

## ส่วนที่ ๒

๒.๑ บัญชีสรุปจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ

แบบ ผด ๐๑

### บัญชีโครงการ/กิจกรรม

บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

องค์การบริหารส่วนตำบลท่าราบ อำเภอเมืองราชบุรี จังหวัดราชบุรี

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์	แผนงาน	จำนวนโครงการ ที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของ โครงการทั้งหมด	จำนวน งบประมาณ	คิดเป็นร้อยละ ของงบประมาณ ทั้งหมด	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก
๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน สาธารณูปโภค และ สาธารณูปการ	พัฒนาระบบการคมนาคม การจัดการขนส่งและระบบไฟฟ้า สาธารณะ	แผนงานอุตสาหกรรม และการโยธา	๓	๕.๐๘	๑,๐๔๗,๕๕๐	๗.๖๓	กองช่าง
๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้าน เศรษฐกิจพอเพียงและการลงทุน	พัฒนาและส่งเสริมอาชีพและ เพิ่มรายได้	แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๔	๖.๗๘	๘๔,๐๐๐	๐.๖๑	สำนักปลัด/ กองการศึกษาฯ
๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านคุณภาพชีวิต ศักยภาพคน ชุมชนและสังคม	พัฒนาการรักษาความสงบเรียบร้อยและการป้องกันบรรเทา สาธารณภัย	แผนงานรักษาความสงบภายใน	๕	๘.๔๗	๑๔๐,๐๐๐	๑.๐๒	สำนักปลัด
	พัฒนาส่งเสริมการศึกษา ศาสนา ศิลปวัฒนธรรมและภูมิปัญญา ท้องถิ่น	แผนงานการศึกษา	๑๑	๑๘.๖๔	๑,๑๖๘,๐๔๘	๘.๕๑	กองการศึกษาฯ

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์	แผนงาน	จำนวนโครงการ ที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของ โครงการทั้งหมด	จำนวน งบประมาณ	คิดเป็นร้อยละ ของงบประมาณ ทั้งหมด	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก
๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านคุณภาพชีวิต ศักยภาพคน ชุมชนและสังคม	พัฒนาส่งเสริมการสาธารณสุข ป้องกันโรคระบาดและโรคติดต่อ	แผนงานสาธารณสุข	๓	๕.๐๘	๒๐๒,๐๐๐	๑.๔๗	สำนักปลัด
	ส่งเสริมการพัฒนาด้านคุณภาพชีวิต ศักยภาพคน ชุมชนและสังคม	แผนงานสร้างความ เข้มแข็งของชุมชน	๕	๘.๔๗	๑๘๐,๐๐๐	๑.๓๑	สำนักปลัด/ กองการศึกษาฯ
	ส่งเสริมศาสนา ศิลปะ วัฒนธรรม จารีตประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น	แผนงานศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	๙	๑๕.๒๕	๔๘๕,๐๐๐	๓.๕๓	สำนักปลัด/ กองการศึกษาฯ
	พัฒนาส่งเสริมคุณภาพชีวิต	แผนงานงบกลาง	๓	๕.๐๘	๙,๘๒๘,๐๐๐	๗๑.๖๑	สำนักปลัด
๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านทรัพยากร ธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	พัฒนาด้านการจัดการกำจัดขยะ มูลฝอยและระบบบำบัดน้ำเสียรวม	แผนงานเคหะและชุมชน	๒	๓.๓๙	๒๕,๐๐๐	๐.๑๘	สำนักปลัด
	พัฒนาการบริหารจัดการและการ ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชน ในการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและ สิ่งแวดล้อม	แผนงานเกษตร	๕	๘.๔๗	๑๓๕,๐๐๐	๐.๙๘	สำนักปลัด
๕. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริการ ประชาชนและการบริหารกิจการบ้าน เมืองที่ดี	๑. ส่งเสริมประชาธิปไตยและการ จัดการเลือกตั้ง	แผนงานบริหารทั่วไป	๘	๑๓.๕๖	๔๒๐,๐๐๐	๓.๐๖	สำนักปลัด
	๒. พัฒนาประสิทธิภาพการปฏิบัติ งานของบุคลากร						
	พัฒนาส่งเสริมการมีส่วนร่วมของ ประชาชน	แผนงานสร้างความ เข้มแข็งของชุมชน	๑	๑.๖๙	๑๐,๐๐๐	๐.๐๗	สำนักปลัด
รวมทุกยุทธศาสตร์		๑๒	๕๙	๑๐๐.๐๐	๑๓,๗๒๔,๕๙๘.๐๐	๑๐๐.๐๐	

จำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

องค์การบริหารส่วนตำบลท่าราบ อำเภอเมืองราชบุรี จังหวัดราชบุรี

๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน สาธารณูปโภค และสาธารณูปการ

๑.๑ กลยุทธ์ พัฒนาระบบการคมนาคม การจัดการขนส่งและระบบไฟฟ้าสาธารณะ

(๑) แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๖			พ.ศ. ๒๕๖๗											
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.			
๑	โครงการจัดซื้อกล้องวงจรปิด (CCTV) พร้อมติดตั้ง หมู่ที่ ๑-๗ ตำบลท่าราบ อำเภอเมืองราชบุรี จังหวัดราชบุรี	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อกล้องวงจรปิด (CCTV) พร้อมติดตั้ง หมู่ที่ ๑-๗ ตำบลท่าราบ อำเภอเมืองราชบุรี จังหวัดราชบุรี	๔๔๙,๓๕๐.๐๐	หมู่ที่ ๒-๗	กองช่าง															
๒	โครงการติดตั้งระบบเสียงตามสาย หมู่ที่ ๑-๗ ตำบลท่าราบ อำเภอเมืองราชบุรี จังหวัดราชบุรี	เพื่อจ่ายเป็นค่าติดตั้งระบบเสียงตามสาย หมู่ที่ ๕-๗ ตำบลท่าราบ อำเภอเมืองราชบุรี จังหวัดราชบุรี ลำโพงฮอนด้า ๓๐ วัตต์ จำนวน ๔๘ ตัว ฯลฯ	๔๔๘,๒๐๐.๐๐	หมู่ที่ ๕-๗	กองช่าง															
๓	โครงการปรับปรุงระบบไฟฟ้าภายใน ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลท่าราบ	ปรับปรุงระบบไฟฟ้า โดยการเปลี่ยน มิเตอร์ไฟฟ้า จาก ๒ เฟส เป็น ๓ เฟส พร้อมปรับปรุงระบบภายในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลท่าราบ	๕๐,๐๐๐.๐๐	หมู่ที่ ๓	กองช่าง															
	<b>รวม</b>		<b>๑,๐๔๗,๕๕๐.๐๐</b>																	

๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านเศรษฐกิจพอเพียงและการลงทุน

๑.๑ กลยุทธ์ พัฒนาและส่งเสริมอาชีพและเพิ่มรายได้

(๑) แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๖			พ.ศ. ๒๕๖๗									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑	โครงการส่งเสริมอาชีพคนพิการ ตำบลท่าราบ	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการหรือ หลักสูตรการฝึกอบรม เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการ ตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าสมนาคุณ วิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง และเครื่องดื่ม ค่าที่พัก ค่ายานพาหนะฯ เป็นต้น	๑๗,๐๐๐.๐๐	ตำบลท่าราบ	สำนักปลัด							↔						
๒	โครงการส่งเสริมอาชีพผู้สูงอายุ	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการหรือ หลักสูตรการฝึกอบรม เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการ ตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าสมนาคุณ วิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง และเครื่องดื่ม ค่าที่พัก ค่ายานพาหนะฯ เป็นต้น	๑๗,๐๐๐.๐๐	ตำบลท่าราบ	สำนักปลัด									↔				

๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านเศรษฐกิจพอเพียงและการลงทุน

๑.๑ กลยุทธ์ พัฒนาและส่งเสริมอาชีพและเพิ่มรายได้

(๑) แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๖			พ.ศ. ๒๕๖๗									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๓	โครงการส่งเสริมอาชีพเยาวชน ภาคฤดูร้อน	เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการ ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหาร และเครื่องดื่ม ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าจ้างเหมาบริการและอื่นๆ ตามความจำเป็น	๑๐,๐๐๐.๐๐	ตำบลท่าราบ	กองการศึกษาฯ				↔									
๔	โครงการอบรมเพื่อส่งเสริมอาชีพ กลุ่มสตรีตำบลท่าราบ	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการหรือ หลักสูตรการฝึกอบรม เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการ ตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าสมนาคุณ วิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง และเครื่องดื่ม ค่าที่พัก ค่ายานพาหนะฯ เป็นต้น	๕๐,๐๐๐.๐๐	ตำบลท่าราบ	สำนักปลัด				↔									
	รวม		๘๔,๐๐๐.๐๐															

๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านคุณภาพชีวิต ศักยภาพคน ชุมชนและสังคม

๓.๑ กลยุทธ์ พัฒนาการรักษาความสงบเรียบร้อยและการป้องกันบรรเทาสาธารณภัย

(๑) แผนงานการรักษาความสงบภายใน

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๖			พ.ศ.๒๕๖๗									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑	โครงการจิตอาสาภัยพิบัติ	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการหรือ หลักสูตรการฝึกอบรม เช่น ค่าใช้จ่าย เกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ ฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และ อุปกรณ์ค่าสมนาคุณ วิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าที่พัก ค่ายานพาหนะฯ เป็นต้น	๑๐,๐๐๐.๐๐	ตำบลท่าราบ	งานป้องกันฯ สำนักปลัด										↔			
๒	โครงการฝึกอบรมอาสาสมัครป้องกัน ภัยฝ่ายพลเรือน	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการหรือ หลักสูตรการฝึกอบรม เช่น ค่าใช้จ่าย เกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ ฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และ อุปกรณ์ค่าสมนาคุณ วิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าที่พัก ค่ายานพาหนะฯ เป็นต้น	๕๐,๐๐๐.๐๐	ตำบลท่าราบ	งานป้องกันฯ สำนักปลัด										↔			

๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านคุณภาพชีวิต คักยภาพคน ชุมชนและสังคม

