



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลท่าราบ
เรื่อง ประกาศใช้ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลท่าราบ ได้จัดทำข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ และนายอำเภอเมืองราชบุรี ได้ลงนามในข้อบัญญัติดังกล่าว ตั้งแต่วันที่ กันยายน ๒๕๖๔ แล้วนั้น

เพื่อปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ ข้อ ๓๘ จึงประกาศให้ใช้ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป โดยองค์การบริหารส่วนตำบลท่าราบ ได้ตั้งงบประมาณเพื่อดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ มีรายละเอียดดังนี้

๑. งบประมาณการรายรับไว้ ๓๓,๒๑๔,๓๐๐ บาท
๒. งบประมาณการรายจ่ายไว้ ๓๓,๒๑๔,๓๐๐ บาท แยกเป็น

ด้านบริหารงานทั่วไป

แผนงานบริหารงานทั่วไป ยอดรวม ๑๒,๒๐๒,๒๒๐.๐๐ บาท
แผนงานการรักษาความสงบภายใน ยอดรวม ๗๑๖,๐๖๐.๐๐ บาท

ด้านบริการชุมชนและสังคม

แผนงานการศึกษา ยอดรวม ๒,๙๑๔,๙๗๓.๐๐ บาท
แผนงานสาธารณสุข ยอดรวม ๔๒๓,๕๐๐.๐๐ บาท
แผนงานสังคมสงเคราะห์ ยอดรวม ๕๐๑,๓๒๐.๐๐ บาท
แผนงานเคหะและชุมชน ยอดรวม ๑,๑๓๑,๑๖๐.๐๐ บาท
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน ยอดรวม ๑๘๐,๐๐๐.๐๐ บาท
แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ ยอดรวม ๑๑๐,๐๐๐.๐๐ บาท

ด้านการเศรษฐกิจ

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา ยอดรวม ๓,๘๒๒,๐๔๐.๐๐ บาท
แผนงานการเกษตร ยอดรวม ๒๙,๐๐๐.๐๐ บาท
แผนงานการพาณิชย์ ยอดรวม ๑,๗๕๐,๐๐๐.๐๐ บาท

/ด้านการดำเนินงาน...

ด้านการดำเนินงานอื่น

แผนงานงบกลาง

ยอดรวม ๙,๔๓๔,๐๒๗.๐๐ บาท

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๔



(นางจันทนา สักดิ์สมบูรณ์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลท่าราบ

งานนโยบายและแผน

สำนักปลัดฯ



ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล

เรื่อง

งบประมาณรายจ่าย

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

ขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าราบ

อำเภอเมืองราชบุรี จังหวัดราชบุรี

องค์การบริหารส่วนตำบลท่าราบ
เขต/อำเภอ เมืองราชบุรี จังหวัดราชบุรี

99/9 ซอย- ถนน- แขวง/ตำบล ท่าราบ
เขต/อำเภอ เมืองราชบุรี จังหวัดราชบุรี 70000

พื้นที่	26.00 ตารางกิโลเมตร
ประชากรทั้งหมด	4,049 คน
ชาย	1,923 คน
หญิง	2,126 คน

ข้อมูล ณ วันที่ 6 สิงหาคม 2564



ส่วนที่ 1

คำสั่งประกอบงบประมาณรายจ่าย

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลท่าราบ

อำเภอเมืองราชบุรี จังหวัดราชบุรี

คำแถลงงบประมาณ

ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

ท่านประธานสภาฯ และสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลท่าราบ

บัดนี้ ถึงเวลาที่ผู้บริหารท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าราบ จะได้เสนอร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลท่าราบอีกครั้งหนึ่ง ฉะนั้น ในโอกาสนี้ ผู้บริหารท้องถิ่นองค์การบริหารส่วนตำบลท่าราบ จึงขอชี้แจงให้ท่านประธานและสมาชิกทุกท่านได้ทราบถึงสถานะการคลัง ตลอดจนหลักการและแนวนโยบายการดำเนินการ ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ดังต่อไปนี้

1. สถานะการคลัง

1.1 งบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ณ วันที่ 31 กรกฎาคม พ.ศ. 2564 องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นมีสถานะการเงิน ดังนี้

1.1.1 เงินฝากธนาคาร จำนวน 73,711,950.43 บาท

1.1.2 เงินสะสม จำนวน 57,282,370.33 บาท

1.1.3 เงินทุนสำรองเงินสะสม จำนวน 17,782,574.65 บาท

1.1.4 รายการกันเงินไว้แบบก่อก่อนผู้ผูกพันและยังไม่ได้เบิกจ่าย จำนวน 0 โครงการ รวม 0.00 บาท

1.1.5 รายการกันเงินไว้โดยยังไม่ได้ก่อก่อนผู้ผูกพัน จำนวน 0 โครงการ รวม 0.00 บาท

1.2 เงินกู้ยืมค้าง จำนวน 0.00 บาท

2. การบริหารงบประมาณในปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ณ วันที่ 31 กรกฎาคม พ.ศ. 2564

2.1 รายรับจริง จำนวน 25,501,694.55 บาท ประกอบด้วย

หมวดภาษีอากร	จำนวน	654,994.45 บาท
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	จำนวน	281,775.40 บาท
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	จำนวน	400,015.27 บาท
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และกิจการพาณิชย์	จำนวน	1,139,944.00 บาท
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	จำนวน	0.00 บาท
หมวดรายได้จากทุน	จำนวน	0.00 บาท
หมวดภาษีจัดสรร	จำนวน	12,795,985.26 บาท
หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป	จำนวน	10,228,980.17 บาท

2.2 เงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์ จำนวน 16,128.00 บาท

2.3 รายจ่ายจริง จำนวน 20,346,746.90 บาท ประกอบด้วย

งบกลาง	จำนวน	7,103,292.00 บาท
งบบุคลากร	จำนวน	9,269,434.00 บาท
งบดำเนินงาน	จำนวน	3,452,070.90 บาท
งบลงทุน	จำนวน	276,750.00 บาท
งบเงินอุดหนุน	จำนวน	245,200.00 บาท
งบรายจ่ายอื่น	จำนวน	0.00 บาท

2.4 รายจ่ายที่จ่ายจากเงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์ จำนวน 15,792.00 บาท

2.5 มีการจ่ายเงินสะสมเพื่อดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ จำนวน 0.00 บาท

2.6 รายจ่ายที่จ่ายจากเงินทุนสำรองเงินสะสม จำนวน 0.00 บาท

2.7 รายจ่ายที่จ่ายจากเงินกู้ จำนวน 0.00 บาท

คำแถลงงบประมาณ

ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

องค์การบริหารส่วนตำบลท่าราบ

อำเภอเมืองราชบุรี จังหวัดราชบุรี

1. รายรับ

รายรับ	รายรับจริง ปี 2563	ประมาณการ ปี 2564	ประมาณการ ปี 2565
รายได้จัดเก็บเอง			
หมวดภาษีอากร	505,230.67	1,880,000.00	1,600,000.00
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	378,239.10	360,600.00	410,600.00
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	546,804.61	402,000.00	702,000.00
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และกิจการพาณิชย์	1,431,160.00	1,501,000.00	1,601,000.00
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	1.00	15,526.00	7,200.00
หมวดรายได้จากทุน	0.00	1,500.00	1,500.00
รวมรายได้จัดเก็บเอง	2,861,435.38	4,160,626.00	4,322,300.00
รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
หมวดภาษีจัดสรร	15,106,853.71	17,093,000.00	16,077,000.00
รวมรายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	15,106,853.71	17,093,000.00	16,077,000.00
รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป	12,048,403.00	10,998,674.00	12,815,000.00
รวมรายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	12,048,403.00	10,998,674.00	12,815,000.00
รวม	30,016,692.09	32,252,300.00	33,214,300.00

คำแถลงงบประมาณ

ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

องค์การบริหารส่วนตำบลท่าราบ

อำเภอเมืองราชบุรี จังหวัดราชบุรี

2. รายจ่าย

รายจ่าย	รายจ่ายจริง ปี 2563	ประมาณการ ปี 2564	ประมาณการ ปี 2565
จ่ายจากงบประมาณ			
งบกลาง	8,078,732.00	9,236,546.00	9,434,027.00
งบบุคลากร	10,959,876.00	12,712,510.00	13,820,560.00
งบดำเนินงาน	5,931,793.65	9,403,944.00	8,365,413.00
งบลงทุน	150,700.00	379,300.00	1,062,300.00
งบเงินอุดหนุน	319,000.00	495,000.00	532,000.00
งบรายจ่ายอื่น	0.00	25,000.00	0.00
รวมจ่ายจากงบประมาณ	25,440,101.65	32,252,300.00	33,214,300.00



ส่วนที่ 2

ข้อบัญญัติ

เรื่อง

งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลท่าราบ

อำเภอเมืองราชบุรี จังหวัดราชบุรี

บันทึกหลักการและเหตุผล
ประกอบร่างข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าราบ
อำเภอเมืองราชบุรี จังหวัดราชบุรี

ด้าน	รวม
ด้านบริหารทั่วไป	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	12,202,220
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	716,060
ด้านบริการชุมชนและสังคม	
แผนงานการศึกษา	2,914,973
แผนงานสาธารณสุข	423,500
แผนงานสังคมสงเคราะห์	501,320
แผนงานเคหะและชุมชน	1,131,160
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	180,000
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	110,000
ด้านการเศรษฐกิจ	
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	3,822,040
แผนงานการเกษตร	29,000
แผนงานการพาณิชย์	1,750,000
ด้านการดำเนินงานอื่น	
แผนงานงบกลาง	9,434,027
งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น	33,214,300

รายจ่ายตามงานและงบรายจ่าย
องค์การบริหารส่วนตำบลท่าราบ
อำเภอเมืองราชบุรี จังหวัดราชบุรี

แผนงานงบกลาง

งบ	งาน	งบกลาง	รวม
งบกลาง		9,434,027	9,434,027
งบกลาง		9,434,027	9,434,027

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งบ	งาน	งานบริหารทั่วไป	งานวางแผนสถิติและ วิชาการ	งานบริหารงานคลัง	งานควบคุมภายในและ การตรวจสอบภายใน	รวม
งบบุคลากร		5,022,420	599,580	2,539,000	355,320	8,516,320
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)		2,052,720	0	0	0	2,052,720
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		2,969,700	599,580	2,539,000	355,320	6,463,600
งบดำเนินงาน		2,947,000	56,000	530,000	0	3,533,000
ค่าตอบแทน		224,000	49,000	60,000	0	333,000
ค่าใช้สอย		1,478,000	7,000	230,000	0	1,715,000
ค่าวัสดุ		785,000	0	210,000	0	995,000
ค่าสาธารณูปโภค		460,000	0	30,000	0	490,000
งบลงทุน		80,900	0	37,000	0	117,900
ค่าครุภัณฑ์		80,900	0	37,000	0	117,900
งบเงินอุดหนุน		35,000	0	0	0	35,000
เงินอุดหนุน		35,000	0	0	0	35,000

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งบ	งาน	งานป้องกันและบรรเทา สาธารณภัย	งานจราจร	รวม
งบบุคลากร		564,060	0	564,060
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		564,060	0	564,060
งบดำเนินงาน		122,000	30,000	152,000
ค่าตอบแทน		20,000	0	20,000
ค่าใช้สอย		47,000	20,000	67,000
ค่าวัสดุ		55,000	10,000	65,000

แผนงานการศึกษา

งบ	งาน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	งานศึกษาไม่กำหนดระดับ	รวม
งบบุคลากร		1,273,260	479,400	0	1,752,660
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		1,273,260	479,400	0	1,752,660
งบดำเนินงาน		266,800	499,113	20,000	785,913
ค่าตอบแทน		25,800	0	0	25,800
ค่าใช้สอย		150,000	248,750	20,000	418,750
ค่าวัสดุ		90,000	220,363	0	310,363
ค่าสาธารณูปโภค		1,000	30,000	0	31,000
งบลงทุน		19,400	0	0	19,400
ค่าครุภัณฑ์		19,400	0	0	19,400
งบเงินอุดหนุน		0	357,000	0	357,000
เงินอุดหนุน		0	357,000	0	357,000

แผนงานสาธารณสุข

งบ	งาน	งานโรงพยาบาล	งานบริการสาธารณสุข และงานสาธารณสุขอื่น	รวม
งบดำเนินงาน		10,500	273,000	283,500
ค่าใช้สอย		10,500	109,000	119,500
ค่าตอบแทน		0	164,000	164,000
งบเงินอุดหนุน		0	140,000	140,000
เงินอุดหนุน		0	140,000	140,000

แผนงานสังคมสงเคราะห์

งบ	งาน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยว กับสังคมสงเคราะห์	งานสวัสดิการสังคม และสังคมสงเคราะห์	รวม
งบบุคลากร		460,320	0	460,320
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		460,320	0	460,320
งบดำเนินงาน		31,000	10,000	41,000
ค่าตอบแทน		1,000	0	1,000
ค่าใช้สอย		30,000	10,000	40,000

แผนงานเคหะและชุมชน

งบ	งาน	งานกำจัดขยะมูลฝอย และสิ่งปฏิกูล	งานบำบัดน้ำเสีย	รวม
งบบุคลากร		506,160	0	506,160
	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	506,160	0	506,160
งบดำเนินงาน		525,000	100,000	625,000
	ค่าตอบแทน	15,000	0	15,000
	ค่าใช้สอย	505,000	100,000	605,000
	ค่าวัสดุ	5,000	0	5,000

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งบ	งาน	งานส่งเสริมและสนับสนุน ความเข้มแข็ง ชุมชน	รวม
งบดำเนินงาน		180,000	180,000
	ค่าใช้สอย	180,000	180,000

แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

งบ	งาน	งานกีฬาและ นันทนาการ	งานศาสนาวัฒนธรรม ท้องถิ่น	รวม
งบดำเนินงาน		65,000	45,000	110,000
	ค่าใช้สอย	45,000	45,000	90,000
	ค่าวัสดุ	20,000	0	20,000

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งบ	งาน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยว กับอุตสาหกรรมและ การโยธา	งานก่อสร้าง	รวม
งบบุคลากร		2,021,040	0	2,021,040
	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	2,021,040	0	2,021,040
งบดำเนินงาน		636,000	240,000	876,000
	ค่าตอบแทน	96,000	0	96,000
	ค่าใช้สอย	370,000	20,000	390,000
	ค่าวัสดุ	170,000	220,000	390,000
งบลงทุน		50,000	875,000	925,000
	ค่าครุภัณฑ์	50,000	50,000	100,000
	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	0	825,000	825,000

แผนงานการเกษตร

งบ	งาน	งานสิ่งแวดล้อมและ ทรัพยากรธรรมชาติ	รวม
งบดำเนินงาน		29,000	29,000
ค่าใช้จ่าย		29,000	29,000

แผนงานการพาณิชย์

งบ	งาน	งานกิจการประปา	รวม
งบดำเนินงาน		1,750,000	1,750,000
ค่าใช้จ่าย		250,000	250,000
ค่าวัสดุ		500,000	500,000
ค่าสาธารณูปโภค		1,000,000	1,000,000

ข้อบัญญัติ

งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

องค์การบริหารส่วนตำบลท่าราบ

อำเภอเมืองราชบุรี จังหวัดราชบุรี

โดยที่เป็นการสมควรตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 อาศัยอำนาจตามความในพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 แก้ไขเพิ่มเติม ถึงฉบับที่ 7 พ.ศ.2562 มาตรา มาตรา 87 จึงตราข้อบัญญัติขึ้นไว้โดยความเห็นชอบของสภาองค์การบริหารส่วนตำบลท่าราบ และโดยอนุมัติของนายอำเภอเมืองราชบุรี

ข้อ 1 ข้อบัญญัติ นี้เรียกว่า ข้อบัญญัติตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

ข้อ 2 ข้อบัญญัติ นี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2564 เป็นต้นไป

ข้อ 3 งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 33,214,300 บาท

ข้อ 4 งบประมาณรายจ่ายทั่วไป จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรร และหมวดเงินอุดหนุน ทั่วไป เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 33,214,300 บาท โดยแยกรายละเอียดตามแผนงานได้ดังนี้

แผนงาน	ยอดรวม
ด้านบริหารทั่วไป	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	12,202,220
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	716,060
ด้านบริการชุมชนและสังคม	
แผนงานการศึกษา	2,914,973
แผนงานสาธารณสุข	423,500
แผนงานสังคมสงเคราะห์	501,320
แผนงานเคหะและชุมชน	1,131,160
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	180,000
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	110,000
ด้านการเศรษฐกิจ	
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	3,822,040
แผนงานการเกษตร	29,000
แผนงานการพาณิชย์	1,750,000
ด้านการดำเนินงานอื่น	
แผนงานงบกลาง	9,434,027
งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น	33,214,300

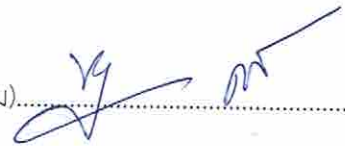
ข้อ 5 งบประมาณรายจ่ายเฉพาะการ จ่ายจากรายได้ เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 0 บาท ดังนี้

งบ	ยอดรวม
รวมรายจ่าย	0

ข้อ 6 ให้นายกองค้การบรหการส่วนต่าบลท่าราบปฏิบัติการเบกจ่ายเงินงบประมาณที่ไ้รับอนุมัติให้ เป็นไปต่ามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค้กรปกครองส่วนท้องถิ่น และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค้กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ข้อ 7 ให้นายกองค้การบรหการส่วนต่าบลท่าราบมีหน้าที่รักษาการให้ เป็นไปต่ามข้อบัญญัตินี้

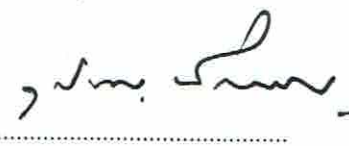
ประกาศ ณ วันที่ 28 กันยายน 2564

(ลงนาม).....


(นางจันทนา ศักดิ์สมบูรณ์)

ตำแหน่ง นายกองค้การบรหการส่วนต่าบลท่าราบ

อนุมัติ


(ลงนาม).....

(นายทศพล เฟื่อนอุดม)

ตำแหน่ง นายอ้าเภอเมืองราชบุรี

รายงานประมาณการรายรับ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565
องค์การบริหารส่วนตำบลท่าราบ
อำเภอเมืองราชบุรี จังหวัดราชบุรี

	รายรับจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
หมวดภาษีอากร					
ภาษีโรงเรือนและที่ดิน	2,154,977.25	1,215.00	0.00	0.00 %	0.00
ภาษีบำรุงท้องที่	75,980.25	0.00	0.00	0.00 %	0.00
ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	0.00	262,268.82	1,700,000.00	-23.53 %	1,300,000.00
ภาษีป้าย	157,224.90	241,746.85	180,000.00	66.67 %	300,000.00
รวมหมวดภาษีอากร	2,388,182.40	505,230.67	1,880,000.00		1,600,000.00
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต					
ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตการขายสุรา	1,571.40	756.60	2,000.00	0.00 %	2,000.00
ค่าธรรมเนียมเก็บและขนมูลฝอย	253,800.00	267,880.00	250,000.00	8.00 %	270,000.00
ค่าธรรมเนียมการฉีดวัคซีน/ใบรับรองการฉีดวัคซีน	0.00	0.00	500.00	0.00 %	500.00
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับโรคพิษสุนัขบ้า	0.00	0.00	500.00	0.00 %	500.00
ค่าธรรมเนียมการแพทย์	0.00	0.00	200.00	0.00 %	200.00
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	7,387.50	6,598.50	10,000.00	0.00 %	10,000.00
ค่าธรรมเนียมค่าขอรับใบอนุญาตเป็นผู้รับจ้างให้บริการ	0.00	0.00	200.00	0.00 %	200.00
ค่าธรรมเนียมเป็นผู้รับจ้างให้บริการ	0.00	0.00	200.00	0.00 %	200.00
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ	0.00	0.00	200.00	0.00 %	200.00

	รายรับจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
ค่าธรรมเนียมการขอรับใบอนุญาตเป็นผู้มีสิทธิทำรายงานผล กระทบสิ่งแวดล้อม	0.00	0.00	200.00	0.00 %	200.00
ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตเป็นผู้มีสิทธิทำรายงานผลกระทบสิ่งแวดล้อม	0.00	0.00	200.00	0.00 %	200.00
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการบำบัดน้ำเสีย	0.00	0.00	200.00	0.00 %	200.00
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการบำบัดน้ำทิ้ง	0.00	0.00	200.00	0.00 %	200.00
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับทะเบียนพาณิชย์	270.00	260.00	1,000.00	0.00 %	1,000.00
ค่าธรรมเนียมอื่น ๆ	4,440.00	53,714.00	5,000.00	1,000.00 %	55,000.00
ค่าปรับผู้กระทำผิดกฎหมายจราจรทางบก	6,600.00	11,800.00	10,000.00	0.00 %	10,000.00
ค่าปรับผู้กระทำผิดกฎหมายการป้องกันและระงับอัคคีภัย	0.00	0.00	1,000.00	0.00 %	1,000.00
ค่าปรับผู้กระทำผิดกฎหมายรักษาความสะอาดและความเป็น ระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง	0.00	0.00	1,000.00	0.00 %	1,000.00
ค่าปรับผู้กระทำผิดกฎหมายสาธารณสุข	0.00	0.00	1,000.00	0.00 %	1,000.00
ค่าปรับผู้กระทำผิดกฎหมายโรคพิษสุนัขบ้า	0.00	0.00	1,000.00	0.00 %	1,000.00
ค่าปรับผู้กระทำผิดกฎหมายและข้อบังคับท้องถิ่น	0.00	0.00	2,000.00	-50.00 %	1,000.00
ค่าปรับผู้กระทำความผิดกฎหมายทะเบียนพาณิชย์	0.00	0.00	1,000.00	0.00 %	1,000.00
ค่าปรับการผิดสัญญา	5,805.00	1,100.00	10,000.00	-50.00 %	5,000.00
ค่าปรับอื่น ๆ	0.00	0.00	10,000.00	-90.00 %	1,000.00
ค่าใบอนุญาตรับทำการเก็บขนสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอย	0.00	0.00	1,000.00	0.00 %	1,000.00
ค่าใบอนุญาตรับทำการกำจัดสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอย	0.00	0.00	1,000.00	0.00 %	1,000.00
ค่าใบอนุญาตประกอบการค้าสำหรับกิจการที่เป็นอันตรายต่อ สุขภาพ	29,100.00	26,100.00	25,000.00	20.00 %	30,000.00
ค่าใบอนุญาตจัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสถานที่สะสม อาหารในครัว หรือพื้นที่ใด ซึ่งมีพื้นที่เกิน 200 ตารางเมตร	0.00	0.00	1,000.00	0.00 %	1,000.00

	รายรับจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
ค่าใบอนุญาตจำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะ	0.00	0.00	1,000.00	0.00 %	1,000.00
ค่าใบอนุญาตจัดตั้งตลาดเอกชน	0.00	0.00	1,000.00	0.00 %	1,000.00
ค่าใบอนุญาตเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	6,500.00	8,390.00	20,000.00	-50.00 %	10,000.00
ค่าใบอนุญาตเกี่ยวกับการโฆษณาโดยใช้เครื่องขยายเสียง	0.00	0.00	1,000.00	0.00 %	1,000.00
ค่าใบอนุญาตอื่น ๆ	1,720.00	1,640.00	2,000.00	0.00 %	2,000.00
รวมหมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	317,193.90	378,239.10	360,600.00		410,600.00
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน					
ดอกเบี้ย	466,287.17	546,804.61	400,000.00	75.00 %	700,000.00
รายได้จากทรัพย์สินอื่น ๆ	0.00	0.00	2,000.00	0.00 %	2,000.00
รวมหมวดรายได้จากทรัพย์สิน	466,287.17	546,804.61	402,000.00		702,000.00
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และกิจการพาณิชย์					
รายได้จากประปา	1,409,572.00	1,431,160.00	1,500,000.00	6.67 %	1,600,000.00
รายได้จากสาธารณูปโภคและกิจการพาณิชย์หรือกิจการอื่น ๆ	0.00	0.00	1,000.00	0.00 %	1,000.00
รวมหมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และกิจการพาณิชย์	1,409,572.00	1,431,160.00	1,501,000.00		1,601,000.00
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด					
ค่าจำหน่ายเศษของ	0.00	0.00	1,000.00	0.00 %	1,000.00
เงินที่มีผู้อุทิศให้	0.00	1.00	1,000.00	-100.00 %	0.00
ค่าขายเอกสารการจัดซื้อจัดจ้าง	0.00	0.00	10,000.00	-50.00 %	5,000.00
ค่าขายแบบพิมพ์และคำร้อง	0.00	0.00	200.00	0.00 %	200.00
ค่ารับรองสำเนาและถ่ายเอกสาร	0.00	0.00	1,000.00	0.00 %	1,000.00
รายได้เบ็ดเตล็ดอื่น ๆ	0.00	0.00	2,326.00	-100.00 %	0.00
รวมหมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	0.00	1.00	15,526.00		7,200.00

	รายรับจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
หมวดรายได้จากทุน					
ค่าขายทอดตลาดทรัพย์สิน	0.00	0.00	1,000.00	0.00 %	1,000.00
รายได้จากทุนอื่น ๆ	0.00	0.00	500.00	0.00 %	500.00
รวมหมวดรายได้จากทุน	0.00	0.00	1,500.00		1,500.00
หมวดภาษีจัดสรร					
ภาษีรถยนต์	473,912.51	541,774.78	500,000.00	0.00 %	500,000.00
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. กำหนดแผนฯ	7,758,584.41	7,209,946.15	7,800,000.00	-2.56 %	7,600,000.00
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. จัดสรรรายได้ฯ	2,070,919.06	2,062,648.77	2,100,000.00	4.76 %	2,200,000.00
ภาษีธุรกิจเฉพาะ	71,956.11	99,161.47	100,000.00	0.00 %	100,000.00
ภาษีสรรพสามิต	3,513,021.28	3,060,796.00	3,500,000.00	-2.86 %	3,400,000.00
ภาษีการพนัน	2,000.00	0.00	2,000.00	0.00 %	2,000.00
อากรประมง	0.00	0.00	1,000.00	0.00 %	1,000.00
ค่าภาคหลวงและค่าธรรมเนียมตามกฎหมายว่าด้วยป่าไม้	0.00	0.00	2,000.00	0.00 %	2,000.00
ค่าภาคหลวงแร่	46,400.70	47,827.20	50,000.00	-20.00 %	40,000.00
ค่าภาคหลวงปิโตรเลียม	30,962.05	27,177.34	35,000.00	-14.29 %	30,000.00
ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมตามประมวลกฎหมายที่ดิน	2,493,529.00	2,057,522.00	3,000,000.00	-26.67 %	2,200,000.00
ค่าธรรมเนียมและค่าใช้น้ำบาดาล	0.00	0.00	1,000.00	0.00 %	1,000.00
ภาษีจัดสรรอื่น ๆ	0.00	0.00	1,000.00	0.00 %	1,000.00
ภาษียาสูบ	0.00	0.00	1,000.00	-100.00 %	0.00
รวมหมวดภาษีจัดสรร	16,461,285.12	15,106,853.71	17,093,000.00		16,077,000.00

	รายรับจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป					
เงินอุดหนุนทั่วไป	11,083,037.00	12,048,403.00	10,998,674.00	16.51 %	12,815,000.00
รวมหมวดเงินอุดหนุนทั่วไป	11,083,037.00	12,048,403.00	10,998,674.00		12,815,000.00
รวมทุกหมวด	32,125,557.59	30,016,692.09	32,252,300.00		33,214,300.00

รายงานรายละเอียดประมาณการรายรับงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

องค์การบริหารส่วนตำบลท่าราบ

อำเภอเมืองราชบุรี จังหวัดราชบุรี

ประมาณการรายรับรวมทั้งสิ้น

33,214,300 บาท แยกเป็น

รายได้จัดเก็บเอง

หมวดภาษีอากร	รวม	1,600,000 บาท
ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	จำนวน	1,300,000 บาท
ตั้งประมาณการไว้ไม่น้อยกว่าปีที่ผ่านมา		
ถือปฏิบัติตามระเบียบ หนังสือสั่งการ		
-ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีงบประมาณ		
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 ข้อ 17		
-พระราชบัญญัติที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ.2562		
ภาษีป้าย	จำนวน	300,000 บาท
ตั้งประมาณการไว้มากกว่าปีที่ผ่านมา		
ถือปฏิบัติตามระเบียบ หนังสือสั่งการ		
-ระเบียบกระทรวงมหาดไทย		
ว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครอง		
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 ข้อ 17		
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	รวม	410,600 บาท
ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตการขายสุรา	จำนวน	2,000 บาท
ตั้งประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา		
ถือปฏิบัติตามระเบียบ หนังสือสั่งการ		
-ระเบียบกระทรวงมหาดไทย		
ว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครอง		
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 ข้อ 17		

ค่าธรรมเนียมเก็บและขนมูลฝอย ตั้งประมาณการไว้มากกว่าปีที่ผ่านมา ถือปฏิบัติตามระเบียบ หนังสือสั่งการ -ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 ข้อ 17	จำนวน	270,000 บาท
ค่าธรรมเนียมการฉีดวัคซีน/ใบรับรองการฉีดวัคซีน ตั้งประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา ถือปฏิบัติตามระเบียบ หนังสือสั่งการ -ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 ข้อ 17	จำนวน	500 บาท
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับโรคพิษสุนัขบ้า ตั้งประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา ถือปฏิบัติตามระเบียบ หนังสือสั่งการ -ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 ข้อ 17	จำนวน	500 บาท
ค่าธรรมเนียมการแพทย์ ตั้งประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา ถือปฏิบัติตามระเบียบ หนังสือสั่งการ -ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 ข้อ 17	จำนวน	200 บาท

ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร ตั้งประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา ถือปฏิบัติตามระเบียบ หนังสือสั่งการ -ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 ข้อ 17	จำนวน	10,000 บาท
ค่าธรรมเนียมคำขอรับใบอนุญาตเป็นผู้รับจ้างให้บริการ ตั้งประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา ถือปฏิบัติตามระเบียบ หนังสือสั่งการ -ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 ข้อ 17	จำนวน	200 บาท
ค่าธรรมเนียมเป็นผู้รับจ้างให้บริการ ตั้งประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา ถือปฏิบัติตามระเบียบ หนังสือสั่งการ -ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 ข้อ 17	จำนวน	200 บาท
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อม แห่งชาติ ตั้งประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา ถือปฏิบัติตามระเบียบ หนังสือสั่งการ -ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 ข้อ 17	จำนวน	200 บาท

ค่าธรรมเนียมการขอรับใบอนุญาตเป็นผู้มีสิทธิทำรายงานผล กระทบสิ่งแวดล้อม ตั้งประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา ถือปฏิบัติตามระเบียบ หนังสือสั่งการ -ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 ข้อ 17	จำนวน	200 บาท
ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตเป็นผู้มีสิทธิทำรายงานผลกระทบสิ่งแวดล้อม ตั้งประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา ถือปฏิบัติตามระเบียบ หนังสือสั่งการ -ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 ข้อ 17	จำนวน	200 บาท
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการบำบัดน้ำเสีย ตั้งประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา ถือปฏิบัติตามระเบียบ หนังสือสั่งการ -ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีงบประมาณ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2541 ข้อ 17	จำนวน	200 บาท
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการบำบัดน้ำทิ้ง ตั้งประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา ถือปฏิบัติตามระเบียบ หนังสือสั่งการ -ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 ข้อ 17	จำนวน	200 บาท

ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับทะเบียนพาณิชย์ ตั้งประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา ถือปฏิบัติตามระเบียบ หนังสือสั่งการ -ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 ข้อ 17	จำนวน	1,000 บาท
ค่าธรรมเนียมอื่น ๆ ตั้งประมาณการไว้มากกว่าปีที่ผ่านมา ถือปฏิบัติตามระเบียบ หนังสือสั่งการ -ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 ข้อ 17	จำนวน	55,000 บาท
ค่าปรับผู้กระทำผิดกฎหมายจราจรทางบก ตั้งประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา ถือปฏิบัติตามระเบียบ หนังสือสั่งการ -ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 ข้อ 17	จำนวน	10,000 บาท
ค่าปรับผู้กระทำผิดกฎหมายการป้องกันและระงับอัคคีภัย ตั้งประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา ถือปฏิบัติตามระเบียบ หนังสือสั่งการ -ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 ข้อ 17	จำนวน	1,000 บาท

ค่าปรับผู้กระทำผิดกฎหมายรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง ตั้งประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา ถือปฏิบัติตามระเบียบ หนังสือสั่งการ -ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 ข้อ 17	จำนวน	1,000 บาท
ค่าปรับผู้กระทำผิดกฎหมายสาธารณสุข ตั้งประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา ถือปฏิบัติตามระเบียบ หนังสือสั่งการ -ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 ข้อ 17	จำนวน	1,000 บาท
ค่าปรับผู้กระทำผิดกฎหมายโรคพิษสุนัขบ้า ตั้งประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา ถือปฏิบัติตามระเบียบ หนังสือสั่งการ -ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 ข้อ 17	จำนวน	1,000 บาท
ค่าปรับผู้กระทำผิดกฎหมายและข้อบังคับท้องถิ่น ตั้งประมาณการไว้น้อยกว่าปีที่ผ่านมา ถือปฏิบัติตามระเบียบ หนังสือสั่งการ -ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 ข้อ 17	จำนวน	1,000 บาท

ค่าปรับผู้กระทำความผิดกฎหมายทะเบียนพาณิชย์ ตั้งประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา ถือปฏิบัติตามระเบียบ หนังสือสั่งการ -ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 ข้อ 17	จำนวน	1,000 บาท
ค่าปรับการผิดสัญญา ตั้งประมาณการไว้ต่ำกว่าปีที่ผ่านมา ถือปฏิบัติตามระเบียบ หนังสือสั่งการ -ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 ข้อ 17	จำนวน	5,000 บาท
ค่าปรับอื่น ๆ ตั้งประมาณการไว้ต่ำกว่าปีที่ผ่านมา ถือปฏิบัติตามระเบียบ หนังสือสั่งการ -ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 ข้อ 17	จำนวน	1,000 บาท
ค่าใบอนุญาตรับทำการเก็บขนสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอย ตั้งประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา ถือปฏิบัติตามระเบียบ หนังสือสั่งการ -ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีงบประมาณ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2541 ข้อ 17	จำนวน	1,000 บาท
ค่าใบอนุญาตรับทำการกำจัดสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอย ตั้งประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา ถือปฏิบัติตามระเบียบ หนังสือสั่งการ -ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีงบประมาณ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 ข้อ 17	จำนวน	1,000 บาท

ค่าใบอนุญาตประกอบการค้าสำหรับกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ ตั้งประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา ถือปฏิบัติตามระเบียบ หนังสือสั่งการ -ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 ข้อ 17	จำนวน	30,000 บาท
ค่าใบอนุญาตจัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสถานที่สะสมอาหารในครัว หรือพื้นที่ใด ซึ่งมีพื้นที่เกิน 200 ตารางเมตร ตั้งประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา ถือปฏิบัติตามระเบียบ หนังสือสั่งการ -ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 ข้อ 17	จำนวน	1,000 บาท
ค่าใบอนุญาตจำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะ ตั้งประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา ถือปฏิบัติตามระเบียบ หนังสือสั่งการ -ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 ข้อ 17	จำนวน	1,000 บาท
ค่าใบอนุญาตจัดตั้งตลาดเอกชน ตั้งประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา ถือปฏิบัติตามระเบียบ หนังสือสั่งการ -ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 ข้อ 17	จำนวน	1,000 บาท

ค่าใบอนุญาตเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร ตั้งประมาณการไว้น้อยกว่าปีที่ผ่านมา ถือปฏิบัติตามระเบียบ หนังสือสั่งการ -ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 ข้อ 17	จำนวน	10,000 บาท
ค่าใบอนุญาตเกี่ยวกับการโฆษณาโดยใช้เครื่องขยายเสียง ตั้งประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา ถือปฏิบัติตามระเบียบ หนังสือสั่งการ -ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 ข้อ 17	จำนวน	1,000 บาท
ค่าใบอนุญาตอื่น ๆ ตั้งประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา ถือปฏิบัติตามระเบียบ หนังสือสั่งการ -ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 ข้อ 17	จำนวน	2,000 บาท
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	รวม	702,000 บาท
ดอกเบี้ย ตั้งประมาณการไว้มากกว่าปีที่ผ่านมา ถือปฏิบัติตามระเบียบ หนังสือสั่งการ -ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 ข้อ 17	จำนวน	700,000 บาท

รายได้จากทรัพย์สินอื่น ๆ	จำนวน	2,000 บาท
ตั้งประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา		
ถือปฏิบัติตามระเบียบ หนังสือสั่งการ		
-ระเบียบกระทรวงมหาดไทย		
ว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครอง		
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 ข้อ 17		
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และกิจการพาณิชย์	รวม	1,601,000 บาท
รายได้จากประปา	จำนวน	1,600,000 บาท
ตั้งประมาณการไว้มากกว่าปีที่ผ่านมา		
ถือปฏิบัติตามระเบียบ หนังสือสั่งการ		
-ระเบียบกระทรวงมหาดไทย		
ว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครอง		
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 ข้อ 17		
รายได้จากสาธารณูปโภคและกิจการพาณิชย์หรือกิจการอื่น ๆ	จำนวน	1,000 บาท
ตั้งประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา		
ถือปฏิบัติตามระเบียบ หนังสือสั่งการ		
-ระเบียบกระทรวงมหาดไทย		
ว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครอง		
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 ข้อ 17		
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	รวม	7,200 บาท
ค่าจำหน่ายเศษของ	จำนวน	1,000 บาท
ตั้งประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา		
ถือปฏิบัติตามระเบียบ หนังสือสั่งการ		
-ระเบียบกระทรวงมหาดไทย		
ว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครอง		
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 ข้อ 17		

ค่าขายเอกสารการจัดซื้อจัดจ้าง ตั้งประมาณการไว้ไม่น้อยกว่าปีที่ผ่านมา ถือปฏิบัติตามระเบียบ หนังสือสั่งการ -ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 ข้อ 17	จำนวน	5,000 บาท
ค่าขายแบบพิมพ์และคำร้อง ตั้งประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา ถือปฏิบัติตามระเบียบ หนังสือสั่งการ -ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 ข้อ 17	จำนวน	200 บาท
ค่ารับรองสำเนาและถ่ายเอกสาร ตั้งประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา ถือปฏิบัติตามระเบียบ หนังสือสั่งการ -ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 ข้อ 17	จำนวน	1,000 บาท
หมวดรายได้จากทุน	รวม	1,500 บาท
ค่าขายทอดตลาดทรัพย์สิน ตั้งประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา ถือปฏิบัติตามระเบียบ หนังสือสั่งการ -ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 ข้อ 17	จำนวน	1,000 บาท

รายได้จากทุนอื่น ๆ	จำนวน	500 บาท
ตั้งประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา		
ถือปฏิบัติตามระเบียบ หนังสือสั่งการ		
-ระเบียบกระทรวงมหาดไทย		
ว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครอง		
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 ข้อ 17		

รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

หมวดภาษีจัดสรร	รวม	16,077,000 บาท
ภาษีรถยนต์	จำนวน	500,000 บาท
ตั้งประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา		
ถือปฏิบัติตามระเบียบ หนังสือสั่งการ		
-ระเบียบกระทรวงมหาดไทย		
ว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครอง		
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 ข้อ 17		
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. กำหนดแผนฯ	จำนวน	7,600,000 บาท
ตั้งประมาณการไว้ต่ำกว่าปีที่ผ่านมา		
ถือปฏิบัติตามระเบียบ หนังสือสั่งการ		
-ระเบียบกระทรวงมหาดไทย		
ว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครอง		
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 ข้อ 17		
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. จัดสรรรายได้ฯ	จำนวน	2,200,000 บาท
ตั้งประมาณการไว้มากกว่าปีที่ผ่านมา		
ถือปฏิบัติตามระเบียบ หนังสือสั่งการ		
-ระเบียบกระทรวงมหาดไทย		
ว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครอง		
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 ข้อ 17		

ภาษีธุรกิจเฉพาะ ตั้งประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา ถือปฏิบัติตามระเบียบ หนังสือสั่งการ -ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 ข้อ 17	จำนวน	100,000 บาท
ภาษีสรรพสามิต ตั้งประมาณการไว้ต่ำกว่าปีที่ผ่านมา ถือปฏิบัติตามระเบียบ หนังสือสั่งการ -ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 ข้อ 17	จำนวน	3,400,000 บาท
ภาษีการพนัน ตั้งประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา ถือปฏิบัติตามระเบียบ หนังสือสั่งการ -ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 ข้อ 17	จำนวน	2,000 บาท
อากรประมง ตั้งประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา ถือปฏิบัติตามระเบียบ หนังสือสั่งการ -ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 ข้อ 17	จำนวน	1,000 บาท

ค่าภาคหลวงและค่าธรรมเนียมตามกฎหมายว่าด้วยป่าไม้ ตั้งประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา ถือปฏิบัติตามระเบียบ หนังสือสั่งการ -ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 ข้อ 17	จำนวน	2,000 บาท
ค่าภาคหลวงแร่ ตั้งประมาณการไว้ต่ำกว่าปีที่ผ่านมา ถือปฏิบัติตามระเบียบ หนังสือสั่งการ -ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 ข้อ 17	จำนวน	40,000 บาท
ค่าภาคหลวงปิโตรเลียม ตั้งประมาณการไว้ต่ำกว่าปีที่ผ่านมา ถือถือปฏิบัติตามระเบียบ หนังสือสั่งการ -ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 ข้อ 17	จำนวน	30,000 บาท
ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมตามประมวลกฎหมาย ที่ดิน ตั้งประมาณการไว้ต่ำกว่าปีที่ผ่านมา ถือปฏิบัติตามระเบียบ หนังสือสั่งการ -ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 ข้อ 17	จำนวน	2,200,000 บาท

ค่าธรรมเนียมและค่าใช้น้ำบาดาล	จำนวน	1,000 บาท
ตั้งประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา		
ถือปฏิบัติตามระเบียบ หนังสือสั่งการ		
-ระเบียบกระทรวงมหาดไทย		
ว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครอง		
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 ข้อ 17		

ภาษีจัดสรรอื่น ๆ	จำนวน	1,000 บาท
ตั้งประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา		
ถือปฏิบัติตามระเบียบ หนังสือสั่งการ		
-ระเบียบกระทรวงมหาดไทย		
ว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครอง		
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 ข้อ 17		

รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป	รวม	12,815,000 บาท
เงินอุดหนุนทั่วไป	จำนวน	12,815,000 บาท
ตั้งประมาณการไว้มากกว่าปีที่ผ่านมา		
ถือปฏิบัติตามระเบียบ หนังสือสั่งการ		
-ระเบียบกระทรวงมหาดไทย		
ว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครอง		
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 ข้อ 17		

รายงานประมาณการรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565
องค์การบริหารส่วนตำบลท่าราบ
อำเภอเมืองราชบุรี จังหวัดราชบุรี

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
แผนงานงบกลาง					
งบกลาง					
งบกลาง					
งบกลาง					
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	138,431	141,020	150,000	0 %	150,000
เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	6,162	6,106	10,000	0 %	10,000
เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	5,262,100	5,417,800	6,050,000	-0.81 %	6,001,200
เบี้ยยังชีพความพิการ	1,748,800	2,275,200	2,600,000	-7.51 %	2,404,800
เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	19,000	18,000	18,000	0 %	18,000
เงินสำรองจ่าย	0	1,983	636,019	-30.5 %	442,041
รายจ่ายตามข้อผูกพัน					
เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.)	0	0	0	100 %	407,986
ค่าใช้จ่ายในการจัดการจราจร	0	0	10,000	-100 %	0
เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบท.)	207,330	218,623	425,053	-100 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
เงินช่วยเหลือ	0	0	50,000	-100 %	0
รวมงบกลาง	7,381,823	8,078,732	9,949,072		9,434,027
รวมงบกลาง	7,381,823	8,078,732	9,949,072		9,434,027
รวมงบกลาง	7,381,823	8,078,732	9,949,072		9,434,027
รวมแผนงานงบกลาง	7,381,823	8,078,732	9,949,072		9,434,027
แผนงานบริหารงานทั่วไป					
งานบริหารทั่วไป					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)					
เงินเดือนนายก/รองนายกองค์รปกครองส่วนท้องถิ่น	514,080	514,080	514,080	0 %	514,080
ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	42,120	42,120	42,120	0 %	42,120
ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก	42,120	42,120	42,120	0 %	42,120
ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายกองค์การบริหารส่วนตำบล	72,231	86,400	86,400	0 %	86,400

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
ค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	1,281,600	1,281,600	1,368,000	0 %	1,368,000
รวมเงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	1,952,151	1,966,320	2,052,720		2,052,720
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	2,392,830	2,456,520	2,447,740	-14.46 %	2,093,700
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0	0	24,000	0 %	24,000
เงินประจำตำแหน่ง	132,000	132,000	132,000	0 %	132,000
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	1,189,200	1,443,669	1,598,400	-59.46 %	648,000
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	91,800	129,967	144,000	-50 %	72,000
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	3,805,830	4,162,156	4,346,140		2,969,700
รวมงบบุคลากร	5,757,981	6,128,476	6,398,860		5,022,420
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	38,600	0	110,000	-9.09 %	100,000
ค่าเบี้ยประชุม	0	0	5,000	0 %	5,000
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	9,600	9,360	20,000	-75 %	5,000
ค่าเช่าบ้าน	150,000	137,000	150,000	-44 %	84,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร					
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรซ้ำ ราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	0	0	0	100 %	30,000
รวมค่าตอบแทน	220,400	166,110	315,000		224,000
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	794,216.4	667,610	750,000	-21.6 %	588,000
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	8,183	23,204	190,000	-52.63 %	90,000
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
1) ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการใน และนอกราชอาณาจักร	76,184	74,776	150,000	-100 %	0
2) ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้งของ อบต.ทำ ราบ (สำนักงานปลัด)	0	0	450,000	-100 %	0
3)โครงการฝึกอบรมและศึกษาดูงานเพื่อ เพิ่มศักยภาพผู้บริหาร สมาชิกสภา อบต. และพนักงานและลูกจ้าง (สำนักงานปลัด)	172,140	0	0	0 %	0
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในและ นอกราชอาณาจักร	0	0	0	100 %	20,000
ค่าใช้จ่ายสำหรับการเลือกตั้งท้องถิ่นของ อบต.ทำราบ	0	0	0	100 %	450,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
ค่าลงทะเบียนฝึกอบรมและสัมมนา	0	0	0	100 %	30,000
โครงการฝึกอบรมและศึกษาดูงานเพื่อเพิ่มศักยภาพผู้บริหารสมาชิกสภา อบต. พนักงาน และลูกจ้าง	0	0	0	100 %	100,000
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	195,994.36	150,965.12	200,000	0 %	200,000
รวมค่าใช้จ่าย	1,246,717.76	916,555.12	1,740,000		1,478,000
ค่าวัสดุ					
วัสดุสำนักงาน	110,076	80,506	150,000	-20 %	120,000
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	1,365	1,590	5,000	0 %	5,000
วัสดุงานบ้านงานครัว	37,015	17,142	20,000	0 %	20,000
วัสดุก่อสร้าง	0	1,625	3,000	233.33 %	10,000
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	0	68,900	70,000	42.86 %	100,000
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	177,256.74	148,920.61	300,000	0 %	300,000
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	0	7,660	15,000	566.67 %	100,000
วัสดุการเกษตร	6,610	9,886	10,000	0 %	10,000
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	0	0	5,000	0 %	5,000
วัสดุเครื่องแต่งกาย	1,152	0	10,000	0 %	10,000
วัสดุคอมพิวเตอร์	49,500	92,550	70,000	42.86 %	100,000
วัสดุดนตรี	0	0	1,000	-100 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
วัสดุอื่น	0	0	5,000	0 %	5,000
รวมค่าวัสดุ	382,974.74	428,779.61	664,000		785,000
ค่าสาธารณูปโภค					
ค่าไฟฟ้า	388,168.35	392,446.43	396,000	1.01 %	400,000
ค่าบริการโทรศัพท์	2,471.7	1,534.38	15,000	0 %	15,000
ค่าบริการไปรษณีย์	0	0	5,000	0 %	5,000
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	37,539.6	37,539.6	40,000	0 %	40,000
รวมค่าสาธารณูปโภค	428,179.65	431,520.41	456,000		460,000
รวมงบดำเนินงาน	2,278,272.15	1,942,965.14	3,175,000		2,947,000
งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์					
ครุภัณฑ์สำนักงาน					
1)จัดซื้อโต๊ะทำงานเหล็กพร้อมกระจก จำนวน 1 ตัว ขนาดไม่น้อยกว่า 150x70x70 เซนติเมตร	7,000	0	0	0 %	0
2)จัดซื้อเก้าอี้สำหรับผู้บริหาร จำนวน 5 ตัว	15,000	0	0	0 %	0
3)เครื่องทำลายเอกสาร	0	19,500	0	0 %	0
3)จัดซื้อเก้าอี้สำหรับพนักงาน จำนวน 15 ตัว	30,000	0	0	0 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
4)จัดซื้อเครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน ชนิดติดผนัง (มีระบบฟอกอากาศ) ขนาด 18,000 บีทียู จำนวน 4 เครื่อง	84,000	0	0	0 %	0
6)จัดซื้อตู้เหล็กเก็บเอกสารชนิด 2 บานเปิด จำนวน 4 ตู้	22,000	0	0	0 %	0
จัดซื้อตู้เหล็กบานเลื่อนทึบ	0	0	0	100 %	11,000
จัดซื้อตู้เหล็กแบบ 2 บาน	0	0	0	100 %	11,000
ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ					
1)เครื่องขยายเสียง (เพาเวอร์แอมป์)	0	0	7,500	-100 %	0
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์					
2)เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถึง หมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)	0	4,300	0	0 %	0
1)เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวล ผล แบบที่ 1 (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว)	0	0	22,000	-100 %	0
1)เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวล ผลแบบที่ 1 (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว)	0	21,900	0	0 %	0
2)เครื่องปริ้นเตอร์ชนิดเลเซอร์หรือ LED ขาวดำ ชนิด Network แบบที่ 1 (27 หน้า/นาที)	7,900	0	0	0 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
2)เครื่องพิมพ์เลเซอร์หรือ LED ขาวดำ ชนิด Network แบบที่ 1 (28หน้า/นาทื)	0	0	8,900	-100 %	0
เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 1 (จอขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) จำนวน 2 เครื่อง	44,000	0	0	0 %	0
จัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์หรือ LED ขาวดำ ชนิด Network แบบที่ 1 (28หน้า/นาทื)	0	0	0	100 %	8,900
อุปกรณ์อ่านบัตรรอกประสงค์ (Smart Card Reader)	2,800	0	0	0 %	0
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์					
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	0	0	50,000	0 %	50,000
รวมค่าครุภัณฑ์	212,700	45,700	88,400		80,900
รวมงบลงทุน	212,700	45,700	88,400		80,900

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
งบเงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น					
โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงาน สถานทีกลาง สำหรับศูนย์ปฏิบัติการร่วมใน การช่วยเหลือประชาชน และการพัฒนา ศักยภาพการบริหารจัดการขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น อำเภอเมืองราชบุรี จังหวัดราชบุรี	20,000	20,000	20,000	0 %	20,000
เงินอุดหนุนส่วนราชการ					
โครงการ "ท่องเที่ยวราชบุรี ของดีเมืองโอ่ง"	10,021.76	0	15,000	0 %	15,000
รวมเงินอุดหนุน	30,021.76	20,000	35,000		35,000
รวมงบเงินอุดหนุน	30,021.76	20,000	35,000		35,000
งบรายจ่ายอื่น					
รายจ่ายอื่น					
รายจ่ายอื่น	0	0	25,000	-100 %	0
รวมรายจ่ายอื่น	0	0	25,000		0
รวมงบรายจ่ายอื่น	0	0	25,000		0
รวมงานบริหารทั่วไป	8,278,974.91	8,137,141.14	9,722,260		8,085,320

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
งานวางแผนสถิติและวิชาการ					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0	0	0	100 %	330,900
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	0	0	0	100 %	268,680
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	0	0	0		599,580
รวมงบบุคลากร	0	0	0		599,580
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0	0	0	100 %	1,000
ค่าเช่าบ้าน	0	0	0	100 %	48,000
รวมค่าตอบแทน	0	0	0		49,000
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในและนอกราชอาณาจักร	0	0	0	100 %	2,000
ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและสัมมนา	0	0	0	100 %	5,000
รวมค่าใช้จ่าย	0	0	0		7,000
รวมงบดำเนินงาน	0	0	0		56,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
รวมงานวางแผนสถิติและวิชาการ	0	0	0		655,580
งานบริหารงานคลัง					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	944,280	1,211,423	1,335,960	8.54 %	1,450,000
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0	37,627	38,340	1.72 %	39,000
เงินประจำตำแหน่ง	42,000	42,000	42,000	0 %	42,000
ค่าจ้างลูกจ้างประจำ	227,340	238,560	252,120	7.89 %	272,000
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	437,760	555,720	677,400	3.34 %	700,000
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	19,980	27,420	36,000	0 %	36,000
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	1,671,360	2,112,750	2,381,820		2,539,000
รวมงบบุคลากร	1,671,360	2,112,750	2,381,820		2,539,000
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0	0	30,000	-33.33 %	20,000
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0	0	5,000	0 %	5,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร					
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรซ้ำ ราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	0	0	0	100 %	35,000
รวมค่าตอบแทน	17,300	8,674	70,000		60,000
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	80,700	54,000	400,000	-75 %	100,000
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
1) ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการใน และนอกราชอาณาจักร	14,612	52,136	50,000	-100 %	0
2)โครงการปรับปรุงแผนที่ภาษีและทะเบียน ทรัพย์สินโดยใช้ระบบสารสนเทศภูมิศาสตร์ (GIS)	0	395,476.82	200,000	-100 %	0
3) โครงการจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ กำหนดการชำระภาษี	4,800	4,800	20,000	-100 %	0
4)โครงการให้บริการจัดเก็บภาษีนอกสถานที่	0	0	5,000	-100 %	0
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในและ นอกราชอาณาจักร	0	0	0	100 %	30,000
ค่าลงทะเบียนฝึกอบรมและสัมมนา	0	0	0	100 %	50,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	7,800	16,190	50,000	0 %	50,000
รวมค่าใช้จ่าย	107,912	522,602.82	725,000		230,000
ค่าวัสดุ					
วัสดุสำนักงาน	61,800	74,086	100,000	0 %	100,000
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	4,413.38	6,302.59	30,000	0 %	30,000
วัสดุคอมพิวเตอร์	35,800	30,150	70,000	14.29 %	80,000
รวมค่าวัสดุ	102,013.38	110,538.59	200,000		210,000
ค่าสาธารณูปโภค					
ค่าบริการไปรษณีย์	669	40,751	30,000	0 %	30,000
รวมค่าสาธารณูปโภค	669	40,751	30,000		30,000
รวมงบดำเนินงาน	227,894.38	682,566.41	1,025,000		530,000
งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์					
ครุภัณฑ์สำนักงาน					
1) เครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน (ราคา รวมค่าติดตั้ง) แบบตั้งพื้นหรือแบบแขวน ขนาด 18,000 บีทียู จำนวน 1 เครื่อง	0	0	28,600	-100 %	0
เก้าอี้สำหรับพนักงาน จำนวน 2 ตัว	0	4,000	0	0 %	0
โต๊ะทำงานเหล็ก ขนาดไม่น้อยกว่า 120x60x70 เซนติเมตร พร้อมกระจก จำนวน 2 ตัว	0	10,000	0	0 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง					
1)รถจักรยานยนต์ ขนาด 110 ซีซี แบบเกียร์ธรรมดา จำนวน 1 คัน	0	44,800	44,800	-100 %	0
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์					
1) เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีด หมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน 1 เครื่อง	0	0	7,500	-100 %	0
1)เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวล ผล แบบที่ 1 (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อย กว่า 19 นิ้ว)	0	21,900	0	0 %	0
2)เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถัง หมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)	0	4,300	0	0 %	0
เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 1 (จอขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) จำนวน 1 เครื่อง	22,000	0	0	0 %	0
จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงาน ประมวลผลแบบที่ 1 (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว)	0	0	0	100 %	22,000
จัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีด หมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน 2 เครื่อง	0	0	0	100 %	15,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
รวมค่าครุภัณฑ์	22,000	85,000	80,900		37,000
รวมงบลงทุน	22,000	85,000	80,900		37,000
รวมงานบริหารงานคลัง	1,921,254.38	2,880,316.41	3,487,720		3,106,000
งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0	0	0	100 %	355,320
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	0	0	0		355,320
รวมงบบุคลากร	0	0	0		355,320
รวมงานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน	0	0	0		355,320
รวมแผนงานบริหารงานทั่วไป	10,200,229.29	11,017,457.55	13,209,980		12,202,220
แผนงานการรักษาความสงบภายใน					
งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0	0	0	100 %	297,900
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	0	0	0	100 %	230,160
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	0	0	0	100 %	36,000
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	0	0	0		564,060
รวมงบบุคลากร	0	0	0		564,060

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0	0	0	100 %	20,000
รวมค่าตอบแทน	0	0	0		20,000
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
1)โครงการฝึกอบรมและป้องกันและระงับอัคคีภัยในหน่วยงาน	27,100	0	0	0 %	0
1)โครงการฝึกอบรมให้ความรู้และดำเนินการฝึกซ้อมแก่ประชาชนในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	0	0	20,000	-100 %	0
2)โครงการจิตอาสาภัยพิบัติ	0	0	40,000	-100 %	0
3)โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาล	0	0	15,000	-100 %	0
4)โครงการรณรงค์ลดอุบัติเหตุ ชีบซีปลอดภัยสวมหมวกนิรภัย	0	0	10,000	-100 %	0
ค่าใช้จ่ายในการช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่	0	0	0	100 %	10,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในและ นอกราชอาณาจักร	0	0	0	100 %	2,000
ค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนฝึกอบรมและ สัมมนา	0	0	0	100 %	5,000
โครงการจิตอาสาภัยพิบัติ	0	0	0	100 %	10,000
โครงการฝึกอบรมให้ความรู้และดำเนินการ ฝึกซ้อมแก่ประชาชนในการป้องกันและ บรรเทาสาธารณภัย	0	0	0	100 %	10,000
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	0	0	10,000	0 %	10,000
รวมค่าใช้จ่าย	27,100	0	95,000		47,000
ค่าวัสดุ					
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	0	0	20,000	0 %	20,000
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	18,635.05	16,667.85	20,000	0 %	20,000
วัสดุเครื่องแต่งกาย	0	0	5,000	0 %	5,000
วัสดุเครื่องดับเพลิง	0	0	0	100 %	10,000
วัสดุอื่น	5,150	35,550	30,000	-100 %	0
รวมค่าวัสดุ	23,785.05	52,217.85	75,000		55,000
รวมงบดำเนินงาน	50,885.05	52,217.85	170,000		122,000
รวมงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	50,885.05	52,217.85	170,000		686,060

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
งานจราจร					
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาล	0	0	0	100 %	10,000
โครงการรณรงค์ลดอุบัติเหตุซ้ำซ้อนลดภัยสวมหมวกนิรภัย	0	0	0	100 %	10,000
รวมค่าใช้จ่าย	0	0	0		20,000
ค่าวัสดุ					
วัสดุจราจร	0	0	0	100 %	10,000
รวมค่าวัสดุ	0	0	0		10,000
รวมงบดำเนินงาน	0	0	0		30,000
รวมงานจราจร	0	0	0		30,000
รวมแผนงานการรักษาความสงบภายใน	50,885.05	52,217.85	170,000		716,060
แผนงานการศึกษา					
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	553,620	587,220	624,060	8.34 %	676,080

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
เงินประจำตำแหน่ง	42,000	42,000	42,000	0 %	42,000
ค่าจ้างลูกจ้างประจำ	227,340	238,560	250,140	10.24 %	275,760
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	108,000	123,000	228,000	10.32 %	251,520
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	12,000	16,710	31,420	-11.2 %	27,900
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	942,960	1,007,490	1,175,620		1,273,260
รวมงบบุคลากร	942,960	1,007,490	1,175,620		1,273,260
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0	0	30,000	-66.67 %	10,000
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0	0	5,000	100 %	10,000
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร					
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	0	0	0	100 %	5,800
รวมค่าตอบแทน	2,400	4,800	40,800		25,800
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	103,000	186,900	110,000	-9.09 %	100,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในและนอกราชอาณาจักร	17,980	42,480	60,000	-91.67 %	5,000
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมและสัมมนา	0	0	0	100 %	15,000
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	0	19,200	30,000	0 %	30,000
รวมค่าใช้จ่าย	120,980	248,580	200,000		150,000
ค่าวัสดุ					
วัสดุสำนักงาน	9,330	17,927	20,000	50 %	30,000
วัสดุงานบ้านงานครัว	0	15,845	10,000	100 %	20,000
วัสดุคอมพิวเตอร์	28,800	36,000	50,000	-20 %	40,000
รวมค่าวัสดุ	38,130	69,772	80,000		90,000
ค่าสาธารณูปโภค					
ค่าไฟฟ้า	12,568.21	12,154.27	16,000	-100 %	0
ค่าบริการไปรษณีย์	224	208	500	100 %	1,000
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	0	3,669.06	9,000	-100 %	0
รวมค่าสาธารณูปโภค	12,792.21	16,031.33	25,500		1,000
รวมงบดำเนินงาน	174,302.21	339,183.33	346,300		266,800

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์					
ครุภัณฑ์สำนักงาน					
จัดซื้อโต๊ะทำงานไม้ จำนวน 1 ตัว	0	0	0	100 %	5,000
ตู้เหล็กบานเลื่อนทึบ	0	0	0	100 %	5,500
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์					
1)จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน จำนวน 1 เครื่อง	22,000	0	0	0 %	0
2)จัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction สำหรับงานสำนักงาน จำนวน 1 เครื่อง	17,000	0	0	0 %	0
3)จัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้าขนาด 800 VA สำหรับสำนักงาน จำนวน 3 เครื่อง	7,500	0	0	0 %	0
จัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์หรือ LED ขาวดำ ชนิด Network แบบที่ 1 (28หน้า/นาที)	0	0	0	100 %	8,900
รวมค่าครุภัณฑ์	46,500	0	0		19,400
รวมงบลงทุน	46,500	0	0		19,400
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	1,163,762.21	1,346,673.33	1,521,920		1,559,460
งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	251,760	265,920	282,030	12.54 %	317,400

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
เงินวิทยฐานะ	0	0	0	100 %	42,000
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	108,000	108,000	108,000	0 %	108,000
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	12,000	12,000	12,000	0 %	12,000
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	371,760	385,920	402,030		479,400
รวมงบบุคลากร	371,760	385,920	402,030		479,400
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	0	11,000	11,000	-77.27 %	2,500
ค่าพัฒนาผู้ประกอบวิชาชีพครูสังกัดศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.ท่าราบ	0	0	10,000	-100 %	0
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมและสัมมนา	0	0	0	100 %	7,000
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารงานสถานศึกษา 1)ค่าจัดการเรียนการสอน	68,000	68,000	68,000	-25 %	51,000
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารงานสถานศึกษา 2)ค่าหนังสือเรียน	8,000	5,800	8,000	-25 %	6,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารงาน สถานศึกษา 3)ค่าอุปกรณ์การเรียน	8,000	5,800	8,000	-25 %	6,000
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารงาน สถานศึกษา 4)ค่าเครื่องแบบนักเรียน	12,000	8,700	12,000	-25 %	9,000
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารงาน สถานศึกษา 5)ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	17,200	12,470	17,200	-25 %	12,900
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารงาน สถานศึกษา 6)ค่าอาหารกลางวัน	196,000	196,000	196,000	-21.25 %	154,350
รวมค่าใช้จ่าย	309,200	307,770	330,200		248,750
ค่าวัสดุ					
วัสดุงานบ้านงานครัว	0	0	0	100 %	220,363
ค่าอาหารเสริม (นม)	201,510.88	161,289.16	229,944	-100 %	0
รวมค่าวัสดุ	201,510.88	161,289.16	229,944		220,363
ค่าสาธารณูปโภค					
ค่าไฟฟ้า	0	0	0	100 %	18,000
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	0	0	0	100 %	12,000
รวมค่าสาธารณูปโภค	0	0	0		30,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
รวมงบดำเนินงาน	510,710.88	469,059.16	560,144		499,113
งบเงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุนส่วนราชการ					
อุดหนุนอาหารกลางวันให้โรงเรียนวัดบ้านกล้วย (เพื่อราษฎร์บำรุง)	277,840	299,000	320,000	11.56 %	357,000
รวมเงินอุดหนุน	277,840	299,000	320,000		357,000
รวมงบเงินอุดหนุน	277,840	299,000	320,000		357,000
รวมงานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	1,160,310.88	1,153,979.16	1,282,174		1,335,513
งานศึกษาไม่กำหนดระดับ					
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
1)โครงการประกวดภาพสวยด้วยมือหนู	0	0	5,000	-100 %	0
2)โครงการหนุนน้อยเรียนรู้สู่โลกกว้าง	0	0	5,000	-100 %	0
3)โครงการเสริมทักษะภาษาสู่อาเซียน	0	0	9,000	-100 %	0
4)โครงการเยาวชนสร้างสรรค์งานศิลปะ	0	0	10,000	-100 %	0
5)โครงการเสริมทักษะภาษาสู่อาเซียน	5,010	0	0	0 %	0
6)โครงการเยาวชนสร้างสรรค์งานศิลปะ	500	0	0	0 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
โครงการประกวดภาพสวยด้วยมือหนู	0	0	0	100 %	5,000
โครงการเยาวชนสร้างสรรค์งานศิลปะ	0	0	0	100 %	5,000
โครงการเสริมทักษะภาษาสู่อาเซียน	0	0	0	100 %	5,000
โครงการหนุนน้อยเรียนรู้สู่โลกกว้าง	0	0	0	100 %	5,000
รวมค่าใช้จ่าย	5,510	0	29,000		20,000
รวมงบดำเนินงาน	5,510	0	29,000		20,000
รวมงานศึกษาไม่กำหนดระดับ	5,510	0	29,000		20,000
รวมแผนงานการศึกษา	2,329,583.09	2,500,652.49	2,833,094		2,914,973

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
แผนงานสาธารณสุข					
งานโรงพยาบาล					
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
1)โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาเสพติด	0	0	20,000	-100 %	0
2)โครงการตรวจคัดกรองผู้ที่มีความผิดปกติทางสายตา ร่วมกับ รพสต.ท่าราบ	500	0	500	-100 %	0
โครงการตรวจคัดกรองผู้ที่มีความผิดปกติทางสายตา ร่วมกับ รพสต.ท่าราบ	0	0	0	100 %	500
โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาเสพติด	0	0	0	100 %	10,000
รวมค่าใช้จ่าย	500	0	20,500		10,500
รวมงบดำเนินงาน	500	0	20,500		10,500
รวมงานโรงพยาบาล	500	0	20,500		10,500

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น					
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0	0	144,000	13.89 %	164,000
รวมค่าตอบแทน	0	0	144,000		164,000
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
สำรวจข้อมูลจำนวนสัตว์และขึ้นทะเบียนสัตว์ตามโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธาน ศ.ดร.สมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอเจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี	0	0	0	100 %	9,000
สำรวจข้อมูลจำนวนสัตว์และขึ้นทะเบียนสัตว์ตามโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธาน ศ.ดร.สมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี	0	0	9,000	-100 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
01)โครงการรณรงค์ป้องกันโรคพิษสุนัขบ้าร่วมกับ รพสต.ท่าราบ	30,450	0	20,000	-100 %	0
02)โครงการป้องกันโรคไข้เลือดออกในชุมชนตำบลท่าราบร่วมกับ รพสต.ท่าราบ	15,265.2	46,040	20,000	-100 %	0
03)โครงการรณรงค์สุขภาพชุมชนตำบลท่าราบร่วมกับ รพสต.ท่าราบ	24,225	0	25,000	-100 %	0
04)โครงการหนุน้อยสุขภาพดี	0	0	5,000	-100 %	0
05)โครงการให้ความรู้รณรงค์การป้องกันโรคเอดส์กับผู้นำชุมชนและประชาชนตำบลท่าราบ	0	0	10,000	-100 %	0
06)โครงการ อสม.น้อย พัฒนาสาธารณสุข	0	0	5,000	-100 %	0
07)โครงการอนามัยในช่องปากผู้สูงอายุ	10,500	0	10,000	-100 %	0
08)โครงการส่งเสริมสุขภาพป้องกันภาวะสมองเสื่อมในผู้สูงอายุ	8,500	5,500	10,000	-100 %	0
09)โครงการอนามัยในช่องปาก	0	0	5,000	-100 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
10)โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระ ปณิธาน ศ.ดร.สมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี	0	0	45,000	-100 %	0
12)โครงการ อสม.น้อย พัฒนาสาธารณสุข	500	0	0	0 %	0
โครงการป้องกันโรคไข้เลือดออกในชุมชน ตำบลท่าราบ ร่วมกับ รพสต.ท่าราบ	0	0	0	100 %	15,000
โครงการมหกรรมสุขภาพชุมชนตำบลท่า ราบ ร่วมกับ รพสต.ท่าราบ	0	0	0	100 %	5,000
โครงการรณรงค์ป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า ร่วม กับ รพสต.ท่าราบ	0	0	0	100 %	15,000
โครงการส่งเสริมสุขภาพป้องกันภาวะสมอง เสื่อมในผู้สูงอายุ	0	0	0	100 %	5,000
โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จาก โรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธาน ศ .ดร.สมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอ เจ้าฟ้าจุฬา ภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระศรี สวางควัฒน วรขัตติยราชนารี	0	0	0	100 %	45,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธาน ศ.ดร.สมเด็จพระเจ้าลูกเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี	15,000	0	0	0 %	0
โครงการให้ความรู้บ้านเพาะรักไม่เพาะยุ่ง	0	0	0	100 %	5,000
โครงการอนามัยในช่องปาก	0	0	0	100 %	5,000
โครงการรสน้อย พัฒนาสาธารณสุข	0	0	0	100 %	5,000
รวมค่าใช้จ่าย	104,440.2	51,540	164,000		109,000
รวมงบดำเนินงาน	104,440.2	51,540	308,000		273,000
งบเงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน					
1)อุดหนุนงบประมาณสำหรับดำเนินการตามแนวโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข	0	0	140,000	-100 %	0
อุดหนุนงบประมาณสำหรับดำเนินการตามแนวโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข (หมู่ที่ 1-7 หมู่บ้านละ 20,000 บาท ดำเนินกิจกรรมโครงการหมู่บ้านละ 3 โครงการ)	0	0	0	100 %	140,000
รวมเงินอุดหนุน	0	0	140,000		140,000
รวมงบเงินอุดหนุน	0	0	140,000		140,000
รวมงานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	104,440.2	51,540	448,000		413,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
รวมแผนงานสาธารณสุข	104,940.2	51,540	468,500		423,500
แผนงานสังคมสงเคราะห์					
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0	0	0	100 %	209,160
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	0	0	0	100 %	251,160
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	0	0	0		460,320
รวมงบบุคลากร	0	0	0		460,320
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0	0	0	100 %	1,000
รวมค่าตอบแทน	0	0	0		1,000
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในและนอกราชอาณาจักร	0	0	0	100 %	5,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
ค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนฝึกอบรมและ สัมมนา	0	0	0	100 %	25,000
รวมค่าใช้จ่าย	0	0	0		30,000
รวมงบดำเนินงาน	0	0	0		31,000
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์	0	0	0		491,320
งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์					
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
โครงการพัฒนาศักยภาพอาสาสมัครดูแลผู้ สูงอายุ	0	0	5,000	-100 %	0
โครงการส่งเสริม และพัฒนาศักยภาพผู้ด้อย โอกาสและ คนไร้ที่พึ่ง ตำบลท่าราบ อำเภอ เมือง จังหวัดราชบุรี	0	0	0	100 %	10,000
รวมค่าใช้จ่าย	0	0	5,000		10,000
รวมงบดำเนินงาน	0	0	5,000		10,000
รวมงานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	0	0	5,000		10,000
รวมแผนงานสังคมสงเคราะห์	0	0	5,000		501,320

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
แผนงานเคหะและชุมชน					
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	483,405	419,400	700,000	-100 %	0
เงินประจำตำแหน่ง	42,000	42,000	42,000	-100 %	0
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	794,660	774,060	1,080,900	-100 %	0
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	100,895	89,780	131,280	-100 %	0
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	1,420,960	1,325,240	1,954,180		0
รวมงบบุคลากร	1,420,960	1,325,240	1,954,180		0
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	6,100	3,600	30,000	-100 %	0
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0	0	5,000	-100 %	0
ค่าเช่าบ้าน	10,350	0	36,000	-100 %	0
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	2,650	0	5,000	-100 %	0
รวมค่าตอบแทน	19,100	3,600	76,000		0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	73,400	83,166	130,000	-100 %	0
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในและนอกราชอาณาจักร	17,160	0	30,000	-100 %	0
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	55,082.4	83,750	200,000	-100 %	0
รวมค่าใช้จ่าย	145,642.4	166,916	360,000		0
ค่าวัสดุ					
วัสดุสำนักงาน	3,502	6,078	15,000	-100 %	0
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	0	0	25,000	-100 %	0
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	20,368.3	18,924.8	50,000	-100 %	0
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	0	0	5,000	-100 %	0
วัสดุคอมพิวเตอร์	8,100	68,000	25,000	-100 %	0
วัสดุสำรวจ	0	0	5,000	-100 %	0
รวมค่าวัสดุ	31,970.3	93,002.8	125,000		0
รวมงบดำเนินงาน	196,712.7	263,518.8	561,000		0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์					
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์					
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	0	0	10,000	-100 %	0
รวมค่าครุภัณฑ์	0	0	10,000		0
รวมงบลงทุน	0	0	10,000		0
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน	1,617,672.7	1,588,758.8	2,525,180		0
งานไฟฟ้าและประปา					
งบดำเนินงาน					
ค่าวัสดุ					
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	112,779	76,770	200,000	-100 %	0
วัสดุก่อสร้าง	14,170	32,565.8	20,000	-100 %	0
รวมค่าวัสดุ	126,949	109,335.8	220,000		0
รวมงบดำเนินงาน	126,949	109,335.8	220,000		0
งบลงทุน					
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง					
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค					
1)เงินชดเชยค่างานก่อสร้าง (ค่าK)	0	0	10,000	-100 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง					
1)ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	0	20,000	0	0 %	0
1)โครงการปรับปรุงศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.ท่าราบ หมู่ที่ 3 ตำบลท่าราบ อำเภอเมืองราชบุรี จังหวัดราชบุรี	0	0	76,000	-100 %	0
2)โครงการปรับปรุงผิวลาดยางแอสฟัลต์ติกคอนกรีต (หน้า อบต.) หมู่ที่ 3 ตำบลท่าราบ อำเภอเมืองราชบุรี จังหวัดราชบุรี	406,000	0	0	0 %	0
2)โครงการปรับปรุงระบบผลิตน้ำประปา หมู่ที่ 2 ตำบลท่าราบ อำเภอเมืองราชบุรี จังหวัดราชบุรี	0	0	84,000	-100 %	0
3) ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	0	0	20,000	-100 %	0
ค่าออกแบบ ค่าควบคุมงานที่จ่ายให้แก่เอกชน นิติบุคคลหรือบุคคลภายนอกเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งก่อสร้าง					
เพื่อจ่ายค่าออกแบบ ค่าควบคุมงานที่จ่ายให้แก่เอกชน นิติบุคคลหรือบุคคลภายนอกเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	0	0	10,000	-100 %	0
รวมค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	406,000	20,000	200,000		0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
รวมงบลงทุน	406,000	20,000	200,000		0
รวมงานไฟฟ้าและประปา	532,949	129,335.8	420,000		0
งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	0	0	0	100 %	446,160
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	0	0	0	100 %	60,000
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	0	0	0		506,160
รวมงบบุคลากร	0	0	0		506,160
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0	0	0	100 %	15,000
รวมค่าตอบแทน	0	0	0		15,000
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	348,882.75	355,729.5	500,000	0 %	500,000
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
1)โครงการจัดทำหมู่บ้านปลอดขยะ	0	0	15,000	-100 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
1)โครงการเปลี่ยนขยะเป็นเงินเพื่อลดปริมาณขยะและปัญหาสิ่งแวดล้อม	18,030	0	0	0 %	0
โครงการจัดทำหมู่บ้านปลอดขยะ	0	0	0	100 %	5,000
รวมค่าใช้จ่าย	366,912.75	355,729.5	515,000		505,000
ค่าวัสดุ					
วัสดุงานบ้านงานครัว	0	0	30,000	-83.33 %	5,000
รวมค่าวัสดุ	0	0	30,000		5,000
รวมงบดำเนินงาน	366,912.75	355,729.5	545,000		525,000
รวมงานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	366,912.75	355,729.5	545,000		1,031,160
งานบำบัดน้ำเสีย					
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	0	0	100,000	0 %	100,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
1)โครงการคลองสวยน้ำใส คนไทยมีสุข เพื่อเฉลิมพระเกียรติเนื่องในโอกาสต่าง ๆ	500	0	0	0 %	0
รวมค่าใช้จ่าย	500	0	100,000		100,000
รวมงบดำเนินงาน	500	0	100,000		100,000
รวมงบดำเนินงานบับัดน้ำเสีย	500	0	100,000		100,000
รวมแผนงานคณะและชุมชน	2,518,034.45	2,073,824.1	3,590,180		1,131,160
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน					

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน					
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
01)ค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมและสนับสนุนกิจกรรมตามโครงการรัฐบาล อำเภอ จังหวัด กรมส่งเสริมฯ กระทรวงมหาดไทย กิจกรรมในตำบล กิจกรรมของส่วนราชการ อื่นๆ	0	0	10,000	-100 %	0
02)ค่าใช้จ่ายเพื่อส่งเสริมและสนับสนุนการสร้างความปลอดภัยของสมานฉันท์ของคนในชาติและปกป้องสถาบันสำคัญของชาติ	0	0	10,000	-100 %	0
03)โครงการส่งเสริมสตรีมีส่วนร่วมทางการเมือง และประชาธิปไตย	0	0	5,000	-100 %	0
04)โครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ	64,500	56,500	0	0 %	0
04)โครงการส่งเสริมอาชีพคนพิการตำบลท่าราบ	0	0	10,000	-100 %	0
05)โครงการส่งเสริมอาชีพผู้สูงอายุ	0	0	10,000	-100 %	0
06)โครงการพาลูกจูงหลายเข้าวัด	2,210	0	0	0 %	0
06)โครงการส่งเสริมอาชีพประชาชนด้านการเกษตรเพื่อลดต้นทุนการผลิต	0	0	5,000	-100 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
07)โครงการส่งเสริมศักยภาพผู้สูงอายุเรียน ตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง ตำบล ท่าราบ อำเภอเมืองราชบุรี จังหวัดราชบุรี	0	0	5,000	-100 %	0
08)โครงการส่งเสริมสุขภาพด้านโภชนาการ ผู้สูงอายุตำบลท่าราบ	0	0	10,000	-100 %	0
08)โครงการส่งเสริมอาชีพเยาวชนภาคฤดู ร้อน	5,420	0	0	0 %	0
09)โครงการซ่อมแซมบ้านผู้สูงอายุและคน พิการ ผู้ด้อยโอกาส	0	0	5,000	-100 %	0
10)โครงการส่งเสริมสุขภาพผู้สูงอายุด้วย สมุนไพรพื้นบ้าน	0	0	5,000	-100 %	0
10)โครงการส่งเสริมอาชีพผู้สูงอายุ	0	15,000	0	0 %	0
11)โครงการนันทนาการสร้างสรรค์คุณภาพ ชีวิตผู้สูงอายุ	0	0	20,000	-100 %	0
12)โครงการพัฒนาคุณภาพชีวิตและผู้ดูแล คนพิการ	0	0	5,000	-100 %	0
12)โครงการเสริมสร้างและพัฒนาคุณภาพ ชีวิตผู้สูงอายุตำบลท่าราบ ตามรอยปรัชญา เศรษฐกิจพอเพียง	8,500	0	0	0 %	0
13)โครงการเยี่ยมบ้านใส่ใจผู้สูงอายุ ผู้พิการ และผู้ด้อยโอกาสตำบลท่าราบ	0	0	5,000	-100 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
14)โครงการส่งเสริมอาชีพผู้สูงอายุ	8,500	0	0	0 %	0
14)โครงการอบรมและส่งเสริมอาชีพกลุ่มสตรีแม่บ้านตำบลท่าราบ หลักสูตร แปรรูปอาหาร	0	0	10,000	-100 %	0
15)โครงการส่งเสริมสุขภาพด้านโภชนาการผู้สูงอายุตำบลท่าราบ	8,500	0	0	0 %	0
15)โครงการอบรมและส่งเสริมอาชีพกลุ่มสตรีแม่บ้านตำบลท่าราบ หลักสูตร ขนมไทยโบราณ	0	0	10,000	-100 %	0
16)โครงการนันทนาการสร้างสรรค์คุณภาพชีวิตผู้สูงอายุ	0	11,000	0	0 %	0
16)โครงการฝึกอบรมและส่งเสริมอาชีพกลุ่มสตรีแม่บ้านตำบลท่าราบ หลักสูตร พืชมเส่น้ำ	0	0	15,000	-100 %	0
17)โครงการจัดเวทีประชาคมหมู่บ้านเพื่อส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชนในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นและทบทวนแผนชุมชน	0	0	5,000	-100 %	0
17)โครงการส่งเสริมสุขภาพผู้สูงอายุด้วยสมุนไพรพื้นบ้าน	8,500	0	0	0 %	0
18)โครงการนันทนาการสร้างสรรค์คุณภาพชีวิตผู้สูงอายุ	13,000	0	0	0 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
18)โครงการประชุมประชาคมตำบลเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	0	0	5,000	-100 %	0
19)โครงการพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการและผู้ดูแลคนพิการ	8,500	0	0	0 %	0
19)โครงการรณรงค์ให้เยาวชนและประชาชนไปใช้สิทธิเลือกตั้ง	0	0	5,000	-100 %	0
21)โครงการสร้างแกนนำครอบครัวเข้มแข็งและรณรงค์ยุติความรุนแรงในครอบครัว	0	0	15,000	-100 %	0
22)โครงการส่งเสริมอาชีพเยาวชนภาคฤดูร้อน	0	0	15,000	-100 %	0
23)โครงการพาลูกทุ่งหลานเข้าวัด	0	0	10,000	-100 %	0
26)โครงการประชุมประชาคมตำบลเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	500	0	0	0 %	0
28)โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาล	7,800	0	0	0 %	0
ค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมและสนับสนุนกิจกรรมตามโครงการรัฐบาล อำเภอ จังหวัด กรมส่งเสริมฯ กระทรวงมหาดไทย กิจกรรมในตำบลกิจกรรมของส่วนราชการอื่นๆ	0	0	0	100 %	10,000
ค่าใช้จ่ายเพื่อส่งเสริมและสนับสนุนการสร้างความปลอดภัยของสมานฉันท์ของคนในชาติและปกป้องสถาบันสำคัญของชาติ	0	0	0	100 %	10,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
โครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ	0	0	0	100 %	50,000
โครงการจิตอาสา "เราทำความดี ด้วยหัวใจ"	0	0	0	100 %	5,000
โครงการนันทนาการสร้างสรรค์คุณภาพชีวิตผู้สูงอายุ	0	0	0	100 %	10,000
โครงการประชุมประชาคมตำบลเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	0	0	0	100 %	5,000
โครงการฝึกอบรมและศึกษาดูงานเพื่อส่งเสริมอาชีพกลุ่มสตรีแม่บ้าน	176,515	0	0	0 %	0
โครงการพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการและผู้ดูแลคนพิการ	0	0	0	100 %	10,000
โครงการพาลูกจูงหลานเข้าวัด	0	0	0	100 %	5,000
โครงการส่งเสริมและสร้างวินัยการออมสำหรับผู้สูงอายุตำบลท่าราบ	0	0	0	100 %	5,000
โครงการส่งเสริมสุขภาพด้านโภชนาการผู้สูงอายุตำบลท่าราบ	0	0	0	100 %	10,000
โครงการส่งเสริมสุขภาพผู้สูงอายุด้วยสมุนไพรพื้นบ้าน	0	0	0	100 %	5,000
โครงการส่งเสริมอาชีพคนพิการตำบลท่าราบ	0	0	0	100 %	10,000
โครงการส่งเสริมอาชีพประชาชน	0	0	0	100 %	10,000
โครงการส่งเสริมอาชีพผู้สูงอายุ	0	0	0	100 %	10,000
โครงการส่งเสริมอาชีพเยาวชนภาคฤดูร้อน	0	0	0	100 %	5,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
โครงการส่งเสริมอาชีพสตรีตำบลท่าราบ	0	0	0	100 %	10,000
โครงการสร้างแกนนำครอบครัวเข้มแข็งและ รณรงค์ยุติความรุนแรงในครอบครัว	0	0	0	100 %	10,000
โครงการอบรมและส่งเสริมอาชีพกลุ่มสตรี แม่บ้านตำบลท่าราบ หลักสูตร แปรรูปอาหาร	11,945	0	0	0 %	0
รวมค่าใช้จ่าย	324,390	82,500	195,000		180,000
รวมงบดำเนินงาน	324,390	82,500	195,000		180,000
รวมงานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	324,390	82,500	195,000		180,000
รวมแผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	324,390	82,500	195,000		180,000
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ					
งานกีฬาและนันทนาการ					
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
1)ค่าใช้จ่ายในการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการ แข่งขันกับหน่วยงานอื่น	0	0	10,000	-100 %	0
2)โครงการกีฬาหนูน้อยคนเก่ง	0	0	5,000	-100 %	0
3)โครงการส่งเสริมการออกกำลังกายเพื่อ สุขภาพผู้สูงอายุ	0	0	5,000	-100 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
4)โครงการจัดการแข่งขันกีฬาผู้สูงอายุ ตำบลท่าราบ	500	0	10,000	-100 %	0
5)โครงการส่งเสริมการออกกำลังกายเพื่อ สุขภาพผู้สูงอายุ	10,500	8,500	0	0 %	0
ค่าใช้จ่ายในการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาในระดับต่างๆ	0	0	0	100 %	20,000
โครงการกีฬาหนูน้อยคนเก่ง	0	0	0	100 %	5,000
โครงการจัดการแข่งขันกีฬาชุมชนตำบล เสพติด	0	0	0	100 %	10,000
โครงการจัดการแข่งขันกีฬาผู้สูงอายุ ตำบล ท่าราบ	0	0	0	100 %	5,000
โครงการส่งเสริมการออกกำลังกายเพื่อ สุขภาพผู้สูงอายุ	0	0	0	100 %	5,000
รวมค่าใช้จ่าย	11,000	8,500	30,000		45,000
ค่าวัสดุ					
วัสดุกีฬา	0	0	10,000	100 %	20,000
รวมค่าวัสดุ	0	0	10,000		20,000
รวมงบดำเนินงาน	11,000	8,500	40,000		65,000
รวมงานกีฬาและนันทนาการ	11,000	8,500	40,000		65,000
งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น					