๓.๑ กลยุทธ์ พัฒนาการรักษาความสงบเรียบร้อยและการป้องกันบรรเทาสาธารณภัย

(๑) แผนงานการรักษาความสงบภายใน

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๖			พ.ศ. ๒๕๖๗											
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.			
๓	โครงการส่งเสริมความรู้เกี่ยวกับภัย และการป้องกันภัยแก่ประชาชน	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการหรือ หลักสูตรการฝึกอบรม เช่น ค่าใช้จ่าย เกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ ฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และ อุปกรณ์ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าที่พัก ค่ายานพาหนะฯ เป็นต้น	๓๐,๐๐๐.๐๐	ตำบลท่าราบ	งานป้องกันฯ สำนักปลัด	←														→
๔	โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุ ทางถนนในช่วงเทศกาล	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการหรือ หลักสูตรการฝึกอบรม เช่น ค่าใช้จ่าย เกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ ฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และ อุปกรณ์ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าที่พัก ค่ายานพาหนะฯ เป็นต้น	๓๐,๐๐๐.๐๐	ตำบลท่าราบ	งานป้องกันฯ สำนักปลัด			←	→											

๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านคุณภาพชีวิต ศักยภาพคน ชุมชนและสังคม

๓.๑ กลยุทธ์ พัฒนาการรักษาความสงบเรียบร้อยและการป้องกันบรรเทาสาธารณภัย

(๑) แผนงานการรักษาความสงบภายใน

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๖			พ.ศ. ๒๕๖๗														
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.						
๕	โครงการรณรงค์ลดอุบัติเหตุ ชับซี่ ปลอดภัยสวมหมวกนิรภัย	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการหรือ หลักสูตรการฝึกอบรม เช่น ค่าใช้จ่าย เกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ ฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และ อุปกรณ์ ค่าสมนาคุณ วิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าที่พัก ค่ายานพาหนะฯ เป็นต้น	๒๐,๐๐๐.๐๐	ตำบลท่าราบ	งานป้องกันฯ สำนักปลัด																		
	รวม		๑๔๐,๐๐๐.๐๐																				



๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านคุณภาพชีวิต คักยภาพคน ชุมชนและสังคม

๓.๒ กลยุทธ์ พัฒนาส่งเสริมการศึกษา ศาสนา ศิลปวัฒนธรรมและภูมิปัญญาท้องถิ่น

(๒) แผนงานการศึกษา

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๖			พ.ศ.๒๕๖๗									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการ บริหารงานสถานศึกษา (ค่าจัดการเรียนการสอน)	เพื่อเป็นค่าสื่อการเรียนการสอน วัสดุ การศึกษา และเครื่องเล่นพัฒนาการเด็ก ฯลฯ สำหรับเด็กปฐมวัย จำนวน ๓๐ คนๆ ละ ๑,๗๓๔ บาท/ปี ของศูนย์พัฒนา เด็กเล็ก อบต.ท่าราบ	๕๒,๐๒๐.๐๐	ตำบลท่าราบ	กองการศึกษาฯ							←	→					
๒	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการ บริหารงานสถานศึกษา (ค่าเครื่องแบบนักเรียน)	เพื่อเป็นค่าเครื่องแบบนักเรียน สำหรับ เด็กปฐมวัย จำนวน ๓๐ คนๆ ละ ๓๒๕ บาท/ปี ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.ท่าราบ	๙,๗๕๐.๐๐	ตำบลท่าราบ	กองการศึกษาฯ							←	→					
๓	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการ บริหารงานสถานศึกษา (ค่าพัฒนาผู้เรียน)	เพื่อเป็นค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน สำหรับ เด็กปฐมวัย จำนวน ๓๐ คนๆละ ๔๓๘ บาท/ปี ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.ท่าราบ	๑๓,๑๔๐.๐๐	ตำบลท่าราบ	กองการศึกษาฯ							←	→					
๔	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการ บริหารงานสถานศึกษา (ค่าหนังสือเรียน)	เพื่อเป็นค่าหนังสือเรียน สำหรับเด็ก ปฐมวัย จำนวน ๓๐ คนๆ ละ ๒๐๐ บาท /ปี ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.ท่าราบ	๖,๐๐๐.๐๐	ตำบลท่าราบ	กองการศึกษาฯ							←	→					

๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านคุณภาพชีวิต ศักยภาพคน ชุมชนและสังคม

๓.๒ กลยุทธ์ พัฒนาส่งเสริมการศึกษา ศาสนา ศิลปวัฒนธรรมและภูมิปัญญาท้องถิ่น

(๒) แผนงานการศึกษา

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๖			พ.ศ. ๒๕๖๗										
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
๕	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการ บริหารงานสถานศึกษา (ค่าอาหารกลางวัน)	เพื่อเป็นค่าจัดจ้างอาหารกลางวัน สำหรับ เด็กปฐมวัยของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.ท่าราบ จำนวน ๒๔๕ วัน ๓๐ คนๆ ละ ๓๖ บาท	๒๖๔,๖๐๐.๐๐	ตำบลท่าราบ	กองการศึกษาฯ	←													→
๖	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการ บริหารงานสถานศึกษา (ค่าอุปกรณ์การเรียน)	เพื่อเป็นค่าอุปกรณ์การเรียน สำหรับเด็ก ปฐมวัย จำนวน ๓๐ คนๆ ละ ๒๙๐ บาท/ปี ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.ท่าราบ	๘,๗๐๐.๐๐	ตำบลท่าราบ	กองการศึกษาฯ							←							→
๗	โครงการจัดซื้ออาหารเสริม (นม) สำหรับนักเรียนโรงเรียนวัดบ้าน กล้วย (เพื่อราษฎร์บำรุง)	เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารเสริม (นม) สำหรับ เด็กอนุบาล และเด็ก ป.๑ - ป.๖ โรงเรียนวัดบ้านกล้วย (เพื่อราษฎร์บำรุง) จำนวน ๒๖๐ วัน จำนวน ๑๐๐ คนๆ ละ ๗.๕๑ บาท	๑๙๕,๒๖๐.๐๐	ตำบลท่าราบ	กองการศึกษาฯ	←													→
๘	โครงการจัดซื้ออาหารเสริม (นม) สำหรับเด็กปฐมวัยศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.ท่าราบ	เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารเสริม (นม) สำหรับ เด็กปฐมวัยศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.ท่าราบ จำนวน ๒๖๐ วัน จำนวน ๓๐ คนๆ ละ ๗.๕๑ บาท	๕๘,๕๗๘.๐๐	ตำบลท่าราบ	กองการศึกษาฯ	←													→

๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านคุณภาพชีวิต ศักยภาพคน ชุมชนและสังคม

๓.๒ กลยุทธ์ พัฒนาส่งเสริมการศึกษา ศาสนา ศิลปวัฒนธรรมและภูมิปัญญาท้องถิ่น

(๒) แผนงานการศึกษา

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๖			พ.ศ. ๒๕๖๗											
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.			
๙	อุดหนุนอาหารกลางวันให้กับ โรงเรียนวัดบ้านกล้วย (เพื่อราษฎร์ บำรุง)	เพื่ออุดหนุนค่าอาหารกลางวันให้กับ โรงเรียนวัดบ้านกล้วย (เพื่อราษฎร์บำรุง) สำหรับเด็กอนุบาลและเด็ก ป.๑-๖ ของ โรงเรียนวัดบ้านกล้วย (เพื่อราษฎร์บำรุง) สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษา ขั้นพื้นฐาน (สพฐ.) จำนวน ๒๐๐ วัน จำนวน ๑๐๐ คนๆ ละ ๒๗ บาท	๕๕๐,๐๐๐.๐๐	ตำบลท่าราบ	กองการศึกษาฯ															
๑๐	โครงการเสริมทักษะภาษาสู่อาเซียน	เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการ ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหารและ เครื่องดื่ม ค่าวัสดุ อุปกรณ์และอื่นๆ ตามความจำเป็น	๑๐,๐๐๐.๐๐	ตำบลท่าราบ	กองการศึกษาฯ															
๑๑	โครงการเยาวชนสร้างสรรค์งานศิลปะ	เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการ ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหารและ เครื่องดื่ม ค่าวัสดุ อุปกรณ์และอื่นๆ ตามความจำเป็น	๑๐,๐๐๐.๐๐	ตำบลท่าราบ	กองการศึกษาฯ															
	<b>รวม</b>		<b>๑,๑๖๘,๐๔๘.๐๐</b>																	

๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านคุณภาพชีวิต ศักยภาพคน ชุมชนและสังคม

๓.๓ กลยุทธ์ พัฒนาส่งเสริมการสาธารณสุข ป้องกันโรคระบาดและโรคติดต่อ

(๓) แผนงานสาธารณสุข

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๖			พ.ศ. ๒๕๖๗									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑	สำรวจข้อมูลจำนวนสัตว์และขึ้น ทะเบียนสัตว์ตามโครงการสัตว์ปลอด โรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธาน ศ.ดร.สมเด็จพระ เจ้าน้องนางเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณ วลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระ ศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับสำรวจข้อมูล จำนวนสัตว์และขึ้นทะเบียนสัตว์ ตาม โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จาก โรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธาน ศ.ดร. สมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอ เจ้าฟ้าจุฬา ภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี	๘,๐๐๐.๐๐	ตำบลท่าราบ	งานสาธารณสุข สำนักปลัด				↔									
๒	โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธาน ศ.ดร.สมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราช กุมารี กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี	เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการ ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหารและ เครื่องดื่ม ค่าวัคซีนป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า และวัสดุอื่นๆ ตามความจำเป็น	๕๓,๐๐๐.๐๐		งานสาธารณสุข สำนักปลัด								↔					

๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านคุณภาพชีวิต ศักยภาพคน ชุมชนและสังคม

๓.๓ กลยุทธ์ พัฒนาส่งเสริมการสาธารณสุข ป้องกันโรคระบาดและโรคติดต่อ

(๓) แผนงานสาธารณสุข

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๖			พ.ศ. ๒๕๖๗										
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
๓	อุดหนุนงบประมาณสำหรับดำเนิน ตามแนวโครงการพระราชดำริด้าน สาธารณสุข	เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุน สำหรับดำเนิน ตามแนวโครงการพระราชดำริด้าน สาธารณสุข	๑๕๐,๐๐๐.๐๐	ตำบลท่าราบ	งานสาธารณสุข สำนักปลัด														
	รวม		๒๐๒,๐๐๐.๐๐																

๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านคุณภาพชีวิต ศักยภาพคน ชุมชนและสังคม

๓.๕ กลยุทธ์ ส่งเสริมการพัฒนาคุณภาพชีวิต

(๔) แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๖			พ.ศ. ๒๕๖๗										
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
๑	ค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมและ สนับสนุนกิจกรรมตามโครงการ รัฐบาล อำเภอ จังหวัด กรมส่งเสริม การปกครองท้องถิ่น กระทรวง มหาดไทย กิจกรรมในตำบล กิจกรรมของส่วนราชการอื่นๆ	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมและ สนับสนุนกิจกรรมตามโครงการของ รัฐบาล กระทรวงฯ กรมส่งเสริมฯ จังหวัด อำเภอ และส่วนราชการอื่นๆ เช่น การป้องกันและแก้ไขปัญหา ยาเสพติด ฯลฯ	๑๐,๐๐๐.๐๐	ตำบลท่าราบ	สำนักปลัด														

๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านคุณภาพชีวิต ศักยภาพคน ชุมชนและสังคม

๓.๕ กลยุทธ์ ส่งเสริมการพัฒนาคุณภาพชีวิต

(๔) แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๖			พ.ศ. ๒๕๖๗									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๒	โครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ	เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการ ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหารและ เครื่องดื่ม ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าจ้างเหมา บริการและอื่นๆ ตามความจำเป็น	๑๐๐,๐๐๐.๐๐	ตำบลท่าราบ	กองการศึกษาฯ				←→									
๓	โครงการจิตอาสา "เราทำความดี ด้วยหัวใจ"	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการหรือ หลักสูตรการฝึกอบรม เช่น ค่าใช้จ่าย เกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ ฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และ อุปกรณ์ ค่าสมนาคุณ วิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง และเครื่องดื่ม ค่าที่พัก ค่ายานพาหนะฯ เป็นต้น	๑๐,๐๐๐.๐๐	ตำบลท่าราบ	สำนักปลัด				←→									
๔	โครงการนันทนาการสร้างสรรค์ คุณภาพชีวิตผู้สูงอายุ	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการหรือ หลักสูตรการฝึกอบรม เช่น ค่าใช้จ่าย เกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ ฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และ อุปกรณ์ ค่าสมนาคุณ วิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง และเครื่องดื่ม ค่าที่พัก ค่ายานพาหนะฯ เป็นต้น	๕๐,๐๐๐.๐๐	ตำบลท่าราบ	สำนักปลัด			←→										

๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านคุณภาพชีวิต ศักยภาพคน ชุมชนและสังคม

๓.๕ กลยุทธ์ ส่งเสริมการพัฒนาคุณภาพชีวิต

(๔) แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๖			พ.ศ.๒๕๖๗									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๕	โครงการพาลูกจูงหลานเข้าวัด	เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการ ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหารและ เครื่องดื่ม ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าจ้างเหมา บริการและอื่นๆ ตามความจำเป็น	๑๐,๐๐๐.๐๐	ตำบลท่าราบ	กองการศึกษาฯ			↔										
	รวม		๑๘๐,๐๐๐.๐๐															

๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านคุณภาพชีวิต ศักยภาพคน ชุมชนและสังคม

๓.๖ กลยุทธ์ ส่งเสริมศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

(๕) แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๖			พ.ศ.๒๕๖๗									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑	ค่าใช้จ่ายในการส่งนักกีฬาเข้าร่วม การแข่งขันกับหน่วยงานอื่น	เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการ ค่าตอบแทนกรรมการตัดสิน ค่าอาหาร และเครื่องดื่ม ค่าวัสดุ อุปกรณ์ และอื่นๆ ตามความจำเป็น	๒๐,๐๐๐.๐๐	ตำบลท่าราบ	กองการศึกษาฯ													

๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านคุณภาพชีวิต ศักยภาพคน ชุมชนและสังคม

๓.๖ กลยุทธ์ ส่งเสริมศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

(๕) แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๖			พ.ศ.๒๕๖๗											
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.			
๒	โครงการจัดการแข่งขันกีฬาผู้สูงอายุ ตำบลท่าราบ	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการจัดแข่งขัน กีฬาผู้สูงอายุ เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับ สถานที่ ค่าอุปกรณ์แข่งขัน ค่าตอบแทน เจ้าหน้าที่ประจำสนาม ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับ เงินรางวัล และค่าใช้จ่ายอื่นๆ เป็นต้น	๒๐,๐๐๐.๐๐	ตำบลท่าราบ	สำนักปลัด															
๓	โครงการจัดการแข่งขันวิ่งมินิ มาราธอน	เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการ ค่าตอบแทนกรรมการตัดสิน ค่าเครื่อง แต่งกาย ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุ อุปกรณ์ และอื่นๆ ตามความจำเป็น	๑๐๐,๐๐๐.๐๐	ตำบลท่าราบ	สำนักปลัด															
๔	โครงการจัดกิจกรรม งานวันท้องถิ่น ไทย	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการหรือ หลักสูตรการฝึกอบรม เช่น ค่าใช้จ่าย เกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ ฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และ อุปกรณ์ ค่าสมนาคุณ วิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง และเครื่องดื่ม ค่าที่พัก ค่ายานพาหนะฯ เป็นต้น	๕,๐๐๐.๐๐	ตำบลท่าราบ	สำนักปลัด															



๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านคุณภาพชีวิต ศักยภาพคน ชุมชนและสังคม

๓.๖ กลยุทธ์ ส่งเสริมศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

(๕) แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๖			พ.ศ. ๒๕๖๗									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๕	โครงการจัดงานสืบสานประเพณี ลอยกระทงของตำบลท่าราบ	เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการ ค่าอาหาร และเครื่องดื่ม ค่าวัสดุ อุปกรณ์และอื่นๆ ตามความจำเป็น	๑๕๐,๐๐๐.๐๐	ตำบลท่าราบ	กองการศึกษาฯ		↔											
๖	โครงการสืบสานประเพณีสงกรานต์ และรดน้ำดำหัวผู้สูงอายุ	เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการ ค่าอาหาร และเครื่องดื่ม ค่าวัสดุ อุปกรณ์และอื่นๆ ตามความจำเป็น	๑๕๐,๐๐๐.๐๐	ตำบลท่าราบ	กองการศึกษาฯ						↔							
๗	โครงการเยาวชนรักษารัฐมัญญา ท้องถิ่น	เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการ ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหารและ เครื่องดื่ม ค่าวัสดุ อุปกรณ์และอื่นๆ ตามความจำเป็น	๑๐,๐๐๐.๐๐	ตำบลท่าราบ	กองการศึกษาฯ					↔								
๘	โครงการสืบสานประเพณีแห่เทียน พรรษา	เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการ ค่าอาหาร และเครื่องดื่ม ค่าวัสดุ อุปกรณ์และอื่นๆ ตามความจำเป็น	๑๕,๐๐๐.๐๐	ตำบลท่าราบ	กองการศึกษาฯ										↔			

๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านคุณภาพชีวิต ศักยภาพคน ชุมชนและสังคม

๓.๖ กลยุทธ์ ส่งเสริมศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

(๕) แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๖			พ.ศ.๒๕๖๗									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๔	โครงการสร้างคุณค่า ภูมิปัญญา ผู้สูงอายุ (ภูมิปัญญาท้องถิ่น)	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการหรือ หลักสูตรการฝึกอบรม เช่น ค่าใช้จ่าย เกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ ฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และ อุปกรณ์ ค่าสมนาคุณ วิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง และเครื่องดื่ม ค่าที่พัก ค่ายานพาหนะฯ เป็นต้น	๑๕,๐๐๐.๐๐	ตำบลท่าราบ	สำนักปลัด													
	รวม		๔๘๕,๐๐๐.๐๐															

๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านคุณภาพชีวิต ศักยภาพคน ชุมชนและสังคม

๓.๗ กลยุทธ์ พัฒนาส่งเสริมคุณภาพชีวิต

(๖) แผนงานงบกลาง

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๖			พ.ศ.๒๕๖๗									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑	โครงการจัดสวัสดิการเบี้ยยังชีพ ผู้สูงอายุ	เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	๖,๘๗๙,๖๐๐.๐๐	ตำบลท่าราบ	สำนักปลัด	←												→
๒	โครงการจัดสวัสดิการเบี้ยยังชีพผู้ พิการ	เพื่อจ่ายเป็นเบี้ยยังชีพผู้พิการ	๒,๙๓๐,๔๐๐.๐๐	ตำบลท่าราบ	สำนักปลัด	←												→
๓	โครงการจัดสวัสดิการเป็นเบี้ยยังชีพ ผู้ป่วยโรคเอดส์	เพื่อจ่ายเป็นเบี้ยยังชีพผู้ป่วยโรคเอดส์	๑๘,๐๐๐.๐๐	ตำบลท่าราบ	สำนักปลัด	←												→
	รวม		๙,๘๒๘,๐๐๐.๐๐															

๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

๔.๑ พัฒนาด้านการจัดการกำจัดขยะมูลฝอยและระบบบำบัดน้ำเสียรวม

(๑) แผนงานเคหะและชุมชน

ที่.	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๖									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑	โครงการจัดทำหมู่บ้านปลอดขยะ	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการหรือหลักสูตรการฝึกอบรม เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าสมนาคุณ วิทยากร ค่าอาหารค่าอาหารว่าง และเครื่องดื่ม ค่าที่พัก ค่ายานพาหนะฯ เป็นต้น	๒๐,๐๐๐.๐๐	ตำบลท่าราบ	สำนักปลัด													
๒	โครงการรณรงค์ทำความสะอาด และเก็บขยะริมถนนและที่สาธารณะเพื่อเฉลิมพระเกียรติในโอกาสต่างๆ	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการหรือหลักสูตรการฝึกอบรม เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าสมนาคุณ วิทยากร ค่าอาหารค่าอาหารว่าง และเครื่องดื่ม ค่าที่พัก ค่ายานพาหนะฯ เป็นต้น	๕,๐๐๐.๐๐	ตำบลท่าราบ	สำนักปลัด													
	รวม		๒๕,๐๐๐.๐๐															

๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

๔.๒ พัฒนาการบริหารจัดการและการส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชนในการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

(๒) แผนงานเกษตร

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๖									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑	โครงการคลองสวยน้ำใส คนไทยมีสุข เพื่อเฉลิมพระเกียรติเนื่องในโอกาสต่างๆ	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการหรือหลักสูตรการฝึกอบรม เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าสมนาคุณ วิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง และเครื่องดื่ม ค่าที่พัก ค่ายานพาหนะฯ เป็นต้น	๑๐,๐๐๐.๐๐	ตำบลท่าราบ	สำนักปลัด													
๒	โครงการทำராபரักษแม่ น้ำแม่กลอง	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการหรือหลักสูตรการฝึกอบรม เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าสมนาคุณ วิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง และเครื่องดื่ม ค่าที่พัก ค่ายานพาหนะฯ เป็นต้น	๑๐,๐๐๐.๐๐	ตำบลท่าราบ	สำนักปลัด													
๓	โครงการปลูกต้นไม้เฉลิมพระเกียรติในโอกาสต่างๆ	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการหรือหลักสูตรการฝึกอบรม เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าสมนาคุณ วิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง และเครื่องดื่ม ค่าที่พัก ค่ายานพาหนะฯ เป็นต้น	๑๐,๐๐๐.๐๐	ตำบลท่าราบ	สำนักปลัด													

๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

๔.๒ พัฒนาการบริหารจัดการและการส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชนในการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

(๒) แผนงานเกษตร

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ.๒๕๖๖										
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
๔	โครงการปลูกต้นไม้สองข้างถนน ตำบลท่าราบ	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการหรือ หลักสูตรการฝึกอบรม เช่น ค่าใช้จ่าย เกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ ฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และ อุปกรณ์ ค่าสมนาคุณ วิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง และเครื่องดื่ม ค่าที่พัก ค่ายานพาหนะฯ เป็นต้น	๑๐๐,๐๐๐.๐๐	ตำบลท่าราบ	สำนักปลัด														
๕	โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืช อันเนื่อง มาจากพระราชดำริสมเด็จพระเทพ รัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี (อพ.สธ.)	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการหรือ หลักสูตรการฝึกอบรม เช่น ค่าใช้จ่าย เกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ ฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และ อุปกรณ์ ค่าสมนาคุณ วิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง และเครื่องดื่ม ค่าที่พัก ค่ายานพาหนะฯ เป็นต้น	๕,๐๐๐.๐๐	ตำบลท่าราบ	สำนักปลัด														
	<b>รวม</b>		<b>๑๐๕,๐๐๐.๐๐</b>																

๕. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริการประชาชนและการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

๕.๑ กลยุทธ์ ๑. ส่งเสริมประชาธิปไตยและการจัดการเลือกตั้ง ๒. ส่งเสริมให้ประชาชนตระหนักในสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์

(๑) แผนงานบริหารงานทั่วไป

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๖			พ.ศ. ๒๕๖๗											
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.			
๑	ค่าใช้จ่ายสำหรับการเลือกตั้งท้องถิ่นของอบต.ท่าราบ	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆ ในการจัดการเลือกตั้งของ อบต.ท่าราบ (กรณี ยุบสภาหรือแทนตำแหน่งที่ว่าง)	๕๐,๐๐๐.๐๐	ตำบลท่าราบ	สำนักปลัด															
๒	โครงการกิจกรรมวันเฉลิมพระชนมพรรษาพระพันปีหลวง	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการหรือหลักสูตรการฝึกอบรม เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าสมนาคุณ วิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง และเครื่องดื่ม ค่าที่พัก ค่ายานพาหนะฯ เป็นต้น	๓๐,๐๐๐.๐๐	ตำบลท่าราบ	สำนักงานปลัด															
๓	โครงการฝึกอบรมและศึกษาดูงานเพื่อเพิ่มศักยภาพผู้บริหาร สมาชิกสภา อบต. พนักงาน และลูกจ้าง	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการหรือหลักสูตรการฝึกอบรม เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าสมนาคุณ วิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง และเครื่องดื่ม ค่าที่พัก ค่ายานพาหนะฯ เป็นต้น	๒๐๐,๐๐๐.๐๐	ตำบลท่าราบ	สำนักงานปลัด															

๕. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริการประชาชนและการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

๕.๑ กลยุทธ์ ๑. ส่งเสริมประชาธิปไตยและการจัดการเลือกตั้ง ๒. ส่งเสริมให้ประชาชนตระหนักในสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์

(๑) แผนงานบริหารงานทั่วไป

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๖			พ.ศ. ๒๕๖๗										
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
๔	โครงการวันคล้ายวันสวรรคตพระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดชบรมนาถบพิตร (๑๓ ตุลาคม)	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการหรือหลักสูตรการฝึกอบรม เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ ฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าสมนาคุณ วิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง และเครื่องดื่ม ค่าที่พัก ค่ายานพาหนะฯ เป็นต้น	๓๐,๐๐๐.๐๐	ตำบลท่าราบ	สำนักปลัด														
๕	โครงการวันเฉลิมพระชนมพรรษาพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวมหาวชิราลงกรณบดินทรเทพยวรางกูร	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการหรือหลักสูตรการฝึกอบรม เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ ฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าสมนาคุณ วิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง และเครื่องดื่ม ค่าที่พัก ค่ายานพาหนะฯ เป็นต้น	๓๐,๐๐๐.๐๐	ตำบลท่าราบ	สำนักงานปลัด														

๕. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริการประชาชนและการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

๕.๑ กลยุทธ์ ๑. ส่งเสริมประชาธิปไตยและการจัดการเลือกตั้ง ๒. ส่งเสริมให้ประชาชนตระหนักในสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์

(๑) แผนงานบริหารงานทั่วไป

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๖			พ.ศ. ๒๕๖๗										
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
๖	โครงการวันเฉลิมพระชนมพรรษา พระบาทสมเด็จพระราชินีในสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวมหาวชิราลงกรณ บดินทรเทพยวรางกูร	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการหรือหลักสูตรการฝึกอบรม เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ ฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าสมนาคุณ วิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง และเครื่องดื่ม ค่าที่พัก ค่ายานพาหนะฯ เป็นต้น	๓๐,๐๐๐.๐๐	ตำบลท่าราบ	สำนักปลัด														
๗	โครงการวันพ่อแห่งชาติ	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการหรือหลักสูตรการฝึกอบรม เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ ฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าสมนาคุณ วิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง และเครื่องดื่ม ค่าที่พัก ค่ายานพาหนะฯ เป็นต้น	๓๐,๐๐๐.๐๐	ตำบลท่าราบ	สำนักปลัด														



๕. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริการประชาชนและการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

๕.๑ กลยุทธ์ ๑. ส่งเสริมประชาธิปไตยและการจัดการเลือกตั้ง ๒. ส่งเสริมให้ประชาชนตระหนักในสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์

(๑) แผนงานบริหารงานทั่วไป

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๖			พ.ศ. ๒๕๖๗									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๘	อุดหนุนโครงการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานสถานที่กลาง สำหรับศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชน และการพัฒนาศักยภาพการบริหารจัดการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อำเภอเมืองราชบุรี จังหวัดราชบุรี	เพื่อจ่ายเงินอุดหนุนตามโครงการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานสถานที่กลาง สำหรับศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชน และการพัฒนาศักยภาพการบริหารจัดการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อำเภอเมืองราชบุรี จังหวัดราชบุรี	๒๐,๐๐๐.๐๐	อำเภอเมืองราชบุรี	สำนักปลัด													
	รวม		๔๒๐,๐๐๐.๐๐															

๕. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริการประชาชนและการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

๕.๒ กลยุทธ์ พัฒนาส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชน

(๒) แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๖			พ.ศ. ๒๕๖๗									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑	โครงการประชุมประชาคมตำบลเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการ ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหารและเครื่องดื่ม และวัสดุ อุปกรณ์อื่นๆ ตามความจำเป็น	๑๐,๐๐๐.๐๐	ตำบลท่าราบ	สำนักปลัด													
	รวม		๑๐,๐๐๐.๐๐															

บัญชีจำนวนครุภัณฑ์ สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการตามโครงการพัฒนาท้องถิ่น  
จำนวนครุภัณฑ์ สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการจัดทำเป็นโครงการพัฒนาท้องถิ่น

แบบ ผด. ๐๒/๑

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

องค์การบริหารส่วนตำบลท่าราบ อำเภอเมืองราชบุรี จังหวัดราชบุรี

ประเภทครุภัณฑ์

๑. ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน

๑.๑ กลยุทธ์ จัดหาครุภัณฑ์ให้เพียงพอต่อความจำเป็นในการปฏิบัติงานและการบริการสาธารณะ

(๑) แผนงานบริหารงานทั่วไป

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์ ที่ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๖			พ.ศ. ๒๕๖๗									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑	จัดซื้อเครื่องบันทึกเสียง จำนวน ๑ เครื่อง	เพื่อจัดซื้อเครื่องบันทึกเสียง จำนวน ๑ เครื่อง จัดหาโดยสืบราคาท้องตลาด เนื่องจากไม่มีตามบัญชีมาตรฐาน ครุภัณฑ์ของกองมาตรฐาน งบประมาณ ๑ สำนักงบประมาณ	๖,๐๐๐.๐๐	ตำบลท่าราบ	สำนักปลัด				←									→
๒	จัดซื้อตู้เหล็กบานเลื่อนกระจก	เพื่อจัดซื้อตู้เหล็กบานเลื่อนกระจก จำนวน ๒ ใบ จัดหาโดยสืบราคาท้องตลาด เนื่องจากไม่มีตามบัญชีมาตรฐาน ครุภัณฑ์ของกองมาตรฐาน งบประมาณ ๑ สำนักงบประมาณ	๑๐,๔๐๐.๐๐	ตำบลท่าราบ	สำนักปลัด				←									→