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
1)โครงการจัดกิจกรรมงานวันท้องถิ่นไทย	0	0	5,000	-100 %	0
2)โครงการธรรมะกับผู้สูงอายุ	0	0	5,000	-100 %	0
3)โครงการธรรมะกับผู้สูงอายุ	8,500	8,500	0	0 %	0
3)โครงการสร้างคุณค่า ภูมิปัญญาผู้สูงอายุ (ภูมิปัญญาท้องถิ่น)	0	0	5,000	-100 %	0
4)โครงการเยาวชนรักษ์ภูมิปัญญาท้องถิ่น	500	0	0	0 %	0
4)โครงการสืบสานประเพณีสงกรานต์และรดน้ำดำหัวผู้สูงอายุ	0	0	20,000	-100 %	0
5)โครงการสืบสานประเพณีแห่เทียนพรรษา	0	0	5,000	-100 %	0
6)โครงการสืบสานประเพณีลอยกระทงของตำบลท่าราบ	0	0	10,000	-100 %	0
7)โครงการสืบสานประเพณีแข่งขันเรือยาว	0	0	10,000	-100 %	0
7)โครงการสืบสานประเพณีสงกรานต์และรดน้ำดำหัวผู้สูงอายุ	9,900	0	0	0 %	0
8)โครงการเยาวชนรักษ์ภูมิปัญญาท้องถิ่น	0	0	10,000	-100 %	0
8)โครงการสืบสานประเพณีแห่เทียนพรรษา	2,250	0	0	0 %	0
9)โครงการธรรมะกับประชาชน	0	0	5,000	-100 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
9)โครงการสร้างคุณค่า ภูมิปัญญาผู้สูงอายุ (ภูมิปัญญาท้องถิ่น)	10,500	8,500	0	0 %	0
โครงการจัดกิจกรรมงานวันท้องถิ่นไทย	0	0	0	100 %	5,000
โครงการจัดงานสืบสานประเพณีลอยกระทงของตำบลท่าราบ	0	0	0	100 %	5,000
โครงการธรรมะกับผู้สูงอายุ	0	0	0	100 %	5,000
โครงการเยาวชนรักษ์ภูมิปัญญาท้องถิ่น	0	0	0	100 %	5,000
โครงการสร้างคุณค่าภูมิปัญญาผู้สูงอายุ (ภูมิปัญญาท้องถิ่น)	0	0	0	100 %	10,000
โครงการสืบสานประเพณีสงกรานต์และรดน้ำดำหัวผู้สูงอายุ	0	0	0	100 %	10,000
โครงการสืบสานประเพณีแห่เทียนพรรษา	0	0	0	100 %	5,000
รวมค่าใช้จ่าย	31,650	17,000	75,000		45,000
รวมงบดำเนินงาน	31,650	17,000	75,000		45,000
รวมงานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	31,650	17,000	75,000		45,000
รวมแผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	42,650	25,500	115,000		110,000
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา					
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0	0	0	100 %	756,780

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0	0	0	100 %	24,000
เงินประจำตำแหน่ง	0	0	0	100 %	42,000
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	0	0	0	100 %	1,062,000
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	0	0	0	100 %	136,260
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	0	0	0		2,021,040
รวมงบบุคลากร	0	0	0		2,021,040
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0	0	0	100 %	40,000
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0	0	0	100 %	10,000
ค่าเช่าบ้าน	0	0	0	100 %	36,000
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร					
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	0	0	0	100 %	10,000
รวมค่าตอบแทน	0	0	0		96,000
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	0	0	0	100 %	100,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในและนอกราชอาณาจักร	0	0	0	100 %	5,000
ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและสัมมนา	0	0	0	100 %	15,000
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	0	0	0	100 %	250,000
รวมค่าใช้จ่าย	0	0	0		370,000
ค่าวัสดุ					
วัสดุสำนักงาน	0	0	0	100 %	30,000
วัสดุงานบ้านงานครัว	0	0	0	100 %	5,000
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	0	0	0	100 %	40,000
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	0	0	0	100 %	50,000
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	0	0	0	100 %	10,000
วัสดุคอมพิวเตอร์	0	0	0	100 %	30,000
วัสดุสำรวจ	0	0	0	100 %	5,000
รวมค่าวัสดุ	0	0	0		170,000
รวมงบดำเนินงาน	0	0	0		636,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์					
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์					
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	0	0	0	100 %	50,000
รวมค่าครุภัณฑ์	0	0	0		50,000
รวมงบลงทุน	0	0	0		50,000
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	0	0	0		2,707,040
งานก่อสร้าง					
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	0	0	0	100 %	20,000
รวมค่าใช้จ่าย	0	0	0		20,000
ค่าวัสดุ					
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	0	0	0	100 %	200,000
วัสดุก่อสร้าง	0	0	0	100 %	20,000
รวมค่าวัสดุ	0	0	0		220,000
รวมงบดำเนินงาน	0	0	0		240,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์					
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์					
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	0	0	0	100 %	50,000
รวมค่าครุภัณฑ์	0	0	0		50,000
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง					
ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง					
โครงการปรับปรุงถนนลาดยาง แอสฟัลท์ติกคอนกรีต (สายเลียบคลองท่อ) หมู่ที่ 5 ตำบลท่าราบ อำเภอเมืองราชบุรี จังหวัดราชบุรี	0	0	0	100 %	815,000
ค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K)					
ค่าใช้จ่ายเป็นเงินชดเชยค่างานสิ่งก่อสร้างตามสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K)	0	0	0	100 %	10,000
รวมค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	0	0	0		825,000
รวมงบลงทุน	0	0	0		875,000
รวมงานก่อสร้าง	0	0	0		1,115,000
รวมแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	0	0	0		3,822,040

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
แผนงานการเกษตร					
งานส่งเสริมการเกษตร					
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้จ่าย					
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	0	0	10,000	-100 %	0
รวมค่าใช้จ่าย	0	0	10,000		0
รวมงบดำเนินงาน	0	0	10,000		0
รวมงานส่งเสริมการเกษตร	0	0	10,000		0
งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ					
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
1)โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืช อันเนื่องมาจากพระราชดำริสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี (อพ.สธ.)	0	0	5,000	-100 %	0
2)โครงการทำรกรักษาแม่ น้ำแม่กลอง	0	0	5,000	-100 %	0
3)โครงการคลองสวยน้ำใส คนไทยมีสุข เพื่อเฉลิมพระเกียรติเนื่องในโอกาสต่างๆ	0	0	2,000	-100 %	0
3)โครงการปลูกต้นไม้เฉลิมพระเกียรติในโอกาสต่างๆ	500	0	0	0 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
4)โครงการปลูกต้นไม้เฉลิมพระเกียรติในโอกาสต่างๆ	0	0	1,000	-100 %	0
5)โครงการรณรงค์ทำความสะอาดและเก็บขยะริมถนนและที่สาธารณะเพื่อเฉลิมพระเกียรติในโอกาสต่าง ๆ	0	0	1,000	-100 %	0
6)โครงการให้ความรู้ด้านการประหยัดพลังงานและการใช้พลังงานทดแทนในครัวเรือน	0	0	5,000	-100 %	0
โครงการคลองสวยน้ำใสคนไทยมีสุข เพื่อเฉลิมพระเกียรติเนื่องในโอกาสต่างๆ	0	0	0	100 %	2,000
โครงการทำรบบริรักษ์แม่น้ำแม่กลอง	0	0	0	100 %	5,000
โครงการปลูกต้นไม้เฉลิมพระเกียรติในโอกาสต่างๆ	0	0	0	100 %	1,000
โครงการรณรงค์ทำความสะอาดและเก็บขยะริมถนนและที่สาธารณะเพื่อเฉลิมพระเกียรติในโอกาสต่างๆ	0	0	0	100 %	1,000
โครงการให้ความรู้ด้านการประหยัดพลังงานและการใช้พลังงานทดแทนในครัวเรือน	0	0	0	100 %	5,000
โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืช อันเนื่องมาจากพระราชดำริสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี (อพ.สธ.)	0	0	0	100 %	5,000
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	0	0	0	100 %	10,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
รวมค่าใช้จ่าย	500	0	19,000		29,000
รวมงบดำเนินงาน	500	0	19,000		29,000
รวมงานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ	500	0	19,000		29,000
รวมแผนงานการเกษตร	500	0	29,000		29,000
แผนงานการพาณิชย์					
งานกิจการประปา					
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้จ่าย					
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	92,860	178,490	200,000	25 %	250,000
รวมค่าใช้จ่าย	92,860	178,490	200,000		250,000
ค่าวัสดุ					
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	343,470	410,880	500,000	0 %	500,000
รวมค่าวัสดุ	343,470	410,880	500,000		500,000
ค่าสาธารณูปโภค					
ค่าไฟฟ้า	975,660.18	968,307.66	987,474	1.27 %	1,000,000
รวมค่าสาธารณูปโภค	975,660.18	968,307.66	987,474		1,000,000
รวมงบดำเนินงาน	1,411,990.18	1,557,677.66	1,687,474		1,750,000
รวมงานกิจการประปา	1,411,990.18	1,557,677.66	1,687,474		1,750,000
รวมแผนงานการพาณิชย์	1,411,990.18	1,557,677.66	1,687,474		1,750,000
รวมทุกแผนงาน	24,365,025.26	25,440,101.65	32,252,300		33,214,300

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

องค์การบริหารส่วนตำบลท่าราบ

อำเภอเมืองราชบุรี จังหวัดราชบุรี

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 33,214,300 บาท แยกเป็น

แผนงานงบกลาง

งบกลาง	รวม	9,434,027 บาท
งบกลาง	รวม	9,434,027 บาท
งบกลาง	รวม	9,434,027 บาท
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	จำนวน	150,000 บาท

 เพื่อจ่ายสมทบกองทุนประกันสังคม

 เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา

 ประกาศ และหนังสือ ดังนี้

 1)พระราชบัญญัติประกันสังคม พ.ศ. 2533

 2)หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต.

 ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.5/ว 9 ลงวันที่ 22 มกราคม 2557

 เรื่อง การจ่ายเบี้ยประกันสังคมของพนักงานจ้าง

 3)หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต.

 ด่วนที่สุดที่ มท 0809.5/ว 81 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2557

 เรื่อง ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยว

 กับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ 3)

 4)ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของ

 สถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2561

 5)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท. 0816.2/ว 2786

 ลงวันที่ 8 พฤษภาคม 2562 เรื่อง ระเบียบกระทรวง

 มหาดไทย ว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัด

 องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2561

 (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)

เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเงินสมทบกองทุนเงินทดแทน
ของพนักงานจ้าง ที่ อบต.จะต้องจ่ายในอัตราร้อยละ
0.2 โดยคำนวณได้ดังนี้ ค่าจ้างตามงบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565
เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา
ประกาศ และหนังสือ ดังนี้
1) พระราชบัญญัติเงินทดแทน (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561
2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด
ที่ มท 0808.2/ว 4172 ลงวันที่ 24 ธันวาคม 2561
เรื่อง การตั้งงบประมาณสมทบกองทุนเงินทดแทน
(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)

เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ

จำนวน 6,001,200 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ จำนวน 771 ราย

โดยผู้สูงอายุอายุ 60-69 ปี ได้รับเงิน 600 บาท

ผู้สูงอายุ 70-79 ปี ได้รับเงิน 700 บาท

ผู้สูงอายุ 80-89 ปี ได้รับเงิน 800 บาท

ผู้สูงอายุ 90 ปี ขึ้นไป ได้รับเงิน 1,000 บาท

เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา

ประกาศ และหนังสือ ดังนี้

1)พระราชบัญญัติผู้สูงอายุ พ.ศ. 2546

2)ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจ่ายเงินเพื่อ

สงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครอง

ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548

3)ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์

การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครอง

ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2552 แก้ไขเพิ่มเติมถึง

(ฉบับที่ 4) พ.ศ.2562

4)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด

ที่ มท 0810.6/ว 1430 ลงวันที่ 6 กรกฎาคม 2564

เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปี

พ.ศ. 2565 เงินอุดหนุนทั่วไป เงินอุดหนุนสำหรับโครงการ

เสริมสร้างสวัสดิการทางสังคมให้แก่ผู้พิการและทุพพลภาพ

โครงการสนับสนุนการจัดสวัสดิการทางสังคมแก่ผู้ด้อยโอกาส

ทางสังคม และโครงการสร้างหลักประกันด้านรายได้แก่ผู้สูงอายุ

(ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป)

เบี้ยยังชีพความพิการ

จำนวน 2,404,800 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยยังชีพผู้พิการ

จำนวน 226 ราย

คนพิการอายุต่ำกว่า 18 ปี จำนวน 10 คน

ได้รับเบี้ยยังชีพผู้พิการคนละ 1,000 บาท

คนพิการอายุมากกว่า 18 ปี จำนวน 216 คน

ได้รับเบี้ยยังชีพผู้พิการ 800 บาท

เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา

ประกาศ และหนังสือ ดังนี้

1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์

เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548

2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์

การจ่ายเงินเบี้ยความพิการให้คนพิการขององค์กรปกครอง

ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2553 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2562

3)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด

ที่ มท 0810.6/ว 5360 ลงวันที่ 27 ธันวาคม 2562

เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติในการจ่ายเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ

และเงินเบี้ยความพิการให้คนพิการขององค์กรปกครอง

ส่วนท้องถิ่น

4)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด

ที่ มท 0810.6/ว 1430 ลงวันที่ 6 กรกฎาคม 2564

เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปี

พ.ศ. 2565 เงินอุดหนุนทั่วไป เงินอุดหนุนสำหรับ

โครงการเสริมสร้างสวัสดิการทางสังคมให้แก่ผู้พิการและ

ทุพพลภาพ โครงการสนับสนุนการจัดสวัสดิการทางสังคม

แก่ผู้ด้อยโอกาสทางสังคม และโครงการสร้างหลักประกัน

ด้านรายได้แก่ผู้สูงอายุ

(ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป)

เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์

จำนวน

18,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเบี้ยยังชีพผู้ผู้ป่วยเอดส์ ที่แพทย์ได้รับรอง

และทำการวินิจฉัยแล้ว และมีความเป็นอยู่ยากจน

หรือถูกทอดทิ้ง ขาดผู้อุปการะ ดูแล ไม่สามารถ

ประกอบอาชีพเลี้ยงตนเองได้ จำนวน 3 ราย

รายละ 500 บาท รวม 12 เดือน

เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา

ประกาศ และหนังสือ ดังนี้

1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์

เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548

2)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3749

ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564

3)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด

ที่ มท 0810.6/ว 1430 ลงวันที่ 6 กรกฎาคม 2564

เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปี

พ.ศ. 2565 เงินอุดหนุนทั่วไป เงินอุดหนุนสำหรับโครงการ

เสริมสร้างสวัสดิการทางสังคมให้แก่ผู้พิการและทุพพลภาพ

โครงการสนับสนุนการจัดสวัสดิการทางสังคมแก่ผู้ด้อยโอกาส

ทางสังคม และโครงการสร้างหลักประกันด้านรายได้แก่ผู้สูงอายุ

(ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป)

เงินสำรองจ่าย

จำนวน

442,041 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายไว้เพื่อกรณีฉุกเฉินที่มีเหตุสาธารณภัย
เกิดขึ้น หรือกรณีการป้องกันและยับยั้งก่อนเกิดสาธารณภัย
หรือคาดว่าจะเกิดสาธารณภัย หรือคาดว่าจะเกิดสาธารณภัย
หรือกรณีฉุกเฉินเพื่อบรรเทาปัญหาความเดือดร้อนของ
ประชาชนเป็นส่วนรวม

เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

- 1)พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล
พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ.2562
- 2)พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ
ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- 3)พระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ.2550
พระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ.2560
- 4)พระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. 2535
- 5)พระราชบัญญัติโรคติดต่อ พ.ศ. 2558
- 6)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือ
ประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
พ.ศ. 2560 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561
- 7) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายใน
การบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 8) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 2120
ลงวันที่ 9 เมษายน 2563 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการใช้จ่าย
งบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อช่วยเหลือ
ประชาชนกรณีโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (โควิด -19)
- 9)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 2343
ลงวันที่ 22 เมษายน 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการ
และการใช้จ่ายงบประมาณในการดำเนินการป้องกันและ
ควบคุมโรคติดต่อโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (โควิด -19)
โรงพยาบาลสนามระดับพื้นที่
- 10)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย
งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
11)กฎหมาย ระเบียบ หนังสือต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการใช้จ่าย
ไว้เพื่อกรณีฉุกเฉินที่มีเหตุสาธารณภัยเกิดขึ้น หรือกรณี
การป้องกันและยับยั้งก่อนเกิดสาธารณภัย หรือคาดว่าจะเกิด
สาธารณภัย หรือคาดว่าจะเกิดสาธารณภัยหรือกรณีฉุกเฉิน
เพื่อบรรเทาปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนเป็นส่วนรวม
(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)

รายจ่ายตามข้อผูกพัน

<p>เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.) เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญ ข้าราชการส่วนท้องถิ่น เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือ ดังนี้ 1)พระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2500 2)ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินบำเหน็จบำนาญ ข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2546 3)หนังสือสำนักงานกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ ส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.5/ว 31ลงวันที่ 21 ตุลาคม 2563 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการส่งเงินสมทบกองทุน บำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2564 กำหนดให้ตั้งจ่ายในอัตราร้อยละ2 ของงบประมาณรายได้ ตามงบประมาณรายจ่ายทั่วไปประจำปีงบประมาณนั้น ยกเว้น เงินกู้ เงินที่มีผู้อุทิศให้และเงินอุดหนุนจากรัฐบาล การคำนวณ ในปีงบประมาณ พ.ศ.2565 อดต.ทำราบ ประมาณการรายรับ ไม่รวมเงินอุดหนุน เงินกู้ เงินที่มี ผู้อุทิศให้ และเงินอุดหนุนจากรัฐบาล รวมเป็นเงิน 20,399,300 บาท คำนวณยอดเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ ส่วนท้องถิ่น เป็นเงิน 407,986 บาท (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)</p>	<p>จำนวน</p>	<p>407,986 บาท</p>
--	--------------	--------------------

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป	รวม	8,085,320 บาท
งบบุคลากร	รวม	5,022,420 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	รวม	2,052,720 บาท
เงินเดือนนายก/รองนายกองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	514,080 บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน ให้นายก อบต. และรองนายก เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือ ดังนี้</p> <p> 1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย เงินค่าตอบแทน นายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหาร ส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภา องค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การ บริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหาร ส่วนตำบล (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2557 (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)</p>		
ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	จำนวน	42,120 บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่ง ให้นายก อบต. และรองนายก อบต. เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือ ดังนี้</p> <p> 1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย เงินค่าตอบแทน นายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหาร ส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภา องค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การ บริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหาร ส่วนตำบล (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2557 (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)</p>		

ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก

จำนวน

42,120 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพิเศษ ให้นายก อบต.

และรองนายก อบต.

เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา

ประกาศ และหนังสือ ดังนี้

1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย เงินค่าตอบแทน

นายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหาร

ส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล

รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภา

องค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การ

บริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหาร

ส่วนตำบล (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2557

(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)

ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายก

จำนวน

86,400 บาท

องค์การบริหารส่วนตำบล

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้เลขานุการนายก อบต.

เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา

ประกาศ และหนังสือ ดังนี้

1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย เงินค่าตอบแทน

นายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหาร

ส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล

รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภา

องค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การ

บริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหาร

ส่วนตำบล (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2557

(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)

ค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการสภา องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,368,000 บาท
--	-------	---------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนสมาชิกสภา อบต.ท่าราบ
ตำแหน่ง ประธานสภาฯรองประธานฯ สมาชิกสภาฯ และ
เลขานุการสภาฯ

เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา
ประกาศ และหนังสือ ดังนี้

1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย เงินค่าตอบแทน
นายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหาร
ส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล
รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภา
องค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การ
บริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหาร
ส่วนตำบล (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2557
(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	2,969,700 บาท
-----------------------	-----	---------------

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

จำนวน 2,093,700 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนให้แก่
พนักงานส่วนตำบล จำนวน 5 อัตรา ได้แก่ ปลัด อบต.,
รองปลัด อบต.,หัวหน้าสำนักปลัด, นักทรัพยากรบุคคล,
เจ้าพนักงานธุรการ

เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา
ประกาศ และหนังสือ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น
พ.ศ. 2542
- 2) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ
บำนาญและเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535
- 3) ประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคล
ส่วนท้องถิ่น เรื่อง กำหนดมาตรฐานกลางการบริหารงาน
บุคคลส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 11) ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2560
- 4) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล
เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการกำหนดหลักเกณฑ์
การเลื่อนขั้นเงินเดือนข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น
- 5) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล
เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการ
จ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น
(ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2557
- 6) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล
เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการ
จ่ายเงินเดือน และประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 4)
ลงวันที่ 26 พฤศจิกายน 2558
- 7) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล
เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและ
วิธีการจ่ายเงินเดือน และประโยชน์ตอบแทนอื่น
(ฉบับที่ 2) ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2561
- 8) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด
ที่ มท 0809.3/ว 2683 ลงวันที่ 15 ธันวาคม 2558

เรื่อง ประกาศ ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐาน
ทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือน
และประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 4) และประกาศ
ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับ
อัตราค่าจ้างและการให้ลูกจ้างขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่นได้รับค่าจ้าง (ฉบับที่ 4)

9) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ต่่วนที่สุด
ที่ มท 0809.3/ว 13 ลงวันที่ 3 กรกฎาคม 2561

ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไป
เกี่ยวกับการกำหนดหลักเกณฑ์การเลื่อนขั้นเงินเดือน
ข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561

10) แผนอัตรากำลัง 3 ปี และแผนอัตรากำลังพนักงานจ้าง
(พ.ศ. 2564-2566)

(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)

<p>เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าครองชีพชั่วคราวสำหรับ พนักงานส่วนตำบล ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการ จำนวน 1 อัตรา</p> <p>เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 2) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและ เงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535 3) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 1372 ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ. ก.ท . และ ก.อบต. เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ การให้พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างและพนักงานจ้างขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่2) 4) ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัด ราชบุรี เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการให้พนักงานส่วน ตำบล ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบล ได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2) 5) แผนอัตรากำลัง 3 ปี และแผนอัตรากำลังพนักงานจ้าง (พ.ศ.2564-2566) (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้) 	<p>จำนวน 24,000 บาท</p>
<p>เงินประจำตำแหน่ง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่ง ของ</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.นักบริหารงานท้องถิ่น (ปลัด อบต.) 2.นักบริหารงานท้องถิ่น (รองปลัด อบต.) 3. นักบริหารงานทั่วไป (หน.สำนักปลัด) <p>เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) แผนอัตรากำลัง 3 ปี และแผนอัตรากำลังพนักงานจ้าง (พ.ศ. 2564-2566) 2) หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้) 	<p>จำนวน 132,000 บาท</p>

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน

648,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพนักงานจ้างทั่วไป

จำนวน 6 อัตรา ได้แก่ ยาม, คนงาน(4อัตรา),พนักงานขับรถยนต์

เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา

ประกาศ และหนังสือ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น

พ.ศ. 2542

2) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ

บำนาญและเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535

3) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล

เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ 4)

ลงวันที่ 19 สิงหาคม 2558

4) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.5/

ว 36 ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ., ก.ท.

และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง

5)แผนอัตรากำลัง3ปี และแผนอัตรากำลังพนักงานจ้าง

(พ.ศ.2564-2566) (สำนักปลัด)

(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง

จำนวน

72,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าครองชีพชั่วคราวสำหรับพนักงานจ้างทั่วไป
จำนวน 6 อัตรา ได้แก่ ยาม, คนงาน(4 อัตรา),พนักงานขับรถยนต์
เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา

ประกาศ และหนังสือ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น
พ.ศ. 2542
- 2) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ
บำนาญและเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535
- 3) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/
ว 1372 ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2558 เรื่อง ประกาศ
ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยว
กับหลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างและ
พนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับเงินเพิ่ม
การครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่2)
- 4) ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดราชบุรี
เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการให้พนักงาน
ส่วนตำบล ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์กรการบริหาร
ส่วนตำบลได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2)
- 5) แผนอัตรากำลัง 3 ปี และแผนอัตรากำลังพนักงานจ้าง
(พ.ศ.2564-2566) (สำนักปลัด)
(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)

งบดำเนินงาน	รวม	2,947,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	224,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	100,000 บาท

1)เงินตอบแทนเจ้าหน้าที่ในการเลือกตั้ง (สำนักงานปลัด)
สำหรับจ่ายเป็นเงินตอบแทนเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงาน
ในการเลือกตั้ง ของ อบต.ท่าราบ
เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 3675
ลงวันที่ 6 กรกฎาคม 2561 เรื่อง การชักจูงแนวทางปฏิบัติ
การตั้งงบประมาณ เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการเลือกตั้ง
ท้องถิ่น

2)เงินตอบแทนคณะกรรมการคัดเลือกและคณะกรรมการ
สอบคัดเลือก (สำนักงานปลัด)
สำหรับจ่ายเป็นเงินตอบแทนคณะกรรมการคัดเลือกและ
คณะกรรมการสอบคัดเลือกของพนักงานและลูกจ้าง
เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ
คัดเลือกพนักงานและลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
(ฉบับที่2) พ.ศ.2548

3)ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการผู้รับผิดชอบการจัดซื้อจัด
จ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐ
สำหรับจ่ายเป็นค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการผู้รับผิดชอบ
การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐ
เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหาร
พัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560
หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด
ที่ มท 0808.2/ว2850 ลงวันที่ 12 กันยายน 2561
(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)

ค่าเบี้ยประชุม

จำนวน

5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยประชุม เช่น คณะกรรมการพัฒนา อบต.

คณะกรรมการที่สภาแต่งตั้ง ฯลฯ

เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา

ประกาศ และหนังสือ ดังนี้

1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย เงินค่าตอบแทน

นายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหาร

ส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล

รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภา

องค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การ

บริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหาร

ส่วนตำบล (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2557

(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ

จำนวน

5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ

ให้กับพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง ที่ได้รับอนุมัติ

ให้ปฏิบัติหน้าที่นอกเวลาราชการปกติ หรือ วันหยุดราชการ

เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ

และหนังสือ ดังนี้

1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงิน

ตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กร

ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

2)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก

ที่ มท 0808.2/ว 2409 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2559

เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่าย

เงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการของ

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

(สำนักปลัด) (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)

ค่าเช่าบ้าน

จำนวน

84,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าเช่าบ้านให้แก่ พนักงานส่วนตำบล

ซึ่งมีสิทธิเบิกค่าเช่าบ้านได้

เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา

ประกาศ และหนังสือ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของ

ข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 แก้ไขเพิ่มเติมถึง

(ฉบับที่ 4) พ.ศ.2562

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862

ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับ

การเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น

(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	30,000 บาท
---	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่ พนักงาน

ส่วนตำบล และลูกจ้างประจำ

ซึ่งมีสิทธิเบิกเงินค่าช่วยเหลือการศึกษาบุตรได้

เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา

ประกาศ และหนังสือ ดังนี้

1) พระราชกฤษฎีกาเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษา

ของบุตร พ.ศ.2562

2) ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการ

เกี่ยวกับการศึกษาบุตร พ.ศ. 2560

3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการ

ศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563

4) หนังสือ กรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค 0422.3/ว 257

ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการ

ศึกษาและค่าเล่าเรียน

5) หนังสือ กรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค 0408.5/ว 371

ลงวันที่ 22 กันยายน 2560 เรื่อง แนวทางการเบิกจ่ายเงิน

สวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตร กรณีบุตรของผู้มีสิทธิเปลี่ยน

ประเภทสถานศึกษาในระหว่างปีการศึกษา

6) หนังสือ กรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค 0408.53/ว 222

ลงวันที่ 12 มกราคม 2561 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการ

ศึกษาและค่าเล่าเรียนในสถานศึกษาของเอกชนประเภท

อาชีวศึกษา

(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)

ค่าใช้จ่าย

รวม 1,478,000 บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

จำนวน

588,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่ารายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่างๆ ดังนี้
ค่าจ้างเอกชนดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
ค่าใช้จ่ายในการเผยแพร่ หรือการประชาสัมพันธ์ของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เช่น ค่าโฆษณาและเผยแพร่
ประชาสัมพันธ์ (รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณา
ประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ข่าวทางวิทยุกระจายเสียง
โทรทัศน์ โรงมหรสพ ค่าจัดทำเอกสารประชาสัมพันธ์
หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ) ค่าโล่ ใบประกาศเกียรติคุณ ค่ากรอบ
ใบประกาศเกียรติคุณ สำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่น หรือ
ผู้ให้ความช่วยเหลือ หรือควรได้รับการยกย่องจากทาง
ราชการ ค่าใช้จ่ายในการจัดทำเว็บไซต์ ค่าจ้างปรับปรุง
โดเมน website ค่าธรรมเนียมในการคืนบัตร เปลี่ยนบัตร
โดยสารพาหนะในการเดินทางไปราชการหรือ ค่าบัตร
โดยสารที่ไม่สามารถคืนหรือเปลี่ยนบัตรได้กรณีเลื่อน
การเดินทางไปราชการ กรณีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
สั่งให้งด หรือเลื่อนการเดินทางไปราชการ และให้รวมถึง
กรณีเหตุสุดวิสัยอื่นๆ ที่ทำให้ไม่สามารถเดินทางไปได้
ทั้งนี้ ต้องมิได้เกิดจากตัวผู้เดินทางไปราชการเป็นเหตุ
ค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้องกับการทำธุรกรรมทางการเงินเพื่อ
ความสะดวกขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีใช่เป็น
การร้องขอของผู้มีสิทธิรับเงินค่าใช้จ่ายในการใช้สถานที่อื่น
ชั่วคราวขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ค่าใช้จ่ายใน
การประดับ ตกแต่งอาคารสถานที่ขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น ค่าบริการ หรือค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการกำจัด
แมลง แมง หนู หรือสัตว์ที่อาจเป็นพาหะนำโรคร้ายมาสู่คน
และให้หมายความรวมถึงการกำจัดเชื้อโรคหรือเชื้อราของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือบ้านพักที่องค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่นจัดไว้ให้ ค่ากำจัดขยะหรือสิ่งปฏิกูล ค่าใช้จ่าย
ในการเป็นสมาชิก หรือการจัดซื้อหนังสือ จุลสาร วารสาร
หนังสือพิมพ์ หนังสืออิเล็กทรอนิกส์ เพื่อใช้ในราชการ
โดยส่วนรวม ค่าบริการในการกำจัดสิ่งปฏิกูล จัดเก็บขยะ
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ค่าบริการในการกำจัด
สิ่งปฏิกูล บ้านพักขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกรณี

ไม่มีผู้พักอาศัย ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการจัด ผลิตรายการ และถ่ายทอดสถานีโทรทัศน์ และวิทยุ ค่าระวางบรรทุกขนส่งพัสดุหรือพัสดุภัณฑ์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ยกเว้นค่าระวางบรรทุกขนส่งพัสดุหรือพัสดุภัณฑ์ในการฝึกอบรม การจัดงาน และการประชุมระหว่างประเทศ ค่าใช้จ่ายต่างๆ ที่เกิดจากการใช้พัสดุที่ยืมจากหน่วยงานอื่น เพื่อใช้ปฏิบัติราชการกรณีที่เป็นเร่งด่วนเป็นการชั่วคราว ค่าตรวจร่างกายของบุคลากรเพื่อตรวจหาสารกัมมันตภาพรังสี และเชื้อเอชไอวีจากการปฏิบัติงานตามภารกิจปกติ และไม่ถือเป็นสวัสดิการการรักษาพยาบาลที่พนักงานส่วนท้องถิ่นที่จะใช้สิทธิเบิกจ่ายตามกฎหมายเกี่ยวกับการเบิกจ่ายค่ารักษาพยาบาล ค่าใช้จ่ายในการเช่าอาคาร และที่ดิน รวมทั้งค่าบริการอื่นใดที่เกี่ยวกับการเช่า ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีในชั้นศาล การระงับข้อพิพาท โดยการอนุญาโตตุลาการอันเนื่องมาจากการปฏิบัติราชการ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซักรีด ค่าเช่าทรัพย์สิน (ยกเว้น ค่าเช่าบ้าน) ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจ้างเหมาบริการ ที่เป็นการจ้างให้ผู้รับจ้างทำการอย่างหนึ่งอย่างใด ซึ่งมีใช่เป็นการประกอบดัดแปลง ต่อเติมครุภัณฑ์ สิ่งก่อสร้างอย่างใด และอยู่ในความรับผิดชอบของผู้รับจ้าง เช่น ค่าจ้างเหมาสูบน้ำ ค่าบริการกำจัดปลวก ค่าจ้างผู้แสดงแบบ ค่าซ่อมแซมทรัพย์สิน ค่าตรวจวินิจฉัยโรค ค่าทำหมัน เป็นต้น ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก เช่น ค่าจ้างที่ปรึกษา ค่าจ้างออกแบบ ค่ารับรองแบบ, ค่าจ้างทำระบบแผนที่ภาษี, ค่าจ้างทนายความ, ค่าจ้างผู้เชี่ยวชาญบัญชี ค่าตรวจวินิจฉัยโรค, ค่าทำหมันสัตว์ ค่าจ้างแรงงานราษฎรกรณีดำเนินการเอง ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ ป้ายชื่อสำนักงาน หรือป้ายอื่นๆ ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าใช้จ่ายต่างๆ ในการติดตั้งโทรศัพท์ ยกเว้น ค่าตู้สาขา ค่าเครื่องโทรศัพท์พ่วงภายใน ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ (ที่ไม่เข้าลักษณะที่ดินและสิ่งก่อสร้าง) ฯลฯ เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา

ประกาศ และหนังสือ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 254 ลงวันที่ 15 มกราคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณาขออนุญาตจำหน่ายประจำปีที่เปิดจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค
- 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณาขออนุญาตจำหน่ายประจำปีที่เปิดจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค
- 4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	จำนวน	90,000 บาท
-------------------------------------	-------	------------

1. ค่ารับรอง (รายจ่ายในการรับรองหรือเลี้ยงรับรองขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น)
2. ค่าใช้จ่ายในการเตรียมการ ระหว่างการรับเสด็จ ส่งเสด็จ หรือเกี่ยวเนื่องกับการรับเสด็จ ส่งเสด็จ พระมหากษัตริย์ พระราชินี พระบรมวงศานุวงศ์
3. ค่าพานพุ่มดอกไม้ พานประดับพุ่มดอกไม้ พานพุ่มเงิน พุ่มทอง กรวยดอกไม้ พวงมาลัย ช่อดอกไม้ กระเช้าดอกไม้ หรือพวงมาลา สำหรับอนุสาวรีย์ หรือการใช้ในการจัดงาน การจัดกิจกรรมเฉลิมพระเกียรติในวโรกาสต่างๆ
4. ค่าใช้จ่ายในการจัดประชุมราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและให้หมายความรวมถึง การประชุมราชการทางไกลผ่านดาวเทียม เช่น ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารในกรณีที่มีการประชุมคาบเกี่ยวมื้ออาหาร ค่าเช่าห้องประชุม ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น เป็นต้น การประชุมราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่สามารถเบิกค่าใช้จ่ายได้ ต้องเป็นการประชุมที่เกี่ยวข้อง

กับการภารกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อนำผลจากการประชุมไปเป็น
แนวทางในการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
เพื่อรับทราบนโยบายในการทำงาน ประชุมชี้แจง
หลักเกณฑ์ต่างๆ หรือซักซ้อมความเข้าใจในระเบียบ
วิธีปฏิบัติต่างๆ รับทราบและรับฟังปัญหาอุปสรรคหรือ
พิจารณาหาข้อยุติ ประสานงานหรือแก้ไขปัญหาเฉพาะเรื่องร่วม
กัน ดังนี้

4.1 การประชุมราชการภายในหน่วยงานประจำเดือน

4.2 การประชุมคณะกรรมการ คณะอนุกรรมการ หรือคณะ
ทำงานต่างๆ ที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการ
กระทรวงมหาดไทย หรือคำสั่งขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

4.3 การประชุมสภาท้องถิ่น หรือคณะกรรมการสภาท้องถิ่น

4.4 การประชุมประชาคมหมู่บ้านเพื่อบูรณาการจัดทำแผน
ชุมชน หรือเรื่องอื่นที่กฎหมาย ระเบียบ หรือหนังสือสั่งการที่
กระทรวงมหาดไทยกำหนด

4.5 การประชุมระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกับองค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น

4.6 การประชุมระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกับส่วน
ราชการ หน่วยงานอื่นของรัฐหรือเอกชน

- 4.7 การประชุมกรณีอื่นที่จำเป็นในการปฏิบัติหน้าที่ของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 5.ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร สำหรับกรณีหน่วยงานอื่น
หรือบุคคลภายนอกเข้าดูงานหรือเยี่ยมชมองค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น หรือ กรณีการตรวจเยี่ยมหรือ
ตรวจราชการ การแถลงข่าวขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่นการมอบเงินหรือสิ่งของบริจาคให้องค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น
- 6.ค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา/รัฐพิธี/ราชพิธีต่างๆ รวมถึงค่าใช้จ่าย
ในการประชาสัมพันธ์เชิญชวนหรืออำนวยความสะดวกให้กับ
ประชาชนเพื่อมาร่วมงานรัฐพิธีและพระราชพิธีต่างๆ
- 7.ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดอาคารต่างๆ
เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา
ประกาศ และหนังสือ ดังนี้
- 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล
พ.ศ. 2537 และแก้ไขถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562
 - 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้
แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
 - 3) พระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการ
บ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546
 - 5) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2562
 - 6) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5
กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการ
เบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
พ.ศ. 2562
 - 7) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว
1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ
จำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปี
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด)
(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในและนอกราชอาณาจักร จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร ได้แก่ ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าเช่าที่พัก ค่าพาหนะ รวมถึงค่าเช่ายานพาหนะ ค่าเชื้อเพลิงหรือพลังงานสำหรับยานพาหนะ ค่าระวางรถบรรทุก ค่าจ้างคนหาบหาม และอื่นๆ ทำนองเดียวกัน ค่าพาหนะรับจ้างข้ามเขตจังหวัด เงินชดเชย ค่าขนย้ายสิ่งของส่วนตัวในการเดินทางไปราชการประจำในราชอาณาจักร และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นต้องจ่ายในการเดินทางไปราชการของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการ เพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนา ศึกษาน หรือไปติดต่อราชการ รวมถึงการฝึกอบรมเพื่อการพัฒนาองค์ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้ผู้บริหาร สมาชิกสภาท้องถิ่น ข้าราชการและพนักงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา

ประกาศ และหนังสือ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561 (สำนักปลัด) (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)

ค่าใช้จ่ายสำหรับการเลือกตั้งท้องถิ่นของ อบต.ท่าราบ	จำนวน	450,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้งของ อบต.ท่าราบ (กรณีครบวาระ ยุบสภาหรือแทนตำแหน่งที่ว่าง) เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือ ดังนี้ -หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 07818.2/ว4149 ลงวันที่ 19 กรกฎาคม 2564 เรื่อง การเตรียมการจัดทำ งบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2565 เพื่อเป็น ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นและ ผู้บริหารท้องถิ่น นำมาจากแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ลำดับที่ 3 หน้าที่ 159 (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)</p>		
ค่าลงทะเบียนฝึกอบรมและสัมมนา	จำนวน	30,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่าย ทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่นให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรม เบิกจ่าย ของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหาร ส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้ เดินทางไปราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ รวมถึงการฝึกอบรมเพื่อ การพัฒนาองค์ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่นให้ผู้บริหาร สมาชิกสภาท้องถิ่น ข้าราชการและพนักงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557(สำนักปลัด) (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)</p>		

โครงการฝึกอบรมและศึกษาดูงานเพื่อเพิ่มศักยภาพผู้บริหารสมาชิก สภา อบต. พนักงาน และลูกจ้าง จำนวน 100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการอบรม สัมมนา ศึกษาดูงาน ทั้งในประเทศและต่างประเทศ สำหรับผู้บริหาร สมาชิกสภาอบต. พนักงานและลูกจ้าง เช่น ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร เครื่องดื่ม ค่าของที่ระลึก ค่าใช้จ่ายในการจัดสถานที่ ค่าจ้างเหมาพาหนะ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ตามความจำเป็น เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือ ดังนี้

- 1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557
- 2)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2561
- 3)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว3446 ลงวันที่ 19 ตุลาคม 2548 เรื่อง การเดินทางไปราชการ ต่างประเทศและการศึกษาดูงานทั้งในประเทศและ ต่างประเทศขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 4)นำมาจากแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ลำดับที่ 1 หน้าที่ 99 (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม จำนวน 200,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ค่าซ่อมแซมทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่เกิดจากการเสื่อมสภาพ หรือชำรุดเสียหายจากการใช้งานปกติ หมายเหตุ

1. ค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ กรณีเป็นการจ้างเหมาซึ่งมีค่าสิ่งของและค่าแรงงาน ให้เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย
2. ในกรณีที่หน่วยงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นผู้ดำเนินการบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สินต่างๆ เองให้ ปฏิบัติ ดังนี้
 - (1) ค่าจ้างเหมาแรงงานของบุคคลภายนอก ให้เบิกจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการในค่าใช้จ่าย
 - (2) ค่าสิ่งของที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นซื้อมาใช้ในการบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สินให้เบิกจ่ายในค่าวัสดุ

(3) ค่าจ้างแรงงานบุคคลที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจ้างเป็นการชั่วคราว ในลักษณะมิใช่จ้างแรงงานให้เบิกจ่ายในรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

5) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบกิจการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปี que เบิกจ่าย ในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

6) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปี ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด)
(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)

ค่าวัสดุ	รวม	785,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	120,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน ระบายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น และให้หมายความรวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. ระบายเพื่อประกอบขึ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
 2. ระบายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
 3. รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น
- สิ่งของที่จัดเป็นวัสดุสำนักงาน แบ่งการพิจารณาออกเป็น 2 ประเภท ดังนี้

ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดั้งเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร แก้วพลาสติก ทรายยาง ที่ถูพื้น ตะแกรงวางเอกสาร เครื่องตัดโฟม เครื่องตัดกระดาษ เครื่องเย็บกระดาษ กุญแจ ภาพเขียน แผนที่ พระบรมฉายาลักษณ์ แผงปิดประกาศ แผ่นป้ายชื่อสำนักงาน หรือหน่วยงาน หรือแผ่นป้ายต่างๆ ที่ใช้ในสำนักงาน มู่ลี่ ม่านปรับแสง (ต่อผืน) พรม (ต่อผืน) นาฬิกาตั้งหรือแขวน พระพุทธรูป พระบรมรูปจำลอง กระเป๋า ตาข่ายขนาดเล็ก ผ้าใบติดตั้งในสำนักงาน ผ้าใบเต็นท์ขนาดใหญ่ ตู้ยาสามัญประจำบ้าน แผงกันห้องแบบรื้อถอนได้ (Partition) ฯลฯ

ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้กระดาษ หมึก

ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำนาลบคำผิด เทปกาว ลวดเย็บ
กระดาษ กาว สมุด ของเอกสาร ตลับผงหมึก น้ำหมึกปรินท์
เทป พี วี ซี แบบใส น้ำยาลบกระดาษไข ไม้บรรทัด คลิป
ตัวเย็บกระดาษ เข็มหมุด กระดาษคาร์บอน กระดาษไข แฟ้ม
สมุดบัญชี สมุดประวัติข้าราชการ แบบพิมพ์ ผ้าสาหล่า ธงชาติ
สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อ ของใช้ในการบรรจุหีบห่อ น้ำมัน
ไข ชีฝรั่ง น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน
พวงมาลา พวงมาลัย กรวยดอกไม้ ฯลฯ

เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา
ประกาศ และหนังสือ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย
ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766
ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทย
ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095
ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนก
ประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด)
(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ

จำนวน

5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ระบายเพื่อให้ได้มา
ซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร
หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง
หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น
และให้หมายความรวมถึงระบายดังต่อไปนี้

1. ระบายเพื่อประกอบชิ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม
หรือปรับปรุงวัสดุ
2. ระบายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุง
รักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
3. รวมถึงระบายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง
ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

สิ่งของที่จัดเป็นวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ แบ่งการพิจารณาออกเป็น
3 ประเภท ดังนี้

ก.ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทน
แต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้ว
เกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิม
หรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ ไมโครโฟน ขาดังไมโครโฟน
หัวแรงไฟฟ้า เครื่องวัดกระแสไฟฟ้า เครื่องวัดแรงดันไฟฟ้า
มาตรฐานสำหรับตรวจวงจรไฟฟ้า เครื่องประจุไฟ โคมไฟ โทรโข่ง
ไม้ชักฟิวส์ ไมค์ลอยพร้อมเครื่องส่งสัญญาณ ฯลฯ

ข.ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะ
เมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไป
ในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ ฟิวส์ เทปพันสายไฟฟ้า
สายไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า หลอดไฟ เข็มขัดรัดสายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า
สวิตซ์ไฟฟ้า หลอดวิทยุทรานซิวเตอร์และชิ้นส่วนวิทยุ ลูกถ้วย
สายอากาศ รีซีสเตอร์ มูฟวี่งคอยล์คอมเดนเซอร์ ขาหลอด
ฟลูออเรสเซนต์ เบรกเกอร์ สายอากาศหรือเสาอากาศสำหรับวิทยุ
เครื่องรับโทรทัศน์ จานรับสัญญาณดาวเทียม แบตเตอรี่รี
โซล่าเซลล์ กล่องรับสัญญาณ ฯลฯ

ค.ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ สิ่งของที่เป็น
อุปกรณ์

ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้
คืนสภาพดั้งเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อม
กลาง

รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้ ดอกกล้าโพง ฮอรั่นกล้าโพง แผงวงจร
ผังแสดงวงจรต่างๆ แผงบังคับทางไฟ ฯลฯ

เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา

ประกาศ และหนังสือ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายใน
การบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766
ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทย
ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2562
- 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/
ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและ
การจำแนกประเภทรายรับ- รายจ่าย งบประมาณรายจ่าย
ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด)
(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)

วัสดุงานบ้านงานครัว

จำนวน

20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว รายจ่ายเพื่อให้ได้มา
ซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือ
ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป
หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น และให้
หมายความรวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบชิ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม
หรือปรับปรุงวัสดุ
2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษา
ทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
3. รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง
ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

- สิ่งของที่จัดเป็นวัสดุงานบ้านงานครัวแบ่งการพิจารณา
ออกเป็น 2 ประเภท ดังนี้

ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะ
คงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำ
ไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซม
ให้ใช้งานได้ดั้งเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้
หม้อ กระทะ กะละมัง ตะหลิว กรอบรูป ไม้ ถาด แก้วน้ำ
จานรอง ถ้วยชาม ซ้อนส้อม กระจกเงา โองน้ำ ที่นอน
กระโถน เต้าไฟฟ้า เต้าน้ำมัน เตาไรต์ เครื่องบดอาหาร
เครื่องตีไข่ไฟฟ้า เครื่องปั่นขนมปัง กระทะไฟฟ้า
หม้อไฟฟ้ารวมถึงหม้อหุงข้าวไฟฟ้า กระตดน้ำร้อน
กระตดน้ำแข็ง ถังแก๊ส เตา สายยางฉีดน้ำ อ่างล้างจาน
ถังน้ำ ฯลฯ

ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะ
เมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพหรือ
เปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม
ดังนี้ ผงซักฟอก สบู่ น้ำยาดับกลิ่น แปรง ไม้กวาด เข่ง
มุ้ง ผ้าปูที่นอน ปลอกหมอน หมอน ผ้าห่ม ผ้าปูโต๊ะ น้ำจืด
ที่ซื้อจากเอกชน ฯลฯ

เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา

ประกาศ และหนังสือ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและ การจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด) (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)

วัสดุก่อสร้าง

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง ระบายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น และให้หมายความรวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. ระบายจ่ายเพื่อประกอบขึ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม

หรือปรับปรุงวัสดุ

2. ระบายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษา

ทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

3. รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง

ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

- สิ่งของที่จัดเป็นวัสดุก่อสร้างแบ่งการพิจารณาออกเป็น

3 ประเภท ดังนี้

ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทน แต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้ว

เกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดั้งเดิม

หรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ ไม้ต่างๆ ค้อน คีม ชะแลง จอบ

สิ่ว เสียมเลื่อย ขวาน กบไสไม้ เทปวัดระยะ เครื่องวัดขนาดเล็ก

เช่น ตลับเมตร ลูกตึง สว่าน โถส้วม อ่างล้างมือ ราวพาดผ้า

หน้ากากใส่เชื่อมเหล็ก เครื่องยิงตะปู นั่งร้าน ฯลฯ

ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะ

เมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพ

ไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ น้ำมันทาไม้

ทินเนอร์ สี ปูนซีเมนต์ ทราย ยางมะตอย อิฐหรือซีเมนต์บล็อก

กระเบื้อง สังกะสีตะปู เหล็กเส้น แปรงทาสี ปูนขาว

แผ่นดินเหนียวสังเคราะห์

ค. ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ สิ่งของที่เป็น

อุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุง

รักษาทรัพย์สินให้คืนสภาพดั้งเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อม

บำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

ท่อน้ำและอุปกรณ์ประปา ท่อต่างๆ ท่อน้ำบาดาล ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

3)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด)
(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)

วิศดูยานพาหนะและขนส่ง

จำนวน

100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น และให้หมายความรวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบชิ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม

หรือปรับปรุงวัสดุ

2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษา

ทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

3. รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง

ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

- สิ่งของที่จัดเป็นวัสดุยานพาหนะและขนส่งแบ่งการพิจารณาออกเป็น 3 ประเภท ดังนี้

ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทน

แต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้ว

เกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิม

หรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ ไซหวง ประแจ แม่แรง

กุญแจปากตาย กุญแจเลื่อน คีมล๊อค ล็อคเกียร์ ล็อคคลัตช์

ล๊อคพวงมาลัย ฯลฯ

ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะ

เมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไป

ในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ ยางรถยนต์ น้ำมันเบรก

น๊อตและสกรู สายไมล์ เพลา ฟิล์มกรองแสง น้ำกลั่น ฯลฯ

ค. ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ สิ่งของที่เป็น

อุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษา

ทรัพย์สินให้คืนสภาพดังเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติ

หรือค่าซ่อมกลาง รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้ เบาะรถยนต์

เครื่องยนต์ (อะไหล่) ชุดเกียร์รถยนต์ เบรก ครีซ พวงมาลัย

สายพานใบพัด หม้อน้ำ หัวเทียน แบตเตอรี่ จานจ่าย ล้อ

ถึงน้ำมัน ไฟหน้า ไฟเบรก อานจักรยาน ตลับลูกปืน กระจก

มองข้างรถยนต์ กันชนรถยนต์ เข็มขัดนิรภัย สายไฮโดรลิก ฯลฯ
เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา
เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา
ประกาศ และหนังสือ ดังนี้

- 1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย
ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่
5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย
การเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 3)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/
ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและ
การจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่าย
ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด)
(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

จำนวน

300,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น ใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น และให้หมายความรวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1.รายจ่ายเพื่อประกอบชิ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ

2.รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

3.รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

- สิ่งของที่จัดเป็นวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่นแบ่งการพิจารณาออกเป็น 1 ประเภท ดังนี้

ข.ประเภทวัสดุสิ้นเปลืองได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือ

เปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้

แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด

น้ำมันเบนซิน น้ำมันเตา น้ำมันจารบี น้ำมันเครื่อง ถ่าน ก๊าซ น้ำมันเกียร์ น้ำมันหล่อลื่น ฯลฯ

เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือ ดังนี้

1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

3)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและ

การจำแนกประเภทรายรับ - ใช้จ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด)

(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)

วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์

จำนวน

100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ ใช้จ่ายเพื่อให้
ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร
หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หหมดไป
หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น และให้หมายความ
รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1.รายจ่ายเพื่อประกอบขึ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม
หรือปรับปรุงวัสดุ

2.รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษา
ทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

3.รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง
ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

- สิ่งของที่จัดเป็นวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์แบ่ง
การพิจารณาออกเป็น 2 ประเภท ดังนี้

ก.ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทน
แต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนานหรือเมื่อนำไปใช้งานแล้ว
เกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิม
หรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ ที่วางกรวยแก้ว กระจกตวง
เบ้าหลอม หูฟัง เปลหามคนไข้ เครื่องวัดน้ำฝน ถังเก็บเชื้อเพลิง
เครื่องวัดอุณหภูมิ (ปรอดวัดไข้) ฯลฯ

ข.ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะ
เมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไป
ในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ สำลี และผ้าพันแผล
ยาและเวชภัณฑ์ แอลกอฮอล์ เคมีภัณฑ์ ออกซิเจน น้ำยาต่างๆ
สายยาง หลอดแก้ว ถุงมือ กระจกครอบ จุดดต่างๆ ทราเยอะเบท
น้ำยาพ่นหมอกควันกำจัดยุง คลอรีน สารส้ม หน้ากากอนามัย
ชุดป้องกันเชื้อโรค (แบบใช้ครั้งเดียวแล้วทิ้ง) ฯลฯ

เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา

เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา

ประกาศ และหนังสือ ดังนี้

1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายใน

การบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
2)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่
5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย
การเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
3)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/
ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและ
การจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่าย
ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด)
(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)

วัสดุการเกษตร

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุการเกษตร รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น และให้หมายความรวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบขึ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ

2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

3. รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

- สิ่งของที่จัดเป็นวัสดุการเกษตรแบ่งการพิจารณาออกเป็น 3 ประเภท ดังนี้

ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ เคียว สปริงเกอร์ (Sprinkler) จอบหมุน จานพรวน ผานไถกระทะคราดซีพรวนดินระหว่างแถว เครื่องดักแมลง ตะแครงร้อน เบนโรส อวน (สำเร็จรูป) กระชัง มีดตัดต้นไม้ ฯลฯ

ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ ปุ๋ย ยาป้องกันและกำจัดศัตรูพืชและสัตว์ อาหารสัตว์ พืชและสัตว์ พันธุ์สัตว์ปีกและสัตว์น้ำ น้ำเชื้อพันธุ์สัตว์ วัสดุเพาะชำ อุปกรณ์ในการขยายพันธุ์พืช เช่น ใบมีด เชือก ผ้าใบหรือผ้าพลาสติก หน้ากากป้องกันแก๊สพิษ ฯลฯ

ค. ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ สิ่งของที่เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้คืนสภาพดังเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

หัวข้อกระโหลกคูดน้ำ ฯลฯ

เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา

ประกาศ และหนังสือ ดังนี้

- 1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด)
(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)

วัสดุโฆษณาและเผยแพร่

จำนวน

5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น และให้หมายความรวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบขึ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ

2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

3. รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

- สิ่งของที่จัดเป็นวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ ให้แบ่งการพิจารณาออกเป็น 2 ประเภท ดังนี้

ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทน แต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิม หรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ ขาดั้งกล่อง ขาดั้งเขียนภาพ กล้องและระวางใส่ฟิล์มภาพยนตร์ เครื่องกรอเทป เลนส์ซูม กระเป๋าใส่กล้องถ่ายรูป ป้ายไฟแจ้งเตือนแบบล้อลาก ป้ายประชาสัมพันธ์ ฯลฯ

ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ พู่กัน สี กระดาษเขียนโปสเตอร์ ฟิล์ม เมมโมรีการ์ด ฟิล์มสไลด์ แถบบันทึกเสียง หรือภาพ(ภาพยนตร์, วีดีโอเทป, แผ่นซีดี) รูปสี่หรือขาวดำ ที่ได้จากการล้างอัดขยาย ภาพถ่ายดาวเทียม เอกสารเผยแพร่ผลการดำเนินงาน ฯลฯ

เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา

ประกาศ และหนังสือ ดังนี้

1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายใน

การบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
2)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่
5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย
การเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
3)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/
ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและ
การจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่าย
ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด)
(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)

วัสดุเครื่องแต่งกาย

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเครื่องแต่งกาย ระบายเพื่อให้ได้มา
ซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือ
ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หหมดไป
หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น และให้
หมายความรวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. ระบายเพื่อประกอบชิ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม
หรือปรับปรุงวัสดุ
 2. ระบายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษา
ทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
 3. รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง
ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น
- สิ่งของที่จัดเป็นวัสดุเครื่องแต่งกายแบ่งการพิจารณาออกเป็น 2 ประเภท ดังนี้

ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทน
แต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งาน
แล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้
ดัดเติมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ เครื่องแบบ/ชุดปฏิบัติงาน
เสื้อ กางเกง ผ้า เครื่องหมายต่างๆ ถุงเท้า/ถุงมือ รองเท้า เข็มขัด
หมวก ผ้าผูกคอ เสื้อสะท้อนแสง เสื้อชูชีพ ชุดดับเพลิงรวมถึง
ชนิดกันไฟ (ไม่รวมถึงออกซิเจน) เครื่องแต่งกายสำหรับงาน

กวาดถนน/ล้างท่อ ใสสารเคมี เครื่องแต่งกายของผู้ปฏิบัติงาน
ในโรงพยาบาล/ศูนย์สาธารณสุข ชุตนาฏศิลป์ ฯลฯ

ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะ
เมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไป
ในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ วุฒิบัตร อปพร.

บัตรประจำตัว อปพร. เข็มเครื่องหมาย อปพร. ฯลฯ

เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา
ประกาศ และหนังสือ ดังนี้

- 1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายใน
การบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

3)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด)
(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น และให้หมายความรวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1.รายจ่ายเพื่อประกอบขึ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ

2.รายจ่ายเพื่อจัดหาโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่มีราคาต่อหน่วยหรือต่อชุดไม่เกิน 20,000 บาท

3.รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

4. รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

- สิ่งของที่จัดเป็นวัสดุคอมพิวเตอร์แบ่งการพิจารณาออกเป็น 3 ประเภท ดังนี้

ก.ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทน แต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิม หรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล ฯลฯ

ข.ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ อุปกรณ์บันทึกข้อมูล (Diskette, Floppy Disk, Removable Disk, Compact Disc, Digital Video Disc, Flash Drive) เทปบันทึกข้อมูล

(ReelMagnetic Tape, Cassette Tape, Cartridge Tape)

หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์

ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล ฯลฯ

ค. ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ สิ่งของที่เป็น

อุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษา

ทรัพย์สินให้คืนสภาพดังเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติ

หรือค่าซ่อมกลาง รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้ หน่วยประมวลผล
ฮาร์ดดิสก์ไดรฟ์ ซีดีรอมไดรฟ์ แผ่นกรองแสง แผงแป้นอักขระ
หรือแป้นพิมพ์ (Key board) เมนบอร์ด (Main Board)
เมมโมรี่ชิป (MeMory Chip) เช่น Ram คัตชีทฟีดเตอร์
(Cut Sheet Feeder) เมาส์ (Mouse) พรินเตอร์สวิตซ์บ็อกซ์
(Printer Switching Box) เครื่องกระจายสัญญาณ (Hub)
แผ่นวงจรรีเส็กทรอนิกส์ (Card)
Ethernet Card, Lan Card, Antivirus Card, Sound Card)
เป็นต้น เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่างๆ เช่น แบบดิสเกตต์
(Diskette) แบบฮาร์ดดิสต์ (Hard Disk) แบบซีดีรอม (CD ROM)
แบบออปติคัล (Optical) เป็นต้น เราเตอร์ (Router) ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

- 1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่
5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย
การเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 3)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/
ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและ
การจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่าย
ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด)
(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)

วัสดุอื่น

จำนวน

5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุอื่น รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น และให้หมายความรวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบชิ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
3. รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

- สิ่งของที่จัดเป็นวัสดุอื่นแบ่งการพิจารณาออกเป็น 2 ประเภท ดังนี้

ก.ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดั้งเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่างานนี้ มิเตอร์น้ำ มิเตอร์ไฟฟ้า ตะแกรงกันสวะ หัวเชื่อมแอสหัววาล์วเปิด - ปิดแอส ฯลฯ

เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)

ค่าสาธารณูปโภค**รวม 460,000 บาท**

ค่าไฟฟ้า

จำนวน 400,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าสำหรับ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบล
ท่าราบ ศูนย์พัฒนาคุณภาพชีวิตและส่งเสริมอาชีพผู้สูงอายุ
ศูนย์อินเตอร์เน็ตตำบลท่าราบ โรงสูบน้ำ (คลองโพธิ์) ฯลฯ
ตามที่ อบต.ท่าราบกำหนด

เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา

ประกาศ และหนังสือ ดังนี้

- 1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายใน
การบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่
5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย
การเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/
ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและ
การจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่าย
ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด)
(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)

ค่าบริการโทรศัพท์

จำนวน

15,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรศัพท์พื้นฐานในสำนักงาน ค่าโทรศัพท์เคลื่อนที่ ฯลฯ และหมายความรวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการดังกล่าวและค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ เช่น ค่าเช่าเครื่อง เลขหมายโทรศัพท์ ค่าบำรุงรักษาสายขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าราบ ฯลฯ

เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือ ดังนี้

- 1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด) (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)

ค่าบริการไปรษณีย์

จำนวน

5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการไปรษณีย์ ค่าฝากส่งไปรษณีย์
ค่าบริการไปรษณีย์ตอบรับ ค่าดวงตราไปรษณีย์
หรือค่าเช่าตู้ไปรษณีย์ ค่าธรรมเนียมการโอนเงิน
ในระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบ
อิเล็กทรอนิกส์ (GFMS)

เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา
ประกาศ และหนังสือ ดังนี้

- 1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด)
(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)

ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม

จำนวน

40,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม รวมถึง
ค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการสื่อสารโทรคมนาคม
เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบและค่าใช้จ่ายบริการ
อินเทอร์เน็ต ค่าวิทยุสื่อสาร ค่าโทรภาพ (โทรสาร)
ค่าเทเลกซ์ ค่าวิทยุสื่อสาร ค่าสื่อสารผ่านดาวเทียม
รวมถึงอินเทอร์เน็ตการ์ดและค่าสื่อสารอื่นๆ เช่น
ค่าเคเบิลทีวี ค่าเช่าช่องสัญญาณดาวเทียม และ
ให้หมายความรวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการ
ดังกล่าวและค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ
ค่าต่อสัญญาณจีพีเอส (1 ครั้งต่อปี)

เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา

ประกาศ และหนังสือ ดังนี้

- 1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่
5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย
การเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/
ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและ
การจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่าย
ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด)
(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)

งบลงทุน	รวม	80,900 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	80,900 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
จัดซื้อตู้เหล็กบานเลื่อนทึบ	จำนวน	11,000 บาท
เพื่อจัดซื้อตู้เหล็กบานเลื่อนทึบ จำนวน 2 ตู้		
จัดหาโดยสืบราคาจากท้องตลาด		
เนื่องจากไม่มีตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์		
ของกองมาตรฐานงบประมาณ 1		
สำนักงบประมาณ		
นำมาจากแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565)		
เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 2/2563		
ลำดับที่ 1 หน้าที่ 8		
(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)		
จัดซื้อตู้เหล็กแบบ 2 บาน	จำนวน	11,000 บาท
เพื่อจัดซื้อตู้เหล็กแบบ 2 บาน		
จำนวน 2 ตู้		
โดยมีคุณลักษณะจัดซื้อ		
1) มีมือจับชนิดบิด		
2) มีแผ่นชั้นปรับระดับ 3 ชั้น		
3) คุณสมบัติตามมาตรฐานผลิตภัณฑ์		
อุตสาหกรรม (มอก.)		
ตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์		
ของกองมาตรฐานงบประมาณ 1		
สำนักงบประมาณ		
นำมาจากแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565)		
เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 2/2563		
ลำดับที่ 2 หน้าที่ 10		
(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)		

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

จัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์หรือ LED ขาวดำ ชนิด Network แบบที่ 1 จำนวน 8,900 บาท
(28หน้า/นาที)

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์หรือ LED ขาวดำ
ชนิด Network แบบที่ 1 (28 หน้า/นาที)

จำนวน 1 เครื่อง

โดยมีคุณลักษณะพื้นฐานดังนี้

-มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 dpi

-มีความเร็วในการพิมพ์สำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า

28 หน้าต่อนาที (ppm)

-สามารถพิมพ์เอกสารกลับหน้าอัตโนมัติได้

-มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า 128 MB

-มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า

จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

-มีช่องเชื่อมระบบเครือข่าย (Network Interface)

แบบ10/100 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า

1 ช่อง หรือ สามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย

Wi-Fi (IEEE 802.11b,g,n) ได้

-มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า 250 แผ่น

-สามารถใช้ได้กับ A4, letter, Legal และ Custom

จัดซื้อตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐาน

การจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์

กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม

นำมาจากแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565)

เพิ่มเติม ฉบับที่ 1/2564 ลำดับที่ 1 หน้าที่ 5

(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)

ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์		
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	จำนวน	50,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สินต่างๆ ให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วน มาก ที่ มท 0808.2/ว1752 ลงวันที่ 6 สิงหาคม 2556 (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)</p>		
งบเงินอุดหนุน	รวม	35,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	35,000 บาท
เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานสถานที่กลาง สำหรับศูนย์ ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชน และการพัฒนาศักยภาพ การบริหารจัดการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อำเภอเมือง ราชบุรี จังหวัดราชบุรี	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเงินอุดหนุนตามโครงการเพิ่มประสิทธิภาพ การบริหารงานสถานที่กลาง สำหรับศูนย์ปฏิบัติการร่วม ในการช่วยเหลือประชาชนและการพัฒนาศักยภาพ การบริหารจัดการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อำเภอเมืองราชบุรี จังหวัดราชบุรี (ตามหนังสือเทศบาลตำบลหลักเมือง ที่ รบ 53601/ว558 ลงวันที่ 7 มิถุนายน 2564) นำมาจากแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ลำดับ 2 หน้าที่ 99 เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือ ดังนี้</p> <p>1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)</p>		

เงินอุดหนุนส่วนราชการ

โครงการ "ท่องเที่ยวราชบุรี ของดีเมืองโอ่ง"	จำนวน	15,000 บาท
เพื่อจ่ายเงินอุดหนุนโครงการ "ท่องเที่ยวราชบุรี ของดีเมืองโอ่งปี 2565" อำเภอเมืองราชบุรี จังหวัดราชบุรี (ตามหนังสืออำเภอเมืองราชบุรี ด่วนที่สุด ที่ รบ 0118/ว849 ลงวันที่ 18 มิถุนายน 2564) นำมาจากแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ลำดับที่ 3 หน้า 99 เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือ ดังนี้ 1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุน ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)		
งานวางแผนสถิติและวิชาการ	รวม	655,580 บาท

งบบุคลากร	รวม	599,580 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	599,580 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	330,900 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปีและ
เงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปี 1 อัตรา
ตำแหน่งนักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ
เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ
และหนังสือ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น
พ.ศ. 2542
- 2) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญ
และเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535
- 3) ประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคล
ส่วนท้องถิ่น เรื่อง กำหนดมาตรฐานกลางการบริหารงาน
บุคคลส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 11) ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2560
- 4) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล
เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการกำหนดหลักเกณฑ์
การเลื่อนขั้นเงินเดือนข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น
- 5) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล
เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธี
การจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น
(ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2557
- 6) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล
เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการ
จ่ายเงินเดือน และประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 4)
ลงวันที่ 26 พฤศจิกายน 2558
- 7) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล
เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการ
จ่ายเงินเดือน และประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 2)
ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2561
- 8) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด
ที่ มท 0809.3/ว 2683 ลงวันที่ 15 ธันวาคม 2558
เรื่อง ประกาศ ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐาน

ทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือน และประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 4) และประกาศ ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับ อัตราค่าจ้างและการให้ลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่นได้รับค่าจ้าง (ฉบับที่ 4)

9) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/ว 13 ลงวันที่ 3 กรกฎาคม 2561 ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไป เกี่ยวกับการกำหนดหลักเกณฑ์การเลื่อนขั้นเงินเดือน ข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561

10) แผนอัตรากำลัง 3 ปี และแผนอัตรากำลังพนักงานจ้าง (พ.ศ. 2564-2566) (สำนักปลัด) (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน

268,680 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนและเงินปรับปรุงค่าตอบแทน พนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน) จำนวน 1 ตำแหน่ง

เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือ ดังนี้

1)พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

2)พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535

3)ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ 4) ลงวันที่ 19 สิงหาคม 2558

4) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.5/ว36 ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง

5)แผนอัตรากำลัง 3 ปี และแผนอัตรากำลังพนักงานจ้าง (พ.ศ.2564-2566) (สำนักปลัด) (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)

งบดำเนินงาน	รวม	56,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	49,000 บาท
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	1,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้กับพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง ที่ได้รับอนุมัติให้ปฏิบัติหน้าที่นอกเวลาราชการปกติ หรือวันหยุดราชการ เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือ ดังนี้

- 1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559
- 2)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 2409 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2559 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 (สำนักปลัด) (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)

ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	48,000 บาท
-------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านของพนักงานส่วนตำบลตามสิทธิที่จะได้รับ เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือ ดังนี้

- 1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2562
- 2)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด) (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)

ค่าใช้จ่าย	รวม	7,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในและนอกราชอาณาจักร	จำนวน	2,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร ได้แก่ ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าเช่าที่พัก ค่าพาหนะ รวมถึงค่าเช่ายานพาหนะ ค่าเชื้อเพลิงหรือพลังงานสำหรับยานพาหนะ ค่าระวางรถบรรทุก ค่าจ้างคนหาบหาม และอื่นๆ ทำนองเดียวกัน ค่าพาหนะรับจ้างข้ามเขตจังหวัด เงินชดเชย ค่าขนย้ายสิ่งของส่วนตัวในการเดินทางไปราชการประจำในราชอาณาจักร และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นต้องจ่ายในการเดินทางไปราชการของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการ เพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ รวมถึงการฝึกอบรมเพื่อการพัฒนาองค์ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้ผู้บริหาร สมาชิกสภาท้องถิ่น ข้าราชการและพนักงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือ ดังนี้		
1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561 (สำนักปลัด) (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)		

ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและสัมมนา	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่นให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมเบิกจ่าย ของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ รวมถึงการฝึกอบรมเพื่อการพัฒนาองค์ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้ผู้บริหาร สมาชิกสภาท้องถิ่น ข้าราชการและพนักงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือ ดังนี้</p> <p>1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557(สำนักปลัด) (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)</p>		
งานบริหารงานคลัง	รวม	3,106,000 บาท
งบบุคลากร	รวม	2,539,000 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	2,539,000 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,450,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปีและเงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปี 5 อัตรา โดยจ่ายให้กับพนักงานส่วนท้องถิ่น ดังนี้</p> <p>(1) ผู้อำนวยการกองคลัง จำนวน 1 ตำแหน่ง (2) นักวิชาการเงินและบัญชี จำนวน 1 ตำแหน่ง (3) เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี จำนวน 1 ตำแหน่ง (4) เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ จำนวน 1 ตำแหน่ง (5) เจ้าพนักงานพัสดุ จำนวน 1 ตำแหน่ง</p> <p>เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือ ดังนี้</p> <p>1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 2) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535</p>		

- 3) ประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่อง กำหนดมาตรฐานกลางการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 11) ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2560
- 4) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการกำหนดหลักเกณฑ์การเลื่อนขั้นเงินเดือนข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น
- 5) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2557
- 6) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือน และประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 4) ลงวันที่ 26 พฤศจิกายน 2558
- 7) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือน และประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 2) ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2561
- 8) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/ว 2683 ลงวันที่ 15 ธันวาคม 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 4) และประกาศ ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราค่าจ้างและการให้ลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับค่าจ้าง (ฉบับที่ 4)
- 9) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/ว 13 ลงวันที่ 3 กรกฎาคม 2561 ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการกำหนดหลักเกณฑ์การเลื่อนขั้นเงินเดือนข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561
- 10) แผนอัตรากำลัง 3 ปี และแผนอัตรากำลังพนักงานจ้าง (พ.ศ. 2564-2566) (กองคลัง)
(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

จำนวน

39,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวให้แก่
พนักงานส่วนตำบล
จำนวน 2 อัตรา ได้แก่ เจ้าพนักงานพัสดุ
เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้
เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และ
หนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น
พ.ศ. 2542
- 2) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและ
เงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535
- 3) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/
ว 1372 ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ.
ก.ท.และ ก.อบต. เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับ
หลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างและ
พนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับเงินเพิ่ม
การครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่2)
- 4) ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดราชบุรี
เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการให้พนักงาน
ส่วนตำบล ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์กรการบริหาร
ส่วนตำบลได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2)
- 5) แผนอัตรากำลัง 3 ปี และแผนอัตรากำลังพนักงานจ้าง
(พ.ศ.2564-2566) (กองคลัง)
(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)

เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งผู้อำนวยการกองคลัง ในอัตรา
เดือนละ 3,500 บาท จำนวน 12 เดือน
เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ
และหนังสือ ดังนี้

- 1)ตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี และแผนอัตรากำลังพนักงานจ้าง
(พ.ศ. 2564-2566)
- 2)หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และก.อบต.
ที่ มท 0809.2/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558
(กองคลัง) (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)

ค่าจ้างลูกจ้างประจำ

จำนวน

272,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างลูกจ้างประจำ

ตำแหน่ง เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี

จำนวน 1 อัตรา

เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ

และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1)ตามประกาศ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับ

อัตราค่าจ้างและการให้ลูกจ้างของ อบต. ได้รับค่าจ้าง

(ฉบับที่ 4)

2)หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และก.อบต.

ที่ มท 0809.2/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558

3)ตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี และแผนอัตรากำลัง

พนักงานจ้าง (พ.ศ. 2564-2566)

(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน

700,000 บาท

1. เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ
จำนวน 2 อัตรา ได้แก่ ผช.จพง.พัสดุ
ผช.จนท.จัดเก็บรายได้
- 22 เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างทั่วไป
จำนวน 3 อัตรา ได้แก่คนงานทั่วไป พนักงานจดมาตรน้ำ
ประปา จำนวน 2 อัตรา
เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ
และหนังสือ ดังนี้
 - 1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น
พ.ศ. 2542
 - 2) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ
บำนาญและเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535
 - 3) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล
เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง
(ฉบับที่ 4) ลงวันที่ 19 สิงหาคม 2558
 - 4) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต.
ที่ มท 0809.5/ว 36 ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2558
เรื่อง ประกาศ ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต.
เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง
- 5) แผนอัตรากำลัง3ปี และแผนอัตรากำลังพนักงานจ้าง
(พ.ศ.2564-2566) (กองคลัง)
(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง

จำนวน

36,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าครองชีพชั่วคราวสำหรับพนักงานจ้างทั่วไป

จำนวน 3 อัตรา ได้แก่คนงานทั่วไป พนักงานจตมาตรน้ำ

ประปา จำนวน 2 อัตรา

เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และ

หนังสือ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น

พ.ศ. 2542

2) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ

บำนาญและเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535

3) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/

ว 1372 ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2558 เรื่อง ประกาศ

ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไป

เกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนท้องถิ่น

ลูกจ้างและพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่2)

4) ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดราชบุรี

เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการให้พนักงาน

ส่วนตำบล ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์การบริหาร

ส่วนตำบลได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2)

5) แผนอัตรากำลัง 3 ปี และแผนอัตรากำลังพนักงานจ้าง

(พ.ศ.2564-2566) (กองคลัง)

(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)

งบดำเนินงาน	รวม	530,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	60,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	20,000 บาท
<p>ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการผู้รับผิดชอบการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐ สำหรับจ่ายเป็นค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการผู้รับผิดชอบการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐ</p> <p>เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือ ดังนี้</p> <p>1)พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560</p> <p>2)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว2850 ลงวันที่ 12 กันยายน 2561 (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)</p>		
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ให้กับพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง ที่ได้รับอนุมัติให้ปฏิบัติหน้าที่นอกเวลาราชการปกติหรือวันหยุดราชการ เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือ ดังนี้</p> <p>1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559</p> <p>2)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 2409 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2559 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 (กองคลัง) (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)</p>		

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	35,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงาน ส่วนตำบลตามสิทธิที่ควรจะได้รับ เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือ ดังนี้		
1) พระราชกฤษฎีกาเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตร พ.ศ. 2562		
2) ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการ เกี่ยวกับการศึกษาบุตร พ.ศ. 2560		
3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับ การศึกษาบุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541		
4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับ การศึกษาบุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 3)พ.ศ. 2549 (กองคลัง) (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)		
ค่าใช้จ่าย	รวม	230,000 บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

จำนวน

100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่ารายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่างๆ ดังนี้ ค่าจ้างเอกชนดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ค่าใช้จ่ายในการเผยแพร่ หรือการประชาสัมพันธ์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เช่น ค่าโฆษณาและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ (รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณาประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ข่าวทางวิทยุกระจายเสียง ค่าจัดทำเอกสารประชาสัมพันธ์ หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ) ค่าธรรมเนียมในการคืนบัตรเปลี่ยนบัตรโดยสารพาหนะในการเดินทางไปราชการหรือ ค่าบัตรโดยสารที่ไม่สามารถคืนหรือเปลี่ยนบัตรได้กรณีเลื่อนการเดินทางไปราชการ กรณีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสั่งให้งดหรือเลื่อนการเดินทางไปราชการ และให้รวมถึงกรณีเหตุสุดวิสัยอื่นๆ ที่ทำให้ไม่สามารถเดินทางไปได้ ทั้งนี้ ต้องมิได้เกิดจากตัวผู้เดินทางไปราชการเป็นเหตุ ค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้องกับการทำธุรกรรมทางการเงินเพื่อความสะดวกขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีใช่เป็นการร้องขอของผู้มีสิทธิรับเงิน ค่าตรวจร่างกายของบุคลากรเพื่อตรวจหาสารกัมมันตภาพรังสี และเชื้อเอชไอวีจากการปฏิบัติงานตามภารกิจปกติ และไม่ถือเป็นสวัสดิการการรักษาพยาบาลที่พนักงานส่วนท้องถิ่นที่จะใช้สิทธิเบิกจ่ายตามกฎหมายเกี่ยวกับการเบิกจ่ายค่ารักษาพยาบาล ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีในชั้นศาล การระงับข้อพิพาทโดยการอนุญาโตตุลาการอันเนื่องมาจากการปฏิบัติราชการ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจ้างเหมาบริการ ที่เป็นการจ้างให้ผู้รับจ้างทำการอย่างหนึ่งอย่างใด ซึ่งมีใช่เป็นการประกอบตัดแปลง ต่อเติมครุภัณฑ์ สิ่งก่อสร้างอย่างใด และอยู่ในความรับผิดชอบของผู้รับจ้าง เช่น ค่าซ่อมแซมทรัพย์สิน ค่าตรวจวินิจฉัยโรค เป็นต้น ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก เช่น ค่าจ้างที่ปรึกษา, ค่าจ้างทำระบบแผนที่ภาษี, ค่าจ้างนายควม, ค่าจ้างผู้เชี่ยวชาญบัญชี ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์

หรือป้ายอื่นๆ ฯลฯ

เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา
ประกาศ และหนังสือ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล
พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 254
ลงวันที่ 15 มกราคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตรา
ค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่าย
ประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุ และ
ค่าสาธารณูปโภค
- 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1627
ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตรา
ค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณา
รายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุ
และค่าสาธารณูปโภค
- 4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย
งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
(กองคลัง) (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในและนอกราชอาณาจักร จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร ได้แก่ ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าเช่าที่พัก ค่าพาหนะ รวมถึงค่าเช่ายานพาหนะ ค่าเชื้อเพลิงหรือพลังงานสำหรับยานพาหนะ ค่าระวางรถบรรทุก ค่าจ้างคนหาบหาม และอื่นๆ ทำนองเดียวกัน ค่าพาหนะรับจ้างข้ามเขตจังหวัด เงินชดเชย ค่าขนย้ายสิ่งของส่วนตัวในการเดินทางไปราชการประจำในราชอาณาจักร และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นต้องจ่ายในการเดินทางไปราชการของพนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง รวมทั้งการเดินทางไปฝึกอบรมเพื่อการพัฒนาองค์ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงาน การจัดเก็บรายได้ การจัดทำแผนที่ภาษี การเงินการคลัง การพัสดุ และการปฏิบัติงานในระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ (E-Laas) เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561 (กองคลัง) (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)

ค่าลงทะเบียนฝึกอบรมและสัมมนา

จำนวน

50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่าย
ทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่นให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรม
เบิกจ่าย ของพนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง
รวมทั้งการเดินทางไปฝึกอบรมเพื่อการพัฒนาองค์ความรู้
เกี่ยวกับการปฏิบัติงาน การจัดเก็บรายได้ การจัดทำ
แผนที่ภาษี การเงินการคลัง การพัสดุ และการปฏิบัติงาน
ในระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ (E-Laas)
เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา
ประกาศ และหนังสือ ดังนี้
1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายใน
การฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557
(กองคลัง) (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน

50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาเพื่อให้สามารถใช้งานได้
ได้ตามปกติ ค่าซ่อมแซมทรัพย์สินขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่นที่เกิดจากการเสื่อมสภาพ หรือชำรุดเสียหาย
จากการใช้งานปกติ หมายเหตุ

1. ค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน เพื่อให้สามารถใช้งานได้
ได้ตามปกติ กรณีเป็นการจ้างเหมาซึ่งมีค่าสิ่งของและ
ค่าแรงงาน ให้เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย

2. ในกรณีที่หน่วยงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็น
ผู้ดำเนินการบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สินต่างๆ เอง
ให้ปฏิบัติ ดังนี้

(1) ค่าจ้างเหมาแรงงานของบุคคลภายนอก

ให้เบิกจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการในค่าใช้จ่าย

(2) ค่าสิ่งของที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นซื้อมาใช้ใน

การบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สินให้เบิกจ่ายในค่าวัสดุ

(3) ค่าจ้างแรงงานบุคคลที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจ้าง

เป็นการชั่วคราว ในลักษณะมิใช่จ้างแรงงานให้เบิกจ่ายใน

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา

ประกาศ และหนังสือ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล

พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจาย

อำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย

ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

พ.ศ.2562

4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766

ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทย

ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครอง

ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- 5)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณาจ่ายประจำปีที่เปิดจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุ และค่าสาธารณูปโภค
- 6)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองคลัง)
(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)

ค่าวัสดุ

รวม 210,000 บาท

วัสดุสำนักงาน

จำนวน

100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งาน ไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น และให้หมายความรวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบชิ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ

2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

3. รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

- สิ่งของที่จัดเป็นวัสดุสำนักงาน แบ่งการพิจารณาออกเป็น 2 ประเภท ดังนี้

ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดั้งเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร แก้วพลาสติก ทรายยาง ที่ถูพื้น ตะแกรงวางเอกสาร เครื่องตัดโฟม เครื่องตัดกระดาษ เครื่องเย็บกระดาษ กุญแจ ภาพเขียน แผนที่ พระบรมฉายาลักษณ์ แผ่นปิดประกาศ แผ่นป้ายชื่อสำนักงาน หรือหน่วยงาน หรือแผ่นป้ายต่างๆ ที่ใช้ในสำนักงาน มู่ลี่ ม่านปรับแสง (ต่อผืน) พรม (ต่อผืน) นาฬิกาตั้งหรือแขวน พระพุทธรูป พระบรมรูปจำลอง กระจาป กระจกขนาดเล็ก ผ้าใบติดตั้งในสำนักงาน ผ้าใบเต็นท์ขนาดใหญ่ ตู้ยาสามัญประจำบ้าน แผงกันห้องแบบรื้อถอนได้ (Partition) ฯลฯ

ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำนาลบคำผิด เทปกาว ลวดเย็บกระดาษ กาว สมุด ซองเอกสาร ตลับหมึก น้ำหมึกปริ้นท์ เทป พี วี ซี แบบใส น้ำยาลบกระดาษไข ไม้บรรทัด คลิป ตัวเย็บกระดาษ เข็มหมุด กระดาษคาร์บอน กระดาษไข แฟ้ม