๑. ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน

๑.๑ กลยุทธ์ จัดหาครุภัณฑ์ให้เพียงพอต่อความจำเป็นในการปฏิบัติงานและการบริการสาธารณะ

(๑) แผนงานบริหารงานทั่วไป

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์ ที่ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๖			พ.ศ. ๒๕๖๗										
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
๓	จัดซื้อชุดโซฟาพับแยกพร้อม โต๊ะกลาง จำนวน ๑ ชุด	เพื่อจัดซื้อชุดโซฟาพับแยกพร้อม โต๊ะกลาง จำนวน ๑ ชุด จัดหาโดยสืบราคาท้องตลาด เนื่องจากไม่มีตามบัญชีมาตรฐาน ครุภัณฑ์ของกองมาตรฐาน งบประมาณ ๑ สำนักงบประมาณ	๓๐,๐๐๐.๐๐	ตำบลท่าราบ	สำนักปลัด														
๔	จัดซื้อโต๊ะทำงานเหล็กพร้อมกระจก จำนวน ๒ ตัว	เพื่อจัดซื้อโต๊ะทำงานเหล็กพร้อม กระจก จำนวน ๒ ตัว จัดหาโดยสืบราคาท้องตลาด เนื่อง จากไม่มีตามบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ ของกองมาตรฐานงบประมาณ ๑ สำนักงบประมาณ	๑๑,๘๐๐.๐๐	ตำบลท่าราบ	สำนักปลัด														
๕	จัดซื้อตู้เหล็กบานเลื่อนกระจก จำนวน ๑ ตู้	เพื่อจัดซื้อตู้เหล็กบานเลื่อนกระจก จำนวน ๑ ตู้ จัดหาโดยสืบราคา ท้องตลาด เนื่องจากไม่มีตามบัญชี มาตรฐานครุภัณฑ์ของกองมาตรฐาน งบประมาณ ๑ สำนักงบประมาณ	๕,๒๐๐.๐๐	ตำบลท่าราบ	งานควบคุม ภายในฯ														
	<b>รวม</b>		<b>๖๓,๔๐๐.๐๐</b>																

## ๒. ประเภทครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ

### ๒.๑ กลยุทธ์ จัดหาครุภัณฑ์ให้เพียงพอต่อความจำเป็นในการปฏิบัติงานและบริการสาธารณะ

#### (๑) แผนงานบริหารงานทั่วไป

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์ ที่ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๖			พ.ศ. ๒๕๖๗									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑	จัดซื้อชุดเครื่องเสียงแบบเคลื่อนที่ จำนวน ๑ ชุด	เพื่อจัดซื้อชุดเครื่องเสียงแบบ เคลื่อนที่ จำนวน ๑ ชุด จัดหาโดยสืบราคาท้องตลาด เนื่องจากไม่มีตามบัญชีมาตรฐาน ครุภัณฑ์ของกองมาตรฐาน งบประมาณ ๑ สำนักงบประมาณ	๔๐,๐๐๐.๐๐	ตำบลท่าราบ	สำนักปลัด													
	รวม		๔๐,๐๐๐.๐๐															

## ๓. ประเภทครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว

### ๓.๑ กลยุทธ์ จัดหาครุภัณฑ์ให้เพียงพอต่อความจำเป็นในการปฏิบัติงานและบริการสาธารณะ

#### (๑) แผนงานบริหารงานทั่วไป

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์ ที่ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๖			พ.ศ. ๒๕๖๗									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑	จัดซื้อตู้เย็น จำนวน ๑ เครื่อง	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เย็น ขนาด ๑๓ คิวบิกฟุต จำนวน ๑ เครื่อง ตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงบประมาณ ฉบับ เดือนธันวาคม ๒๕๖๕	๑๘,๕๐๐.๐๐	ตำบลท่าราบ	กองคลัง													
	รวม		๑๘,๕๐๐.๐๐															

๑. ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน

๑.๑ กลยุทธ์ จัดหาครุภัณฑ์ให้เพียงพอต่อความจำเป็นในการปฏิบัติงานและการบริการสาธารณะ

(๑) แผนงานการศึกษา

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์ ที่ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๖			พ.ศ. ๒๕๖๗								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	จัดซื้อเครื่องปรับอากาศแบบแขวน (ระบบ Inverter) จำนวน ๒ เครื่อง	จัดซื้อเครื่องปรับอากาศแบบแขวน (ระบบ Inverter) ขนาด ๒๐,๐๐๐ บีทียู จำนวน ๒ เครื่อง จัดซื้อตามบัญชีราคามาตรฐาน ครุภัณฑ์ กองมาตรฐานงบประมาณ ๑ สำนักงบประมาณ ธันวาคม ๒๕๖๕	๗๑,๐๐๐.๐๐	ตำบลท่าราบ	กองการศึกษาฯ				←————→								
๒	จัดซื้อตู้เก็บแฟ้ม ๔๐ ช่อง จำนวน ๒ ตู้	เพื่อจัดซื้อตู้เก็บแฟ้ม ๔๐ ช่อง จำนวน ๒ ตู้ จัดหาโดยสืบราคาจากท้องตลาด เนื่องจากไม่มีตามบัญชีราคา มาตรฐานครุภัณฑ์ของกองมาตรฐาน งบประมาณ ๑ สำนักงบประมาณ	๑๖,๐๐๐.๐๐	ตำบลท่าราบ	กองการศึกษาฯ				←————→								
	<b>รวม</b>		<b>๘๗,๐๐๐.๐๐</b>														

๑. ประเภทครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง

๑.๑ กลยุทธ์ จัดหาครุภัณฑ์ให้เพียงพอต่อความจำเป็นในการปฏิบัติงานและบริการสาธารณะ

(๑) แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์ ที่ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๖			พ.ศ. ๒๕๖๗										
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
๑	จัดซื้อรถบรรทุก (ดีเซล) จำนวน ๑ คัน	เพื่อจัดซื้อรถบรรทุก (ดีเซล) จำนวน ๑ คัน ขนาด ๑ ตัน ขับเคลื่อน ๒ ล้อ ปริมาตรกระบอกล สูบไม่ต่ำกว่า ๒,๔๐๐ ซีซี หรือ กำลัง เครื่องยนต์สูงสุดไม่ต่ำ กว่า ๑๑๐ กิโลวัตต์ ขับเคลื่อน ๒ ล้อ จัดซื้อตามบัญชีราคามาตรฐาน ครุภัณฑ์กองมาตรฐานงบประมาณ ๑ สำนักงบประมาณ ฉบับเดือน ธันวาคม ๒๕๖๕	๗๑๓,๐๐๐.๐๐	ตำบลท่าราบ	กองช่าง														
	รวม		๗๑๓,๐๐๐.๐๐																

๑. ประเภทครุภัณฑ์การเกษตร

๑.๑ กลยุทธ์ จัดหาครุภัณฑ์ให้เพียงพอต่อความจำเป็นในการปฏิบัติงานและการบริการสาธารณะ

(๑) แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์ ที่ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๖			พ.ศ. ๒๕๖๗									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑	จัดซื้อเครื่องสูบน้ำมอเตอร์ไฟฟ้า สูบน้ำได้ ๑,๑๓๐ ลิตรต่อนาที จำนวน ๒ เครื่อง	เพื่อจัดซื้อเครื่องสูบน้ำมอเตอร์ไฟฟ้า สูบน้ำได้ ๑,๑๓๐ ลิตรต่อนาที จำนวน ๒ เครื่อง จัดซื้อตามบัญชีราคามาตรฐาน ครุภัณฑ์กองมาตรฐานงบประมาณ ๑ สำนักงบประมาณ ฉบับเดือน ธันวาคม ๒๕๖๕	๓๔,๔๐๐.๐๐	ตำบลท่าราบ	กองช่าง													

๒	จัดซื้อเครื่องสูบน้ำมอเตอร์ไฟฟ้า สูบน้ำได้ ๑,๕๐๐ ลิตรต่อนาที จำนวน ๑ เครื่อง	เพื่อจัดซื้อเครื่องสูบน้ำมอเตอร์ไฟฟ้า สูบน้ำได้ ๑,๕๐๐ ลิตรต่อนาที จำนวน ๑ เครื่อง จัดซื้อตามบัญชีราคามาตรฐาน ครุภัณฑ์กองมาตรฐานงบประมาณ ๑ สำนักงบประมาณ ฉบับเดือน ธันวาคม ๒๕๖๕	๓๘,๐๐๐.๐๐	ตำบลท่าราบ	กองช่าง														
	รวม		๗๒,๔๐๐.๐๐																

## ๑. ประเภทครุภัณฑ์ก่อสร้าง

### ๑.๑ กลยุทธ์ จัดหาครุภัณฑ์ให้เพียงพอต่อความจำเป็นในการปฏิบัติงานและการบริการสาธารณะ

#### (๑) แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์ ที่ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๖			พ.ศ. ๒๕๖๗										
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		



๑	จัดซื้อเครื่องตบดิน จำนวน ๑ เครื่อง	เพื่อจัดซื้อเครื่องตบดิน จำนวน ๑ เครื่อง จัดซื้อตามบัญชีราคามาตรฐาน ครุภัณฑ์กองมาตรฐานงบประมาณ ๑ สำนักงบประมาณ ฉบับเดือน ธันวาคม ๒๕๖๕	๒๑,๐๐๐.๐๐	ตำบลท่าราบ	กองช่าง											
	รวม		๒๑,๐๐๐.๐๐													