สมุดบัญชี สมุดประวัติข้าราชการ แบบพิมพ์ ฟ้าสำลี ธงชาติ
สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อ ของใช้ในการบรรจุหีบห่อ น้ำมัน
ไข ซีเมนต์ น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน

พวงมาลา พวงมาลัย กรวยดอกไม้ ฯลฯ

เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา

ประกาศ และหนังสือ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย
ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766
ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทย
ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095
ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนก
ประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองคลัง)
(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

จำนวน

30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น ใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น และให้หมายความรวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1.รายจ่ายเพื่อประกอบชิ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ

2.รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

3.รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

- สิ่งของที่จัดเป็นวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่นแบ่งการพิจารณาออกเป็น 1 ประเภท ดังนี้

ข.ประเภทวัสดุสิ้นเปลืองได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือ

เปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้

แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด

น้ำมันเบนซิน น้ำมันเตา น้ำมันจารบี น้ำมันเครื่อง ถ่าน ก๊าซ น้ำมันเกียร์ น้ำมันหล่อลื่น ฯลฯ

เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือ ดังนี้

1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

3)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและ

การจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองคลัง)

(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

80,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น และให้หมายความรวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

- 1.รายจ่ายเพื่อประกอบขึ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
- 2.รายจ่ายเพื่อจัดหาโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่มีราคาต่อหน่วย หรือต่อชุดไม่เกิน 20,000 บาท
- 3.รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
4. รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

- สิ่งของที่จัดเป็นวัสดุคอมพิวเตอร์แบ่งการพิจารณาออกเป็น 3 ประเภท ดังนี้

ก.ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทน แต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิม หรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล ฯลฯ

ข.ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ อุปกรณ์บันทึกข้อมูล (Diskette, Floppy Disk, Removable Disk, Compact Disc, Digital Video Disc, Flash Drive) เทปบันทึกข้อมูล

(ReelMagnetic Tape, Cassette Tape, Cartridge Tape) หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล ฯลฯ

ค. ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ สิ่งของที่เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้คืนสภาพดังเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติ

หรือค่าซ่อมกลาง รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้ หน่วยประมวลผล
ฮาร์ดดิสก์ไดรฟ์ ซีดีรอมไดรฟ์ แผ่นกรองแสง แผงแป้นอักขระ
หรือแป้นพิมพ์ (Key board) เมนบอร์ด (Main Board)
เมมโมรี่ชิป (MeMory Chip) เช่น Ram คัตชีทฟีดเตอร์
(Cut Sheet Feeder) เมาส์ (Mouse) พรินเตอร์สวิตซ์ชิ่งบ็อกซ์
(Printer Switching Box) เครื่องกระจายสัญญาณ (Hub)
แผ่นวงจรอิเล็กทรอนิกส์ (Card)
Ethernet Card, Lan Card, Antivirus Card, Sound Card)
เป็นต้น เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่างๆ เช่น แบบดิสเกตต์
(Diskette) แบบฮาร์ดดิสต์ (Hard Disk) แบบซีดีรอม (CD ROM)
แบบออปติคัล (Optical) เป็นต้น เราเตอร์ (Router) ฯลฯ
เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา
ประกาศ และหนังสือ ดังนี้

- 1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่
5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย
การเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 3)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/
ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและ
การจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณ
รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
(กองคลัง) (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)

ค่าสาธารณูปโภค	รวม	30,000 บาท
ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	30,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการไปรษณีย์ ค่าฝากส่งไปรษณีย์ ค่าบริการไปรษณีย์ตอบรับ ค่าดวงตราไปรษณีย์ หรือค่าเช่าตู้ไปรษณีย์ ค่าธรรมเนียมการโอนเงินในระบบบริหารการเงินการคลัง ภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMS) เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือ ดังนี้</p> <p>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562</p> <p>2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> <p>3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองคลัง) (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)</p>		
งบลงทุน	รวม	37,000 บาท

ค่าครุภัณฑ์	รวม	37,000 บาท
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์		
จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผลแบบที่ 1 (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว)	จำนวน	22,000 บาท
<p>เพื่อจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 1 (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) จำนวน 1 เครื่อง โดยมีคุณลักษณะพื้นฐานดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 6 แกนหลัก (6 core) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 3.0 GHz และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณี ที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง จำนวน 1 หน่วย - หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาด ไม่น้อยกว่า 9 MB - มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมียุคคุณลักษณะ อย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้ <ul style="list-style-type: none"> 1) เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงภาพแยกจากแผงวงจรหลักที่มี หน่วยความจำขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ 2) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่ภายใน หน่วยประมวลผลกลาง แบบ Graphics Processing Unit ที่สามารถใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาด ไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ 3) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถ ในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพ ขนาด ไม่น้อยกว่า 2 GB - มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 4 GB - มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือ ดีกว่า ขนาด ความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย - มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่าจำนวน ไม่น้อยกว่า 1 ช่อง 		

- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า
ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง

- มีแป้นพิมพ์และเมาส์

- มีจอแสดงผลขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว
จำนวน 1 หน่วย

- ตั้งตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐาน
การจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ กระทรวง

ดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม

นำมาจากแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565)

เพิ่มเติม ฉบับที่ 1/2564 ลำดับที่ 3 หน้าที 6

(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)

จัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึก	จำนวน	15,000 บาท
พิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน 2 เครื่อง		

เพื่อจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึก
พร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)
จำนวน 2 เครื่อง
โดยมีคุณลักษณะพื้นฐานดังนี้

- เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer, Copier,Scanner และ Fax ภายในเครื่องเดียวกัน
- เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้ง ถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต
- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์ขาวดำสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 27 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 8.8 ภาพต่อนาที (ipm)
- มีความเร็วในการพิมพ์สีสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 15 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 5 ภาพต่อนาที (ipm)
- สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A4 (ขาวดำ-สี) ได้
- มีความละเอียดในการสแกนสูงสุดไม่น้อยกว่า 1,200x600 หรือ 600x1,200 dpi
- มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ (Auto Document Feed)
- สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้ทั้งสีและขาวดำ
- สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า 99 สำเนา
- สามารถย่อและขยายได้ 25 ถึง 400 เปอร์เซ็นต์
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ10/100 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง หรือสามารถใช้งานผ่าน เครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE 802.11b,g,n)ได้
- มีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า 100 แผ่น
- สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และCustom

- ตั้งตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐาน
การจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์
กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม
นำมาจากแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565)
เพิ่มเติม ครั้งที่ 1/2564 ลำดับที่ 2 หน้าที่ 5
(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)

งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน	รวม	355,320 บาท
งบบุคลากร	รวม	355,320 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	355,320 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	355,320 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปีและเงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปี ตำแหน่ง นักวิชาการตรวจสอบภายใน จำนวน 1 อัตรา เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1)พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- 2)พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535
- 3)ประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่อง กำหนดมาตรฐานกลางการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 11) ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2560
- 4)ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการกำหนดหลักเกณฑ์ การเลื่อนขั้นเงินเดือนข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น
- 5)ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2557
- 6) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือน และประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 4) ลงวันที่ 26 พฤศจิกายน 2558
- 7) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือน และประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 2) ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2561
- 8) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/ว 2683 ลงวันที่ 15 ธันวาคม 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐาน

ทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือน และประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 4) และประกาศ ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับ อัตราค่าจ้างและการให้ลูกจ้างขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่นได้รับค่าจ้าง (ฉบับที่ 4)

9) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/ว 13 ลงวันที่ 3 กรกฎาคม 2561 ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการกำหนดหลักเกณฑ์การเลื่อนขั้นเงินเดือนข้าราชการ และพนักงานส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561
10) แผนอัตรากำลัง 3 ปี และแผนอัตรากำลังพนักงานจ้าง (พ.ศ. 2564-2566) (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	รวม	686,060 บาท
งบบุคลากร	รวม	564,060 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	564,060 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	297,900 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปีและ
เงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปี

1 อัตรา โดยจ่ายให้กับพนักงานส่วนท้องถิ่น ตำแหน่ง
เจ้าพนักงานงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ
และหนังสือ ดังนี้

1)พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น
พ.ศ. 2542

2)พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ
บำนาญและเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535

3)ประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคล
ส่วนท้องถิ่น เรื่อง กำหนดมาตรฐานกลางการบริหารงาน
บุคคลส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 11) ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2560

4)ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล
เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการกำหนดหลักเกณฑ์
การเลื่อนขั้นเงินเดือนข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น

5)ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล
เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธี
การจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น
(ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2557

6) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล
เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและ
วิธีการจ่ายเงินเดือน และประโยชน์ตอบแทนอื่น
(ฉบับที่ 4) ลงวันที่ 26 พฤศจิกายน 2558

7) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล
เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและ
วิธีการจ่ายเงินเดือน และประโยชน์ตอบแทนอื่น
(ฉบับที่ 2) ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2561

8) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด
ที่ มท 0809.3/ว 2683 ลงวันที่ 15 ธันวาคม 2558

เรื่อง ประกาศ ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐาน
ทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือน
และประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 4) และประกาศ
ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับ
อัตราค่าจ้างและการให้ลูกจ้างขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่นได้รับค่าจ้าง (ฉบับที่ 4)

9) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ต่วนที่สุด
ที่ มท 0809.3/ว 13 ลงวันที่ 3 กรกฎาคม 2561 ประกาศ
ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับ
การกำหนดหลักเกณฑ์การเลื่อนขั้นเงินเดือนข้าราชการ
และพนักงานส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561

10) แผนอัตรากำลัง 3 ปี และแผนอัตรากำลังพนักงานจ้าง
(พ.ศ. 2564-2566) (สำนักปลัด)
(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน

230,160 บาท

1. เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนและเงินปรับปรุงพนักงานจ้าง
ตามภารกิจ 1 อัตรา ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์บรรทุกน้ำ
2. เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างทั่วไป 1 อัตรา
ตำแหน่ง พนักงานดับเพลิง จำนวน 1 ตำแหน่ง
เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ
และหนังสือ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น
พ.ศ. 2542

2) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ
บำนาญและเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535

3) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล
เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ 4)
ลงวันที่ 19 สิงหาคม 2558

4) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.5/ว 36
ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ., ก.ท. และ
ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง

5) แผนอัตรากำลัง 3 ปี และแผนอัตรากำลังพนักงานจ้าง
(พ.ศ. 2564-2566) (สำนักปลัด) (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง

จำนวน

36,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าครองชีพชั่วคราวสำหรับพนักงานจ้าง

ตามภารกิจ 1 อัตรา

ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์บรรทุกน้ำ จำนวน 1 ตำแหน่ง

พนักงานจ้างทั่วไป 1 อัตรา

ตำแหน่ง พนักงานดับเพลิง จำนวน 1 ตำแหน่ง

เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ

และหนังสือ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น

พ.ศ. 2542

2) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ

บำนาญและเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535

3) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต.

ที่ มท 0809.3/ว 1372 ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2558

เรื่อง ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง กำหนดมาตรฐาน

ทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนท้องถิ่น

ลูกจ้างและพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่2)

4) ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดราชบุรี

เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการให้พนักงาน

ส่วนตำบล ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์การบริหาร

ส่วนตำบลได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2)

5) แผนอัตรากำลัง 3 ปี และแผนอัตรากำลังพนักงานจ้าง

(พ.ศ.2564-2566) (สำนักปลัด)

(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)

งบดำเนินงาน

รวม

122,000 บาท

ค่าตอบแทน	รวม	20,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าป่วยการชดเชยการงานหรือเวลาที่เสียไป
เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติหน้าที่ของอาสาสมัครป้องกันภัย
ฝ่ายพลเรือน ได้แก่

1.อาสาสมัครขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแห่งพื้นที่
ที่ได้รับคำสั่งช่วยสนับสนุนการปฏิบัติหน้าที่จาก
ผู้บริหารท้องถิ่นแห่งนั้น

2.อาสาสมัครขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแห่ง
พื้นที่อื่นที่ไปสนับสนุนการปฏิบัติหน้าที่ตามคำร้องขอ
จากผู้บริหารท้องถิ่นแห่งนั้น

เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ
และหนังสือ ดังนี้

1)พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล
พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติม ถึง ฉบับที่ 6 พ.ศ. 2552

2)พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจาย
อำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

3)พระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
พ.ศ. 2550

4)ระเบียบคณะกรรมการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
แห่งชาติ ว่าด้วยค่าใช้จ่ายของอาสาสมัครในการป้องกัน
และบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. 2560

5)ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายให้
แก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560

6)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 7271
ลงวันที่ 26 ธันวาคม 2560 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทย
ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายให้แก่อาสาสมัครป้องกันภัย
ฝ่ายพลเรือนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560

7)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/
ว 0684 ลงวันที่ 8 กุมภาพันธ์ 2560 เรื่อง หลักเกณฑ์วิธีการ
ปฏิบัติสำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในการช่วยเหลือ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นและจังหวัดที่

ประสบสาธารณภัย ตามพระราชบัญญัติป้องกัน
และบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ.2550 (สำนักปลัด)

(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)

ค่าใช้จ่าย	รวม	47,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
ค่าใช้จ่ายในการช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการช่วยเหลือประชาชน ตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือ ดังนี้		
1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2560 และแก้ไขเพิ่มเติม (ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป)		

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในและนอกราชอาณาจักร จำนวน 2,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร ได้แก่ ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าเช่าที่พัก ค่าพาหนะ รวมถึงค่าเช่ายานพาหนะ ค่าเชื้อเพลิงหรือพลังงานสำหรับยานพาหนะ ค่าระวางรถบรรทุก ค่าจ้างคนหาบหาม และอื่นๆ ทำนองเดียวกัน ค่าพาหนะรับจ้างข้ามเขตจังหวัด เงินชดเชย ค่าขนย้ายสิ่งของส่วนตัวในการเดินทางไปราชการประจำในราชอาณาจักร และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นต้องจ่ายในการเดินทางไปราชการของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการ เพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ รวมถึงการฝึกอบรมเพื่อการพัฒนาองค์ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้ผู้บริหาร สมาชิกสภาท้องถิ่น ข้าราชการและพนักงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือ ดังนี้

1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561 (สำนักปลัด) (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)

ค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนฝึกอบรมและสัมมนา

จำนวน

5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่นให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรม เบิกจ่าย ของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ รวมถึงการฝึกอบรมเพื่อการพัฒนาองค์ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้ผู้บริหาร สมาชิกสภาท้องถิ่น ข้าราชการและพนักงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือ ดังนี้

1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557 (สำนักปลัด) (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)

โครงการจิตอาสาภัยพิบัติ

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการ ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหารและเครื่องดื่ม และวัสดุอื่นๆ ตามความจำเป็น เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือ ดังนี้

1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557

2)นำมาจากแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565)

เพิ่มเติม ฉบับที่ 1/2563 ลำดับที่ 1 หน้าที่ 5

(สำนักปลัด) (ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป)

โครงการฝึกอบรมให้ความรู้และดำเนินการฝึกซ้อมแก่ประชาชนใน การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการ ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหารและเครื่องดื่ม และวัสดุอื่นๆ ตามความจำเป็น เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือ ดังนี้

1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายใน การฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557

2)นำมาจากแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565)

ลำดับที่ 1 หน้าที่ 66 (สำนักปลัด)

(ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป)

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาเพื่อให้สามารถใช้งานได้
ตามปกติ ค่าซ่อมแซมทรัพย์สินขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่นที่เกิดจากการเสื่อมสภาพ หรือชำรุดเสียหาย
จากการใช้งานปกติ

หมายเหตุ

1. ค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน เพื่อให้สามารถใช้งานได้
ตามปกติ กรณีเป็นการจ้างเหมาซึ่งมีค่าสิ่งของและค่าแรงงาน
ให้เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย

2. ในกรณีที่หน่วยงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็น
ผู้ดำเนินการบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สินต่างๆ เอง
ให้ปฏิบัติ ดังนี้

(1) ค่าจ้างเหมาแรงงานของบุคคลภายนอก ให้เบิกจ่ายเป็น
ค่าจ้างเหมาบริการในค่าใช้จ่าย

(2) ค่าสิ่งของที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นซื้อมาใช้ใน
การบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สินให้เบิกจ่ายในค่าวัสดุ

(3) ค่าจ้างแรงงานบุคคลที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจ้าง
เป็นการชั่วคราว ในลักษณะมิใช่จ้างแรงงานให้เบิกจ่าย
ในรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล
พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจาย
อำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย
ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766
ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทย
ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

5) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1627 ลงวันที่

22 มีนาคม 2564 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการ
ประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่จะเบิกจ่าย
ในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

6)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/
ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ
จำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปี
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด)
(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)

ค่าวัสดุ

รวม

55,000 บาท

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง

จำนวน

20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติ มีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น และให้หมายความรวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบชิ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ

2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

3. รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

- สิ่งของที่จัดเป็นวัสดุยานพาหนะและขนส่งแบ่งการพิจารณาออกเป็น 3 ประเภท ดังนี้

ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทน แต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิม หรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ ไซขวง ประแจ แม่แรง กุญแจปากตาย กุญแจเลื่อน คีมล๊อค ล็อคเกียร์ ล็อคคลัตช์ ล็อคพวงมาลัย ฯลฯ

ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ ยางรถยนต์ น้ำมันเบรก น็อตและสกรู สายไมล์ เพลา ฟิล์มกรองแสง น้ำกลั่น ฯลฯ

ค. ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ สิ่งของที่เป็นอุปกรณ์

ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้คืนสภาพดังเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้ เบาะรถยนต์ เครื่องยนต์ (อะไหล่) ชุดเกียร์รถยนต์ เบรก ครีซ พวงมาลัย สายพานใบพัด หม้อน้ำ หัวเทียน แบตเตอรี่ จานจ่าย ล้อ ถังน้ำมัน ไฟหน้า ไฟเบรก อานจักรยาน ตลับลูกปืน กระจกมองข้างรถยนต์

กันชนรถยนต์ เข็มขัดนิรภัย สายไฮโดรลิก ฯลฯ
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการ ค่าตอบแทนวิทยากร
ค่าอาหารและเครื่องดื่ม และวัสดุอื่นๆ ตามความจำเป็น
เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ
และหนังสือ ดังนี้

- 1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย
ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- 2)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่
5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย
การเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 3)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/
ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและ
การจำหน่ายประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่าย
ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด)
(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

จำนวน

20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น ใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไปหรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น และให้หมายความรวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1.รายจ่ายเพื่อประกอบชิ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ

2.รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

3.รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

- สิ่งของที่จัดเป็นวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่นแบ่งการพิจารณาออกเป็น 1 ประเภท ดังนี้

ข.ประเภทวัสดุสิ้นเปลืองได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน น้ำมันเตา น้ำมันจารบี น้ำมันเครื่อง ถ่าน ก๊าซ น้ำมันเกียร์ น้ำมันหล่อลื่น ฯลฯ

เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือ ดังนี้

1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายใน

การบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่

5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย

การเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครอง

ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

3)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/

ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและ

การจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่าย

ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด)

(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)

วัสดุเครื่องแต่งกาย

จำนวน

5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเครื่องแต่งกาย รายจ่ายเพื่อให้ได้มา
ซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร
หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง
หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น
และให้หมายความรวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบชิ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือ
ปรับปรุงวัสดุ

2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุง
รักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

3. รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง
ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

- สิ่งของที่จัดเป็นวัสดุเครื่องแต่งกายแบ่งการพิจารณาออกเป็น
2 ประเภท ดังนี้

ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทน
แต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งาน
แล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้
ดัดเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ เครื่องแบบ/ชุดปฏิบัติงาน
เสื้อ กางเกง ผ้า เครื่องหมายต่างๆ ถุงเท้า/ถุงมือ รองเท้า เข็มขัด
หมวก ผ้าผูกคอ เสื้อสะท้อนแสง เสื้อชูชีพ ชุดดับเพลิงรวมถึง
ชนิดกันไฟ (ไม่รวมถึงออกซิเจน) เครื่องแต่งกายสำหรับงาน
กวาดถนน/ล้างท่อ ใสสารเคมี เครื่องแต่งกายของผู้ปฏิบัติงาน
ในโรงพยาบาล/ศูนย์สาธารณสุข ชุตนาฏศิลป์ ฯลฯ

ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะ
เมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไป
ในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ วัสดุบัตร อปพร.

บัตรประจำตัว อปพร. เข็มเครื่องหมาย อปพร. ฯลฯ

เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ
และหนังสือ ดังนี้

1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายใน
การบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

3)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด)
(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)

วัสดุเครื่องดับเพลิง

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุดับเพลิง รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของ
ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการ
ใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไป
ในระยะเวลาอันสั้น และให้หมายความรวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบขึ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือ
ปรับปรุงวัสดุ
2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษา
ทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
3. รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง
ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

- สิ่งของที่จัดเป็นวัสดุเครื่องแต่งกายแบ่งการพิจารณา

ออกเป็น 2 ประเภท ดังนี้

ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะ
คงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำ
ไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซม
ให้ใช้งานได้ดั้งเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้
วาล์วน้ำดับเพลิง (เชื่อมกับบรรดดับเพลิง) ท่อสายส่งน้ำ
สายดับเพลิง อุปกรณ์ดับไฟฟ้า (เช่นสายฉีต ถัง
ไม้ดับไฟ) ฯลฯ

ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมี
ลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ
หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม
ดังนี้ ถังดับเพลิง ลูกบอลดับเพลิง ฯลฯ

เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ
และหนังสือ ดังนี้

- 1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่
5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย
การเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วน

ท้องถิ่น พ.ศ. 2562

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/
ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและ
การจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่าย
ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด)
(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)

งานจราจร	รวม	30,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	30,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	20,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาล	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการ ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหารและเครื่องดื่ม และวัสดุอื่นๆ ตามความจำเป็น เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือ ดังนี้</p> <p>1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายใน การฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557</p> <p>2)นำมาจากแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ลำดับที่ 5 หน้าที่ 67 (สำนักปลัด) (ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป)</p>		
โครงการรณรงค์ลดอุบัติเหตุซ้ำซ้อนลดภัยสวมหมวกนิรภัย	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการ ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหารและเครื่องดื่ม และวัสดุอื่นๆ ตามความจำเป็น เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือ ดังนี้</p> <p>1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายใน การฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557</p> <p>2)นำมาจากแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ลำดับที่ 8 หน้าที่ 67 (สำนักปลัด) (ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป)</p>		
ค่าวัสดุ	รวม	10,000 บาท

วัสดุจรรยา

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุวัสดุจรรยา รายจ่ายเพื่อให้ได้มา

ซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร

หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง

หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น

และให้หมายความรวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบชิ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือ
ปรับปรุงวัสดุ

2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษา
ทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

3. รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง
ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

- เพื่อเป็นการจัดซื้อวัสดุจรรยาในการดำเนินการป้องกัน และ
ลดอุบัติเหตุบนท้องถนน รวมถึงลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วง

เทศกาลสำคัญ เช่น เทศกาลปีใหม่ เทศกาลสงกรานต์

- สิ่งของที่จัดเป็นวัสดุจรรยาแบ่งการพิจารณาออกเป็น

2 ประเภท ดังนี้

ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะ

คงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไป

ใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้

ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ สัญญาณ

ไฟกระพริบ สัญญาณไฟฉุกเฉิน กรวยจราจร

แผงกันจราจร ป้ายเตือน แทนแบริเออร์ (แบบพลาสติก

และแบบคอนกรีต)

ป้ายไฟหยุดตรวจ แผ่นป้ายจราจร กระจกโค้งมน ไฟแฉับ

กระบองไฟ ฯลฯ

ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมี

ลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ

หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม

ดังนี้ ยางชะลอความเร็วรถหรือยานพาหนะ สติกเกอร์รถ

หรือยานพาหนะ ฯลฯ

เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ
และหนังสือ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย
ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
พ.ศ. 2562

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766
ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวง
มหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 3892
ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2562

4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/
ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและ
การจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่าย
ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
(สำนักปลัด) (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)

แผนงานการศึกษา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	รวม	1,559,460 บาท
งบบุคลากร	รวม	1,273,260 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,273,260 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	676,080 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปีและ

เงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปี

2 อัตรา โดยจ่ายให้กับพนักงานส่วนท้องถิ่น ดังนี้

(1) ผู้อำนวยการกองการศึกษา จำนวน 1 ตำแหน่ง

(2) นักวิชาการศึกษา จำนวน 1 ตำแหน่ง

เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ

และหนังสือ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น
พ.ศ. 2542

2) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ
บำนาญและเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535

3) ประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคล
ส่วนท้องถิ่น เรื่อง กำหนดมาตรฐานกลางการบริหารงาน
บุคคลส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 11) ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2560

4) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล
เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการกำหนดหลักเกณฑ์
การเลื่อนขั้นเงินเดือนข้าราชการและพนักงาน
ส่วนท้องถิ่น

5) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล
เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธี
การจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น
(ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2557

6) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล
เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและ
วิธีการจ่ายเงินเดือน และประโยชน์ตอบแทนอื่น
(ฉบับที่ 4) ลงวันที่ 26 พฤศจิกายน 2558

7) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล
เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและ
วิธีการจ่ายเงินเดือน และประโยชน์ตอบแทนอื่น
(ฉบับที่ 2) ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2561

8)หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต.
 ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/ว 2683 ลงวันที่
 15 ธันวาคม 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ., ก.ท. และ
 ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือน
 และวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น
 (ฉบับที่ 4) และประกาศ ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต.
 เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราค่าจ้างและ
 การให้ลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับ
 ค่าจ้าง(ฉบับที่ 4)

9)หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และก.อบต.ด่วนที่สุด
 ที่ มท 0809.3/ว 13 ลงวันที่ 3 กรกฎาคม 2561
 ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่องมาตรฐานทั่วไป
 เกี่ยวกับการกำหนดหลักเกณฑ์การเลื่อนขั้นเงินเดือน
 ข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น
 (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561

10)แผนอัตรากำลัง 3 ปี และแผนอัตรากำลังพนักงานจ้าง
 (พ.ศ. 2564-2566) (กองการศึกษาฯ)
 (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)

เงินประจำตำแหน่ง

จำนวน

42,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งพนักงานส่วนท้องถิ่น ดังนี้
 ผู้อำนวยการกองการศึกษาฯ จำนวน 1ตำแหน่ง
 เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ
 และหนังสือ ดังนี้

1)เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี และแผนอัตรากำลังพนักงานจ้าง (พ.ศ. 2564-2566)

2)หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และก.อบต.

ที่ มท 0809.2/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558
 (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)

ค่าจ้างลูกจ้างประจำ

จำนวน

275,760 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างและเงินปรับปรุงค่าจ้างลูกจ้างประจำ

ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการ จำนวน 1 อัตรา

เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ

และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1)ตามประกาศ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับ
อัตราค่าจ้างและการให้ลูกจ้างของ อบต. ได้รับค่าจ้าง
(ฉบับที่ 4)

2)หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และก.อบต.

ที่ มท 0809.2/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558

3)เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี และแผนอัตรากำลัง
พนักงานจ้าง (พ.ศ. 2564-2566)

(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน

251,520 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนและเงินปรับปรุงค่า

ตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ

ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ 1 อัตรา

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างทั่วไป

ตำแหน่ง คนงาน จำนวน 1 อัตรา

เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ

และหนังสือ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น

พ.ศ. 2542

2) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ

บำนาญและเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535

3) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล

เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง(ฉบับที่ 4)

ลงวันที่ 19 สิงหาคม 2558

4) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต.

ที่ มท 0809.5/ว 36 ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2558

เรื่อง ประกาศ ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต.

เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง

5) แผนอัตรากำลัง3ปี และแผนอัตรากำลังพนักงานจ้าง

(พ.ศ.2564-2566) (กองการศึกษาฯ)

(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง

จำนวน

27,900 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว

สำหรับพนักงานจ้างตามภารกิจ 1 อัตรา ตำแหน่ง

ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ

สำหรับพนักงานจ้างทั่วไป 1 อัตรา

ตำแหน่ง คนงาน

เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ

และหนังสือ ดังนี้

1)พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น

พ.ศ. 2542

2)พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ

บำนาญและเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535

3)หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และก.อบต. ที่ มท 0809.3/

ว 1372 ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ.

ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับ

หลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างและ

พนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับ

เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่2)

(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)

งบดำเนินงาน	รวม	266,800 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	25,800 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	10,000 บาท
<p>ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการผู้รับผิดชอบการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐ สำหรับจ่ายเป็นค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการผู้รับผิดชอบการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐ</p> <p>เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือ ดังนี้</p> <p>1)พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560</p> <p>2)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว2850 ลงวันที่ 12 กันยายน 2561 (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)</p>		
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้กับพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง ที่ได้รับอนุมัติให้ปฏิบัติหน้าที่นอกเวลาราชการปกติ หรือ วันหยุดราชการ เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือ ดังนี้</p> <p>1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559</p> <p>2)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 2409 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2559 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)</p>		

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	5,800 บาท
---	-------	-----------

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนตำบล
ตามสิทธิที่ควรจะได้รับ

เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ
และหนังสือ ดังนี้

- 1) พระราชกฤษฎีกาเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตร พ.ศ. 2562
- 2) ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร พ.ศ. 2560
- 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563
- 4) หนังสือ กรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค 0422.3/ว 257 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน
- 5) หนังสือ กรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค 0408.5/ว 371 ลงวันที่ 22 กันยายน 2560 เรื่อง แนวทางการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตร กรณีบุตรของผู้มีสิทธิเปลี่ยนประเภสถานศึกษาในระหว่างปีการศึกษา
- 6) หนังสือ กรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค 0408.53/ว 222 ลงวันที่ 12 มกราคม 2561 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียนในสถานศึกษาของเอกชน ประเภทอาชีวศึกษา (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)

ค่าใช้จ่าย

รวม 150,000 บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

จำนวน

100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่ารายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่างๆ ดังนี้
ค่าจ้างเอกชนดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
ค่าใช้จ่ายในการเผยแพร่ หรือการประชาสัมพันธ์ของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เช่น ค่าโฆษณาและเผยแพร่
ประชาสัมพันธ์ (รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณา
ประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ข่าวทางวิทยุกระจายเสียง
โทรทัศน์ โรงมหรสพ ค่าจัดทำเอกสารประชาสัมพันธ์
หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ) ค่าโล่ ใบประกาศเกียรติคุณ ค่ากรอบ
ใบประกาศเกียรติคุณ สำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่น หรือ
ผู้ให้ความช่วยเหลือ หรือควรได้รับการยกย่องจากทาง
ราชการ ค่าใช้จ่ายในการจัดทำเว็บไซต์ ค่าจ้างปรับปรุง
โดเมน website ค่าธรรมเนียมในการคืนบัตร เปลี่ยนบัตร
โดยสารพาหนะในการเดินทางไปราชการหรือ ค่าบัตร
โดยสารที่ไม่สามารถคืนหรือเปลี่ยนบัตรได้กรณีเลื่อน
การเดินทางไปราชการ กรณีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
สั่งให้งด หรือเลื่อนการเดินทางไปราชการ และให้รวมถึง
กรณีเหตุสุดวิสัยอื่นๆ ที่ทำให้ไม่สามารถเดินทางไปได้
ทั้งนี้ ต้องมิได้เกิดจากตัวผู้เดินทางไปราชการเป็นเหตุ
ค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้องกับการทำธุรกรรมทางการเงินเพื่อ
ความสะดวกขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีใช่เป็น
การร้องขอของผู้มีสิทธิรับเงินค่าใช้จ่ายในการใช้สถานที่อื่น
ชั่วคราวขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ค่าใช้จ่ายใน
การประดับ ตกแต่งอาคารสถานที่ขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น ค่าบริการ หรือค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการกำจัด
แมลง แมง หนู หรือสัตว์ที่อาจเป็นพาหะนำโรคร้ายมาสู่คน
และให้หมายความรวมถึงการกำจัดเชื้อโรคหรือเชื้อราของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือบ้านพักที่องค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่นจัดไว้ให้ ค่ากำจัดขยะหรือสิ่งปฏิกูล ค่าใช้จ่าย
ในการเป็นสมาชิก หรือการจัดซื้อหนังสือ จุลสาร วารสาร
หนังสือพิมพ์ หนังสืออิเล็กทรอนิกส์ เพื่อใช้ในราชการ
โดยส่วนรวม ค่าบริการในการกำจัดสิ่งปฏิกูล จัดเก็บขยะ
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ค่าบริการในการกำจัด
สิ่งปฏิกูล บ้านพักขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกรณี

ไม่มีผู้พักอาศัย ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการจัด ผลิตรายการ และถ่ายทอดสถานีโทรทัศน์ และวิทยุ ค่าระวางบรรทุกขนส่งพัสดุหรือพัสดุภัณฑ์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ยกเว้นค่าระวางบรรทุกขนส่งพัสดุหรือพัสดุภัณฑ์ในการฝึกอบรม การจัดงาน และการประชุมระหว่างประเทศ ค่าใช้จ่ายต่างๆ ที่เกิดจากการใช้พัสดุที่ยืมจากหน่วยงานอื่น เพื่อใช้ปฏิบัติราชการกรณีที่เป็นเร่งด่วนเป็นการชั่วคราว ค่าตรวจร่างกายของบุคลากรเพื่อตรวจหาสารกัมมันตภาพรังสี และเชื้อเอชไอวีจากการปฏิบัติงานตามภารกิจปกติ และไม่ถือเป็นสวัสดิการการรักษาพยาบาลที่พนักงานส่วนท้องถิ่นที่จะใช้สิทธิเบิกจ่ายตามกฎหมายเกี่ยวกับการเบิกจ่ายค่ารักษาพยาบาล ค่าใช้จ่ายในการเช่าอาคาร และที่ดิน รวมทั้งค่าบริการอื่นใดที่เกี่ยวกับการเช่า ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีในชั้นศาล การระงับข้อพิพาท โดยการอนุญาโตตุลาการอันเนื่องมาจากการปฏิบัติราชการ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซักรีด ค่าเช่าทรัพย์สิน (ยกเว้น ค่าเช่าบ้าน) ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจ้างเหมาบริการ ที่เป็นการจ้างให้ผู้รับจ้างทำการอย่างหนึ่งอย่างใด ซึ่งมีใช่เป็นการประกอบดัดแปลง ต่อเติมครุภัณฑ์ สิ่งก่อสร้างอย่างใด และอยู่ในความรับผิดชอบของผู้รับจ้าง เช่น ค่าจ้างเหมาสูบน้ำ ค่าบริการกำจัดปลวก ค่าจ้างผู้แสดงแบบ ค่าซ่อมแซมทรัพย์สิน ค่าตรวจวินิจฉัยโรค ค่าทำหมัน เป็นต้น ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก เช่น ค่าจ้างที่ปรึกษา ค่าจ้างออกแบบ ค่ารับรองแบบ, ค่าจ้างทำระบบแผนที่ภาษี, ค่าจ้างทนายความ, ค่าจ้างผู้เชี่ยวชาญบัญชี ค่าตรวจวินิจฉัยโรค, ค่าทำหมันสัตว์ ค่าจ้างแรงงานราษฎรกรณีดำเนินการเอง ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป่ายประชาสัมพันธ์ ป่ายซื้อสำนักงาน หรือป่ายอื่นๆ ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าใช้จ่ายต่างๆ ในการติดตั้งโทรศัพท์ ยกเว้น ค่าตู้สาขา ค่าเครื่องโทรศัพท์พ่วงภายใน ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ (ที่ไม่เข้าลักษณะที่ดินและสิ่งก่อสร้าง) ฯลฯ

เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ

และหนังสือ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 254 ลงวันที่ 15 มกราคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตรา ค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณาขออนุญาตประกอบอาชีพประจำปีที่จะเบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และ ค่าสาธารณูปโภค
- 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตรา ค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณาขออนุญาตประกอบอาชีพประจำปีที่จะเบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค
- 4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย ขอบข่ายรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในและนอกราชอาณาจักร	จำนวน	5,000 บาท
---	-------	-----------

เพื่อจ่ายเป็นในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและ
นอกราชอาณาจักร ได้แก่ ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าเช่าที่พัก
ค่าพาหนะ รวมถึงค่าเช่ายานพาหนะ ค่าเชื้อเพลิงหรือ
พลังงานสำหรับยานพาหนะ ค่าระวางรถบรรทุก ค่าจ้าง
คนหาบหาม และอื่นๆ ทำนองเดียวกัน ค่าพาหนะรับจ้าง
ข้ามเขตจังหวัด เงินชดเชย ค่าขนย้ายสิ่งของส่วนตัวใน
การเดินทางไปราชการประจำในราชอาณาจักร
และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นต้องจ่ายในการเดินทางไปราชการ
ของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล
พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง หรือบุคคล
คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการ
เพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อ
ราชการ รวมถึงการฝึกอบรมเพื่อการพัฒนาองค์ความรู้
เกี่ยวกับการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
ให้ผู้บริหาร สมาชิกสภาท้องถิ่น ข้าราชการและพนักงาน
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ
และหนังสือ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ
เดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555
แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561
(กองการศึกษาฯ) (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมและสัมมนา

จำนวน

15,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่าย
ทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่นให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรม
เบิกจ่าย ของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหาร
ส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง
หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้
เดินทางไปราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนา
ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ รวมถึงการฝึกอบรมเพื่อ
การพัฒนาองค์ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่นให้ผู้บริหาร สมาชิกสภาท้องถิ่น
ข้าราชการและพนักงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ
และหนังสือ ดังนี้

1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ
ฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557
(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน

30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาเพื่อให้สามารถใช้งานได้
ตามปกติ ค่าซ่อมแซมทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่นที่เกิดจากการเสื่อมสภาพ หรือชำรุดเสียหาย
จากการใช้งานปกติ หมายเหตุ

1.ค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน เพื่อให้สามารถใช้งานได้
ตามปกติ กรณีเป็นการจ้างเหมาซึ่งมีค่าสิ่งของและค่าแรงงาน
ให้เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย

2.ในกรณีที่หน่วยงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็น
ผู้ดำเนินการบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สินต่างๆ เอง
ให้ปฏิบัติ ดังนี้

(1) ค่าจ้างแรงงานของบุคคลภายนอก ให้เบิกจ่ายเป็น
ค่าจ้างเหมาบริการในค่าใช้จ่าย

(2) ค่าสิ่งของที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นซื้อมาใช้ใน
การบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สินให้เบิกจ่ายในค่าวัสดุ

(3)ค่าจ้างแรงงานบุคคลที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจ้าง
เป็นการชั่วคราว ในลักษณะมิใช่จ้างแรงงานให้เบิกจ่ายใน
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ
และหนังสือ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล
พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจาย
อำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย
ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766
ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทย
ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

5)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1627 ลงวันที่

22 มีนาคม 2564 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการ
ประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่จะเบิกจ่าย
ในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

6)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/
ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ
จำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปี
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองการศึกษาฯ)
(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)

ค่าวัสดุ

รวม

90,000 บาท

วัสดุสำนักงาน

จำนวน

30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งาน ไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น และให้หมายความรวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบชิ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ

2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

3. รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

- สิ่งของที่จัดเป็นวัสดุสำนักงาน แบ่งการพิจารณาออกเป็น 2 ประเภท ดังนี้

ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดั้งเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร แก้วพลาสติก ทรายยาง ที่ถูพื้น ตะแกรงวางเอกสาร เครื่องตัดโฟม เครื่องตัดกระดาษ เครื่องเย็บกระดาษ กุญแจ ภาพเขียน แผนที่ พระบรมฉายาลักษณ์ แผ่นปิดประกาศ แผ่นป้ายชื่อสำนักงาน หรือหน่วยงาน หรือแผ่นป้ายต่างๆ ที่ใช้ในสำนักงาน มู่ลี่ ม่านปรับแสง (ต่อผืน) พรม (ต่อผืน) นาฬิกาตั้งหรือแขวน พระพุทธรูป พระบรมรูปจำลอง กระจาป กระจกขนาดเล็ก ผ้าใบติดตั้งในสำนักงาน ผ้าใบเต็นท์ขนาดใหญ่ ตู้ยาสามัญประจำบ้าน แผงกันห้องแบบรื้อถอนได้ (Partition) ฯลฯ

ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำนาลบคำผิด เทปกาว ลวดเย็บกระดาษ กาว สมุด ซองเอกสาร ตลับหมึก น้ำหมึกปริ้นท์ เทป พี วี ซี แบบใส น้ำยาลบกระดาษไข ไม้บรรทัด คลิป ตัวเย็บกระดาษ เข็มหมุด กระดาษคาร์บอน กระดาษไข แฟ้ม

สมุดบัญชี สมุดประวัติข้าราชการ แบบพิมพ์ ฟ้าสำลี ธงชาติ
สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อ ของใช้ในการบรรจุหีบห่อ น้ำมัน
ไข่ ซีเมนต์ น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน

พวงมาลา พวงมาลัย กรวยดอกไม้ ฯลฯ

เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา

ประกาศ และหนังสือ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย

ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766

ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทย
ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095

ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนก

ประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีของ

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)

วัสดุงานบ้านงานครัว

จำนวน

20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว รายจ่ายเพื่อให้ได้มา
ซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือ
ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หหมดไป
หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น และให้
หมายความรวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบขึ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม
หรือปรับปรุงวัสดุ
 2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษา
ทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
 3. รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง
ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น
- สิ่งของที่จัดเป็นวัสดุงานบ้านงานครัวแบ่งการพิจารณา
ออกเป็น 2 ประเภท ดังนี้
- ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะ
คงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำ
ไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซม
ให้ใช้งานได้ดั้งเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้
หม้อ กระทะ กะละมัง ตะหลิว กรอบรูป ไม้ ถาด แก้วน้ำ
จานรอง ถ้วยชาม ซ้อนส้อม กระจกเงา โถงน้ำ ที่นอน
กระโถน เต้าไฟฟ้า เต้าน้ำมัน เตาไรต์ เครื่องบดอาหาร
เครื่องตัดหญ้าไฟฟ้า เครื่องปั๊มลมปั๊ม กระทะไฟฟ้า
หม้อไฟฟ้ารวมถึงหม้อหุงข้าวไฟฟ้า กระติกน้ำร้อน
กระติกน้ำแข็ง ถังแก๊ส เต้า สายยางฉีดน้ำ อ่างล้างจาน
ถังน้ำ ฯลฯ
- ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะ
เมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพหรือ
เปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม
ดังนี้ ผงซักฟอก สบู่ น้ำยาดับกลิ่น แปรง ไม้กวาด เข่ง
มุ้ง ผ้าปูที่นอน ปลอกหมอน หมอน ผ้าห่ม ผ้าปูโต๊ะ น้ำจืด
ที่ซื้อจากเอกชน ฯลฯ

เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา

ประกาศ และหนังสือ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและ การจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองการศึกษา) (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

40,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น และให้หมายความรวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1.รายจ่ายเพื่อประกอบขึ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ

2.รายจ่ายเพื่อจัดหาโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่มีราคาต่อหน่วยหรือต่อชุดไม่เกิน 20,000 บาท

3.รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

4. รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

- สิ่งของที่จัดเป็นวัสดุคอมพิวเตอร์แบ่งการพิจารณาออกเป็น 3 ประเภท ดังนี้

ก.ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทน แต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิม หรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล ฯลฯ

ข.ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ อุปกรณ์บันทึกข้อมูล (Diskette, Floppy Disk, Removable Disk, Compact Disc, Digital Video Disc, Flash Drive) เทปบันทึกข้อมูล

(ReelMagnetic Tape, Cassette Tape, Cartridge Tape)

หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์

ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล ฯลฯ

ค. ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ สิ่งของที่เป็น

อุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษา

ทรัพย์สินให้คืนสภาพดังเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติ

หรือค่าซ่อมกลาง รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้ หน่วยประมวลผล
ฮาร์ดดิสก์ไดรฟ์ ซีดีรอมไดรฟ์ แผ่นกรองแสง แผงแป้นอักขระ
หรือแป้นพิมพ์ (Key board) เมนบอร์ด (Main Board)
เมมโมรี่ชิป (MeMory Chip) เช่น Ram คัตชีทฟีดเตอร์
(Cut Sheet Feeder) เมาส์ (Mouse) พรินเตอร์สวิตซ์บ็อกซ์
(Printer Switching Box) เครื่องกระจายสัญญาณ (Hub)
แผ่นวงจรอิเล็กทรอนิกส์ (Card)
Ethernet Card, Lan Card, Antivirus Card, Sound Card)
เป็นต้น เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่างๆ เช่น แบบดิสเกตต์
(Diskette) แบบฮาร์ดดิสต์ (Hard Disk) แบบซีดีรอม (CD ROM)
แบบออปติคอล (Optical) เป็นต้น เราเตอร์ (Router) ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

- 1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่
5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย
การเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 3)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/
ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและ
การจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่าย
ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)

ค่าสาธารณูปโภค	รวม	1,000 บาท
ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	1,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการไปรษณีย์ ค่าฝากส่งไปรษณีย์ ค่าบริการไปรษณีย์ตอบรับ ค่าดวงตราไปรษณีย์ หรือค่าเช่าตู้ไปรษณีย์ ค่าธรรมเนียมการโอนเงิน ในระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบ อิเล็กทรอนิกส์ (GFMS) เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือ ดังนี้</p> <p>1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> <p>2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย การเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> <p>3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและ การจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่าย ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)</p>		
งบลงทุน	รวม	19,400 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	19,400 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
จัดซื้อโต๊ะทำงานไม้ จำนวน 1 ตัว	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อจัดซื้อโต๊ะทำงานไม้ จำนวน 1 ตัว จัดหาโดยสืบราคาจากท้องตลาด เนื่องจากไม่มีตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)</p>		

ตู้เหล็กบานเลื่อนทึบ

จำนวน

5,500 บาท

จัดซื้อตู้เหล็กบานเลื่อนทึบ จำนวน 1 ตู้

จัดหาโดยสืบราคาจากท้องตลาด

เนื่องจากไม่มีตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์

นำมาจากแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565)

แก้ไข ครั้งที่ 1/2564 ลำดับที่ 3 หน้าที่ 7

(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

จัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์หรือ LED ขาวดำ ชนิด Network แบบที่ 1 จำนวน
(28หน้า/นาท)

จำนวน

8,900 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์หรือ LED ขาวดำ

ชนิด Network แบบที่ 1 (28 หน้า/นาท)

จำนวน 1 เครื่อง

โดยมีคุณลักษณะพื้นฐานดังนี้

-มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 dpi

-มีความเร็วในการพิมพ์สำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า

28 หน้าต่อนาที (ppm)

-สามารถพิมพ์เอกสารกลับหน้าอัตโนมัติได้

-มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า 128 MB

-มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า

จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

-มีช่องเชื่อมระบบเครือข่าย (Network Interface)

แบบ10/100 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า

1 ช่อง หรือ สามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย

Wi-Fi (IEEE 802.11b,g,n) ได้

-มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า 250 แผ่น

-สามารถใช้ได้กับ A4, letter, Legal และ Custom

จัดซื้อตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐาน

การจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์

กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม

(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)

งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา

รวม

1,335,513 บาท

งบบุคลากร	รวม	479,400 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	479,400 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	317,400 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปีและเงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปี 1 อัตรา โดยจ่ายให้กับพนักงานส่วนท้องถิ่น ตำแหน่ง ครู คศ.1 เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- 2) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535
- 3) ประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่อง กำหนดมาตรฐานกลางการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 11) ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2560
- 4) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการกำหนดหลักเกณฑ์การเลื่อนขั้นเงินเดือนข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น
- 5) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2557
- 6) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือน และประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 4) ลงวันที่ 26 พฤศจิกายน 2558
- 7) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือน และประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 2) ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2561
- 8) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/ว 2683 ลงวันที่ 15 ธันวาคม 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐาน

ทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือน และประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 4) และประกาศ ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราค่าจ้างและการให้ลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับค่าจ้าง (ฉบับที่ 4)

9) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/ว 13 ลงวันที่ 3 กรกฎาคม 2561 ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการกำหนดหลักเกณฑ์การเลื่อนขั้นเงินเดือนข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561

10) แผนอัตรากำลัง 3 ปี และแผนอัตรากำลังพนักงานจ้าง (พ.ศ. 2564-2566) (กองการศึกษาฯ)

(ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป)

เงินวิทยฐานะ

จำนวน

42,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินวิทยฐานะและสวัสดิการสำหรับข้าราชการครู เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือ ดังนี้

1) หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 (ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุน)

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน

108,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนและเงินปรับปรุงพนักงานจ้าง

ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็กเล็ก 1 อัตรา

เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ

และหนังสือ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น
พ.ศ. 2542

2) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ

บำนาญและเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535

3) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล

เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง(ฉบับที่ 4)

ลงวันที่ 19 สิงหาคม 2558

4) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต.

ที่ มท 0809.5/ว 36 ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2558

เรื่อง ประกาศ ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต.

เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง

5)แผนอัตรากำลัง3ปี และแผนอัตรากำลังพนักงานจ้าง

(พ.ศ.2564-2566) (กองการศึกษาฯ)

(ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป)

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง

จำนวน

12,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวสำหรับ
พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็กเล็ก 1 อัตรา
เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ
และหนังสือ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น
พ.ศ. 2542

2) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ
บำนาญและเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535

3) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต.

ที่ มท 0809.3/ว 1372 ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2558
เรื่อง ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต.

เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การ
ให้พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างและพนักงานจ้างของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับเงินเพิ่มการครองชีพ
ชั่วคราว (ฉบับที่ 2)

4) ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดราชบุรี
เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการให้พนักงาน
ส่วนตำบล ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์กรการบริหาร
ส่วนตำบลได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2)

5) แผนอัตรากำลัง 3 ปี และแผนอัตรากำลังพนักงานจ้าง
(พ.ศ.2564-2566) (กองการศึกษาฯ)
(ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป)

งบดำเนินงาน	รวม	499,113 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	248,750 บาท

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	จำนวน	2,500 บาท
--	-------	-----------

เพื่อจ่ายเป็นในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร ได้แก่ ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าเช่าที่พัก ค่าพาหนะ รวมถึงค่าเช่ายานพาหนะ ค่าเชื้อเพลิงหรือพลังงานสำหรับยานพาหนะ ค่าระวางรถบรรทุก ค่าจ้างคนหาบหาม และอื่นๆ ทำนองเดียวกัน ค่าพาหนะรับจ้างข้ามเขตจังหวัด เงินชดเชย ค่าขนย้ายสิ่งของส่วนตัวในการเดินทางไปราชการประจำในราชอาณาจักร และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นต้องจ่ายในการเดินทางไปราชการของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ รวมถึงการฝึกอบรมเพื่อการพัฒนาองค์ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้ผู้บริหาร สมาชิกสภาท้องถิ่น ข้าราชการและพนักงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561 (กองการศึกษาฯ) (ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป)

<p>ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมและสัมมนา</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่าย ทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่นให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรม เบิกจ่าย ของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหาร ส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้ เดินทางไปราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ รวมถึงการฝึกอบรมเพื่อ การพัฒนาองค์ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่นให้ผู้บริหาร สมาชิกสภาท้องถิ่น ข้าราชการและพนักงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือ ดังนี้</p> <p>1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ ฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 (กองการศึกษาฯ) (ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป)</p>	จำนวน	7,000 บาท
<p>โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารงานสถานศึกษา</p> <p>1)ค่าจัดการเรียนการสอน</p> <p>เพื่อเป็นค่าจัดการการเรียนการสอน วัสดุการศึกษา และเครื่องเล่นพัฒนาการเด็ก ฯลฯ สำหรับเด็กปฐมวัย จำนวน 30 คนฯละ 1,700บาท/ปี</p> <p>ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.ท่าราบ</p> <p>เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือ ดังนี้</p> <p>1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงิน ของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562</p> <p>2)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ ว3924 ลงวันที่ 8 กรกฎาคม 2564</p> <p>3)มาจากแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ลำดับที่ 13 หน้าที่ 71 (ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป)</p>	จำนวน	51,000 บาท

โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารงานสถานศึกษา	จำนวน	6,000 บาท
2)ค่าหนังสือเรียน		
เพื่อเป็นหนังสือ สำหรับเด็กปฐมวัย		
จำนวน 30 คนฯละ 200บาท/ปี		
ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.ท่าราบ		
เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ		
และหนังสือ ดังนี้		
1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงิน		
ของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562		
2)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/		
ว3924 ลงวันที่ 8 กรกฎาคม 2564		
3)มาจากแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565)		
ลำดับที่ 14 หน้าที่ 72		
(ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป)		

โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารงานสถานศึกษา	จำนวน	6,000 บาท
3)ค่าอุปกรณ์การเรียน		
เพื่อเป็นอุปกรณ์การเรียน สำหรับเด็กปฐมวัย		
จำนวน 30 คนฯละ 200 บาท/ปี		
ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.ท่าราบ		
เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ		
และหนังสือ ดังนี้		
1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงิน		
ของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562		
2)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/		
ว3924 ลงวันที่ 8 กรกฎาคม 2564		
3)มาจากแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565)		
ลำดับที่ 15 หน้าที่ 72		
(ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป)		

โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารงานสถานศึกษา จำนวน 9,000 บาท
4)ค่าเครื่องแบบนักเรียน

เพื่อเป็นค่าเครื่องแบบนักเรียน สำหรับเด็กปฐมวัย

จำนวน 30 คนฯละ 300บาท/ปี

ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.ท่าราบ

เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ

และหนังสือ ดังนี้

1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงิน

ของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

2)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/

ว3924 ลงวันที่ 8 กรกฎาคม 2564

3)มาจากแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565)

ลำดับที่ 16 หน้าที่ 72

(ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป)

โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารงานสถานศึกษา จำนวน 12,900 บาท
5)ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

เพื่อเป็นค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน สำหรับเด็กปฐมวัย

จำนวน 30 คนฯละ 430บาท/ปี

ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.ท่าราบ

เป็นไปตามระเบียบ หนังสือการดังนี้

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของ

สถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

-ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/

ว3924 ลงวันที่ 8 กรกฎาคม 2564

มาจากแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565)

ลำดับที่ 17 หน้าที่ 72

(ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป)

โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารงานสถานศึกษา	จำนวน	154,350 บาท
6)ค่าอาหารกลางวัน		

เพื่อเป็นค่าจัดจ้างอาหารกลางวัน สำหรับในศูนย์พัฒนา
เด็กเล็ก อบต.ท่าราบ จำนวน 245 วัน 30 คน*ละ 21 บาท
เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ
และหนังสือ ดังนี้

1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงิน
ของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

2)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/
ว3924 ลงวันที่ 8 กรกฎาคม 2564

3)มาจากแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565)
ลำดับที่ 1 หน้าที่ 69

(ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป)

ค่าวัสดุ	รวม	220,363 บาท
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	220,363 บาท

1) ค่าจัดซื้ออาหารเสริม (นม) สำหรับโรงเรียนวัดบ้านกล้วย
(เพื่อราษฎรบำรุง)

เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารเสริม (นม) สำหรับเด็กอนุบาล
และเด็ก ป.1 - ป.6 ของโรงเรียนวัดบ้านกล้วย
(เพื่อราษฎรบำรุง) สังกัดสำนักงานคณะกรรมการศึกษา
ขั้นพื้นฐาน (สพฐ.) จำนวน 260 วัน จำนวน 88 คนๆ
ละ 7.37 บาท จำนวนเงิน 162,877 บาท

นำมาจากแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565)

ลำดับที่ 4 หน้าที่ 69

(ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป)

2) ค่าจัดซื้ออาหารเสริม(นม)สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

อบต.ท่าราบ

เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารเสริม (นม) สำหรับเด็กเล็กประจำศูนย์
พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลท่าราบ

จำนวน 260 วัน จำนวน 30 คนๆละ 7.37 บาท

จำนวนเงิน 57,486 บาท

นำมาจากแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2561-2565)

ลำดับที่ 3 หน้าที่ 69

(ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป)

เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ

และหนังสือ ดังนี้

1)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด

ที่ มท 0816.2/ว3924 ลงวันที่ 8 กรกฎาคม 2564

ค่าสาธารณูปโภค	รวม	30,000 บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	18,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

องค์การบริหารส่วนตำบลท่าราบ

เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ

และหนังสือ ดังนี้

1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายใน

การบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่

5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย

การเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครอง

ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

3)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/

ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและ

การจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่าย

ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)

ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม

จำนวน

12,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม รวมถึง
ค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการสื่อสารโทรคมนาคม
เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบและค่าใช้จ่ายบริการ
อินเทอร์เน็ต ค่าวิทยุสื่อสาร ค่าโทรภาพ (โทรสาร)
ค่าเทเลกซ์ ค่าวิทยุสื่อสาร ค่าสื่อสารผ่านดาวเทียม
รวมถึงอินเทอร์เน็ตการ์ดและค่าสื่อสารอื่นๆ เช่น
ค่าเคเบิลทีวี ค่าเช่าช่องสัญญาณดาวเทียม และ
ให้หมายความรวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการ
ดังกล่าวและค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ
ค่าต่อสัญญาณจีพีเอส (1 ครั้งต่อปี)

สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.ท่าราบ ฯลฯ

เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ
และหนังสือ ดังนี้

1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่
5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย
การเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

3)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/
ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและ
การจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่าย
ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองการศึกษา)
(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)

งบเงินอุดหนุน	รวม	357,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	357,000 บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
อุดหนุนอาหารกลางวันให้โรงเรียนวัดบ้านกล้วย (เพื่อราษฎรบำรุง)	จำนวน	357,000 บาท
<p> เพื่ออุดหนุนค่าอาหารกลางวันให้โรงเรียนวัดบ้านกล้วย (เพื่อราษฎรบำรุง) สำหรับเด็กอนุบาลและเด็ก ป.1-6 ของโรงเรียนวัดบ้านกล้วย (เพื่อราษฎรบำรุง) สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ) จำนวน 200 วัน จำนวน 85 คนๆละ 21 บาท เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือ ดังนี้</p> <p> 1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559</p> <p> 2)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว3924 ลงวันที่ 8 กรกฎาคม 2564</p> <p> 3)มาจากแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ลำดับที่ 2 หน้าที่ 69 (ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป)</p>		

งานศึกษาไม่กำหนดระดับ	รวม	20,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	20,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	20,000 บาท
<p>รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ</p>		
<p>โครงการประกวดภาพถ่ายด้วยมือหนู</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนกรรมการ ค่าอาหารและเครื่องดื่ม เงินรางวัล ของรางวัล ค่าวัสดุอุปกรณ์และอื่นๆ ตามความจำเป็น เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือ ดังนี้</p> <p>1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่าย ในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของ เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557</p> <p>2)นำมาจากแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ลำดับที่ 6 หน้าที่ 70 (ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป)</p>	จำนวน	5,000 บาท
<p>โครงการเยาวชนสร้างสรรค์งานศิลปะ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการ ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุ อุปกรณ์และอื่นๆ ตามความจำเป็น เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือ ดังนี้</p> <p>1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่าย ในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของ เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557</p> <p>2)นำมาจากแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ลำดับที่ 7 หน้าที่ 70 (ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป)</p>	จำนวน	5,000 บาท

โครงการเสริมทักษะภาษาสู่อาเซียน

จำนวน

5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการ ค่าตอบแทนวิทยากร
ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุ อุปกรณ์และอื่นๆ
ตามความจำเป็น
เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ
และหนังสือ ดังนี้

1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่าย
ในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของ
เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557

2)นำมาจากแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565)
ลำดับที่ 8 หน้าที่ 70
(ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป)

โครงการหนุน้อยเรียนรู้สู่โลกกว้าง

จำนวน

5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการ ค่าตอบแทนวิทยากร
ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุ อุปกรณ์และอื่นๆ
ตามความจำเป็น
เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ
และหนังสือ ดังนี้

1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่าย
ในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของ
เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557

2)นำมาจากแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565)
ลำดับที่ 5 หน้าที่ 69
(ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป)

แผนงานสาธารณสุข

งานโรงพยาบาล	รวม	10,500 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	10,500 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	10,500 บาท
<p>รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ</p>		
<p>โครงการตรวจคัดกรองผู้ที่มีความผิดปกติทางสายตา ร่วมกับ รพ สต.ท่าราบ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการ ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหารและเครื่องดื่ม และวัสดุอื่นๆ ตามความจำเป็น เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือ ดังนี้</p> <p>1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่าย ในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของ เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557</p> <p>2)นำมาจากแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ลำดับที่ 2 หน้าที่ 74 (สำนักปลัด) (ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป)</p>	จำนวน	500 บาท
<p>โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาเสพติด</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการ ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหารและเครื่องดื่ม และวัสดุอื่นๆ ตามความจำเป็น เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือ ดังนี้</p> <p>1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่าย ในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของ เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557</p> <p>2)นำมาจากแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ลำดับที่ 19 หน้าที่ 78 (สำนักปลัด) (ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป)</p>	จำนวน	10,000 บาท

งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	รวม	413,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	273,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	164,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	164,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าป่วยการชดเชยการงานที่เสียไปให้แก่
 อาสาสมัครบริบาลท้องถิ่น หรือค่าใช้จ่ายในลักษณะ
 เดียวกันกับค่าตอบแทนหรือค่าป่วยการให้กับผู้ปฏิบัติ
 ราชการอันเป็นประโยชน์
 เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ
 และหนังสือ ดังนี้

- 1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยอาสาสมัครบริบาล
 ท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและการเบิกจ่าย
 พ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0819.2/ว 6290
 ลงวันที่ 18 ตุลาคม 2562 เรื่อง การกำหนดหลักสูตรที่เกี่ยวกับ
 การดูแลผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิงในระยะยาวและหลักเกณฑ์
 วิธีการ เงื่อนไข อัตราค่าตอบแทนและการจ่ายค่าตอบแทน
 ของอาสาสมัครบริบาลท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0819.2/ว 2318
 ลงวันที่ 21 เมษายน 2564 เรื่อง แนวทางการจัดทำงบประมาณ
 รายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565 เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายให้
 แก่อาสาสมัครบริบาลท้องถิ่น ของอปท (สำนักปลัด)
 (ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป)

ค่าใช้จ่าย	รวม	109,000 บาท
<p>รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ</p>		
<p>สำรวจข้อมูลจำนวนสัตว์และขึ้นทะเบียนสัตว์ตามโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธาน ศ.ดร.สมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี</p> <p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการสำรวจข้อมูลจำนวนสัตว์และขึ้นทะเบียนสัตว์ ตามโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธาน ศ.ดร.สมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี</p> <p>เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือ ดังนี้</p> <p>1)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0810.5/ว2072 ลงวันที่ 5 กรกฎาคม 2561</p> <p>2)นำมาจากแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ลำดับที่ 23 หน้าที่ 80 (สำนักปลัด) (ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป)</p>	จำนวน	9,000 บาท
<p>รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ</p>		
<p>โครงการป้องกันโรคไข้เลือดออกในชุมชนตำบลท่าราบ ร่วมกับ รพสต.ท่าราบ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการ ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหารและเครื่องดื่ม และวัสดุอื่นๆ ตามความจำเป็น เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือ ดังนี้</p> <p>1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557</p> <p>2)นำมาจากแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ลำดับที่ 6 หน้าที่ 75 (สำนักปลัด) (ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป)</p>	จำนวน	15,000 บาท

<p>โครงการกรมสุขภาพชุมชนตำบลท่าราบ ร่วมกับ รพสต.ท่าราบ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการ ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหารและเครื่องดื่ม และวัสดุอื่นๆ ตามความจำเป็น เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือ ดังนี้</p> <p>1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่าย ในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของ เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557</p> <p>2)นำมาจากแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ลำดับที่ 18 หน้าที่ 78(สำนักปลัด) (ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป)</p>	จำนวน 5,000 บาท
<p>โครงการรณรงค์ป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า ร่วมกับ รพสต.ท่าราบ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการ ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหารและเครื่องดื่ม วัคซีนป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า และวัสดุอื่นๆ ตามความจำเป็น เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือ ดังนี้</p> <p>1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่าย ในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของ เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557</p> <p>2)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว0120 ลงวันที่ 12 มีนาคม 2560</p> <p>3)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว1745 ลงวันที่ 13 สิงหาคม 2560</p> <p>4)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว1042 ลงวันที่ 10 เมษายน 2561</p> <p>5)นำมาจากแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ลำดับที่ 3 หน้าที่ 74 (สำนักปลัด) (ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป)</p>	จำนวน 15,000 บาท

โครงการส่งเสริมสุขภาพป้องกันภาวะสมองเสื่อมในผู้สูงอายุ	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการ ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหารและเครื่องดื่ม และวัสดุอื่นๆ ตามความจำเป็น เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือ ดังนี้</p>		
<p>1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่าย ในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของ เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557</p>		
<p>2)นำมาจากแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ลำดับที่ 20 หน้าที่ 79(สำนักปลัด) (ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป)</p>		
โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระ ปณิธาน ศ.ดร.สมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี	จำนวน	45,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการ ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหาร และเครื่องดื่ม ฉีดวัคซีนป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า และวัสดุอื่นๆ ตามความจำเป็น เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือ ดังนี้</p>		
<p>1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่าย ในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของ เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557</p>		
<p>2)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว0120 ลงวันที่ 12 มีนาคม 2560</p>		
<p>3)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว1745 ลงวันที่ 13 สิงหาคม 2560</p>		
<p>4)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว1042 ลงวันที่ 10 เมษายน 2561</p>		
<p>5)นำมาจากแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ลำดับที่ 22 หน้าที่ 79 (สำนักปลัด) (ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป)</p>		

โครงการให้ความรู้บ้านเพาะรักไม่เพาะยุง	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการ ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหารและเครื่องดื่ม และวัสดุอื่นๆ ตามความจำเป็น เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือ ดังนี้</p> <p>1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่าย ในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของ เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557</p> <p>2)นำมาจากแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ลำดับที่ 14 หน้าที่ 77(กองการศึกษาฯ) (ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป)</p>		
โครงการอนามัยในช่องปาก	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการ ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหารและเครื่องดื่ม และวัสดุอื่นๆ ตามความจำเป็น เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือ ดังนี้</p> <p>1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่าย ในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของ เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557</p> <p>2)นำมาจากแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ลำดับที่ 12 หน้าที่ 77(กองการศึกษาฯ) (ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป)</p>		
โครงการอสม.น้อย พัฒนาสาธารณสุข	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการ ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหารและเครื่องดื่ม และวัสดุอื่นๆ ตามความจำเป็น เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือ ดังนี้</p> <p>1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่าย ในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของ เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557</p> <p>2)นำมาจากแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ลำดับที่ 16 หน้าที่ 78(กองการศึกษาฯ) (ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป)</p>		

งบเงินอุดหนุน	รวม	140,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	140,000 บาท

เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน

อุดหนุนงบประมาณสำหรับดำเนินตามแนวโครงการพระราชดำริด้าน สาธารณสุข (หมู่ที่ 1-7 หมู่บ้านละ 20,000 บาท ดำเนินกิจกรรม โครงการหมู่บ้านละ 3 โครงการ) จำนวน 140,000 บาท

อุดหนุนงบประมาณสำหรับดำเนินตามแนวโครงการ
พระราชดำริ ด้านสาธารณสุข จำนวน 7 หมู่บ้าน
หมู่บ้านละ 20,000 บาท
เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ
และหนังสือ ดังนี้

- 1)ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย
ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น พ.ศ.2559
- 2)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด
ที่ 0808.2/ว3616 ลงวันที่ 24 มิถุนายน 2559
- 3)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว1745
ลงวันที่ 13 สิงหาคม 2560
- 4)นำมาจากแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565)
ปรับปรุง เพิ่มเติม ครั้งที่ 1/2561
ลำดับที่ 21 หน้าที่ 79 (สำนักปลัด)
(ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป)

แผนงานสังคมสงเคราะห์

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์	รวม	491,320 บาท
งบบุคลากร	รวม	460,320 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	460,320 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	209,160 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปีและ
เงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปี

1 อัตรา โดยจ่ายให้กับพนักงานส่วนท้องถิ่น

ตำแหน่ง นักพัฒนาชุมชน

เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ
และหนังสือ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น
พ.ศ. 2542

2) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ
บำนาญและเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535

3)ประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคล
ส่วนท้องถิ่น เรื่อง กำหนดมาตรฐานกลางการบริหารงาน
บุคคลส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 11) ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2560

4) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล
เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการกำหนดหลักเกณฑ์
การเลื่อนขั้นเงินเดือนข้าราชการและพนักงาน
ส่วนท้องถิ่น

5)ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล
เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธี
การจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น
(ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2557

6)ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล
เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและ
วิธีการจ่ายเงินเดือน และประโยชน์ตอบแทนอื่น
(ฉบับที่ 4) ลงวันที่ 26 พฤศจิกายน 2558

7)ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล
เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและ
วิธีการจ่ายเงินเดือน และประโยชน์ตอบแทนอื่น
(ฉบับที่ 2) ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2561

8)หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต.

ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/ว 2683 ลงวันที่
15 ธันวาคม 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ., ก.ท. และ
ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือน
และวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น
(ฉบับที่ 4) และประกาศ ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต.

เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราค่าจ้างและ
การให้ลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับ
ค่าจ้าง(ฉบับที่ 4)

9)หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และก.อบต.ด่วนที่สุด
ที่ มท 0809.3/ว 13 ลงวันที่ 3 กรกฎาคม 2561
ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่องมาตรฐานทั่วไป
เกี่ยวกับการกำหนดหลักเกณฑ์การเลื่อนขั้นเงินเดือน
ข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น
(ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561

10)แผนอัตรากำลัง 3 ปี และแผนอัตรากำลังพนักงานจ้าง
(พ.ศ. 2564-2566) (สำนักปลัด)

(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน

251,160 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนและเงินปรับปรุง

ค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ

ตำแหน่ง ผู้ช่วยนักพัฒนาชุมชน 1 อัตรา

เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ

และหนังสือ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น

พ.ศ. 2542

2) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ

บำนาญและเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535

3) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล

เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง(ฉบับที่ 4)

ลงวันที่ 19 สิงหาคม 2558

4) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต.

ที่ มท 0809.5/ว 36 ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2558

เรื่อง ประกาศ ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต.

เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง

5) แผนอัตราค่าจ้าง3ปี และแผนอัตราค่าจ้างพนักงานจ้าง

(พ.ศ.2564-2566) (สำนักปลัด)

(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)

งบดำเนินงาน	รวม	31,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	1,000 บาท
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	1,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ
สำหรับพนักงานส่วนตำบลลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง
ที่ต้องปฏิบัติราชการ กรณีเร่งด่วนนอกเวลาราชการ
เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงิน
ตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559
- 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก
ที่ มท 0808.2/ว 2409 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2559
เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่าย
เงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559
(สำนักปลัด) (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)

ค่าใช้จ่าย	รวม	30,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในและนอกราชอาณาจักร	จำนวน	5,000 บาท
---	-------	-----------

เพื่อจ่ายเป็นในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร ได้แก่ ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าเช่าที่พัก ค่าพาหนะ รวมถึงค่าเช่ายานพาหนะ ค่าเชื้อเพลิงหรือพลังงานสำหรับยานพาหนะ ค่าระวางรถบรรทุก ค่าจ้างคนหาบหาม และอื่นๆ ทำนองเดียวกัน ค่าพาหนะรับจ้างข้ามเขตจังหวัด เงินชดเชย ค่าขนย้ายสิ่งของส่วนตัวในการเดินทางไปราชการประจำในราชอาณาจักร และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นต้องจ่ายในการเดินทางไปราชการของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการ เพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนา คูงาน หรือไปติดต่อราชการ รวมถึงการฝึกอบรมเพื่อการพัฒนาองค์ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้ผู้บริหาร สมาชิกสภาท้องถิ่น ข้าราชการและพนักงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เป็นไปตามระเบียบ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561 (สำนักปลัด)

(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)

<p>ค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนฝึกอบรมและสัมมนา</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่นให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรม เบิกจ่าย ของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ รวมถึงการฝึกอบรมเพื่อการพัฒนาองค์ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้ผู้บริหาร สมาชิกสภาท้องถิ่น ข้าราชการและพนักงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557(สำนักปลัด) (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)</p>	จำนวน	25,000 บาท
งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	รวม	10,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	10,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	10,000 บาท
<p>รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ</p>		
<p>โครงการส่งเสริม และพัฒนาศักยภาพผู้ด้อยโอกาสและ คนไร้ที่พึ่ง ตำบลท่าราบ อำเภอเมือง จังหวัดราชบุรี</p>	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการ ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุ อุปกรณ์และอื่นๆ ตามความจำเป็น</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการ ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหารและเครื่องดื่ม และวัสดุอื่นๆ ตามความจำเป็น เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือ ดังนี้</p>		
<p>1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557</p>		
<p>2)นำมาจากแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติม ฉบับที่ 2/2564 ลำดับที่ 2 หน้าที่ 10 (สำนักปลัด) (ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป)</p>		

แผนงานเคหะและชุมชน

งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	รวม	1,031,160 บาท
งบบุคลากร	รวม	506,160 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	506,160 บาท
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	446,160 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนและเงินปรับปรุงพนักงานจ้าง
ตามภารกิจ ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์บรรทุกขยะ
จำนวน 1 ตำแหน่ง

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างทั่วไป
ตำแหน่ง คนงานประจำรถขยะ จำนวน 3 อัตรา
เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา
ประกาศ และหนังสือ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น
พ.ศ. 2542

2) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ
บำนาญและเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535

3) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล
เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ 4)
ลงวันที่ 19 สิงหาคม 2558

4) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต.
ที่ มท 0809.5/ว 36 ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2558
เรื่อง ประกาศ ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต.

เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง

5) แผนอัตรากำลัง 3 ปี และแผนอัตรากำลังพนักงานจ้าง
(พ.ศ.2564-2566) (สำนักงานปลัด)
(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง

จำนวน

60,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าครองชีพชั่วคราวสำหรับพนักงานจ้างตาม
ภารกิจ

ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์บรรทุกขยะ จำนวน 1 ตำแหน่ง
พนักงานจ้างทั่วไป

ตำแหน่ง คนงานประจำรถขยะ จำนวน 3 ตำแหน่ง

เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และ
หนังสือ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น

พ.ศ. 2542

2) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและ
เงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535

3) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว
1372 ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2558 เรื่อง ประกาศ

ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลัก
เกณฑ์การให้พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างและพนักงานจ้างของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2)

4) ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัด

ราชบุรี เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการให้พนักงานส่วน
ตำบล ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบล
ได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2)

5) แผนอัตรากำลัง 3 ปี และแผนอัตรากำลังพนักงานจ้าง

(พ.ศ.2564-2566) (สำนักปลัด)

(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)

งบดำเนินงาน	รวม	525,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	15,000 บาท
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	15,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการสำหรับ พนักงานส่วนตำบลลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างที่ต้อง ปฏิบัติราชการ กรณีเร่งด่วนนอกเวลาราชการ เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือ ดังนี้</p> <p>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงิน ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559</p> <p>2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 2409 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2559 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่าย เงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 (สำนักปลัด) (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)</p>		
ค่าใช้จ่าย	รวม	505,000 บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

จำนวน

500,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่ารายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่างๆ ดังนี้
ค่าจ้างเอกชนดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
ค่าธรรมเนียมในการคืนบัตร เปลี่ยนบัตรโดยสารพาหนะ
ในการเดินทางไปราชการหรือ ค่าบัตรโดยสารที่ไม่
สามารถคืนหรือเปลี่ยนบัตรได้กรณีเลื่อนการเดินทางไป
ราชการ กรณีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสั่งให้งด หรือ
เลื่อนการเดินทางไปราชการ และให้รวมถึงกรณีเหตุ
สุดวิสัยอื่นๆ ที่ทำให้ไม่สามารถเดินทางไปได้ ทั้งนี้
ต้องมีได้เกิดจากตัวผู้เดินทางไปราชการเป็นเหตุ
ค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้องกับการทำธุรกรรมทางการเงิน
เพื่อความสะดวกขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีใช้
เป็นการร้องขอของผู้มีสิทธิรับเงิน ค่าใช้จ่ายในการใช้
สถานที่อื่นชั่วคราวขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
ค่ากำจัดขยะหรือสิ่งปฏิกูล ค่าบริการในการกำจัด
สิ่งปฏิกูล จัดเก็บขยะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
ค่าตรวจร่างกายของบุคลากรเพื่อตรวจหา
สารกัมมันตภาพรังสี และเชื้อเอชไอวีจากการปฏิบัติงาน
ตามภารกิจปกติ และไม่ถือเป็นสวัสดิการการรักษา
พยาบาลที่พนักงานส่วนท้องถิ่นที่จะใช้สิทธิเบิกจ่าย
ตามกฎหมายเกี่ยวกับการเบิกจ่ายค่ารักษาพยาบาล
ค่าใช้จ่ายในการเช่าอาคารและที่ดิน รวมทั้งค่าบริการ
อื่นใดที่เกี่ยวข้องกับการเช่า ค่าเช่าทรัพย์สิน (ยกเว้น
ค่าเช่าบ้าน) ค่าเช่าที่ดินสำหรับเป็นสถานที่ตั้งขยะ
และกำจัดขยะรวมทั้งกรณีต้องจ่ายเงินประกันสัญญา
เช่าที่ดิน ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่าย
ในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจ้างเหมาบริการ
ที่เป็นการจ้างให้ผู้รับจ้างทำการอย่างหนึ่งอย่างใด
ซึ่งมิใช่เป็นการประกอบตัดแปลง ต่อเติมครุภัณฑ์
สิ่งก่อสร้างอย่างใด และอยู่ในความรับผิดชอบของ
ผู้รับจ้าง เช่น ค่าจ้างเหมาสูบน้ำ ค่าบริการกำจัดปลอก

ค่าจ้างผู้แสดงแบบ ค่าซ่อมแซมทรัพย์สิน ค่าตรวจ
วินิจฉัยโรค เป็นต้น ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก
เช่น ค่าจ้างที่ปรึกษา, ค่าจ้างออกแบบ, ค่ารับรองแบบ,
ค่าจ้างทำระบบแผนที่ภาษี, ค่าจ้างทนายความ, ค่าตรวจ
วินิจฉัยโรค, ค่าจ้างแรงงานราษฎรกรณีดำเนินการเอง
ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่ง
ป้ายประชาสัมพันธ์ ป้ายอื่นๆ ฯลฯ
เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ
และหนังสือ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล
พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 254
ลงวันที่ 15 มกราคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตรา
ค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่าย
ประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และ
ค่าสาธารณูปโภค
- 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1627
ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตรา
ค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณา
รายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ
และค่าสาธารณูปโภค
- 4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย
งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
(สำนักปลัด) (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการจัดทำหมู่บ้านปลอดภัย	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการ ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุ อุปกรณ์และอื่นๆ ตามความจำเป็น		
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการ ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหารและเครื่องดื่ม และวัสดุอื่นๆ ตามความจำเป็น เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือ ดังนี้		
1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่าย ในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของ เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557		
2)นำมาจากแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ลำดับที่ 1 หน้าที่ 93 (สำนักปลัด) (ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป)		
ค่าวัสดุ	รวม	5,000 บาท

วัสดุงานบ้านงานครัว

จำนวน

5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไปหรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น และให้หมายความรวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบชิ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ

2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

3. รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

- สิ่งของที่จัดเป็นวัสดุงานบ้านงานครัวแบ่งการพิจารณาออกเป็น 2 ประเภท ดังนี้

ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดั้งเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ หม้อ กระทะ กะละมัง ตะหลิว กรอบรูป ไม้ ถัง ถาด แก้วน้ำ จานรอง ถ้วยชาม ซ้อนส้อม กระจกเงา โถงน้ำ ที่นอน กระโถน เต้าไฟฟ้า เต้าน้ำมัน เตาไรต์ เครื่องบดอาหาร เครื่องตัดหญ้าไฟฟ้า เครื่องปั๊มลมปั๊ม กระทะไฟฟ้า หม้อไฟฟ้ารวมถึงหม้อหุงข้าวไฟฟ้า กระติตน้ำร้อน กระติตน้ำแข็ง ถังแก๊ส เตา สายยางฉีดน้ำ อ่างล้างจาน ถังน้ำ ฯลฯ

ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพหรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ ผงซักฟอก สบู่ น้ำยาดับกลิ่น แปรง ไม้กวาด เข่ง มุ้ง ผ้าปูที่นอน ปลอกหมอน หมอน ผ้าห่ม ผ้าปูโต๊ะ น้ำจืด ที่ซื้อจากเอกชน ฯลฯ

เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ
และหนังสือ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและ การจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด)
(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)

งานบำบัดน้ำเสีย

รวม

100,000 บาท

งบดำเนินงาน	รวม	100,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	100,000 บาท

รายการเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายการเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	100,000 บาท
-------------------------------	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นค่ารายการเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่างๆ ดังนี้
 ค่าจ้างเอกชนดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 ค่าใช้จ่ายในการเผยแพร่ หรือการประชาสัมพันธ์ของ
 องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เช่น ค่าโฆษณาและเผยแพร่
 ประชาสัมพันธ์ (รายการเกี่ยวกับการจ้างโฆษณา
 ประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ข่าวทางวิทยุกระจายเสียง
 โทรทัศน์ โรงมหรสพ ค่าจัดทำเอกสารประชาสัมพันธ์
 หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ) ค่าโล่ ใบประกาศเกียรติคุณ ค่ากรอบ
 ใบประกาศเกียรติคุณ สำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่น หรือ
 ผู้ให้ความช่วยเหลือ หรือควรได้รับการยกย่องจากทาง
 ราชการ ค่าใช้จ่ายในการจัดทำเว็บไซต์ ค่าจ้างปรับปรุง
 โดเมน website ค่าธรรมเนียมในการคืนบัตร เปลี่ยนบัตร
 โดยสารพาหนะในการเดินทางไปราชการหรือ ค่าบัตร
 โดยสารที่ไม่สามารถคืนหรือเปลี่ยนบัตรได้กรณีเลื่อน
 การเดินทางไปราชการ กรณี้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 สั่งให้งด หรือเลื่อนการเดินทางไปราชการ และให้รวมถึง
 กรณีเหตุสุดวิสัยอื่นๆ ที่ทำให้ไม่สามารถเดินทางไปได้
 ทั้งนี้ ต้องมิได้เกิดจากตัวผู้เดินทางไปราชการเป็นเหตุ
 ค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวกับการทำธุรกรรมทางการเงินเพื่อ
 ความสะดวกขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีใช่เป็น
 การร้องขอของผู้มีสิทธิรับเงินค่าใช้จ่ายในการใช้สถานที่อื่น
 ชั่วคราวขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ค่าใช้จ่ายใน
 การประดับ ตกแต่งอาคารสถานที่ขององค์กรปกครอง
 ส่วนท้องถิ่น ค่าบริการ หรือค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการกำจัด
 แผลง แมง หนู หรือสัตว์ที่อาจเป็นพาหะนำโรคร้ายมาสู่คน
 และให้หมายความรวมถึงการกำจัดเชื้อโรคหรือเชื้อราของ
 องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือบ้านพักที่องค์กรปกครอง
 ส่วนท้องถิ่นจัดไว้ให้ ค่ากำจัดขยะหรือสิ่งปฏิกูล ค่าใช้จ่าย
 ในการเป็นสมาชิก หรือการจัดซื้อหนังสือ จุลสาร วารสาร
 หนังสือพิมพ์ หนังสืออิเล็กทรอนิกส์ เพื่อใช้ในราชการ

โดยส่วนรวม ค่าบริการในการกำจัดสิ่งปฏิกูล จัดเก็บขยะ
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ค่าบริการในการกำจัด
สิ่งปฏิกูล บ้านพักขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกรณี
ไม่มีผู้พักอาศัย ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการจัด ผลิตรายการ
และถ่ายทอดสถานีโทรทัศน์ และวิทยุ ค่าระวางบรรทุก
ขนส่งพัสดุหรือพัสดุภัณฑ์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
ยกเว้นค่าระวางบรรทุก ขนส่งพัสดุหรือพัสดุภัณฑ์ใน
การฝึกอบรม การจัดงาน และการประชุมระหว่างประเทศ
ค่าใช้จ่ายต่างๆ ที่เกิดจากการใช้พัสดุที่ยืมจากหน่วยงานอื่น
เพื่อใช้ปฏิบัติราชการกรณีที่เป็นเร่งด่วนเป็นการชั่วคราว
ค่าตรวจร่างกายของบุคลากรเพื่อตรวจหาสารกัมมันตภาพ
รังสี และเชื้อเอชไอวีจากการปฏิบัติงานตามภารกิจปกติ
และไม่ถือเป็นสวัสดิการการรักษาพยาบาลที่พนักงาน
ส่วนท้องถิ่นที่จะใช้สิทธิเบิกจ่ายตามกฎหมายเกี่ยวกับการ
การเบิกจ่ายค่ารักษาพยาบาล ค่าใช้จ่ายในการเช่าอาคาร
และที่ดิน รวมทั้งค่าบริการอื่นใดที่เกี่ยวกับการเช่า
ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีในชั้นศาล การระงับข้อพิพาท
โดยการอนุญาโตตุลาการอันเนื่องมาจากการปฏิบัติราชการ
ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ
ค่าซักรีด ค่าเช่าทรัพย์สิน (ยกเว้น ค่าเช่าบ้าน)
ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการ
ดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจ้างเหมาบริการ
ที่เป็นการจ้างให้ผู้รับจ้างทำการอย่างหนึ่งอย่างใด
ซึ่งมิใช่เป็นการประกอบดัดแปลง ต่อเติมครุภัณฑ์
สิ่งก่อสร้างอย่างใด และอยู่ในความรับผิดชอบของผู้รับจ้าง
เช่น ค่าจ้างเหมาสูบน้ำ ค่าบริการกำจัดปลวก ค่าจ้าง
ผู้แสดงแบบ ค่าซ่อมแซมทรัพย์สิน ค่าตรวจวินิจฉัยโรค
ค่าทำหมัน เป็นต้น ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก
เช่น ค่าจ้างที่ปรึกษา ค่าจ้างออกแบบ ค่ารับรองแบบ,
ค่าจ้างทำระบบแผนที่ภาษี, ค่าจ้างทนายความ, ค่าจ้าง
ผู้เชี่ยวชาญบัญชี ค่าตรวจวินิจฉัยโรค, ค่าทำหมันสัตว์
ค่าจ้างแรงงานราษฎรกรณีดำเนินการเอง ค่าจ้างเหมา
ที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์
ป้ายชื่อสำนักงาน หรือป้ายอื่นๆ ค่าติดตั้งโทรศัพท์
ค่าใช้จ่ายต่างๆ ในการติดตั้งโทรศัพท์ ยกเว้น ค่าตู้สาขา