# จำนวนบัญชีวัสดุ สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการจัดทำเป็นโครงการพัฒนาท้องถิ่น

แบบ ผ ๐๒/๑

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

องค์การบริหารส่วนตำบลท่าราบ อำเภอเมืองราชบุรี จังหวัดราชบุรี

## ๑. ประเภทวัสดุ

### ๑.๑ กลยุทธ์ เพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติราชการและการให้บริการประชาชน

#### (๑) แผนงาน บริหารงานทั่วไป (งานบริหารทั่วไป)

ที่	วัสดุ	รายละเอียดของวัสดุ ที่ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๖										
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
๑	วัสดุสำนักงาน	เพื่อจัดซื้อสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติที่มีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ฯลฯ	๕๐,๐๐๐.๐๐	อบต.ท่าราบ	สำนักปลัด														
	<b>รวม</b>		<b>๕๐,๐๐๐.-</b>																
๒	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	เพื่อจัดซื้อสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติที่มีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น เกี่ยวกับวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ฯลฯ	๑๐,๐๐๐.๐๐	อบต.ท่าราบ	สำนักปลัด														
	<b>รวม</b>		<b>๑๐,๐๐๐.๐๐</b>																

ที่	วัสดุ	รายละเอียดของวัสดุ ที่ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๖										
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
๓	วัสดุงานบ้านงานครัว	เพื่อจัดซื้อสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่ คงทนถาวรหรือตามปกติที่มีอายุการใช้ งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือ เปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ฯลฯ	๒๐,๐๐๐.๐๐	อบต.ท่าราบ	สำนักปลัด														
	<b>รวม</b>		<b>๒๐,๐๐๐.๐๐</b>																
๔	วัสดุก่อสร้าง	เพื่อจัดซื้อสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่ คงทนถาวรหรือตามปกติที่มีอายุการใช้ งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือ เปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ฯลฯ	๑๐,๐๐๐.๐๐	อบต.ท่าราบ	สำนักปลัด														
	<b>รวม</b>		<b>๑๐,๐๐๐.๐๐</b>																
๕	วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	เพื่อจัดซื้อสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่ คงทนถาวรหรือตามปกติที่มีอายุการใช้ งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือ เปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ฯลฯ	๑๐๐,๐๐๐.๐๐	อบต.ท่าราบ	สำนักปลัด														
	<b>รวม</b>		<b>๑๐๐,๐๐๐.๐๐</b>																
๖	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	เพื่อจัดซื้อสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่ คงทนถาวรหรือตามปกติที่มีอายุการใช้ งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือ เปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ฯลฯ	๓๐๐,๐๐๐.๐๐	อบต.ท่าราบ	สำนักปลัด														
	<b>รวม</b>		<b>๓๐๐,๐๐๐.๐๐</b>																

ที่	วัสดุ	รายละเอียดของวัสดุ ที่ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๖											
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.			
๗	วัสดุการเกษตร	เพื่อจัดซื้อสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติที่มีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ฯลฯ	๑๐,๐๐๐.๐๐	อบต.ท่าราบ	สำนักปลัด															
	<b>รวม</b>		<b>๑๐,๐๐๐.๐๐</b>																	
๘	วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	เพื่อจัดซื้อสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติที่มีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ฯลฯ	๕,๐๐๐.๐๐	อบต.ท่าราบ	สำนักปลัด															
	<b>รวม</b>		<b>๕,๐๐๐.๐๐</b>																	
๙	วัสดุเครื่องแต่งกาย	เพื่อจัดซื้อสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติที่มีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ฯลฯ	๑๐,๐๐๐.๐๐	อบต.ท่าราบ	สำนักปลัด															
	<b>รวม</b>		<b>๑๐,๐๐๐.๐๐</b>																	
๑๐	วัสดุคอมพิวเตอร์	เพื่อจัดซื้อสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติที่มีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ ฯลฯ	๕๐,๐๐๐.๐๐	อบต.ท่าราบ	สำนักปลัด															
	<b>รวม</b>		<b>๕๐,๐๐๐.๐๐</b>																	

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของวัสดุ ที่ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๖										
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
๑๑	วัสดุอื่น	เพื่อจัดซื้อสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติที่มีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ฯลฯ	๕,๐๐๐.๐๐	อบต.ท่าราบ	สำนักปลัด														
	<b>รวม</b>		<b>๕,๐๐๐.๐๐</b>																

## ๑. ประเภทวัสดุ

### ๑.๑ กลยุทธ์ เพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติราชการและการให้บริการประชาชน

#### (๑) แผนงาน บริหารงานทั่วไป (งานวางแผนสถิติและวิชาการ)

ที่	วัสดุ	รายละเอียดของวัสดุ ที่ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๖										
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
๑	วัสดุสำนักงาน	เพื่อจัดซื้อสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติที่มีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ฯลฯ	๒๐,๐๐๐.๐๐	อบต.ท่าราบ	สำนักปลัด														
	<b>รวม</b>		<b>๒๐,๐๐๐.๐๐</b>																
๒	วัสดุคอมพิวเตอร์	เพื่อจัดซื้อสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติที่มีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น เกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ ฯลฯ	๒๐,๐๐๐.๐๐	อบต.ท่าราบ	สำนักปลัด														
	<b>รวม</b>		<b>๒๐,๐๐๐.๐๐</b>																

## ๑. ประเภทวัสดุ

### ๑.๑ กลยุทธ์ เพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติราชการและการให้บริการประชาชน

#### (๑) แผนงาน บริหารงานทั่วไป (งานบริหารงานคลัง)

ที่	วัสดุ	รายละเอียดของวัสดุ ที่ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ.๒๕๖๖											
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.			
๑	วัสดุสำนักงาน	เพื่อจัดซื้อสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติที่มีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ฯลฯ	๑๐๐,๐๐๐.๐๐	อบต.ท่าราบ	กองคลัง															
	<b>รวม</b>		<b>๑๐๐,๐๐๐.๐๐</b>																	
๒	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	เพื่อจัดซื้อสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติที่มีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น เกี่ยวกับวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ฯลฯ	๕,๐๐๐.๐๐	อบต.ท่าราบ	กองคลัง															
	<b>รวม</b>		<b>๕,๐๐๐.๐๐</b>																	
๓	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	เพื่อจัดซื้อสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติที่มีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ฯลฯ	๕๐,๐๐๐.๐๐	อบต.ท่าราบ	กองคลัง															
	<b>รวม</b>		<b>๕๐,๐๐๐.๐๐</b>																	

ที่	วัสดุ	รายละเอียดของวัสดุ ที่ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๖									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๔	วัสดุคอมพิวเตอร์	เพื่อจัดซื้อสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติที่มีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ ฯลฯ	๘๐,๐๐๐.๐๐	อบต.ท่าราบ	กองคลัง													
	<b>รวม</b>		<b>๘๐,๐๐๐.๐๐</b>															

## ๑. ประเภทวัสดุ

### ๑.๑ กลยุทธ์ เพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติราชการและการให้บริการประชาชน

#### (๑) แผนงาน บริหารงานทั่วไป (งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน)

ที่	วัสดุ	รายละเอียดของวัสดุ ที่ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๖									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑	วัสดุสำนักงาน	เพื่อจัดซื้อสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติที่มีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ฯลฯ	๑๐,๐๐๐.๐๐	อบต.ท่าราบ	ตรวจสอบภายใน													
	<b>รวม</b>		<b>๑๐,๐๐๐.๐๐</b>															
๒	วัสดุคอมพิวเตอร์	เพื่อจัดซื้อสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติที่มีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ ฯลฯ	๑๐,๐๐๐.๐๐	อบต.ท่าราบ	สำนักปลัด													
	<b>รวม</b>		<b>๑๐,๐๐๐.๐๐</b>															

## ๑. ประเภทวัสดุ

### ๑.๑ กลยุทธ์ เพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติราชการและการให้บริการประชาชน

#### (๑) แผนงาน บริหารงานทั่วไป (งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย)

ที่	วัสดุ	รายละเอียดของวัสดุ ที่ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๖										
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
๑	วัสดุสำนักงาน	เพื่อจัดซื้อสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติที่มีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ฯลฯ	๑๐,๐๐๐.๐๐	อบต.ท่าราบ	สำนักปลัด														
	<b>รวม</b>		<b>๑๐,๐๐๐.๐๐</b>																
๒	วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	เพื่อจัดซื้อสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติที่มีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ฯลฯ	๒๐,๐๐๐.๐๐	อบต.ท่าราบ	สำนักปลัด														
	<b>รวม</b>		<b>๒๐,๐๐๐.๐๐</b>																
๓	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	เพื่อจัดซื้อสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติที่มีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ฯลฯ	๒๐,๐๐๐.๐๐	อบต.ท่าราบ	สำนักปลัด														
	<b>รวม</b>		<b>๒๐,๐๐๐.๐๐</b>																



ที่	วัสดุ	รายละเอียดของวัสดุ ที่ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๖													
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.					
๔	วัสดุเครื่องแต่งกาย	เพื่อจัดซื้อสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติที่มีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ฯลฯ	๑๐,๐๐๐.๐๐	อบต.ท่าราบ	สำนักปลัด																	
	<b>รวม</b>		<b>๑๐,๐๐๐.๐๐</b>																			
๕	วัสดุคอมพิวเตอร์	เพื่อจัดซื้อสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติที่มีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น เกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ ฯลฯ	๒๐,๐๐๐.๐๐	อบต.ท่าราบ	สำนักปลัด																	
	<b>รวม</b>		<b>๒๐,๐๐๐.๐๐</b>																			
๖	วัสดุเครื่องดับเพลิง	เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุดับเพลิง ดังนี้ วาล์วน้ำดับเพลิง (เชื่อมกับรถดับเพลิง) ท่อสายส่งน้ำ สายดับเพลิง อุปกรณ์ดับไฟ ป่า (เช่นสายฉีด ถังไม้ดับไฟ) ถังดับเพลิง ลูกบอลดับเพลิง ฯลฯ	๓๐,๐๐๐.๐๐	อบต.ท่าราบ	สำนักปลัด																	
	<b>รวม</b>		<b>๓๐,๐๐๐.๐๐</b>																			

๑. ประเภทวัสดุ

๑.๑ กลยุทธ์ เพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติราชการและการให้บริการประชาชน

(๑) แผนงาน บริหารงานทั่วไป (งานจราจร)

ที่	วัสดุ	รายละเอียดของวัสดุ ที่ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ.๒๕๖๖									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑	วัสดุจราจร	เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุจราจร ดังนี้ สัญญาณไฟกระพริบ สัญญาณไฟลูกเข็น กรวยจราจร แผงกั้นจราจร ป้ายเตือน ฯลฯ	๓๐,๐๐๐.๐๐	อบต.ท่าราบ	สำนักปลัด													
	<b>รวม</b>		<b>๓๐,๐๐๐.-</b>															

๑. ประเภทวัสดุ

๑.๑ กลยุทธ์ เพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติราชการและการให้บริการประชาชน

(๒) แผนงาน การศึกษา (งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา)

ที่	วัสดุ	รายละเอียดของวัสดุ ที่ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ.๒๕๖๖									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑	วัสดุสำนักงาน	เพื่อจัดซื้อสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่ คงทนถาวรหรือตามปกติที่มีอายุการใช้ งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือ เปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ฯลฯ	๓๐,๐๐๐.๐๐	อบต.ท่าราบ	กองการศึกษาฯ													
	<b>รวม</b>		<b>๓๐,๐๐๐.๐๐</b>															

ที่	วัสดุ	รายละเอียดของวัสดุ ที่ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๖										
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
๒	วัสดุคอมพิวเตอร์	เพื่อจัดซื้อสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติที่มีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ ฯลฯ	๔๐,๐๐๐.๐๐	อบต.ท่าราบ	กองการศึกษาฯ														
	<b>รวม</b>		<b>๔๐,๐๐๐.๐๐</b>																

## ๑. ประเภทวัสดุ

### ๑.๑ กลยุทธ์ เพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติราชการและการให้บริการประชาชน

#### (๒) แผนงาน การศึกษา (งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา)

ที่	วัสดุ	รายละเอียดของวัสดุ ที่ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๖										
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
๑	วัสดุสำนักงาน	เพื่อจัดซื้อสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติที่มีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ฯลฯ	๒๐,๐๐๐.๐๐	อบต.ท่าราบ	กองการศึกษาฯ														
	<b>รวม</b>		<b>๒๐,๐๐๐.๐๐</b>																

ที่	วัสดุ	รายละเอียดของวัสดุ ที่ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ.๒๕๖๖										
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
๒	วัสดุงานบ้านงานครัว	๑. ค่าจัดซื้ออาหารเสริม (นม) สำหรับ โรงเรียนวัดบ้านกล้วย (เพื่อราษฎรบำรุงฯ) ๒. ค่าจัดซื้ออาหารเสริม (นม) สำหรับ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.ท่าราบ ฯลฯ ๓. เพื่อจัดซื้อสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพ ไม่คงทนถาวรหรือตามปกติที่มีอายุการใช้ งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือ เปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ฯลฯ	๒๕๙,๙๔๔.๐๐	อบต.ท่าราบ	กองการศึกษาฯ														
	<b>รวม</b>		<b>๒๕๙,๙๔๔.๐๐</b>																
๓	วัสดุคอมพิวเตอร์	เพื่อจัดซื้อสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่ คงทนถาวรหรือตามปกติที่มีอายุการใช้ งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือ เปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นเกี่ยว กับคอมพิวเตอร์ ฯลฯ	๒๐,๐๐๐.๐๐	อบต.ท่าราบ	กองการศึกษาฯ														
	<b>รวม</b>		<b>๒๐,๐๐๐.๐๐</b>																

## ๑. ประเภทวัสดุ

### ๑.๑ กลยุทธ์ เพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติราชการและการให้บริการประชาชน

#### (๓) แผนงาน สาธารณสุข (งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น)

ที่	วัสดุ	รายละเอียดของวัสดุ ที่ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๖											
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.			
๗	วัสดุการเกษตร	เพื่อจัดซื้อสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่ คงทนถาวรหรือตามปกติที่มีอายุการใช้ งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือ เปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ฯลฯ	๑๐,๐๐๐.๐๐	อบต.ท่าราบ	สำนักปลัด															
	<b>รวม</b>		<b>๑๐,๐๐๐.๐๐</b>																	
๘	วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	เพื่อจัดซื้อสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่ คงทนถาวรหรือตามปกติที่มีอายุการใช้ งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือ เปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ฯลฯ	๕,๐๐๐.๐๐	อบต.ท่าราบ	สำนักปลัด															
	<b>รวม</b>		<b>๕,๐๐๐.๐๐</b>																	
๙	วัสดุเครื่องแต่งกาย	เพื่อจัดซื้อสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่ คงทนถาวรหรือตามปกติที่มีอายุการใช้ งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือ เปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ฯลฯ	๑๐,๐๐๐.๐๐	อบต.ท่าราบ	สำนักปลัด															
	<b>รวม</b>		<b>๑๐,๐๐๐.๐๐</b>																	

๑๐	วัสดุคอมพิวเตอร์	เพื่อจัดซื้อสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติที่มีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ ฯลฯ	๕๐,๐๐๐.๐๐	อบต.ท่าราบ	สำนักปลัด																				
		<b>รวม</b>	<b>๕๐,๐๐๐.๐๐</b>																						
ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของวัสดุ ที่ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๖																
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.								
๑๑	วัสดุอื่น	เพื่อจัดซื้อสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติที่มีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ฯลฯ	๕,๐๐๐.๐๐	อบต.ท่าราบ	สำนักปลัด																				
		<b>รวม</b>	<b>๕,๐๐๐.๐๐</b>																						

## ๑. ประเภทวัสดุ

### ๑.๑ กลยุทธ์ เพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติราชการและการให้บริการประชาชน

#### (๑) แผนงาน บริหารงานทั่วไป (งานวางแผนสถิติและวิชาการ)

ที่	วัสดุ	รายละเอียดของวัสดุ ที่ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๖																
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.								
๑	วัสดุสำนักงาน	เพื่อจัดซื้อสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติที่มีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ฯลฯ	๒๐,๐๐๐.๐๐	อบต.ท่าราบ	สำนักปลัด																				
		<b>รวม</b>	<b>๒๐,๐๐๐.๐๐</b>																						

๒	วัสดุคอมพิวเตอร์	เพื่อจัดซื้อสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติที่มีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น เกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ ฯลฯ	๒๐,๐๐๐.๐๐	อบต.ท่าราบ	สำนักปลัด														
	<b>รวม</b>		<b>๒๐,๐๐๐.๐๐</b>																

## ๑. ประเภทวัสดุ

### ๑.๑ กลยุทธ์ เพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติราชการและการให้บริการประชาชน

#### (๑) แผนงาน บริหารงานทั่วไป (งานบริหารงานคลัง)

ที่	วัสดุ	รายละเอียดของวัสดุ ที่ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๖										
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
๑	วัสดุสำนักงาน	เพื่อจัดซื้อสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติที่มีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ฯลฯ	๑๐๐,๐๐๐.๐๐	อบต.ท่าราบ	กองคลัง														
	<b>รวม</b>		<b>๑๐๐,๐๐๐.๐๐</b>																
๒	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	เพื่อจัดซื้อสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติที่มีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น เกี่ยวกับวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ฯลฯ	๕,๐๐๐.๐๐	อบต.ท่าราบ	กองคลัง														
	<b>รวม</b>		<b>๕,๐๐๐.๐๐</b>																

๓	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	เพื่อจัดซื้อสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติที่มีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ฯลฯ	๕๐,๐๐๐.๐๐	อบต.ท่าราบ	กองคลัง															
	<b>รวม</b>		<b>๕๐,๐๐๐.๐๐</b>																	
ที่	วัสดุ	รายละเอียดของวัสดุที่ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๖											
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.			
๔	วัสดุคอมพิวเตอร์	เพื่อจัดซื้อสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติที่มีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ ฯลฯ	๘๐,๐๐๐.๐๐	อบต.ท่าราบ	กองคลัง															
	<b>รวม</b>		<b>๘๐,๐๐๐.๐๐</b>																	

## ๑. ประเภทวัสดุ

### ๑.๑ กลยุทธ์ เพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติราชการและการให้บริการประชาชน

#### (๑) แผนงาน บริหารงานทั่วไป (งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน)

ที่	วัสดุ	รายละเอียดของวัสดุที่ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๖											
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.			
๑	วัสดุสำนักงาน	เพื่อจัดซื้อสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติที่มีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ฯลฯ	๑๐,๐๐๐.๐๐	อบต.ท่าราบ	ตรวจสอบภายใน															
	<b>รวม</b>		<b>๑๐,๐๐๐.๐๐</b>																	





๓	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	เพื่อจัดซื้อสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติที่มีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ฯลฯ	๒๐,๐๐๐.๐๐	อบต.ท่าราบ	สำนักปลัด															
	<b>รวม</b>		<b>๒๐,๐๐๐.๐๐</b>																	
ที่	วัสดุ	รายละเอียดของวัสดุ ที่ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๖											
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.			
๔	วัสดุเครื่องแต่งกาย	เพื่อจัดซื้อสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติที่มีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ฯลฯ	๑๐,๐๐๐.๐๐	อบต.ท่าราบ	สำนักปลัด															
	<b>รวม</b>		<b>๑๐,๐๐๐.๐๐</b>																	
๕	วัสดุคอมพิวเตอร์	เพื่อจัดซื้อสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติที่มีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น เกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ ฯลฯ	๒๐,๐๐๐.๐๐	อบต.ท่าราบ	สำนักปลัด															
	<b>รวม</b>		<b>๒๐,๐๐๐.๐๐</b>																	

๖	วัสดุเครื่องดับเพลิง	เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุดับเพลิง ดังนี้ วาล์วน้ำดับเพลิง (เชื่อมกับรถดับเพลิง) ท่อสายส่งน้ำ สายดับเพลิง อุปกรณ์ดับไฟ ป่า (เช่นสายฉีด ถังไม้ดับไฟ) ถังดับเพลิง ลูกบอลดับเพลิง ฯลฯ	๓๐,๐๐๐.๐๐	อบต.ท่าราบ	สำนักปลัด														
	<b>รวม</b>		<b>๓๐,๐๐๐.๐๐</b>																

บัญชีจำนวนครุภัณฑ์ สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการตามโครงการพัฒนาท้องถิ่น  
 จำนวนครุภัณฑ์ สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการจัดทำเป็นโครงการพัฒนาท้องถิ่น