ค่าเครื่องโทรศัพท์ฟวงภายใน ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณ
ต่างๆ (ที่ไม่เข้าลักษณะที่ดินและสิ่งก่อสร้าง) ฯลฯ
เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ
และหนังสือ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล
พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 254
ลงวันที่ 15 มกราคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตรา
ค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณาขออนุญาต
ประจำปีที่เปิดจ่ายในลักษณะค่าใช้สอย วัสดุ และ
ค่าสาธารณูปโภค
- 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1627
ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตรา
ค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณา
ขออนุญาตประจำปีที่เปิดจ่ายในลักษณะค่าใช้สอย วัสดุ
และค่าสาธารณูปโภค
- 4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย
งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
(กองช่าง) (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	รวม	180,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	180,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	180,000 บาท

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมและสนับสนุนกิจกรรมตามโครงการรัฐบาล อำเภอ จังหวัด กรมส่งเสริมฯ กระทรวงมหาดไทย กิจกรรมในตำบล กิจกรรมของส่วนราชการอื่นๆ	จำนวน	10,000 บาท
---	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมและสนับสนุนกิจกรรมตามโครงการของรัฐบาล กระทรวงฯ กรมส่งเสริมฯ จังหวัด อำเภอ และส่วนราชการอื่นๆ เช่นการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด ฯลฯ
เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือ ดังนี้

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559
- นำมาจากแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2561-2565) ลำดับที่ 1 หน้าที่ 82 (สำนักปลัด)
(ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป)

ค่าใช้จ่ายเพื่อส่งเสริมและสนับสนุนการสร้างความปลอดภัย สมานฉันท์ของคนในชาติและปกป้องสถาบันสำคัญของชาติ	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการปกป้องสถาบันสำคัญของ ชาติ ตามนโยบายรัฐบาล กระทรวงฯ กรมส่งเสริมฯ จังหวัด อำเภอ ฯลฯ ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว3456 ลงวันที่ 19 มิถุนายน 2558 เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือ ดังนี้		
1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่าย ค่าใช้จ่ายการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและ การส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559		
2)นำมาจากแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2561-2565) ลำดับที่ 19 หน้าที่ 86 (สำนักปลัด) (ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป)		
โครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการ ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุ อุปกรณ์และอื่นๆ ตามความเป็น เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือ ดังนี้		
1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่าย ค่าใช้จ่ายการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและ การส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559		
2)นำมาจากแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2561-2565) ลำดับที่ 21 หน้าที่ 86 (กองการศึกษาฯ) (ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป)		

<p>โครงการจิตอาสา "เราทำความดี ด้วยหัวใจ"</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการ ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหารและเครื่องดื่ม และวัสดุอื่นๆ ตามความจำเป็น เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือ ดังนี้</p> <p>1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่าย ในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของ เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557</p> <p>2)นำมาจากแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติม ฉบับที่ 2/2564 ลำดับที่ 2 หน้าที่ 12 (สำนักปลัด) (ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป)</p>	จำนวน	5,000 บาท
<p>โครงการนันทนาการสร้างสรรค์คุณภาพชีวิตผู้สูงอายุ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการ ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหารและเครื่องดื่ม และวัสดุอื่นๆ ตามความจำเป็น เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือ ดังนี้</p> <p>1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่าย ในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของ เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557</p> <p>2)นำมาจากแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ลำดับที่ 5 หน้าที่ 82 (สำนักงานปลัด) (ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป)</p>	จำนวน	10,000 บาท
<p>โครงการประชุมประชาคมตำบลเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการ ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหารและเครื่องดื่ม และวัสดุอื่นๆ ตามความจำเป็น เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือ ดังนี้</p> <p>1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่าย ในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของ เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557</p> <p>2)นำมาจากแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ลำดับที่ 5 หน้าที่ 102 (สำนักงานปลัด) (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)</p>	จำนวน	5,000 บาท

<p>โครงการพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการและผู้ดูแลคนพิการ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการ ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหารและเครื่องดื่ม และวัสดุอื่นๆ ตามความจำเป็น เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือ ดังนี้</p> <p>1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่าย ในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของ เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557</p> <p>2)นำมาจากแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ลำดับที่ 6 หน้าที่ 83 (สำนักงานปลัด) (ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป)</p>	จำนวน	10,000 บาท
<p>โครงการพาลูกจูงหลานเข้าวัด</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการ ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหารและเครื่องดื่ม และวัสดุอื่นๆ ตามความจำเป็น เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือ ดังนี้</p> <p>1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่าย ในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของ เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557</p> <p>2)นำมาจากแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ลำดับที่ 14 หน้าที่ 90 (กองการศึกษาฯ) (ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป)</p>	จำนวน	5,000 บาท
<p>โครงการส่งเสริมและสร้างวินัยการออมสำหรับผู้สูงอายุตำบลท่าราบ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการ ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหารและเครื่องดื่ม และวัสดุอื่นๆ ตามความจำเป็น เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือ ดังนี้</p> <p>1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่าย ในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของ เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557</p> <p>2)นำมาจากแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติม ฉบับที่ 2/2564 ลำดับที่ 1 หน้าที่ 12 (สำนักปลัด) (ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป)</p>	จำนวน	5,000 บาท

โครงการส่งเสริมสุขภาพด้านโภชนาการผู้สูงอายุตำบลท่าราบ	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการ ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุ อุปกรณ์และอื่นๆ ตามความจำเป็น นำมาจากแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ลำดับที่ 2 หน้าที่ 82 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่าย ในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ ท้องถิ่น พ.ศ.2557 (สำนักปลัด) (ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป)</p>		
โครงการส่งเสริมสุขภาพผู้สูงอายุด้วยสมุนไพรพื้นบ้าน	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการ ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหารและเครื่องดื่ม และวัสดุอื่นๆ ตามความจำเป็น เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือ ดังนี้ 1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่าย ในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของ เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 2)นำมาจากแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ลำดับที่ 4 หน้าที่ 82 (สำนักปลัด) (ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป)</p>		
โครงการส่งเสริมอาชีพคนพิการตำบลท่าราบ	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการ ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุ อุปกรณ์และอื่นๆ ตามความจำเป็น นำมาจากแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ลำดับที่ 6 หน้าที่ 62 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่าย ในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ ท้องถิ่น พ.ศ.2557 (สำนักปลัด) (ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป)</p>		

โครงการส่งเสริมอาชีพประชาชน	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการ ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหารและเครื่องดื่ม และวัสดุอื่นๆ ตามความจำเป็น เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือ ดังนี้</p> <p>1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่าย ในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของ เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557</p> <p>2)นำมาจากแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติม ฉบับที่ 2/2564 ลำดับที่ 1 หน้าที่ 9 (สำนักงานปลัด) (ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป)</p>		
โครงการส่งเสริมอาชีพผู้สูงอายุ	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการ ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหารและเครื่องดื่ม และวัสดุอื่นๆ ตามความจำเป็น เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือ ดังนี้</p> <p>1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่าย ในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของ เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557</p> <p>2)นำมาจากแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ลำดับที่ 7 หน้าที่ 62 (สำนักปลัด) (ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป)</p>		
โครงการส่งเสริมอาชีพเยาวชนภาคฤดูร้อน	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการ ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุ อุปกรณ์และอื่นๆ ตามความจำเป็น</p> <p>นำมาจากแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ลำดับที่ 22 หน้าที่ 65</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ ฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ .2557</p> <p>(กองการศึกษาฯ)</p> <p>(ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป)</p>		

โครงการส่งเสริมอาชีพสตรีตำบลท่าราบ	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการ ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุ อุปกรณ์และอื่นๆ ตามความจำเป็น นำมาจากแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติม ฉบับที่ 2/2564 ลำดับที่ 2 หน้าที่ 9 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่าย ในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ ท้องถิ่น พ.ศ.2557 (สำนักปลัด) (ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป)</p>		
โครงการสร้างแกนนำครอบครัวเข้มแข็งและรณรงค์ยุติความรุนแรง ในครอบครัว	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการ ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหารและเครื่องดื่ม และวัสดุอื่นๆ ตามความจำเป็น เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือ ดังนี้ 1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่าย ในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของ เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 2)นำมาจากแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ลำดับที่ 13 หน้าที่ 84 (กองการศึกษาฯ) (ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป)</p>		

แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

งานกีฬาและนันทนาการ	รวม	65,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	65,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	45,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
ค่าใช้จ่ายในการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาในระดับต่างๆ	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการ ค่าตอบแทน กรรมการตัดสิน ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุ อุปกรณ์และอื่นๆ ตามความจำเป็น เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือ ดังนี้		
1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่าย ในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของ เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557		
2)นำมาจากแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ลำดับที่ 16 หน้าที่ 90 (กองการศึกษา) (ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป)		
โครงการกีฬาหุนน้อยคนเก่ง	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการ ค่าตอบแทน กรรมการตัดสิน ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุ อุปกรณ์และอื่นๆ ตามความจำเป็น เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือ ดังนี้		
1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่าย ค่าใช้จ่ายการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและ การส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559		
2)นำมาจากแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2561-2565) ลำดับที่ 18 หน้าที่ 91 (กองการศึกษา) (ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป)		

โครงการจัดการแข่งขันกีฬาชุมชนด้านยาเสพติด	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการ ค่าตอบแทน กรรมการตัดสิน ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุ อุปกรณ์และอื่นๆ ตามความจำเป็น เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือ ดังนี้		
1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่าย ค่าใช้จ่ายการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและ การส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559		
2)นำมาจากแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2561-2565) ลำดับที่ 17 หน้าที่ 91 (กองการศึกษา) (ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป)		
โครงการจัดการแข่งขันกีฬาผู้สูงอายุ ตำบลท่าราบ	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการ ค่าตอบแทน กรรมการตัดสิน ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุ อุปกรณ์และอื่นๆ ตามความจำเป็น เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือ ดังนี้		
1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่าย ค่าใช้จ่ายการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและ การส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559		
2)นำมาจากแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2561-2565) ลำดับที่ 13 หน้าที่ 89 (สำนักงานปลัด) (ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป)		

โครงการส่งเสริมการออกกำลังกายเพื่อสุขภาพผู้สูงอายุ เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการ ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหารและเครื่องดื่ม และวัสดุอื่นๆ ตามความจำเป็น เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือ ดังนี้ 1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่าย ในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของ เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 2)นำมาจากแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ลำดับที่ 15 หน้าที่ 90 (สำนักงานปลัด) (ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป)	จำนวน	5,000 บาท
ค่าวัสดุ	รวม	20,000 บาท

วัสดุกีฬา

จำนวน

20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุกีฬา รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น และให้หมายความรวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบชิ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
3. รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

- สิ่งของที่จัดเป็นวัสดุสำนักงาน แบ่งการพิจารณาออกเป็น 2 ประเภท ดังนี้

ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดั้งเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ ห่วงยาง ไม้ตีปิงปอง ไม้แบดมินตัน ไม้เทนนิส เชือกกระโดด ดาบสองมือ ฯลฯ

ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพหรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ ตาข่ายกีฬา เช่น ตาข่ายตะกร้อ วอลเลย์บอล ลูกปิงปอง ลูกแบดมินตัน ฯลฯ

เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทย

ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

3)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095

ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนก

ประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีของ

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองการศึกษาฯ)

(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)

งานศาสนาดำเนินงานท้องถิ่น	รวม	45,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	45,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	45,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
โครงการจัดกิจกรรมงานวันท้องถิ่นไทย	จำนวน	5,000 บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการ ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหารและเครื่องดื่ม และวัสดุอื่นๆ ตามความจำเป็น เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือ ดังนี้</p> <p> 1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่าย ในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของ เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557</p> <p> 2)นำมาจากแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ลำดับที่ 1 หน้าที่ 87 (สำนักงานปลัด) (ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป)</p>		

โครงการจัดงานสืบสานประเพณีลอยกระทงของตำบลท่าราบ	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการ ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหารและเครื่องดื่ม และวัสดุอื่นๆ ตามความจำเป็น เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือ ดังนี้</p> <p>1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่าย ในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของ เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557</p> <p>2)นำมาจากแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ลำดับที่ 8 หน้าที่ 88 (กองการศึกษา) (ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป)</p>		
โครงการธรรมะกับผู้สูงอายุ	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการ ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหารและเครื่องดื่ม และวัสดุอื่นๆ ตามความจำเป็น เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือ ดังนี้</p> <p>1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่าย ในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของ เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557</p> <p>2)นำมาจากแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ลำดับที่ 4 หน้าที่ 87 (สำนักงานปลัด) (ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป)</p>		
โครงการเยาวชนรักษณ์ภูมิปัญญาท้องถิ่น	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการ ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหารและเครื่องดื่ม และวัสดุอื่นๆ ตามความจำเป็น เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือ ดังนี้</p> <p>1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่าย ในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของ เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557</p> <p>2)นำมาจากแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ลำดับที่ 10 หน้าที่ 89 (กองการศึกษา) (ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป)</p>		

โครงการสร้างคุณค่าภูมิปัญญาผู้สูงอายุ (ภูมิปัญญาท้องถิ่น)	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการ ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหารและเครื่องดื่ม และวัสดุอื่นๆ ตามความจำเป็น เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือ ดังนี้		
1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่าย ในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของ เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557		
2)นำมาจากแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ลำดับที่ 2 หน้าที่ 87 (สำนักงานปลัด) (ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป)		
โครงการสืบสานประเพณีสงกรานต์และรดน้ำดำหัวผู้สูงอายุ	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการ ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหารและเครื่องดื่ม และวัสดุอื่นๆ ตามความจำเป็น เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือ ดังนี้		
1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่าย ในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของ เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557		
2)นำมาจากแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ลำดับที่ 5 หน้าที่ 88 (กองการศึกษาฯ) (ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป)		

โครงการสืบสานประเพณีแห่เทียนพรรษา	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการ ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหารและเครื่องดื่ม และวัสดุอื่นๆ ตามความจำเป็น เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือ ดังนี้		
1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่าย ในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของ เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557		
2)นำมาจากแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ลำดับที่ 7 หน้าที่ 88 (กองการศึกษาฯ) (ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป)		

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	รวม	2,707,040 บาท
งบบุคลากร	รวม	2,021,040 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	2,021,040 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	756,780 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปีและ
เงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปี
2 อัตรา โดยจ่ายให้กับพนักงานส่วนท้องถิ่น ดังนี้

- (1) ผู้อำนวยการกองช่าง จำนวน 1 ตำแหน่ง
- (2) นายช่างโยธา จำนวน 1 ตำแหน่ง

เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ
และหนังสือ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น
พ.ศ. 2542
- 2) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ
บำนาญและเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535
- 3) ประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคล
ส่วนท้องถิ่น เรื่อง กำหนดมาตรฐานกลางการบริหารงาน
บุคคลส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 11) ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2560
- 4) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล
เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการกำหนดหลักเกณฑ์
การเลื่อนขึ้นเงินเดือนข้าราชการและพนักงาน
ส่วนท้องถิ่น
- 5) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล
เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธี
การจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น
(ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2557
- 6) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล
เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและ
วิธีการจ่ายเงินเดือน และประโยชน์ตอบแทนอื่น
(ฉบับที่ 4) ลงวันที่ 26 พฤศจิกายน 2558
- 7) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล
เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและ
วิธีการจ่ายเงินเดือน และประโยชน์ตอบแทนอื่น
(ฉบับที่ 2) ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2561

8)หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต.

ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/ว 2683 ลงวันที่
15 ธันวาคม 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ., ก.ท. และ
ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือน
และวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น
(ฉบับที่ 4) และประกาศ ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต.
เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราค่าจ้างและ
การให้ลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับ
ค่าจ้าง(ฉบับที่ 4)

9)หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และก.อบต.ด่วนที่สุด
ที่ มท 0809.3/ว 13 ลงวันที่ 3 กรกฎาคม 2561
ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่องมาตรฐานทั่วไป
เกี่ยวกับการกำหนดหลักเกณฑ์การเลื่อนขั้นเงินเดือน
ข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น
(ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561

10)แผนอัตรากำลัง 3 ปี และแผนอัตรากำลังพนักงานจ้าง
(พ.ศ. 2564-2566) (กองช่าง)
(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

จำนวน

24,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าครองชีพชั่วคราวสำหรับ

พนักงานส่วนตำบล ตำแหน่ง นายช่างโยธา

จำนวน 1 อัตรา

ขึ้นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา

ประกาศ และหนังสือ ดังนี้

1)พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น

พ.ศ. 2542

2) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ

บำนาญและเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535

3) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต.

ที่ มท 0809.3/ว 1372 ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2558

เรื่อง ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง กำหนด

มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงาน

ส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างและพนักงานจ้างขององค์กร

ปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับเงินเพิ่มการครองชีพ

ชั่วคราว (ฉบับที่2)

4) ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล

จังหวัดราชบุรี เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการ

การให้พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง และพนักงานจ้าง

ขององค์กรการบริหารส่วนตำบลได้รับเงินเพิ่ม

การครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2)

5)แผนอัตรากำลัง 3 ปี และแผนอัตรากำลังพนักงานจ้าง

(พ.ศ.2564-2566) (กองช่าง) (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)

เงินประจำตำแหน่ง

จำนวน

42,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งพนักงานส่วนท้องถิ่น ดังนี้

1. ผู้อำนวยการกองช่าง จำนวน 1 อัตรา

เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ

และหนังสือ ดังนี้

1) เป็นไปตามแผนอัตรากำลั้ง 3 ปี และแผนอัตรา

กำลั้งพนักงานจ้าง (พ.ศ. 2564-2566)

2) หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และก.อบต.

ที่ มท 0809.2/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558

(กองช่าง) (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน

1,062,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนและเงินปรับปรุงค่าตอบแทน

สำหรับพนักงานจ้างตามภารกิจ 3 อัตรา

- 1.ผู้ช่วยนายช่างโยธา จำนวน 1 ตำแหน่ง
- 2.ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า จำนวน 1 ตำแหน่ง
- 3.ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ จำนวน 1 ตำแหน่ง

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนและเงินปรับปรุงค่าตอบแทน

สำหรับพนักงานจ้างทั่วไป 6 อัตรา

- 1.คนงานทั่วไป จำนวน 2 ตำแหน่ง
- 2.คนงานผลิตน้ำประปา จำนวน 4 ตำแหน่ง

เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ
และหนังสือ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น
พ.ศ. 2542

2) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ
บำนาญและเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535

3) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล
เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง(ฉบับที่ 4)
ลงวันที่ 19 สิงหาคม 2558

4) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต.

ที่ มท 0809.5/ว 36 ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2558

เรื่อง ประกาศ ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต.

เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง

5)แผนอัตรากำลัง3ปี และแผนอัตรากำลังพนักงานจ้าง
(พ.ศ.2564-2566) (กองช่าง) (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง

จำนวน

136,260 บาท

เพื่อจ่ายครองชีพชั่วคราวสำหรับ

พนักงานจ้างตามภารกิจ 3 อัตรา

- 1.ผู้ช่วยนายช่างโยธา จำนวน 1 ตำแหน่ง
- 2.ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า จำนวน 1 ตำแหน่ง
- 3.ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ จำนวน 1 ตำแหน่ง

เพื่อจ่ายเป็นครองชีพชั่วคราวสำหรับ

พนักงานจ้างทั่วไป 6 อัตรา

- 1.คนงานทั่วไป จำนวน 2 ตำแหน่ง
- 2.คนงานผลิตน้ำประปา จำนวน 4 ตำแหน่ง

เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ
และหนังสือ ดังนี้

- 1)พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- 2)พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535
- 3)หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 1372 ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างและพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่2) (กองช่าง) (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)

งบดำเนินงาน	รวม	636,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	96,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	40,000 บาท
<p>ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการผู้รับผิดชอบการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐ สำหรับจ่ายเป็นค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการผู้รับผิดชอบการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐ</p> <p>เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือ ดังนี้</p> <p>1)พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560</p> <p>2)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว2850 ลงวันที่ 12 กันยายน 2561 (กองช่าง) (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)</p>		
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้กับพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง ที่ได้รับอนุมัติให้ปฏิบัติหน้าที่นอกเวลาราชการปกติ หรือ วันหยุดราชการ เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือ ดังนี้</p> <p>1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559</p> <p>2)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 2409 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2559 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)</p>		

ค่าเช่าบ้าน

จำนวน

36,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าเช่าบ้านให้แก่ พนักงานส่วนตำบล

ซึ่งมีสิทธิเบิกค่าเช่าบ้านได้

เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา

ประกาศ และหนังสือ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของ

ข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 แก้ไขเพิ่มเติมถึง

(ฉบับที่ 4) พ.ศ.2562

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862

ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับ

การเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น

(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	10,000 บาท
---	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่
พนักงานส่วนตำบล และลูกจ้างประจำ
ซึ่งมีสิทธิเบิกเงินค่าช่วยเหลือการศึกษาบุตรได้
เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา
ประกาศ และหนังสือ ดังนี้

- 1) พระราชกฤษฎีกาเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษา
ของบุตร พ.ศ.2562
- 2) ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกจ่าย
เงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร พ.ศ. 2560
- 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการ
เกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563
- 4) หนังสือ กรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค 0422.3/ว 257
ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2559 เรื่อง ประเภทและอัตรา
เงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน
- 5) หนังสือ กรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค 0408.5/ว 371
ลงวันที่ 22 กันยายน 2560 เรื่อง แนวทางการเบิกจ่ายเงิน
สวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตร กรณีบุตรของ
ผู้มีสิทธิเปลี่ยนประเภทสถานศึกษาในระหว่างปีการศึกษา
- 6) หนังสือ กรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค 0408.53/ว 222
ลงวันที่ 12 มกราคม 2561 เรื่อง ประเภทและอัตรา
เงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียนในสถานศึกษา
ของเอกชนประเภทอาชีวศึกษา (กองช่าง)
(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)

ค่าใช้จ่าย	รวม	370,000 บาท
------------	-----	-------------

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

จำนวน

100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่ารายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่างๆ ดังนี้
ค่าจ้างเอกชนดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
ค่าธรรมเนียมในการคืนบัตร เปลี่ยนบัตรโดยสารพาหนะ
ในการเดินทางไปราชการหรือ ค่าบัตรโดยสารที่ไม่
สามารถคืนหรือเปลี่ยนบัตรได้กรณีเลื่อนการเดินทาง
ไปราชการ กรณีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสั่งให้งด
หรือเลื่อนการเดินทางไปราชการ และให้รวมถึงกรณี
เหตุสุดวิสัยอื่นๆ ที่ทำให้ไม่สามารถเดินทางไปได้ ทั้งนี้
ต้องมีได้เกิดจากตัวผู้เดินทางไปราชการเป็นเหตุ
ค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้องกับการทำธุรกรรมทางการเงิน
เพื่อความสะดวกขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
ที่มีใช้เป็นการร้องขอของผู้มีสิทธิรับเงิน ค่าระวาง
บรรทุก ขนส่งพัสดุหรือพัสดุภัณฑ์ขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น ยกเว้นค่าระวางบรรทุก ขนส่งพัสดุหรือ
พัสดุภัณฑ์ในการฝึกอบรม การจัดงาน และการประชุม
ระหว่างประเทศ ค่าใช้จ่ายต่างๆ ที่เกิดจากการใช้พัสดุ
ที่ืมจากหน่วยงานอื่น เพื่อใช้ปฏิบัติราชการกรณี
จำเป็นเร่งด่วนเป็นการชั่วคราว ค่าตรวจร่างกายของ
บุคลากรเพื่อตรวจหาสารกัมมันตภาพรังสี และ
เชื้อเอชไอวีจากการปฏิบัติงานตามภารกิจปกติ และ
ไม่ถือเป็นสวัสดิการการรักษาพยาบาลที่พนักงาน
ส่วนท้องถิ่นจะใช้สิทธิเบิกจ่ายตามกฎหมายเกี่ยวกับ
การเบิกจ่ายค่ารักษาพยาบาล ค่าใช้จ่ายในการเช่า
อาคารและที่ดิน รวมทั้งค่าบริการอื่นใดที่เกี่ยวข้อง
การเช่า ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีในชั้นศาล
การระงับข้อพิพาทโดยการอนุญาโตตุลาการอันเนื่อง
มาจากการปฏิบัติราชการ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือ
หรือเข้าปกหนังสือ ค่าซักรีด ค่าใช้จ่ายในการดำเนิน
คดีตามคำพิพากษา ค่าจ้างเหมาบริการ ที่เป็นการจ้าง
ให้ผู้รับจ้างทำการอย่างหนึ่งอย่างใด ซึ่งมีใช้เป็น

การประกอบตัดแปลง ต่อเติมครุภัณฑ์ สิ่งก่อสร้าง
อย่างใด และอยู่ในความรับผิดชอบของผู้รับจ้าง
เช่น ค่าจ้างผู้แสดงแบบ ค่าซ่อมแซมทรัพย์สิน
ค่าตรวจวินิจฉัยโรค เป็นต้น ค่าจ้างเหมาบริการบุคคล
ภายนอก เช่น ค่าจ้างที่ปรึกษา, ค่าจ้างออกแบบ,
ค่ารับรองแบบ, ค่าจ้างทำระบบแผนที่ภาษี,
ค่าจ้างนายความ, ค่าจ้างแรงงานราชการกรณี
ดำเนินการเอง ฯลฯ

เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา
ประกาศ และหนังสือ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล
พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 254
ลงวันที่ 15 มกราคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตรา
ค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่าย
ประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และ
ค่าสาธารณูปโภค
- 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1627
ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตรา
ค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณา
รายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ
และค่าสาธารณูปโภค
- 4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย
งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
(กองช่าง) (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในและนอกราชอาณาจักร จำนวน 5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร ได้แก่ ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าเช่าที่พัก ค่าพาหนะ รวมถึงค่าเช่ายานพาหนะ ค่าเชื้อเพลิงหรือพลังงานสำหรับยานพาหนะ ค่าระวางรถบรรทุก ค่าจ้างคนหาบหาม และอื่นๆ ทำนองเดียวกัน ค่าพาหนะรับจ้างข้ามเขตจังหวัด เงินชดเชย ค่าขนย้ายสิ่งของส่วนตัวในการเดินทางไปราชการประจำในราชอาณาจักร และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นต้องจ่ายในการเดินทางไปราชการของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการ เพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนา ศึกษาน หรือไปติดต่อราชการ รวมถึงการฝึกอบรมเพื่อการพัฒนาองค์ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้ผู้บริหาร สมาชิกสภาท้องถิ่น ข้าราชการและพนักงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา

ประกาศ และหนังสือ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561 (กองช่าง) (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)

ค่าลงทะเบียนฝึกอบรมและสัมมนา

จำนวน

15,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่าย
ทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่นให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรม
เบิกจ่าย ของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหาร
ส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง
หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้
เดินทางไปราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนา
ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ รวมถึงการฝึกอบรมเพื่อ
การพัฒนาองค์ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่นให้ผู้บริหาร สมาชิกสภาท้องถิ่น
ข้าราชการและพนักงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายใน
การฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
พ.ศ. 2557(กองช่าง) (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน

250,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาเพื่อให้สามารถใช้งานได้
ตามปกติ ค่าซ่อมแซมทรัพย์สินขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่นที่เกิดจากการเสื่อมสภาพ หรือชำรุดเสียหาย
จากการใช้งานปกติ หมายเหตุ

1.ค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน เพื่อให้สามารถใช้งานได้
ตามปกติ กรณีเป็นการจ้างเหมาซึ่งมีค่าสิ่งของและค่าแรงงาน
ให้เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย

2.ในกรณีที่หน่วยงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็น
ผู้ดำเนินการบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สินต่างๆ เอง
ให้ปฏิบัติ ดังนี้

(1) ค่าจ้างแรงงานของบุคคลภายนอก ให้เบิกจ่ายเป็น
ค่าจ้างเหมาบริการในค่าใช้จ่าย

(2) ค่าสิ่งของที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นซื้อมาใช้ใน
การบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สินให้เบิกจ่ายในค่าวัสดุ

(3) ค่าจ้างแรงงานบุคคลที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจ้าง
เป็นการชั่วคราว ในลักษณะมิใช่จ้างแรงงานให้เบิกจ่ายใน
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา
ประกาศ และหนังสือ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล
พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจาย
อำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย
ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766
ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทย
ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

5)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1627 ลงวันที่

22 มีนาคม 2564 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการ
ประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่าย
ในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

6)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/
ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ
จำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปี
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองช่าง)
(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)

ค่าวัสดุ

รวม

170,000 บาท

วัสดุสำนักงาน

จำนวน

30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน ใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น และให้หมายความรวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. ใช้จ่ายเพื่อประกอบชิ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม

หรือปรับปรุงวัสดุ

2. ใช้จ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุง

รักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

3. รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง

ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

- สิ่งของที่จัดเป็นวัสดุสำนักงาน แบ่งการพิจารณาออกเป็น

2 ประเภท ดังนี้

ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะ

คงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำ

ไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซม

ให้ใช้งานได้ดั้งเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ หนังสือ

เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก

ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร

เก้าอี้พลาสติก ทรายาง ที่ถูพื้น ตะแกรงวางเอกสาร

เครื่องตัดโฟม เครื่องตัดกระดาษ เครื่องเย็บกระดาษ กุญแจ

ภาพเขียน แผนที่ พระบรมฉายาลักษณ์ แผงปิดประกาศ

แผ่นป้ายชื่อสำนักงาน หรือหน่วยงาน หรือแผ่นป้ายต่างๆ

ที่ใช้ในสำนักงาน มู่ลี่ ม่านปรับแสง (ต่อผืน) พรม (ต่อผืน)

นาฬิกาตั้งหรือแขวน พระพุทธรูป พระบรมรูปจำลอง

กระเป๋าคาซังขนาดเล็ก ผ้าใบติดตั้งในสำนักงาน

ผ้าใบเต็นท์ขนาดใหญ่ ตู้ยาสามัญประจำบ้าน แผงกันห้อง

แบบรื้อถอนได้ (Partition) ฯลฯ

ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะ

เมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพ

ไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้กระดาษ หมึก

ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำนาลบคำผิด เทปกาว ลวดเย็บ
กระดาษ กาว สมุด ของเอกสาร ตลับผงหมึก น้ำหมึกปริ้นท์
เทป พี วี ซี แบบใส น้ำยาลบกระดาษไข ไม้บรรทัด คลิป
ตัวเย็บกระดาษ เข็มหมุด กระดาษคาร์บอน กระดาษไข แฟ้ม
สมุดบัญชี สมุดประวัติข้าราชการ แบบพิมพ์ ผ้าสาส์น ธงชาติ
สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อ ของใช้ในการบรรจุหีบห่อ น้ำมัน
ไข ชี๊มิ่ง น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน
พวงมาลา พวงมาลัย กรวยดอกไม้ ฯลฯ

เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา
ประกาศ และหนังสือ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย
ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766
ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทย
ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095
ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนก
ประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองช่าง)
(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)

วัสดุงานบ้านงานครัว

จำนวน

5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว รายจ่ายเพื่อให้ได้มา
ซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือ
ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป
หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น และให้
หมายความรวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบชิ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม
หรือปรับปรุงวัสดุ
2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษา
ทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
3. รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง
ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

- สิ่งของที่จัดเป็นวัสดุงานบ้านงานครัวแบ่งการพิจารณา
ออกเป็น 2 ประเภท ดังนี้

ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะ
คงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำ
ไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซม
ให้ใช้งานได้ดั้งเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้
หม้อ กระทะ กะละมัง ตะหลิว กรอบรูป ไม้ ถาด แก้วน้ำ
จานรอง ถ้วยชาม ช้อนส้อม กระจกเงา โถงน้ำ ที่นอน
กระโถน เต้าไฟฟ้า เต้าน้ำมัน เตาไรต์ เครื่องบดอาหาร
เครื่องตัดหญ้าไฟฟ้า เครื่องปั๊มลมปั๊ม กระทะไฟฟ้า
หม้อไฟฟ้ารวมถึงหม้อหุงข้าวไฟฟ้า กระติกน้ำร้อน
กระติกน้ำแข็ง ถังแก๊ส เตา สายยางฉีดน้ำ อ่างล้างจาน
ถังน้ำ ฯลฯ

ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะ
เมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพหรือ
เปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม
ดังนี้ ผงซักฟอก สบู่ น้ำยาดับกลิ่น แปรง ไม้กวาด เข่ง
มุ้ง ผ้าปูที่นอน ปลอกหมอน หมอน ผ้าห่ม ผ้าปูโต๊ะ น้ำจืด
ที่ซื้อจากเอกชน ฯลฯ

เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา

ประกาศ และหนังสือ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจ่ายแก่ประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง

จำนวน

40,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น และให้หมายความรวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบชิ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ

2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

3. รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

- สิ่งของที่จัดเป็นวัสดุยานพาหนะและขนส่งแบ่งการพิจารณาออกเป็น 3 ประเภท ดังนี้

ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทน แต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิม หรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ ไซหวง ประแจ แม่แรง กุญแจปากตาย กุญแจเลื่อน คีมล๊อค ล็อคเกียร์ ล็อคคลัตช์ ล็อคพวงมาลัย ฯลฯ

ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ ยางรถยนต์ น้ำมันเบรก น็อตและสกรู สายไมล์ เพลา ฟิล์มกรองแสง น้ำกลั่น ฯลฯ

ค. ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ สิ่งของที่เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้คืนสภาพดังเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติ หรือค่าซ่อมกลาง รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้ เบาะรถยนต์ เครื่องยนต์ (อะไหล่) ชุดเกียร์รถยนต์ เบรก ครีซ พวงมาลัย สายพานใบพัด หม้อน้ำ หัวเทียน แบตเตอรี่ จานจ่าย ล้อถึงน้ำมัน ไฟหน้า ไฟเบรก อานจักรยาน ตลับลูกปืน กระจก

มองข้างรถยนต์ กั้นชนรถยนต์ เข็มขัดนิรภัย สายไฮโดรลิก ฯลฯ
เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา
เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา
ประกาศ และหนังสือ ดังนี้

- 1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย
ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่
5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย
การเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 3)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/
ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและ
การจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่าย
ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

จำนวน

50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น ใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น และให้หมายความรวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1.รายจ่ายเพื่อประกอบชิ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ

2.รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

3.รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

- สิ่งของที่จัดเป็นวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่นแบ่งการพิจารณาออกเป็น 1 ประเภท ดังนี้

ข.ประเภทวัสดุสิ้นเปลืองได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน น้ำมันเตา น้ำมันจารบี น้ำมันเครื่อง ถ่าน ก๊าซ น้ำมันเกียร์ น้ำมันหล่อลื่น ฯลฯ

เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือ ดังนี้

1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายใน

การบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่

5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย

การเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครอง

ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

3)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/

ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและ

การจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่าย

ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)

วัสดุโฆษณาและเผยแพร่

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น และให้หมายความรวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบชิ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ

2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

3. รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

- สิ่งของที่จัดเป็นวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ ให้แบ่งการพิจารณาออกเป็น 2 ประเภท ดังนี้

ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทน แต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิม หรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ ขาดั้งกล่อง ขาดั้งเขียนภาพ กล้องและระวางใส่ฟิล์มภาพยนตร์ เครื่องกรอเทป เลนส์ซูม กระเป๋าใส่กล้องถ่ายรูป ป้ายไฟแจ้งเตือนแบบล้อลาก ป้ายประชาสัมพันธ์ ฯลฯ

ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ พู่กัน สี กระดาษเขียนโปสเตอร์ ฟิล์ม เมมโมรีการ์ด ฟิล์มสไลด์ แถบบันทึกเสียง หรือภาพ(ภาพยนตร์, วีดีโอเทป, แผ่นซีดี) รูปสี่หรือขาวดำ ที่ได้จากการล้างอัดขยาย ภาพถ่ายดาวเทียม เอกสารเผยแพร่ผลการดำเนินงาน ฯลฯ

เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา

ประกาศ และหนังสือ ดังนี้

1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายใน

การบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
2)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่
5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย
การเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
3)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/
ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและ
การจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่าย
ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)

วิสตคอมพิวเตอร

จำนวน

30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น และให้หมายความรวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1.รายจ่ายเพื่อประกอบขึ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ

2.รายจ่ายเพื่อจัดหาโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่มีราคาต่อหน่วยหรือต่อชุดไม่เกิน 20,000 บาท

3.รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

4. รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

- สิ่งของที่จัดเป็นวัสดุคอมพิวเตอร์แบ่งการพิจารณาออกเป็น 3 ประเภท ดังนี้

ก.ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทน แต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิม หรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล ฯลฯ

ข.ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ อุปกรณ์บันทึกข้อมูล (Diskette, Floppy Disk, Removable Disk, Compact Disc, Digital Video Disc, Flash Drive) เทปบันทึกข้อมูล

(ReelMagnetic Tape, Cassette Tape, Cartridge Tape)

หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์

ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล ฯลฯ

ค. ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ สิ่งของที่เป็น

อุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษา

ทรัพย์สินให้คืนสภาพดังเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติ

หรือค่าซ่อมกลาง รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้ หน่วยประมวลผล
ฮาร์ดดิสก์ไดรฟ์ ซีดีรอมไดรฟ์ แผ่นกรองแสง แผงแป้นอักขระ
หรือแป้นพิมพ์ (Key board) เมนบอร์ด (Main Board)
เมมโมรี่ชิป (MeMory Chip) เช่น Ram คัตชีทฟีดเตอร์
(Cut Sheet Feeder) เมาส์ (Mouse) พรินเตอร์สวิตซ์บ็อกซ์
(Printer Switching Box) เครื่องกระจายสัญญาณ (Hub)
แผ่นวงจรถืออิเล็กทรอนิกส์ (Card)
Ethernet Card, Lan Card, Antivirus Card, Sound Card)
เป็นต้น เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่างๆ เช่น แบบดิสเกตต์
(Diskette) แบบฮาร์ดดิสต์ (Hard Disk) แบบซีดีรอม (CD ROM)
แบบออปติคัล (Optical) เป็นต้น เราเตอร์ (Router) ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

- 1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่
5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย
การเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 3)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/
ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและ
การจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่าย
ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)

วัสดุสำรวจ

จำนวน

5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำรวจ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของ
ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมี
อายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป
หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น และให้หมายความ
รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบชิ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม
หรือปรับปรุงวัสดุ
2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษา
ทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
3. รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง
ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

- สิ่งของที่จัดเป็นวัสดุสำรวจแบ่งการพิจารณา
ออกเป็น 1 ประเภท ดังนี้

ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะ
คงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อ
นำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถ
ซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดั้งเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า
ดังนี้ บันไดอลูมิเนียม เครื่องมือแกะสลัก เครื่องมือดึง
สายโทรศัพท์ ฯลฯ

เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา
ประกาศ และหนังสือ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายใน
การบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่
5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย
การเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/
ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและ
การจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่าย
ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)

งบลงทุน	รวม	50,000 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	50,000 บาท
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์		
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สินต่างๆ ให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วน มาก ที่ มท 0808.2/ว1752 ลงวันที่ 6 สิงหาคม 2556 (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)		
งานก่อสร้าง	รวม	1,115,000 บาท

งบดำเนินงาน	รวม	240,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	20,000 บาท

รายการเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายการเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	20,000 บาท
-------------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่ารายการเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่างๆ ดังนี้
 ค่าจ้างเอกชนดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 ค่าธรรมเนียมในการคืนบัตร เปลี่ยนบัตรโดยสารพาหนะ
 ในการเดินทางไปราชการหรือ ค่าบัตรโดยสารที่ไม่
 สามารถคืนหรือเปลี่ยนบัตรได้กรณีเลื่อนการเดินทาง
 ไปราชการ กรณีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสั่งให้งด
 หรือเลื่อนการเดินทางไปราชการ และให้รวมถึงกรณี
 เหตุสุดวิสัยอื่นๆ ที่ทำให้ไม่สามารถเดินทางไปได้ ทั้งนี้
 ต้องมิได้เกิดจากตัวผู้เดินทางไปราชการเป็นเหตุ
 ค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวกับการทำธุรกรรมทางการเงิน
 เพื่อความสะดวกขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 ที่มีใช้เป็นการร้องขอของผู้มีสิทธิรับเงิน ค่าระวาง
 บรรทุก ขนส่งพัสดุหรือพัสดุภัณฑ์ขององค์กรปกครอง
 ส่วนท้องถิ่น ยกเว้นค่าระวางบรรทุก ขนส่งพัสดุหรือ
 พัสดุภัณฑ์ในการฝึกอบรม การจัดงาน และการประชุม
 ระหว่างประเทศ ค่าใช้จ่ายต่างๆ ที่เกิดจากการใช้พัสดุ
 ที่ยืมจากหน่วยงานอื่น เพื่อใช้ปฏิบัติราชการกรณี
 จำเป็นเร่งด่วนเป็นการชั่วคราว ค่าตรวจร่างกายของ
 บุคลากรเพื่อตรวจหาสารกัมมันตภาพรังสี และ
 เชื้อเอชไอวีจากการปฏิบัติงานตามภารกิจปกติ และ
 ไม่ถือเป็นสวัสดิการการรักษาพยาบาลที่พนักงาน
 ส่วนท้องถิ่นที่จะใช้สิทธิเบิกจ่ายตามกฎหมายเกี่ยวกับ
 การเบิกจ่ายค่ารักษาพยาบาล ค่าใช้จ่ายในการเช่า
 อาคารและที่ดิน รวมทั้งค่าบริการอื่นใดที่เกี่ยวกับ
 การเช่า ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีในชั้นศาล
 การระงับข้อพิพาทโดยการอนุญาโตตุลาการอันเนื่อง
 มาจากการปฏิบัติราชการ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือ
 หรือเข้าปกหนังสือ ค่าซักรีด ค่าใช้จ่ายในการดำเนิน
 คดีตามคำพิพากษา ค่าจ้างเหมาบริการ ที่เป็นการจ้าง
 ให้ผู้รับจ้างทำการอย่างหนึ่งอย่างใด ซึ่งมีใช้เป็น

การประกอบตัดแปลง ต่อเติมครุภัณฑ์ สิ่งก่อสร้าง
อย่างใด และอยู่ในความรับผิดชอบของผู้รับจ้าง
เช่น ค่าจ้างผู้แสดงแบบ ค่าซ่อมแซมทรัพย์สิน
ค่าตรวจวินิจฉัยโรค เป็นต้น ค่าจ้างเหมาบริการบุคคล
ภายนอก เช่น ค่าจ้างที่ปรึกษา, ค่าจ้างออกแบบ,
ค่ารับรองแบบ, ค่าจ้างทำระบบแผนที่ภาษี,
ค่าจ้างนายความ, ค่าจ้างแรงงานราษฎรกรณี
ดำเนินการเอง ฯลฯ

เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา
ประกาศ และหนังสือ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล
พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 254
ลงวันที่ 15 มกราคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตรา
ค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่าย
ประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุ และ
ค่าสาธารณูปโภค
- 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1627
ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตรา
ค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณา
รายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุ
และค่าสาธารณูปโภค
- 4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย
งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
(กองช่าง) (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)

ค่าวัสดุ

รวม

220,000 บาท

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ

จำนวน

200,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ใช้จ่ายเพื่อให้ได้มา
ซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร
หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง
หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น
และให้หมายความรวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบชิ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม
หรือปรับปรุงวัสดุ

2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุง
รักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

3. รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง
ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

สิ่งของที่จัดเป็นวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ แบ่งการพิจารณาออกเป็น
3 ประเภท ดังนี้

ก.ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทน
แต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้ว
เกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิม
หรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ ไมโครโฟน ขาดังไมโครโฟน
หัวแรงไฟฟ้า เครื่องวัดกระแสไฟฟ้า เครื่องวัดแรงดันไฟฟ้า
มาตรฐานสำหรับตรวจวงจรไฟฟ้า เครื่องประจุไฟ โคมไฟ โทรโข่ง
ไม้ชักฟิวส์ ไมค์ลอยพร้อมเครื่องส่งสัญญาณ ฯลฯ

ข.ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะ
เมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไป
ในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ ฟิวส์ เทปพันสายไฟฟ้า
สายไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า หลอดไฟ เข็มขัดรัดสายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า
สวิตซ์ไฟฟ้า หลอดวิทยุทรานซิสเตอร์และชิ้นส่วนวิทยุ ลูกถ้วย
สายอากาศ รีซีสเตอร์ มูฟวี่งคอยล์คอมเดนเซอร์ ขาหลอด
ฟลูออเรสเซนต์ เบรกเกอร์ สายอากาศหรือเสาอากาศสำหรับวิทยุ
เครื่องรับโทรทัศน์ จานรับสัญญาณดาวเทียม แบตเตอรี่รี
โซล่าเซลล์ กล่องรับสัญญาณ ฯลฯ

ค.ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ สิ่งของที่เป็น
อุปกรณ์

ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้
คืนสภาพดั้งเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อม
กลาง

รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้ ดอกงำโพง ฮอรั่นลำโพง แผงวงจร
ฝั่งแสดงวงจรต่างๆ แผงบังคับทางไฟ ฯลฯ

เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา

ประกาศ และหนังสือ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายใน
การบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766
ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทย
ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2562
- 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/
ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและ
การจำแนกประเภทรายรับ- รายจ่าย งบประมาณรายจ่าย
ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
(กองช่าง) (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)

วัสดุก่อสร้าง

จำนวน

20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง ระบายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น และให้หมายความรวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. ระบายจ่ายเพื่อประกอบขึ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม

หรือปรับปรุงวัสดุ

2. ระบายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุง

รักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

3. รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง

ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

- สิ่งของที่จัดเป็นวัสดุก่อสร้างแบ่งการพิจารณาออกเป็น

3 ประเภท ดังนี้

ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทน แต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้ว

เกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดั้งเดิม

หรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ ไม้ต่างๆ ค้อน คีม ชะแลง จอบ

สิ่ว เสียมเลื่อย ขวาน กบไสไม้ เทปวัดระยะ เครื่องวัดขนาดเล็ก

เช่น ตลับเมตร ลูกตึง สว่าน โถส้วม อ่างล้างมือ ราวพาดผ้า

หน้ากากใส่เชื่อมเหล็ก เครื่องยิงตะปู นั่งร้าน ฯลฯ

ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะ

เมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพ

ไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ น้ำมันทาไม้

ทินเนอร์ สี ปูนซีเมนต์ ทราย ยางมะตอย อิฐหรือซีเมนต์บล็อก

กระเบื้อง สังกะสี ตะปู เหล็กเส้น แปรงทาสี ปูนขาว

แผ่นดินเหนียวสังเคราะห์

ค. ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ สิ่งของที่เป็น

อุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุง

รักษาทรัพย์สินให้คืนสภาพดั้งเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อม

บำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

ท่อน้ำและอุปกรณ์ประปา ท่อต่างๆ ท่อน้ำบาดาล ฯลฯ

เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา

ประกาศ และหนังสือ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2562
- 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ- รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองช่าง) (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)

งบลงทุน	รวม	875,000 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	50,000 บาท
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์		
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	จำนวน	50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

(รายจ่ายที่เกิดขึ้นจากการปรับปรุงที่ดินหรือสิ่งก่อสร้าง

ซึ่งมิใช่เป็นการซ่อมแซมตามปกติ) เช่น ปรับปรุงอาคาร

ปรับปรุงถนน ปรับปรุงไฟฟ้า ปรับปรุงรางระบายน้ำ

ลงตุ้งหรือหินคลุก ฯลฯ

เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา

ประกาศ และหนังสือ ดังนี้

- 1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1752 ลงวันที่ 6 สิงหาคม 2556 (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)

ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	825,000 บาท
ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		
โครงการปรับปรุงถนนลาดยาง แอสฟัลท์ติกคอนกรีต (สายเลียบบ คลองท่อ) หมู่ที่ 5 ตำบลท่าราบ อำเภอเมืองราชบุรี จังหวัดราชบุรี	จำนวน	815,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการปรับปรุงถนนลาดยาง แอสฟัลท์ติกคอนกรีต (สายเลียบบคลองท่อ) ขนาดกว้าง 4.00 เมตร ยาว 400.00 เมตร หนา 0.05 เมตร หรือรวมพื้นที่ลาดยางไม่น้อยกว่า 1,600.00 ตารางเมตร (ตามแบบที่ อบต.ท่าราบกำหนด) พร้อมติดตั้ง ป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ จำนวน 1 ป้าย นำมาจากแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติม ฉบับที่ 2/2564 ลำดับที่ 3 หน้าที่ 7 (ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป)		

ค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K)

ค่าใช้จ่ายเป็นเงินชดเชยค่างานสิ่งก่อสร้างตามสัญญาแบบปรับราคา จำนวน 10,000 บาท
ได้ (ค่า K)

เพื่อจ่ายเป็นค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K)

(ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภคและสิ่งสาธารณูปการ)

เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา

ประกาศ และหนังสือ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล

พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติม ถึง ฉบับที่ 7 พ.ศ. 2562

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ

ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

3) คู่มือการตรวจสอบเงินชดเชยค่างานก่อสร้าง (ค่า K)

มติคณะรัฐมนตรีและหนังสือเวียนที่เกี่ยวข้อง

สำนักมาตรฐานงบประมาณ สำนักงบประมาณ

กุมภาพันธ์ 2555

4) หนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้าง

และบริหารพัสดุภาครัฐ ด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) 0405.2/

ว 110 ลงวันที่ 5 มีนาคม 2561

5) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

ที่ มท 0808.2/ว 1837 ลงวันที่ 11 กันยายน 2560

6) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)

แผนงานการเกษตร

งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ	รวม	29,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	29,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	29,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
โครงการคลองสวยน้ำใสคนไทยมีสุข เพื่อเฉลิมพระเกียรติเนื่องในโอกาสต่างๆ	จำนวน	2,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการ ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหารและเครื่องดื่ม และวัสดุอื่นๆ ตามความจำเป็น เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือ ดังนี้</p> <p>1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557</p> <p>2)นำมาจากแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ลำดับที่ 4 หน้าที่ 96 (สำนักงานปลัด) (ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป)</p>		
โครงการทำรารักษ์แม่น้ำแม่กลอง	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการ ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหารและเครื่องดื่ม และวัสดุอื่นๆ ตามความจำเป็น เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือ ดังนี้</p> <p>1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557</p> <p>2)นำมาจากแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ลำดับที่ 3 หน้าที่ 96 (สำนักงานปลัด) (ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป)</p>		

โครงการปลูกต้นไม้เฉลิมพระเกียรติในโอกาสต่างๆ	จำนวน	1,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการ ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหารและเครื่องดื่ม และวัสดุอื่นๆ ตามความจำเป็น เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือ ดังนี้		
1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่าย ในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของ เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557		
2)นำมาจากแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ลำดับที่ 8 หน้าที่ 97 (สำนักงานปลัด) (ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป)		
โครงการรณรงค์ทำความสะอาดและเก็บขยะริมถนนและที่สาธารณะ	จำนวน	1,000 บาท
เพื่อเฉลิมพระเกียรติในโอกาสต่างๆ		
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการ ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหารและเครื่องดื่ม และวัสดุอื่นๆ ตามความจำเป็น เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือ ดังนี้		
1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่าย ในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของ เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557		
2)นำมาจากแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ลำดับที่ 7 หน้าที่ 97 (สำนักงานปลัด) (ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป)		

โครงการให้ความรู้ด้านการประหยัดพลังงานและการใช้พลังงานทดแทนในครัวเรือน	จำนวน	5,000 บาท
--	-------	-----------

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการ ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหารและเครื่องดื่ม และวัสดุอื่นๆ ตามความจำเป็น เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือ ดังนี้

1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557

2)นำมาจากแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ลำดับที่ 5 หน้าที่ 96 (สำนักงานปลัด)
(ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป)

โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืช อันเนื่องมาจากพระราชดำริสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี (อพ.สธ.)	จำนวน	5,000 บาท
--	-------	-----------

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการ ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหารและเครื่องดื่ม และวัสดุอื่นๆ ตามความจำเป็น เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือ ดังนี้

1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557

2)นำมาจากแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ลำดับที่ 9 หน้าที่ 97 (สำนักงานปลัด)
(ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป)

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	10,000 บาท
-------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาเพื่อให้สามารถใช้งานได้
ตามปกติ ค่าซ่อมแซมทรัพย์สินขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่นที่เกิดจากการเสื่อมสภาพ หรือชำรุดเสียหาย
จากการใช้งานปกติ หมายเหตุ

1.ค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน เพื่อให้สามารถใช้งานได้
ตามปกติ กรณีเป็นการจ้างเหมาซึ่งมีค่าสิ่งของและค่าแรงงาน
ให้เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย

2.ในกรณีที่หน่วยงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็น
ผู้ดำเนินการบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สินต่างๆ เอง
ให้ปฏิบัติ ดังนี้

(1) ค่าจ้างเหมาแรงงานของบุคคลภายนอก ให้เบิกจ่ายเป็น
ค่าจ้างเหมาบริการในค่าใช้จ่าย

(2) ค่าสิ่งของที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นซื้อมาใช้ใน
การบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สินให้เบิกจ่ายในค่าวัสดุ

(3) ค่าจ้างแรงงานบุคคลที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจ้าง
เป็นการชั่วคราว ในลักษณะมิใช่จ้างแรงงานให้เบิกจ่ายใน
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา

ประกาศ และหนังสือ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล
พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจาย
อำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย
ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766
ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทย
ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

5)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1627 ลงวันที่

22 มีนาคม 2564 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการ
ประกอบกิจการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่จะเบิกจ่าย
ในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค
6)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/
ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ
จำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปี
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด)
(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)

แผนงานการพาณิชย์

งานกิจการประปา	รวม	1,750,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	1,750,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	250,000 บาท
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	250,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาเพื่อให้สามารถใช้งานได้
ตามปกติ ค่าซ่อมแซมทรัพย์สินขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่นที่เกิดจากการเสื่อมสภาพ หรือชำรุดเสียหาย
จากการใช้งานปกติ หมายเหตุ

1.ค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน เพื่อให้สามารถใช้งานได้
ตามปกติ กรณีเป็นการจ้างเหมาซึ่งมีค่าสิ่งของและค่าแรงงาน
ให้เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย

2.ในกรณีที่หน่วยงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็น
ผู้ดำเนินการบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สินต่างๆ เอง
ให้ปฏิบัติ ดังนี้

(1) ค่าจ้างเหมาแรงงานของบุคคลภายนอก ให้เบิกจ่ายเป็น
ค่าจ้างเหมาบริการในค่าใช้จ่าย

(2) ค่าสิ่งของที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นซื้อมาใช้ใน
การบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สินให้เบิกจ่ายในค่าวัสดุ

(3) ค่าจ้างแรงงานบุคคลที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจ้าง
เป็นการชั่วคราว ในลักษณะมิใช่จ้างแรงงานให้เบิกจ่ายใน
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา

ประกาศ และหนังสือ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล
พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจาย
อำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย
ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766
ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทย
ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

5)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1627 ลงวันที่

22 มีนาคม 2564 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการ
ประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่จะเบิกจ่าย
ในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

6)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/
ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ
จำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปี
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองช่าง)
(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)

ค่าวัสดุ

รวม

500,000 บาท

วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์

จำนวน

500,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ ใช้จ่ายเพื่อให้
ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร
หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป
หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น และให้หมายความ
รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบชิ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม
หรือปรับปรุงวัสดุ

2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษา
ทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

3. รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง
ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

- สิ่งของที่จัดเป็นวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์แบ่ง
การพิจารณาออกเป็น 2 ประเภท ดังนี้

ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทน
แต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนานหรือเมื่อนำไปใช้งานแล้ว
เกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิม
หรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ ที่วางกรวยแก้ว กระจกตวง
เข้าหลอม หูฟัง เปลหามคนไข้ เครื่องวัดน้ำฝน ถังเก็บเชื้อเพลิง
เครื่องวัดอุณหภูมิ (ปรอดวัดไข้) ฯลฯ

ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะ
เมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไป
ในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ สำลี และผ้าพันแผล
ยาและเวชภัณฑ์ แอลกอฮอล์ เคมีภัณฑ์ ออกซิเจน น้ำยาต่างๆ
สายยาง หลอดแก้ว ถู่มือ กระจกกรอง จุดดต่างๆ ทราเยอะเบท
น้ำยาพ่นหมอกควันกำจัดยุง คลอรีน สารส้ม หน้ากากอนามัย
ชุดป้องกันเชื้อโรค (แบบใช้ครั้งเดียวแล้วทิ้ง) ฯลฯ

เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา

เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา

ประกาศ และหนังสือ ดังนี้

1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายใน

- การบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 3)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองช่าง) (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)

ค่าสาธารณูปโภค	รวม	1,000,000 บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	1,000,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าสำหรับโรงผลิตน้ำประปาขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าราบ เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือ ดังนี้

- 1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 3)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองช่าง) (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)

ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	แผนงานการรักษา ความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคม สงเคราะห์	แผนงานเคหะและ ชุมชน	แผนงานสร้าง ความเข้มแข็งของชุมชน
งบกลาง	งบกลาง	เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	10,000							
		เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	150,000							
		เงินสำรองจ่าย	442,041							
		เบี้ยยังชีพความพิการ	2,404,800							
		เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	18,000							
		เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	6,001,200							
		รายจ่ายตามข้อผูกพัน								
		เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.)	407,986							
งบบุคลากร	เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก		42,120						
		ค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		1,368,000						
		ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก		42,120						

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	แผนงานการเกษตร	แผนงานการ พาณิชย์	รวม
งบกลาง	งบกลาง	เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน					10,000
		เงินสมทบกองทุนประกัน สังคม					150,000
		เงินสำรองจ่าย					442,041
		เบี้ยยังชีพความพิการ					2,404,800
		เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์					18,000
		เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ					6,001,200
		รายจ่ายตามข้อผูกพัน					
	เงินสมทบกองทุน บำเหน็จบำนาญข้าราชการ ส่วนท้องถิ่น (ก. .บ.ท.)					407,986	
งบบุคลากร	เงินเดือน (ฝ่ายการ เมือง)	ค่าตอบแทนประจำตำแหน่ง นายก/รองนายก					42,120
		ค่าตอบแทนประธานสภา/รอง ประธานสภา/สมาชิก สภา/เลขานุการสภาองค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น					1,368,000
		ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รอง นายก					42,120

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	แผนงานการรักษา ความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคม สงเคราะห์	แผนงานเคหะและ ชุมชน	แผนงานสร้าง ความเข้มแข็งของชุมชน
งบบุคลากร	เงินเดือน (ฝ่ายการ เมือง)	ค่าตอบแทนรายเดือน เลขานุการ/ที่ปรึกษานายก เทศมนตรี นายกองค์การ บริหารส่วนตำบล		86,400						
		เงินเดือนนายก/รองนายก องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น		514,080						
	เงินเดือน (ฝ่าย ประจำ)	ค่าจ้างลูกจ้างประจำ		272,000			275,760			
		ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง		1,616,680	230,160	359,520		251,160	446,160	
		เงินเดือนข้าราชการ หรือ พนักงานส่วนท้องถิ่น		4,229,920	297,900	993,480		209,160		
		เงินประจำตำแหน่ง		174,000		42,000				
		เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		63,000						
		เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน จ้าง		108,000	36,000	39,900				60,000
เงินวิทยฐานะ					42,000					
งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทน	ค่าเช่าบ้าน		132,000						
		ค่าตอบแทนการปฏิบัติงาน นอกเวลาราชการ		11,000		10,000		1,000	15,000	
		ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการ อันเป็นประโยชน์แก่องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น		120,000	20,000	10,000	164,000			
		ค่าเบี้ยประชุม		5,000						

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	แผนงานการเกษตร	แผนงานการ พาณิชย์	รวม
งบบุคลากร	เงินเดือน (ฝ่ายการ เมือง)	ค่าตอบแทนรายเดือน เลขานุการ/ที่ปรึกษานายก เทศมนตรี นายกองค์การ บริหารส่วนตำบล					86,400
		เงินเดือนนายก/รองนายก องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น					514,080
	เงินเดือน (ฝ่าย ประจำ)	ค่าจ้างลูกจ้างประจำ					547,760
		ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง		1,062,000			3,965,680
		เงินเดือนข้าราชการ หรือ พนักงานส่วนท้องถิ่น		756,780			6,487,240
		เงินประจำตำแหน่ง		42,000			258,000
		เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		24,000			87,000
		เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน จ้าง		136,260			380,160
เงินวิทยฐานะ					42,000		
งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทน	ค่าเช่าบ้าน		36,000			168,000
		ค่าตอบแทนการปฏิบัติงาน นอกเวลาราชการ		10,000			47,000
		ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการ อันเป็นประโยชน์แก่องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น		40,000			354,000
		ค่าเบี้ยประชุม					5,000

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	แผนงานการรักษา ความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคม สงเคราะห์	แผนงานเคหะและ ชุมชน	แผนงานสร้าง ความเข้มแข็งของชุมชน
งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทน	เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร								
		เงินช่วยเหลือการศึกษา บุตรข้า ราชการ/พนักงาน/ลูกจ้ างประจำ		65,000		5,800				
	ค่าใช้จ่าย	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม		250,000	10,000	30,000				
		รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรอง และพิธีการ		90,000						
		รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการ ปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่ายงบรายจ่าย อื่น ๆ								
		รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		688,000		100,000			600,000	
		ค่าใช้จ่ายในการช่วย เหลือประชาชนตาม อำนาจหน้าที่			10,000					
		ค่าใช้จ่ายในการเดินทาง ไปราชการในราช อาณาจักรและนอกราช อาณาจักร					2,500			
		ค่าใช้จ่ายในการเดินทาง ไปราชการในและนอก ราชอาณาจักร		52,000	2,000	5,000		5,000		

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	แผนงานการเกษตร	แผนงานการ พาณิชย์	รวม
งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทน	เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร					
		เงินช่วยเหลือการศึกษา บุตรข้า ราชการ/พนักงาน/ลูกจ้ างประจำ		10,000			80,800
	ค่าใช้จ่าย	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม		250,000	10,000	250,000	800,000
		รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรอง และพิธีการ					90,000
		รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการ ปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่ายงบรายจ่าย อื่น ๆ					
		รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		120,000			1,508,000
		ค่าใช้จ่ายในการช่วย เหลือประชาชนตาม อำนาจหน้าที่					10,000
		ค่าใช้จ่ายในการเดินทาง ไปราชการในราช อาณาจักและนอกราช อาณาจัก					2,500
		ค่าใช้จ่ายในการเดินทาง ไปราชการในและนอก ราชอาณาจัก		5,000			69,000

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	แผนงานการรักษา ความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคม สงเคราะห์	แผนงานเคหะและ ชุมชน	แผนงานสร้าง ความเข้มแข็งของชุมชน	
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	ค่าใช้จ่ายในการฝึก อบรมและสัมมนา		5,000							
		ค่าใช้จ่ายในการลง ทะเบียนฝึกอบรมและ สัมมนา			5,000			25,000			
		ค่าใช้จ่ายในการส่งนัก กีฬาเข้าร่วมการแข่งขัน กีฬาในระดับต่างๆ									
		ค่าใช้จ่ายในการส่งเสริม และสนับสนุนกิจกรรม ตามโครงการรัฐบาล อำเภอ จังหวัด กรมส่งเสริมฯ กระทรวง มหาดไทย กิจกรรมใน ตำบลกิจกรรมของส่วน ราชการอื่นๆ									10,000
		ค่าใช้จ่ายเพื่อส่งเสริม และสนับสนุนการสร้าง ความปรองดอง สามานฉันท์ของคนใน ชาติและปกป้องสถาบัน สำคัญของชาติ									10,000
		ค่าใช้จ่ายสำหรับการ เลือกตั้งท้องถิ่นของ อบ ต.ท่าราบ			450,000						

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	แผนงานการเกษตร	แผนงานการ พาณิชย์	รวม
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	ค่าใช้จ่ายในการฝึก อบรมและสัมมนา		15,000			20,000
		ค่าใช้จ่ายในการลง ทะเบียนฝึกอบรมและ สัมมนา					30,000
		ค่าใช้จ่ายในการส่งนัก กีฬาเข้าร่วมการแข่งขัน กีฬาในระดับต่างๆ	20,000				20,000
		ค่าใช้จ่ายในการส่งเสริม และสนับสนุนกิจกรรม ตามโครงการรัฐบาล อำเภอ จังหวัด กรมส่ง เสริมฯ กระทรวง มหาดไทย กิจกรรมใน ตำบลกิจกรรมของส่วน ราชการอื่นๆ					10,000
		ค่าใช้จ่ายเพื่อส่งเสริม และสนับสนุนการสร้าง ความปรองดอง สามานฉันท์ของคนใน ชาติและปกป้องสถาบัน สำคัญของชาติ					10,000
		ค่าใช้จ่ายสำหรับการ เลือกตั้งท้องถิ่นของ อบ ต.ท่าราบ					450,000

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานการศาสนา	แผนงาน	แผนงานการเกษตร	แผนงานการ	รวม
			วัฒนธรรม และ นันทนาการ	อุตสาหกรรมและ การโยธา		พาณิชย์	
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	ค่าลงทะเบียนในการฝึก อบรมและสัมมนา					22,000
		ค่าลงทะเบียนฝึกอบรม และสัมมนา					80,000
		โครงการกีฬาหุน้อย คนเก่ง	5,000				5,000
		โครงการคลองสวยน้ำใส คนไทยมีสุข เพื่อเฉลิม พระเกียรติเนื่องใน โอกาสต่างๆ			2,000		2,000
		โครงการจัดการแข่งขัน กีฬาชุมชนด้านยาเสพติด	10,000				10,000
		โครงการจัดการแข่งขัน กีฬาผู้สูงอายุ ตำบลท่า ราบ	5,000				5,000
		โครงการจัดกิจกรรม งานวันท้องถิ่นไทย	5,000				5,000
		โครงการจัดงานวันเด็ก แห่งชาติ					50,000
		โครงการจัดงานสืบสาน ประเพณีลอยกระทง ของตำบลท่าราบ	5,000				5,000

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานการศาสนา	แผนงาน	แผนงานการเกษตร	แผนงานการ	รวม
			วัฒนธรรม และ นันทนาการ	อุตสาหกรรมและ การโยธา		พาณิชย์	
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	โครงการจัดทำหมู่บ้าน ปลอดขยะ					5,000
		โครงการจิตอาสา "เรา ทำความดี ด้วยหัวใจ"					5,000
		โครงการจิตอาสาภัย พิบัติ					10,000
		โครงการตรวจคัดกรองผู้ ที่มีความผิดปกติทาง สายตา ร่วมกับ รพ สต.ท่าราบ					500
		โครงการทำรารักษ์แม่ น้ำแม่กลอง			5,000		5,000
		โครงการธรรมะกับผู้สูง อายุ	5,000				5,000
		โครงการนันทนาการ สร้างสรรค์คุณภาพชีวิต ผู้สูงอายุ					10,000
		โครงการประกวดภาพ สวยด้วยมือหนู					5,000
		โครงการประชุม ประชาคมตำบลเพื่อจัด ทำแผนพัฒนาท้องถิ่น					5,000

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	แผนงานการเกษตร	แผนงานการ พาณิชย์	รวม
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	โครงการปลูกต้นไม้ เฉลิมพระเกียรติใน โอกาสต่างๆ			1,000		1,000
		โครงการป้องกันโรคไข้ เลือดออกในชุมชน ตำบลท่าราบ ร่วมกับ รพสต.ท่าราบ					15,000
		โครงการป้องกันและ แก้ไขปัญหายาเสพติด					10,000
		โครงการป้องกันและลด อุบัติเหตุทางถนนในช่วง เทศกาล					10,000
		โครงการฝึกอบรมและ ศึกษาดูงานเพื่อเพิ่ม ศักยภาพผู้บริหาร สมาชิกสภา อบต. พนักงาน และลูกจ้าง					100,000
		โครงการฝึกอบรมให้ ความรู้และดำเนินการ ฝึกซ้อมแก่ประชาชนใน การป้องกันและบรรเทา สาธารณภัย					10,000
		โครงการพัฒนาคุณภาพ ชีวิตคนพิการและผู้ดูแล คนพิการ					10,000

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงาน							
			แผนงานงบทกลาง	แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	แผนงานการรักษา ความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณ สุข	แผนงานสังคม สงเคราะห์	แผนงานเคหะและ ชุมชน	แผนงานสร้าง ความเข้มแข็งของชุมชน
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	โครงการพาลูกจูงหลาน เข้าวัด								5,000
		โครงการมทกรรม สุขภาพชุมชนตำบลท่า ราบ ร่วมกับ รพสต.ท่า ราบ					5,000			
		โครงการเยาวชนรักษ์ ภูมิปัญญาท้องถิ่น								
		โครงการเยาวชนสร้าง สรรค์งานศิลปะ				5,000				
		โครงการรณรงค์ทำ ความสะอาดและเก็บ ขยะริมถนนและที่ สาธารณะเพื่อเฉลิมพระ เกียรติในโอกาสต่างๆ								
		โครงการรณรงค์ป้องกัน โรคพิษสุนัขบ้า ร่วมกับ รพสต.ท่าราบ						15,000		
		โครงการรณรงค์ลดอุบัติเหตุ ขับขี่ปลอดภัยสวม หมวกนิรภัย				10,000				

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานการศาสนา	แผนงาน	แผนงานการเกษตร	แผนงานการพาณิชย์	รวม	
			วัฒนธรรม และ นันทนาการ	อุตสาหกรรมและ การโยธา				
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	โครงการพาลูกจูงหลาน เข้าวัด					5,000	
		โครงการมทกรรม สุขภาพชุมชนตำบลท่า ราบ ร่วมกับ รพสต.ท่า ราบ					5,000	
		โครงการเยาวชนรักษ์ ภูมิปัญญาท้องถิ่น	5,000				5,000	
		โครงการเยาวชนสร้าง สรรค์งานศิลปะ					5,000	
		โครงการรณรงค์ทำ ความสะอาดและเก็บ ขยะริมถนนและที่ สาธารณะเพื่อเฉลิมพระ เกียรติในโอกาสต่างๆ				1,000		1,000
		โครงการรณรงค์ป้องกัน โรคพิษสุนัขบ้า ร่วมกับ รพสต.ท่าราบ						15,000
		โครงการรณรงค์ลดอุบัติเหตุ ขับขี่ปลอดภัยสวม หมวกนิรภัย						10,000

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	แผนงานการเกษตร	แผนงานการ พาณิชย์	รวม
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	โครงการส่งเสริม และ พัฒนาศักยภาพผู้ด้อย โอกาสและ คนไร้ที่พึ่ง ตำบลท่าราบ อำเภอ เมือง จังหวัดราชบุรี					10,000
		โครงการส่งเสริมการ ออกกำลังกายเพื่อ สุขภาพผู้สูงอายุ	5,000				5,000
		โครงการส่งเสริมและ สร้างวินัยการออม สำหรับผู้สูงอายุตำบลท่า ราบ					5,000
		โครงการส่งเสริมสุขภาพ ด้านโภชนาการผู้สูงอายุ ตำบลท่าราบ					10,000
		โครงการส่งเสริมสุขภาพ ป้องกันภาวะสมองเสื่อม ในผู้สูงอายุ					5,000
		โครงการส่งเสริมสุขภาพ ผู้สูงอายุด้วยสมุนไพร พื้นบ้าน					5,000
		โครงการส่งเสริมอาชีพ คนพิการตำบลท่าราบ					10,000
		โครงการส่งเสริมอาชีพ ประชาชน					10,000

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	แผนงานการรักษา ความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคม สงเคราะห์	แผนงานเคหะและ ชุมชน	แผนงานสร้าง ความเข้มแข็งของชุมชน	
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	โครงการส่งเสริมอาชีพผู้ สูงอายุ								10,000	
		โครงการส่งเสริมอาชีพ เยาวชนภาคฤดูร้อน								5,000	
		โครงการส่งเสริมอาชีพ สตรีตำบลท่าราบ								10,000	
		โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่าย การบริหารงาน สถานศึกษา 1)ค่าจัดการเรียนการสอน					51,000				
		โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่าย การบริหารงาน สถานศึกษา 2)ค่านั่งสื่อเรียน					6,000				
		โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่าย การบริหารงาน สถานศึกษา 3)ค่าอุปกรณ์การเรียน					6,000				
		โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่าย การบริหารงาน สถานศึกษา 4)ค่าเครื่องแบบนักเรียน					9,000				

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานการศาสนา	แผนงาน	แผนงานการเกษตร	แผนงานการ	รวม
			วัฒนธรรม และ นันทนาการ	อุตสาหกรรมและ การโยธา	การเกษตร	พาณิชย์	
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	โครงการส่งเสริมอาชีพผู้ สูงอายุ					10,000
		โครงการส่งเสริมอาชีพ เยาวชนภาคฤดูร้อน					5,000
		โครงการส่งเสริมอาชีพ สตรีตำบลท่าราบ					10,000
		โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่าย จัดการบริหารงาน สถานศึกษา 1)ค่าจัดการเรียนการสอน					51,000
		โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่าย จัดการบริหารงาน สถานศึกษา 2)ค่าหนังสือเรียน					6,000
		โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่าย จัดการบริหารงาน สถานศึกษา 3)ค่าอุปกรณ์การเรียน					6,000
		โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่าย จัดการบริหารงาน สถานศึกษา 4)ค่าเครื่องแบบนักเรียน					9,000

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงาน							
			แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	แผนงานการรักษา ความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคม สงเคราะห์	แผนงานเคหะและ ชุมชน	แผนงานสร้าง ความเข้มแข็งของชุมชน
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารงาน สถานศึกษา 5) ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้ เรียน				12,900				
		โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารงาน สถานศึกษา 6) ค่าอาหารกลางวัน				154,350				
		โครงการสร้างแกนนำ ครอบครัวเข้มแข็งและ รณรงค์ยุติความรุนแรง ในครอบครัว								10,000
		โครงการสร้างคุณค่า ภูมิปัญญาผู้สูงอายุ (ภูมิปัญญาท้องถิ่น)								
		โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรค พิษสุนัขบ้า ตามพระ ปณิธาน ศ.ดร.สมเด็จ พระเจ้าอนงนางเธอ เจ้า ฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระ ศรีสวางควัฒน วรขัตติย ราชนารี						45,000		

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	แผนงานการเกษตร	แผนงานการ พาณิชย์	รวม
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารงาน สถานศึกษา 5) ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้ เรียน					12,900
		โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารงาน สถานศึกษา 6) ค่าอาหารกลางวัน					154,350
		โครงการสร้างแกนนำ ครอบครัวเข้มแข็งและ รณรงค์ยุติความรุนแรง ในครอบครัว					10,000
		โครงการสร้างคุณค่า ภูมิปัญญาผู้สูงอายุ (ภูมิปัญญาท้องถิ่น)	10,000				10,000
		โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรค พิษสุนัขบ้า ตามพระ ปณิธาน ศ.ดร.สมเด็จ พระเจ้าอนงนางเธอ เจ้า ฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระ ศรีสวางควัฒน วรขัตติย ราชนารี					

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	แผนงานการเกษตร	แผนงานการ พาณิชย์	รวม
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	โครงการสืบสาน ประเพณีสงกรานต์และ รดน้ำดำหัวผู้สูงอายุ	10,000				10,000
		โครงการสืบสาน ประเพณีแห่เทียน พรรษา	5,000				5,000
		โครงการเสริมทักษะ ภาษาสู่อาเซียน					5,000
		โครงการหนุนน้อยเรียนรู้ สู่โลกกว้าง					5,000
		โครงการให้ความรู้ด้าน การประหยัดพลังงาน และการใช้พลังงานทด แทนในครัวเรือน				5,000	5,000
		โครงการให้ความรู้บ้าน เพาะรักไม่เพาะยุ่ง					5,000
		โครงการอนามัยในช่อง ปาก					5,000
		โครงการอนุรักษ์พันธุ กรรมพืช อันเนื่องมา จากพระราชดำริสมเด็จพระ เทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี (อพ.สธ.)				5,000	5,000

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	แผนงานการรักษา ความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณ สุข	แผนงานสังคม สงเคราะห์	แผนงานเคหะและ ชุมชน	แผนงานสร้าง ความเข้มแข็งของชุมชน
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	โครงการสม.น้อย พัฒนาสาธารณสุข					5,000			
		สำรวจข้อมูลจำนวนสัตว์ และชันหะเบียนสัตว์ ตามโครงการสัตว์ปลอด โรค คนปลอดภัย จาก โรคพิษสุนัขบ้า ตามพระ ปณิธาน ศ.ดร.สมเด็จพระ พระเจ้าอนงนางเธอ เจ้า ฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระ ศรีสวางควัฒน วรขัตติย ราชนารี					9,000			
	ค่าวัสดุ	วัสดุก่อสร้าง		10,000						
		วัสดุการเกษตร		10,000						
		วัสดุกีฬา								
		วัสดุคอมพิวเตอร์		180,000		40,000				
		วัสดุเครื่องดับเพลิง				10,000				
		วัสดุเครื่องแต่งกาย		10,000	5,000					
		วัสดุโฆษณาและเผยแพร่		5,000						
		วัสดุงานบ้านงานครัว		20,000			240,363		5,000	
		วัสดุจรรยาจร				10,000				
		วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น		330,000	20,000					

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	แผนงานการเกษตร	แผนงานการ พาณิชย์	รวม	
งบดำเนินงาน	ค่าใช้สอย	โครงการสม.น้อย พัฒนาสาธารณสุข					5,000	
		สำรวจข้อมูลจำนวนสัตว์ และขึ้นทะเบียนสัตว์ ตามโครงการสัตว์ปลอด โรค คนปลอดภัย จาก โรคพิษสุนัขบ้า ตามพระ ปณิธาน ศ.ดร.สมเด็จพระ พระเจ้าอนังนางเธอ เจ้า ฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระ ศรีสวางควัฒน วรขัตติย ราชนารี					9,000	
	ค่าวัสดุ	วัสดุก่อสร้าง			20,000			30,000
		วัสดุการเกษตร						10,000
		วัสดุกีฬา	20,000					20,000
		วัสดุคอมพิวเตอร์			30,000			250,000
		วัสดุเครื่องดับเพลิง						10,000
		วัสดุเครื่องแต่งกาย						15,000
		วัสดุโฆษณาและเผยแพร่			10,000			15,000
		วัสดุงานบ้านงานครัว			5,000			270,363
		วัสดุจราจร						10,000
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น			50,000			400,000		

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	แผนงานการเกษตร	แผนงานการ พาณิชย์	รวม	
งบดำเนินงาน	ค่าวัสดุ	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ		200,000			205,000	
		วัสดุยานพาหนะและขนส่ง		40,000			160,000	
		วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์				500,000	600,000	
		วัสดุสำนักงาน		30,000			280,000	
		วัสดุสำรวจ		5,000			5,000	
		วัสดุอื่น					5,000	
	ค่าสาธารณูปโภค	ค่าบริการโทรศัพท์						15,000
		ค่าบริการไปรษณีย์						36,000
		ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม						52,000
		ค่าไฟฟ้า				1,000,000		1,418,000
งบลงทุน	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์						
		ครุภัณฑ์สำนักงาน						
		ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์		50,000				100,000
		ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		50,000				50,000

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	แผนงานการเกษตร	แผนงานการ พาณิชย์	รวม
งบลงทุน	ค่าครุภัณฑ์	จัดซื้อเครื่อง คอมพิวเตอร์ สำหรับ งานประมวลผลแบบที่ 1 (จอแสดงภาพขนาดไม่ น้อยกว่า 19 นิ้ว)					22,000
		จัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีด หมึกพร้อมติดตั้งหมึก พิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน 2 เครื่อง					15,000
		จัดซื้อเครื่องพิมพ์ เลเซอร์หรือ LED ขาว ดำ ชนิด Network แบบ ที่ 1 (28หน้า/นาที)					17,800
		จัดซื้อตู้เหล็กบานเลื่อน ทึบ					11,000
		จัดซื้อตู้เหล็กแบบ 2 บาน					11,000
		จัดซื้อโต๊ะทำงานไม้ จำนวน 1 ตัว					5,000
		ตู้เหล็กบานเลื่อนทึบ					5,500
	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	ค่าเช่าสัญญาแบบปรับ ราคาได้ (ค่า K)					

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงาน							
			แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงานทั่วไป	แผนงานการรักษาความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคมสงเคราะห์	แผนงานเคหะและชุมชน	แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน
งบลงทุน	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง								
		ค่าใช้จ่ายเป็นเงินชดเชยค่าจ้างสิ่งก่อสร้างตามสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K)								
		โครงการปรับปรุงถนนลาดยาง แอสฟัลท์ติก คอนกรีต (สายเลียบบคลองท่อ) หมู่ที่ 5 ตำบลท่าราบ อำเภอเมืองราชบุรี จังหวัดราชบุรี								
งบเงินอุดหนุน	เงินอุดหนุน	เงินอุดหนุนส่วนราชการ								
		เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น								
		เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน								
		โครงการ "ท่องเที่ยวราชบุรี ของดีเมืองโอ่ง"		15,000						

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	แผนงานการเกษตร	แผนงานการ พาณิชย์	รวม
งบลงทุน	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง					
		ค่าใช้จ่ายเป็นเงินชดเชย ค่างานสิ่งก่อสร้างตาม สัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K)		10,000			10,000
		โครงการปรับปรุงถนน ลาดยาง แอสฟัลต์ติก คอนกรีต (สายเลียบบ คลองท่อ) หมู่ที่ 5 ตำบล ท่าราบ อำเภอเมือง ราชบุรี จังหวัดราชบุรี		815,000			815,000
งบเงินอุดหนุน	เงินอุดหนุน	เงินอุดหนุนส่วนราชการ					
		เงินอุดหนุนองค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น					
		เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน					
		โครงการ "ท่องเที่ยว ราชบุรี ของดีเมืองเื่อง"					15,000

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	แผนงานการรักษา ความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคม สงเคราะห์	แผนงานเคหะและ ชุมชน	แผนงานสร้าง ความเข้มแข็งของชุมชน
งบเงินอุดหนุน	เงินอุดหนุน	โครงการเพิ่ม ประสิทธิภาพการ บริหารงานสถานที่กลาง สำหรับศูนย์ปฏิบัติการ ร่วมในการช่วยเหลือ ประชาชน และการ พัฒนาศักยภาพการ บริหารจัดการของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อำเภอเมืองราชบุรี จังหวัดราชบุรี		20,000						
		อุดหนุนงบประมาณ สำหรับดำเนินการตามแนว โครงการพระราชดำริ ด้านสาธารณสุข (หมู่ที่ 1-7 หมู่บ้านละ 20,000 บาท ดำเนินกิจกรรม โครงการหมู่บ้านละ 3 โครงการ)					140,000			
		อุดหนุนอาหารกลางวัน ให้โรงเรียนวัดบ้าน กล้วย (เพื่อราษฎร บำรุง)				357,000				
รวม			9,434,027	12,202,220	716,060	2,914,973	423,500	501,320	1,131,160	180,000

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	แผนงานการเกษตร	แผนงานการ พาณิชย์	รวม
งบเงินอุดหนุน	เงินอุดหนุน	โครงการเพิ่ม ประสิทธิภาพการ บริหารงานสถานที่กลาง สำหรับศูนย์ปฏิบัติการ ร่วมในการช่วยเหลือ ประชาชน และการ พัฒนาศักยภาพการ บริหารจัดการของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อำเภอเมืองราชบุรี จังหวัดราชบุรี					20,000
		อุดหนุนงบประมาณ สำหรับดำเนินการตามแนว โครงการพระราชดำริ ด้านสาธารณสุข (หมู่ที่ 1-7 หมู่บ้านละ 20,000 บาท ดำเนินกิจกรรม โครงการหมู่บ้านละ 3 โครงการ)					140,000
		อุดหนุนอาหารกลางวัน ให้โรงเรียนวัดบ้าน กล้วย (เพื่อราษฎร บำรุง)					357,000
		รวม	110,000	3,822,040	29,000	1,750,000	33,214,300