แบบ ผด. ๐๒/๑

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗  
 องค์การบริหารส่วนตำบลท่าราบ อำเภอเมืองราชบุรี จังหวัดราชบุรี  
 ประเภทครุภัณฑ์

๑. ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

๑.๑ กลยุทธ์ พัฒนาการบริหารจัดการองค์กรให้มีประสิทธิภาพ เพิ่มศักยภาพในการปฏิบัติงานและให้บริการแก่ประชาชน

(๑) แผนงานบริหารงานทั่วไป

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์ ที่ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๖									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑	จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงาน ประมวลผลแบบที่ ๑* (จอแสดงภาพ ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) จำนวน ๑ เครื่อง	เพื่อจัดซื้อเครื่องตัดหญ้า แบบข้อแข็ง จำนวน ๓ เครื่อง โดยมีคุณลักษณะดังนี้ ๑) เป็นเครื่องตัดหญ้าแบบสะพาย ๒) เครื่องยนต์ขนาดไม่น้อยกว่า ๑.๔ แรงม้า ๓) ปริมาตรกระบอกสูบไม่น้อยกว่า ๓๐ ซีซี ๔) พร้อมใบมีด	๒๒,๐๐๐.๐๐	ตำบลท่าราบ	สำนักปลัด													
	<b>รวม</b>		<b>๒๒,๐๐๐.๐๐</b>															

## ๑. ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน

### ๑.๑ กลยุทธ์ จัดหาครุภัณฑ์ให้เพียงพอต่อความจำเป็นในการปฏิบัติงานและการบริการสาธารณะ

#### (๑) แผนงานบริหารงานทั่วไป

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์ ที่ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๖						
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.
๖	จัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน จำนวน ๔ ตัว	เพื่อจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน จำนวน ๔ ตัว	๘,๐๐๐.๐๐	ตำบลท่าราบ	กองการศึกษาฯ				←—————→						
๗	จัดซื้อตู้ล็อกเกอร์ แบบ ๑๘ ช่อง จำนวน ๑ ตู้	เพื่อจัดซื้อตู้ล็อกเกอร์ แบบ ๑๘ ช่อง จำนวน ๑ ตู้ โดยมีคุณลักษณะดังนี้ ๑) มีมือจับชนิดฝัง ๒) คุณสมบัติตามมาตรฐานผลิตภัณฑ์ อุตสาหกรรม (มอก.)	๘,๐๐๐.๐๐	ตำบลท่าราบ	กองการศึกษาฯ				←—————→						
๘	จัดซื้อโต๊ะทำงานเหล็กพร้อมกระจก จำนวน ๑ ตัว	เพื่อจัดซื้อโต๊ะทำงานเหล็กพร้อมกระจก จำนวน ๑ ตัว	๘,๗๐๐.๐๐	ตำบลท่าราบ	กองการศึกษาฯ				←—————→						
	<b>รวม</b>		<b>๒๔,๗๐๐.๐๐</b>												

๑. ประเภทครุภัณฑ์การเกษตร

๑.๑ กลยุทธ์ จัดหาครุภัณฑ์ให้เพียงพอต่อความจำเป็นในการปฏิบัติงานและการบริการสาธารณะ

(๑) แผนงานบริหารงานทั่วไป

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์ ที่ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๖									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑	จัดซื้อเครื่องตัดหญ้า แบบข้อแข็ง จำนวน ๓ เครื่อง	เพื่อจัดซื้อเครื่องตัดหญ้า แบบข้อแข็ง จำนวน ๓ เครื่อง โดยมีคุณลักษณะดังนี้ ๑) เป็นเครื่องตัดหญ้าแบบสะพาย ๒) เครื่องยนต์ขนาดไม่น้อยกว่า ๑.๔ แรงม้า ๓) ปริมาตรกระบอกสูบไม่น้อยกว่า ๓๐ ซีซี ๔) พร้อมใบมีด	๒๘,๕๐๐.๐๐	ตำบลท่าราบ	สำนักปลัด													
	<b>รวม</b>		<b>๒๘,๕๐๐.๐๐</b>															

## ๑. ประเภทครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว

### ๑.๑ กลยุทธ์ เพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติราชการและการให้บริการประชาชน

#### (๑) แผนงานบริหารงานทั่วไป

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์ ที่ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๖								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๖	จัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน จำนวน ๔ ตัว	เพื่อจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน จำนวน ๔ ตัว	๘,๐๐๐.๐๐	ตำบลท่าราบ	กองการศึกษาฯ				←————→								
๗	จัดซื้อตู้ล็อกเกอร์ แบบ ๑๘ ช่อง จำนวน ๑ ตู้	เพื่อจัดซื้อตู้ล็อกเกอร์ แบบ ๑๘ ช่อง จำนวน ๑ ตู้ โดยมีคุณลักษณะดังนี้ ๑) มีมือจับชนิดฝัง ๒) คุณสมบัติตามมาตรฐานผลิตภัณฑ์ อุตสาหกรรม (มอก.)	๘,๐๐๐.๐๐	ตำบลท่าราบ	กองการศึกษาฯ				←————→								
๘	จัดซื้อโต๊ะทำงานเหล็กพร้อมกระจก จำนวน ๑ ตัว	เพื่อจัดซื้อโต๊ะทำงานเหล็กพร้อมกระจก จำนวน ๑ ตัว	๘,๗๐๐.๐๐	ตำบลท่าราบ	กองการศึกษาฯ				←————→								
	<b>รวม</b>		<b>๒๔,๗๐๐.๐๐</b>														

## ๑. ประเภทครุภัณฑ์กีฬา

### ๑.๑ กลยุทธ์ พัฒนาส่งเสริมและสนับสนุนความเป็นอยู่ของคนในชุมชนในด้านสังคม การศึกษา

#### (๑) แผนงานบริหารงานทั่วไป

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์ ที่ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๖								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๖	จัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน จำนวน ๔ ตัว	เพื่อจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน จำนวน ๔ ตัว	๘,๐๐๐.๐๐	ตำบลท่าราบ	กองการศึกษาฯ				←-----→								
๗	จัดซื้อตู้ล็อกเกอร์ แบบ ๑๘ ช่อง จำนวน ๑ ตู้	เพื่อจัดซื้อตู้ล็อกเกอร์ แบบ ๑๘ ช่อง จำนวน ๑ ตู้ โดยมีคุณลักษณะดังนี้ ๑) มีมือจับชนิดฝัง ๒) คุณสมบัติตามมาตรฐานผลิตภัณฑ์ อุตสาหกรรม (มอก.)	๘,๐๐๐.๐๐	ตำบลท่าราบ	กองการศึกษาฯ				←-----→								
๘	จัดซื้อโต๊ะทำงานเหล็กพร้อมกระจก จำนวน ๑ ตัว	เพื่อจัดซื้อโต๊ะทำงานเหล็กพร้อมกระจก จำนวน ๑ ตัว	๘,๗๐๐.๐๐	ตำบลท่าราบ	กองการศึกษาฯ				←-----→								
	<b>รวม</b>		<b>๒๔,๗๐๐.๐๐</b>														



## ๑. ประเภทครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่

### ๑.๑ กลยุทธ์ พัฒนาการบริหารจัดการองค์กรให้มีประสิทธิภาพ เพิ่มศักยภาพในการปฏิบัติงานและให้บริการแก่ประชาชน

#### (๑) แผนงานบริหารงานทั่วไป

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์ ที่ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๖							
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.
๖	จัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน จำนวน ๔ ตัว	เพื่อจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน จำนวน ๔ ตัว	๘,๐๐๐.๐๐	ตำบลท่าราบ	กองการศึกษาฯ				←—————→							
๗	จัดซื้อตู้ล็อกเกอร์ แบบ ๑๘ ช่อง จำนวน ๑ ตู้	เพื่อจัดซื้อตู้ล็อกเกอร์ แบบ ๑๘ ช่อง จำนวน ๑ ตู้ โดยมีคุณลักษณะดังนี้ ๑) มีมือจับชนิดฝัง ๒) คุณสมบัติตามมาตรฐานผลิตภัณฑ์ อุตสาหกรรม (มอก.)	๘,๐๐๐.๐๐	ตำบลท่าราบ	กองการศึกษาฯ				←—————→							
๘	จัดซื้อโต๊ะทำงานเหล็กพร้อมกระจก จำนวน ๑ ตัว	เพื่อจัดซื้อโต๊ะทำงานเหล็กพร้อมกระจก จำนวน ๑ ตัว	๘,๗๐๐.๐๐	ตำบลท่าราบ	กองการศึกษาฯ				←—————→							
	<b>รวม</b>		<b>๒๔,๗๐๐.๐๐</b>													

## ๑. ประเภทครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่

### ๑.๑ กลยุทธ์ พัฒนาการบริหารจัดการองค์กรให้มีประสิทธิภาพ เพิ่มศักยภาพในการปฏิบัติงานและให้บริการแก่ประชาชน

#### (๑) แผนงานบริหารงานทั่วไป

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์ ที่ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๖							
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.
๖	จัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน จำนวน ๔ ตัว	เพื่อจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน จำนวน ๔ ตัว	๘,๐๐๐.๐๐	ตำบลท่าราบ	กองการศึกษาฯ				←—————→							
๗	จัดซื้อตู้ล็อกเกอร์ แบบ ๑๘ ช่อง จำนวน ๑ ตู้	เพื่อจัดซื้อตู้ล็อกเกอร์ แบบ ๑๘ ช่อง จำนวน ๑ ตู้ โดยมีคุณลักษณะดังนี้ ๑) มีมือจับชนิดฝัง ๒) คุณสมบัติตามมาตรฐานผลิตภัณฑ์ อุตสาหกรรม (มอก.)	๘,๐๐๐.๐๐	ตำบลท่าราบ	กองการศึกษาฯ				←—————→							
๘	จัดซื้อโต๊ะทำงานเหล็กพร้อมกระจก จำนวน ๑ ตัว	เพื่อจัดซื้อโต๊ะทำงานเหล็กพร้อมกระจก จำนวน ๑ ตัว	๘,๗๐๐.๐๐	ตำบลท่าราบ	กองการศึกษาฯ				←—————→							
	<b>รวม</b>		<b>๒๔,๗๐๐.๐๐</b>													